

Item 02. Aprovação da ata Aprovação da ata da IV Reunião ordinária realizada em 14 de abril de 2025.

Submetida à votação a ata foi aprovada pela unanimidade e está disponibilizada no site do Instituto Biomédico, podendo ser consultada [NESTE LINK](#).

Item 03. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

O. Prof. D'Angelo Magliano, vice coordenador do MGB informou que o Curso de Biomedicina de Niterói informou e agradeceu a todos os envolvidos com a I Cerimônia do Jaleco do Curso ocorrido em 5 de maio, um evento de muito sucesso.

Item 04. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

Não houve informes da Pós-graduação em Ciências Biomédicas e o Professor Ricardo Machado, coordenador do Programa de Pós-graduação em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas pediu para comunicar a todos que o PPGPMA ganhou 2 bolsas de Mestrado e 1 de Doutorado da PROPI.

Item 05. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.

O servidor Rafael Menezes, representante dos TAE do Instituto Biomédico, informou que a FASUBRA Sindical tem presença marcada na 1ª Reunião Ordinária da Mesa Setorial de Negociação Permanente, no âmbito do Ministério da Educação (MEC), que ocorreu no dia 12 de maio. A reunião foi mais um espaço para a cobrança do cumprimento dos compromissos assumidos pelo governo no Acordo de Greve. O prazo do governo para o cumprimento do acordo é até 31 de maio.

Mais uma conquista da greve 2024 começa a entrar em vigência para a categoria: a implementação da aceleração da progressão funcional por capacitação para os técnico-administrativos já está em validação dentro de 50 Instituições Federais de Ensino (IFEs). As IFEs que estão proporcionando agora esse direito dos TAEs já permitirão os pagamentos a partir da folha do mês de maio de 2025, na qual será implantada a aceleração da progressão funcional por capacitação para servidoras e servidores da carreira do PCCTAE que se enquadrem na regra de transição prevista no § 4º do artigo 10-B da Lei nº 11.091/2005, com redação conferida pela Medida Provisória nº 1286/2024.

Os valores retroativos deverão ser pagos a partir da folha de junho, com efeitos financeiros contados desde 1º de janeiro de 2025. A implantação deverá ser feita automaticamente pelas gestões das IFEs, sem necessidade de solicitação. O número de padrões que cada servidor(a) poderá progredir depende do nível de capacitação em que se encontrava até 31/12/2024. Esse entendimento segue o disposto na minuta da Comissão Nacional de Supervisão da Carreira (CNSC) do Ministério da Educação (MEC), da qual o SINASEFE faz parte.

Na lista das 50 Instituições Federais de Ensino que foi divulgada a UFF não está citada.

Item 06. Informes e deliberações relacionados ao DAJUP.

Não houve informes.

Item 07. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

- **Comissão de Biossegurança – CBio.** Presidente: Prof.^a Elisabeth Maróstica. Não houve informes.
- **Comissão de Espaço Físico.** Presidente: Prof. Ismar Moraes. Não houve informes.
- **Comissão de Avaliação de Projetos.** Presidente: Prof. Ismar Moraes. Não houve informes.

- **Comissão de Acompanhamento do PDU – Plano de Desenvolvimento da Unidade.** Presidente: Prof. Ronald Marques. Em nome da Comissão o Diretor informou que os trabalhos continuam avançando por meio de reuniões.
- **Comissão de Avaliação Local – CAL-CMB.** Presidente: Prof.^a Carmen Baur. A Presidente informou que encaminhou os relatórios solicitados pela Coordenação do Curso de Medicina que foi solicitado para apresentação na fase de avaliação do curso. Que vem pensando em estratégias para aumentar a adesão de docentes, discente e técnicos para façam as avaliações que são de interesse da Instituição.
- **Comissão de Organização do ECIB –** Presidente Prof. Ismar Moraes. Coordenadora: Prof.^a Claudia Uchoa. O Diretor lembrou já ter sido informada a previsão orçamentária no valor de 6.000,00, que já assinou o termo de outorga, abriu conta corrente e comunicou a FAPERJ, mas que ainda encontra dificuldades para pedir a prorrogação do prazo para realização do evento pois o processo ainda não está formalizado no SIS-Faperj, mas que está insistindo por meio de e-mails.

