



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

1 **ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO INSTITUTO BIOMÉDICO**
2 **REALIZADA EM TREZE DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO.**

3 Aos treze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas e cinco
4 minutos em primeira convocação, reuniram-se os representantes do Colegiado do Instituto
5 Biomédico na sala de reunião online disponibilizada pelo Aplicativo Google Meet, sob a
6 presidência do Sr. Diretor da Unidade o Prof. Ismar Araújo de Moraes, registrando-se as
7 presenças dos senhores membros titulares: Bruno de Araujo Penna, Ricardo Luiz Dantas
8 Machado, Patricia Riddell Millar Goulart, Clarice Machado dos Santos, José Antônio Silva Ribas,
9 Aline Araujo dos Santos Rabelo, Nazareth de Novaes Rocha, Simone Florim da Silva, Marco
10 Aurélio Pereira Sampaio e Rafael Cavalcanti de Menezes. Como suplente na posição de titular
11 participou a Professora: Eliete Dalla Corte Frantz. Como membros suplentes participaram os
12 professores Albino Fonseca Júnior, Fernanda Carla Ferreira de Brito e Elisabeth Maróstica. Como
13 convidados participaram a Vice-Diretora Prof.^a Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior e a
14 servidora da biblioteca Alanda do Valle Vitorino. **Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções**
15 **gerais de comportamento na reunião online.** O Sr. Diretor solicitou autorização para gravação,
16 e deu boas-vindas à terceira reunião ordinária do colegiado do CMB do ano de 2024. Em seguida
17 o Sr. Diretor dedicou a reunião às professoras Patricia Riddell e Simone Florim, respectivamente
18 aniversariantes nos dias 12 e 29 de março, e estendida a todas as mulheres em decorrência do
19 Dia Mundial da Mulher. Na sequência o Sr. Diretor informou que recebeu um e-mail do professor
20 José Antônio Silva Ribas solicitando a inserção de um item de pauta. O item foi inserido como
21 item 10 da pauta da reunião: Aprovação da Comissão Especial de Avaliação da Promoção para
22 Titular do Prof. Jose Antônio Ribas. **Item 02. Aprovação da ata da II Reunião ordinária de 2024**
23 **realizada em 20 fevereiro de 2024.** O Sr. Diretor colocou em votação a ata da II Reunião ordinária
24 realizada em 20 de fevereiro de 2024. Submetida à votação, não houve manifestações e a ata
25 foi aprovada por unanimidade. **Item 03. Deliberações sobre movimento de greve dos servidores**
26 **técnicos administrativos.** O Sr. Diretor informou sobre a deflagração da greve dos Técnicos
27 Administrativos em educação, que teve início no dia 11 de março de 2024, não foi só na UFF, mas
28 em âmbito nacional por meio das respectivas representatividades sindicais. Em seguida o Sr.
29 Diretor informou ter questionado à SOMA sobre a continuidade do sistema de BUSUFF e que foi
30 informado que o transporte está a cargo dos terceirizados e que não haverá interrupção do
31 serviço, mas que o gabinete através da professora Laura Marciel, que é chefe do gabinete,
32 informou que o restaurante universitário não teria condição a princípio de funcionar porque as
33 nutricionistas são servidoras do quadro, a não ser que o restaurante universitário fosse
34 considerado serviço essencial. Em nota publicada pelo gabinete da reitoria foi dito que há um
35 processo de negociação em andamento do SINTUFF junto com a reitoria analisando dentre
36 outros aspectos a lei nº 7.783 de 28 de junho de 1989 que dispõe sobre o exercício do direito de
37 greve, define as atividades essenciais, regula o atendimento das necessidades inadiáveis da
38 comunidade e dá outras providências. Em seguida o Sr. Diretor informou que haverá uma reunião
39 da ADUFF (Associação dos Docentes da Universidade Federal Fluminense) no dia 21 de março de
40 2024 no Instituto Biomédico, para tratar sobre o assunto greve dos docentes. Na sequência a
41 Vice-Diretora Claudia Uchoa relatou que na terça-feira (12/03/2024) aconteceu uma assembleia
42 sobre a greve entre SINTUFF e representantes de várias unidades no Campus Gragoatá para
43 avaliar a lista de serviços essenciais enviados pela reitoria, mas essa lista até o presente momento