Também informou que houve consenso da Comissão quanto a realização do evento nos dois últimos dia da Agenda Acadêmica que coincide com a Semana de Ciência e Tecnologia que ainda não tem data definida pelo Governo Federal.

- **Comissão Eleitoral para eleição de Membros do Colegiado 2025/2027 e Chefes e Subchefes dos Departamentos –** Presidente: Prof.^a Alynne Barbosa. O Diretor informou que a Comissão já adiantou todos os passos necessários para eleição dos membros do Colegiado e Chefes e subchefes de Departamentos, já tendo ocorrido a inscrição das chapas entre 29/04 e 30/04, homologação e envio para publicação. E que a Consulta eleitoral online será entre o dia 10 e 11/06
- **Comissão Eleitoral para eleição de Coordenador e vice coordenador do Programa de Pós-graduação em Microbiologia e parasitologia Aplicadas.** O Diretor informou que encaminhou a DTS com a comissão eleitoral indicada na última reunião, mas que foi solicitada nova publicação em face de erro na numeração da DTS.

Item 8. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

☐ INFORMES RELACIONADOS ÀS PARTICIPAÇÕES EM REUNIÕES E EVENTOS

➤ SESSÃO ORDINÁRIA – CUV.

Reunião online realizada em 02/04/2025.

O Diretor informou que a reunião teria 46 itens de pauta, no entanto sete foram retirados por tratar-se de processos com propostas de concessão de título de Professor Emérito para professores: Faculdade de Medicina (4), da Escola de Engenharia de Niterói (1), Escola de Engenharia de Volta Redonda (1) e Escola de Engenharia de Niterói(1). Pelo mesmo motivo foram retirados de pauta dois processos de concessão do título de Honoris Causa: pelo Instituto de Estudos Comparados e Administração de Conflitos (INEAC) e outro do Instituto de Assuntos Estratégicos(INEST).

Um processo que tratava de deferimento de concessão de título de Doctor en Ciências Económicas obtido no exterior do interessado Henrique de Castro Neves foi destacado e após discussão foi retirado da pauta. E o processo no interesse de Julia Arrais Fortaleza Lima e Sá, sobre recurso reconhecimento de título obtido na Alemanha, foi mantido o indeferimento.

Para os demais foi feita a aprovação em bloco seguindo os pareceres das Câmaras Especializadas. Entre eles: Proposta Orçamentária Anual da Universidade Federal Fluminense para o exercício de 2025 (PROPLAN); Solicitação de Homologação de Eleição de Colegiado de Unidade (Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional); Atualização da estrutura organizacional do Departamento de Direito de Volta Redonda; criação de residência em Física Médica (IF); criação de curso de pós-graduação em Ensino (INFES); criação de curso de especialização em Radiologia e diagnóstico por imagem de Tórax (CMM); criação de curso de especialização em estatística e ciência de dados (IME); aprovação do regimento Interno do Colegiado do curso de graduação em Direito (Instituto de Ciências Humanas e Sociais de Volta Redonda (VCH).

Também em bloco foram aprovados os deferimentos das Câmaras Especializadas para 22 processos de doação de bens no interesse da Coordenação de Bibliotecas (16); Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional – ESR(2); Instituto de Arte e Comunicação. Social – IACS (2); Instituto de Humanidades e Saúde (1); Instituto de Saúde de Nova Friburgo (1); Escola de Engenharia (1) e Departamento de Geoquímica (1). Os demais 4 processos foram no interesse da CAP/SAEP e tratava-se de baixa patrimonial de material permanente.

➤ GT-INFRA

Reunião online realizada em 08/05/2025 . Reunião online com chefe de Gabinete e vários gestores da PROPLAN, PROAD e CASQ para abordagem dos 3 itens de pauta:

Item 1 - atualização sobre o contexto orçamentário da UFF.

Foi feita uma apresentação pelo Pró-reitor da PROPLAN Julio Andrade com as seguintes ilustrações:

The image shows a Zoom meeting window on the left with the title 'Cenário Orçamentário' and a list of participants. On the right is a flowchart titled 'Planejamento Orçamentário' illustrating the process from the PPA (Lei do Plano Plurianual) to the LOA (Lei Orçamentária Anual), including the LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias) and the PLOA (Proposta de Lei Orçamentária Anual) leading to the 'Decreto de limites'.

The image contains two parts. On the left, 'Contextualização' shows budget figures for 2024, 2025, and the limit decree, with arrows indicating percentage changes and reasons like 'Operando com duodécimos' and 'redução de R\$ 6.697.234 em várias rubricas'. On the right is a table of account balances:

UG EMITENTE	: 153056 - UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE	
GESTÃO EMITENTE	: 15227 - UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE	
POSICAO	: MAIO - ABERTO	
CONTA CONTABIL	: 823200100 - LIMITE ORÇAMENTARIO A UTILIZAR	
CONTA CORRENTE		SALDO EM R\$
- NBA - DEMAIS DISCRICIONARIAS / RESSALVADAS / RP=2	:	3.266.367,31 C
- NBA - DEM. DISCRICIONARIAS / SAUDE E EDUCACAO / RP=2	:	0,00
- NDA - DEMAIS DISCRICIONARIAS / RP = 2	:	0,00
TOTAL COM ISF N	:	3.266.367,31 C
TOTAL DA CONTA	:	3.266.367,31 C

Priorização

- Bolsas assistenciais e acadêmicas
- Restaurante Universitário
- Contrato com empresa de manutenção, limpeza, vigilância, transporte, Coluni e STI
- Aulas práticas, atividades de campo (durante a semana), e suprimento.

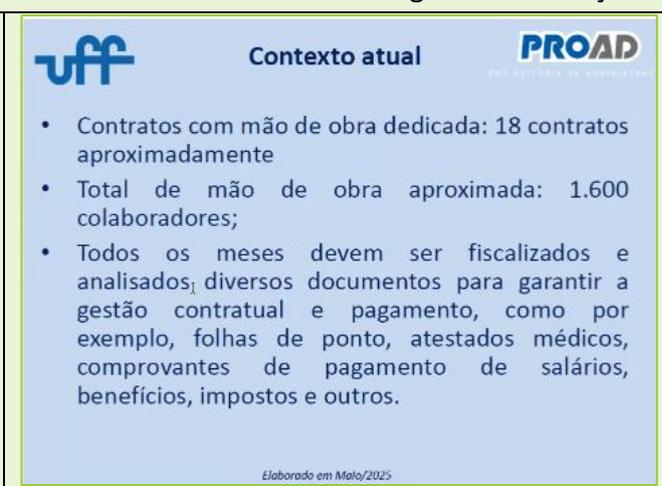
Ações em curso

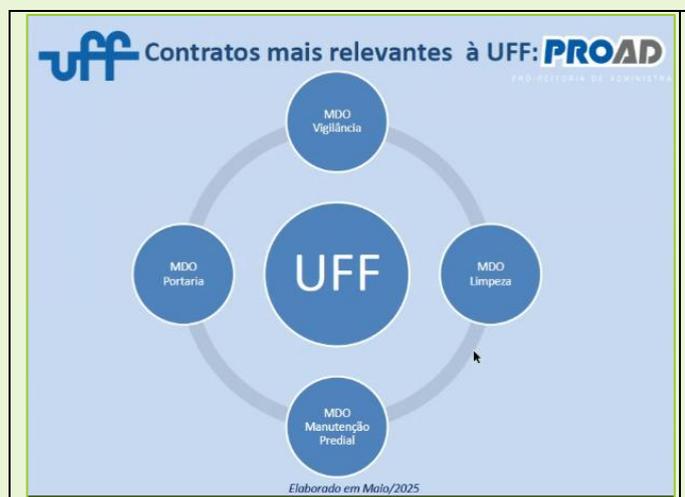
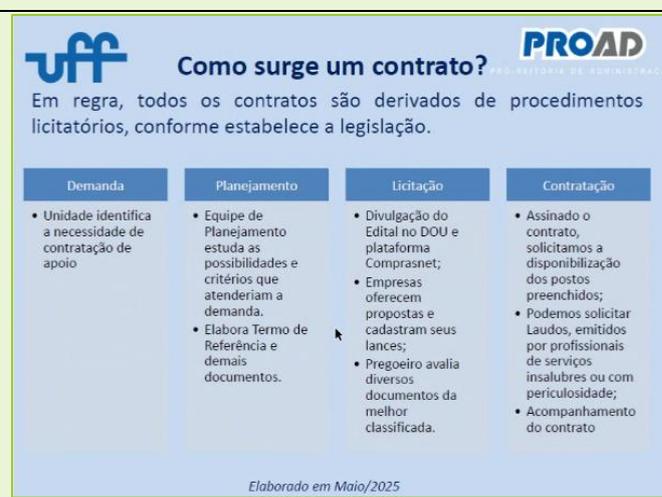
- Andifes
- SESU/MEC
- Governo Federal e Parlamentares

Após exposição foi solicitada a compreensão de todos quanto ao grave momento econômico em que vive a UFF que tem custo mensal na ordem de 12 milhões, no entanto, tendo sido liberado um valor inferior a 3,5 milhões.

Item 2 - atualização sobre licitações e contratos de terceirizados.

Com a presença da Pró-reitora da PROAD e exposição do coordenador João Paulo foi feita uma exposição para entendimento sobre os contratos de mão de obra na UFF com as seguintes ilustrações:

 <p>uff PROAD PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO</p> <h2>Contratos Mão de Obra UFF</h2> <p>Contextualizando os contratos de mão de obra dedicada à UFF</p> <p><i>Elaborado em Maio/2025</i></p>	 <p>uff PROAD PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO</p> <h3>Contexto atual</h3> <ul style="list-style-type: none">• Contratos com mão de obra dedicada: 18 contratos aproximadamente• Total de mão de obra aproximada: 1.600 colaboradores;• Todos os meses devem ser fiscalizados e analisados diversos documentos para garantir a gestão contratual e pagamento, como por exemplo, folhas de ponto, atestados médicos, comprovantes de pagamento de salários, benefícios, impostos e outros. <p><i>Elaborado em Maio/2025</i></p>
--	--

 <p>uff PROAD PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO</p> <h3>Contratos mais relevantes à UFF:</h3> <ul style="list-style-type: none">MDO VigilânciaMDO PortariaMDO LimpezaMDO Manutenção Predial <p>UFF</p> <p><i>Elaborado em Maio/2025</i></p>	 <p>uff PROAD PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO</p> <h3>Como surge um contrato?</h3> <p>Em regra, todos os contratos são derivados de procedimentos licitatórios, conforme estabelece a legislação.</p> <table border="1"><thead><tr><th>Demanda</th><th>Planejamento</th><th>Licitação</th><th>Contratação</th></tr></thead><tbody><tr><td><ul style="list-style-type: none">• Unidade identifica a necessidade de contratação de apoio</td><td><ul style="list-style-type: none">• Equipe de Planejamento estuda as possibilidades e critérios que atenderiam a demanda.• Elabora Termo de Referência e demais documentos.</td><td><ul style="list-style-type: none">• Divulgação do Edital no DOU e plataforma Comprasnet;• Empresas oferecem propostas e cadastram seus lances;• Pregoeiro avalia diversos documentos da melhor classificada.</td><td><ul style="list-style-type: none">• Assinado o contrato, solicitamos a disponibilização dos postos preenchidos;• Podemos solicitar Laudos, emitidos por profissionais de serviços insalubres ou com periculosidade;• Acompanhamento do contrato</td></tr></tbody></table> <p><i>Elaborado em Maio/2025</i></p>	Demanda	Planejamento	Licitação	Contratação	<ul style="list-style-type: none">• Unidade identifica a necessidade de contratação de apoio	<ul style="list-style-type: none">• Equipe de Planejamento estuda as possibilidades e critérios que atenderiam a demanda.• Elabora Termo de Referência e demais documentos.	<ul style="list-style-type: none">• Divulgação do Edital no DOU e plataforma Comprasnet;• Empresas oferecem propostas e cadastram seus lances;• Pregoeiro avalia diversos documentos da melhor classificada.	<ul style="list-style-type: none">• Assinado o contrato, solicitamos a disponibilização dos postos preenchidos;• Podemos solicitar Laudos, emitidos por profissionais de serviços insalubres ou com periculosidade;• Acompanhamento do contrato
Demanda	Planejamento	Licitação	Contratação						
<ul style="list-style-type: none">• Unidade identifica a necessidade de contratação de apoio	<ul style="list-style-type: none">• Equipe de Planejamento estuda as possibilidades e critérios que atenderiam a demanda.• Elabora Termo de Referência e demais documentos.	<ul style="list-style-type: none">• Divulgação do Edital no DOU e plataforma Comprasnet;• Empresas oferecem propostas e cadastram seus lances;• Pregoeiro avalia diversos documentos da melhor classificada.	<ul style="list-style-type: none">• Assinado o contrato, solicitamos a disponibilização dos postos preenchidos;• Podemos solicitar Laudos, emitidos por profissionais de serviços insalubres ou com periculosidade;• Acompanhamento do contrato						



Foi informado que muitos problemas ocorreram na substituição da empresa PLATAFORMA responsável pelos serviços de zeladoria e portaria, pela nova empresa de nome GAIA, não havendo oportunidades de comunicação com as direções de Unidades.

Também foi informado que houve a substituição da empresa VIVACOM responsável pela manutenção predial pela empresa GAIA que está ainda tendo problemas de organização para o pleno atendimento.

Item 3 - Esclarecimentos sobre adicionais de insalubridade

A coordenadora da CASQ, Dra Fátima Loureiro fez sua apresentação usando as ilustrações a seguir, onde buscou demonstrar a estrutura administrativa da sua Coordenação e os aspectos legais e infralegais que regulam a concessão da insalubridade dentro da UFF.

Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida (CASQ/GEPE)

Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida (CASQ)
Fátima Loureiro

Divisão de Assistência à Saúde (DAS)
Jorge Costa

Divisão de Promoção e Vigilância em Saúde (DPVS)
Letícia Pereira

Divisão de Perícia em Saúde (DPS)
Anelisa Martins

CASQ | PROGEPE | UFF

Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida (CASQ/GEPE)

ADICIONAIS OCUPACIONAIS

INSTRUÇÃO NORMATIVA SGP/SEGGG /ME Nº 15, DE 16 DE MARÇO DE 2022

Estabelece orientações sobre a concessão dos adicionais de insalubridade, periculosidade, irradiação ionizante e gratificação por trabalhos com raios-x ou substâncias radioativas, e dá outras providências.

CASQ | PROGEPE | UFF

Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida (CASQ/GEPE)

PONTOS RELEVANTES DA IN 15

Art. 9º Em relação ao adicional de insalubridade e periculosidade, consideram-se:

- I - Exposição eventual ou esporádica: aquela em que o servidor se submete a circunstâncias ou condições insalubres ou perigosas, como atribuição legal do seu cargo, por tempo inferior à metade da jornada de trabalho mensal;
- II - Exposição habitual: aquela em que o servidor se submete a circunstâncias ou condições insalubres ou perigosas por tempo igual ou superior à metade da jornada de trabalho mensal; e
- III - Exposição permanente: aquela em que o servidor se submete a circunstâncias ou condições insalubres ou perigosas de forma constante, durante toda a jornada laboral.

CASQ | PROGEPE | UFF

<p>Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida (CASQ/GEPE)</p> <h3>PONTOS RELEVANTES DA IN 15</h3> <ul style="list-style-type: none"> ➤ A condição para a concessão dos adicionais ocupacionais requer exposição habitual ou permanente ➤ É necessário a elaboração de laudo técnico ambiental para fins de concessão dos adicionais ocupacionais ➤ O laudo deve considerar: <ul style="list-style-type: none"> Ambiente de trabalho Processo de trabalho do servidor Cargo Tempo de exposição Tipo de agente nocivo e agressividade ➤ O laudo não tem data de validade ➤ Motivos de alteração do laudo: alteração do ambiente de trabalho, novos ambientes, alteração de processo de trabalho, inclusão de novo cargo e alteração da legislação <p>CASQ PROGEPE uff</p>	<p>Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida (CASQ/GEPE)</p> <h3>NÃO GERAM DIREITO AOS ADICIONAIS OCUPACIONAIS</h3> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Atividades meio e de suporte ➤ Exposição esporádica ou eventual ➤ Atividades em ambientes inadequados por questões gerenciais ou de outra ordem ➤ Cargos de chefia, exceto de houver laudo individual ➤ Contato com fungos, ácaros, bactérias em livros, cortinas, papéis ➤ Contato com pacientes em áreas de convivência ou circulação ➤ Manuseio de objetos de pacientes que não veiculam secreções, como prontuários, remédios, ... ➤ Estagiários não têm direito <p>CASQ PROGEPE uff</p>	<p>Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida (CASQ/GEPE)</p> <h3>PAGAMENTO DOS ADICIONAIS OCUPACIONAIS</h3> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Requer uma Portaria publicada em BS ➤ É suspenso quando cessar o risco ou houver afastamento que não configure efetivo exercício ➤ É responsabilidade do gestor da unidade, avisar a CASQ/PROGEPE quando houver alteração do risco ➤ A movimentação de servidores das áreas consideradas insalubre para fins de pagamento dos adicionais ocupacionais cancela o adicional de forma sistêmica <p>Art. 18. Os dirigentes dos órgãos da Administração Pública Federal direta, suas autarquias e fundações, promoverão as medidas necessárias à redução ou eliminação dos riscos, bem como a proteção contra os seus efeitos.</p> <p>CASQ PROGEPE uff</p>
---	---	--

<p>Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida (CASQ/GEPE)</p> <h3>VIAS ADMINISTRATIVAS NO SEI</h3> <ol style="list-style-type: none"> 1. ADICIONAL DE INSALUBRIDADE OU PERICULOSIDADE (REQUISIÇÃO INDIVIDUAL) 2. SOLICITAÇÃO DE LAUDO AMBIENTAL 3. REVISÃO DE LAUDO AMBIENTAL 4. SUSPENSÃO DA CONCESSÃO DE ADICIONAL DE INSALUBRIDADE OU PERICULOSIDADE EM FUNÇÃO DE MUDANÇA DE ATIVIDADE LABORAL 5. SOLICITAÇÃO DE INSPEÇÃO DE SEGURANÇA E SAÚDE DO TRABALHO <p>CASQ PROGEPE uff</p>	<p>Coordenação de Atenção Integral à Saúde e Qualidade de Vida (CASQ/GEPE)</p> <h3>E-MAILS DE CONTATO</h3> <ul style="list-style-type: none"> • casq.progepe@id.uff.br • dps.casq.progepe@id.uff.br • dps.casq.progepe@id.uff.br • sme.das.casq@id.uff.br <p><i>Obrigada</i></p> <p>CASQ PROGEPE uff</p>
---	--

☐ INFORMES GERAIS.

▪ Representação na Circunscrição Ciências Médicas nos Conselhos Superiores da UFF.

A Direção informou que já ocorreu a eleição para a representação nos conselhos superiores da UFF e que os professores Andrea Regina de Souza Baptista (MIP) e Jorge Henrique Martins Manaia (MMO) serão os representantes, titular e suplente, respectivamente no CUV.

▪ Estratégias para Implantação do Laboratório de Análises Clínicas do Curso de Biomedicina da UFF - Niterói.

A Direção informou que foi comunicado que a Unidade foi contemplada com Emenda Parlamentar no valor de 600 mil Reais, da Deputada Federal Taliria Petroni, intermediado pelo Prof. Roberto Salles. Em função disso vem conversando com as partes envolvidas, incluída a SOMA, para uma nova

reorganização dos espaços do Biomédico para que o Laboratório seja preparado em local adequado. Informou que o assunto será levado à Comissão de Espaço Físico.

▪ **Reabertura da Secretaria do Bloco E na sala 112.**

Foi informado funcionamento da secretaria do Bloco E, na sala 112, com a presença do Servidor Christiano Augusto. Foram elencadas as seguintes funções para a secretaria:

- ✓ Serviços gerais de secretaria incluídas as informações gerais e cópias de documentos
- ✓ Servir de referência da Direção para os Blocos localizados na parte alta do Valonguinho
- ✓ Orientar os colaboradores de empresas terceirizadas relacionadas a manutenção predial, limpeza, portaria e outros
- ✓ Receber e orientar as entregas de encomendas encaminhadas por transportadoras
- ✓ Assinar pedidos de saída de bens patrimoniados ou não e fazer o controle do patrimônio do local.
- ✓ Controle das chaves-reservas mantidas na secretaria
- ✓ Controle de Reservas do Auditório do Bloco E.

❑ **OFÍCIOS RECEBIDOS APÓS A ÚLTIMA REUNIÃO DO COLEGIADO.**

OFÍCIOS RECEBIDOS	ASSUNTOS	ENCAMINHAMENTO
Ofício SINTUFF nº 029, de 28/03/2025	Paralisação de 24 horas	Ciência e divulgação
Ofício Circular No 22/2025/PROPLAN, de 11/04/2025.	Distribuição da Livre Ordenação 2025	Ciência
Ofício nº 002/CEL- ADUFF/SSind, de 7/5/2025	Solicitação para disponibilidade de espaço. Eleição ANDES	Autorização
OFÍCIO CIRCULAR No 062/2025/MGM/CMM/UFF, de 15/04/2025	Nova composição/quantitativo de membros do Colegiado do Curso de Medicina	Ciência e divulgação
OFÍCIO No 01/2025/CEL/UFF, de 7/5/2025.	Consulta eleitoral para escolha da representação docente nos Conselhos Superiores. Resultado.	Ciência
OFÍCIO CIRCULAR PROPLAN No 29/2025, de 08/05/2025	Elaboração dos Planos de Desenvolvimento da Unidade (PDUs)	Ciência
Ofício circular SOMA nº 64, de 08/05/2025	Cessão das instalações para o Instituto CONSUPLAN- 2025	Autorizado

❑ **OFÍCIOS ENVIADOS APÓS A ÚLTIMA REUNIÃO DO COLEGIADO.**

OFÍCIOS ENVIADOS	ASSUNTOS	DESTINO
OFÍCIO Nº 11/2025/CMB/UFF, de 24 de abril de 2025.	Necessidade de compra de projetores para o Instituto Biomédico.	GAR
OFÍCIO Nº 12/2025/CMB/UFF, de 05 de maio de 2025.	Necessidade urgente de visita para dimensionamento elétrico na sala 412 do Bloco E do Instituto Biomédico.	SAEP
OFÍCIO Nº 13/2025/CMB/UFF, de 06 de maio de 2025.	Cópia de documentação relativa e/ou relatório sobre a Ocorrência Nr 075-05119/2024-02.	76ª DP/Niterói

INFORMES SOBRE OS PEDIDOS PENDENTES DE MANUTENÇÃO EM GERAL PARA A SOMA-UFF REGISTRADOS NO CITSMART.

Foi apresentado o quadro abaixo relativo às pendências até o dia 10 de maio de 2025.

SERVIÇOS SOLICITADOS – SOMA	NÚMERO DE PEDIDOS NÃO ATENDIDOS					
	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio
Hidráulica	50	50	48	52	32	33
Elétrica	31	27	27	30	23	21
Pintura	19	17	15	18	18	15
Portas, janelas, vidros e esquadrias	21	17	16	14	14	13
Civil - teto, paredes, piso	36	27	24	24	34	30
Telhados, calhas e marquises	12	09	8	8	----	----
Serralheria	6	06	3	3	-----	----
Áreas verdes	4	05	1	1	1	1
Refrigeração	11	11	7	7	14	12
Controle insetos e roedores	2	02	3	3	6	6
Outros	11	09	12	11	1	0
Total	203	180	164	171	143	130

INFORMES SOBRE OS PEDIDOS PENDENTES DE MANUTENÇÃO DE AR-CONDICIONADO E CHILLER

Foi apresentado o quadro abaixo relativo às pendências até o dia 10 de maio de 2025.

SERVIÇOS SOLICITADOS – SOMA	TOTAL DE PEDIDOS NÃO ATENDIDOS					
	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio
Ar condicionado – Parede, janelas e splits Blocos A, B, C, D e E	52	46	53	62	45	32
Chiller Bloco E	11	8	8	12	10	10

INFORMES SOBRE OS PEDIDOS PENDENTES DE MANUTENÇÃO PELA STI-UFF.

Foi apresentado o quadro abaixo relativo às pendências até o dia 10 de maio de 2025.

SERVIÇOS SOLICITADOS – STI	TOTAL DE PEDIDOS NÃO ATENDIDOS					
	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio
Vários	19	14	11	9	8	8

☐ INFORME FOTOGRÁFICO

Por meio de fotos o Diretor fez informes gerais sobre situações ocorridas na Unidade.



**Bloco A. Andamento das obras do Laboratório de Ensino do MIP com Verba Parlamentar
Recebimento das bancadas em Inox**



Bloco A. Queda de árvore na Lateral Direita. Sem danos materiais para a Unidade



Bloco D. Pequenos serviços e Reparo pelos Zeladores



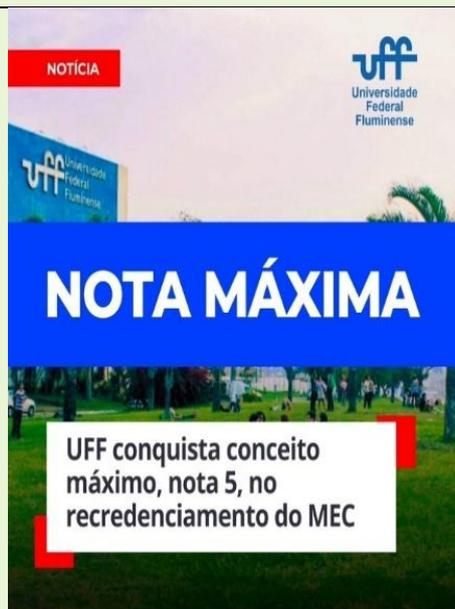
Bloco E. Reparo nos Equipamentos da Sala 113



Curso de ações com cães para emprego policial



1ª Cerimônia do Jaleco – Curso de Biomedicina



Rede credenciamento da UFF : Nota 5, nota máxima.

Item 09 - Assuntos gerais

Não houve discussão e o presidente agradeceu as presença e paciência de todos

Niterói, 13 de maio de 2025.

Prof. Ismar Araújo de Moraes
Presidente do Colegiado do Instituto Biomédico
Diretor do Instituto Biomédico

Prof.ª Claudia Maria Antunes Uchoa Souto Maior
Vice-diretora do Instituto Biomédico