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

44 não foi divulgada pela reitoria. Nesta assembleia foi marcado um novo encontro para quinta-
45 feira (14/03/2024) para discutir a lista de serviços essenciais. Na sequência a professora Simone
46 Florim informou que nenhuma coordenação de nenhum dos cursos tem a prerrogativa de
47 suspender as aulas e disse que suspensão de aulas e greve por parte de professores é só mediante
48 greve deflagrada pela ADUFF e se o professor aderir à greve. Em seguida relatou a preocupação
49 na possibilidade de as aulas serem suspensas por causa do possível não funcionamento do
50 restaurante universitário. Na sequência o Sr. Diretor informou que caso a ADUFF venha a
51 deflagrar greve nenhum docente é obrigado a aderir. Relatou que a grande questão é que sem o
52 funcionamento do restaurante universitário os alunos podem não conseguir estar presentes nas
53 aulas. Na sequência o professor José Antônio Ribas destacou a necessidade de saber o que lançar
54 no VELTI e TELEPORT por parte dos servidores que aderirem a greve. O Sr. Diretor informou que
55 há necessidade de homologar apenas pedidos de pontos no VELTI e avaliações de tarefas no
56 TELEPORT dos servidores que efetivamente compareceram ao trabalho. Questionado a chefia do
57 MFL, o Prof. Ribas informou que os servidores vão aguardar uma melhor definição do SINTUFF e
58 posicionamento da Reitoria, e que enquanto isto todos estão em serviço. Questionada a chefia
59 do MIP, o Prof. Bruno disse que a situação é a mesma do MFL. A coordenação de Graduação em
60 Biomedicina disse que as servidoras se comprometeram a trabalhar em teletrabalho, mesmo se
61 aderirem à greve. Em seguida o Prof. Ribas informou que há servidores do MFL que estão
62 trabalhando em sistema de rodízio, assim como no MIP, e o Diretor chamou a atenção para a
63 falta de amparo legal. O Prof. Bruno também informou que as secretárias estão trabalhando no
64 sistema de plantão, e que os técnicos se comprometeram a realizar as atividades como foi
65 planejado. O Diretor ratificou a necessidade de acordo com os servidores sempre tomando o
66 cuidado de não lançar sistema informações que levem ao pagamento indevido por exemplo de
67 auxílio transporte. Na sequência o representante dos Técnicos Administrativos em Educação do
68 Instituto Biomédico, o servidor Rafael Cavalcanti de Menezes, apresentou a resolução CUV UFF
69 nº 315 de 06 de março de 2024 que dispõe sobre o apoio à greve dos Técnicos Administrativos
70 em educação e tem o seguinte teor: “A categoria dos técnico administrativos em educação da
71 UFF, através da Assembleia de seu sindicato representativo (SINTUFF), deliberou por
72 unanimidade deflagrar greve por tempo indeterminado a partir de 11 de março. A posição
73 adotada localmente é parte de uma greve nacional orientada pela Federação de Sindicatos de
74 Trabalhadores Técnico-administrativos em Instituições de Ensino Superior Públicas do Brasil
75 (FASUBRA), com ampla adesão nas diversas universidades espalhadas pelo país. A greve ocorre
76 em um momento delicado para as instituições federais de ensino superior, que mais uma vez
77 sofrem pelo contingenciamento de recursos do orçamento federal. Para 2024, o governo federal
78 praticamente não reservou nada do orçamento para a recomposição salarial, propondo 0% de
79 reajuste para 2024 e escassos 4,5% nos anos de 2025 e 2026. Os técnicos-administrativos
80 amargam mais de 53% de perdas inflacionárias. A mesma lógica se repete quanto ao já defasado
81 Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE), ao qual o governo
82 federal nem ao menos apresenta uma contraproposta para sua reestruturação nas reuniões de
83 negociação. Simultaneamente, os docentes, representados em seu sindicato nacional, já
84 aprovaram construção da greve, pois não há razoabilidade em aceitar posições tão restritivas por
85 parte do governo federal, que incidem em mais um ano de congelamento salarial. Diante dos
86 fatos elencados, o Conselho Universitário manifesta seu apoio à greve dos técnico-



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

87 administrativos, recomenda um amplo diálogo entre gestão e o Comando de Greve sindical para
88 pactuar o funcionamento dos serviços realmente essenciais, sem atentar contra o direito de
89 greve dos que atuam nessas áreas, e convoca a soma de forças no movimento em defesa da
90 sobrevivência da universidade pública, do qual o movimento paredista dos técnicos-
91 administrativos é parte relevante. Por fim, que a greve seja preservada de retaliações, sendo
92 estabelecido o diálogo futuro para reposição do trabalho represado ao encerramento da
93 paralisação, a exemplo do que ocorreu nas várias greves nacionais precedentes.” Em seguida o
94 servidor Rafael Cavalcanti de Menezes destacou que as instruções normativas SGP/SEDGG/ME
95 Nº 54 de 20 de maio de 2021 e SRT/MGI Nº 49 de 20 de dezembro de 2023 que tratam das
96 situações de paralisação decorrentes do exercício do direito de greve, tem por base o
97 entendimento jurisprudencial do Supremo Tribunal Federal em sede do Recurso Extraordinário
98 693456 que firmou a seguinte tese: “A administração pública deve proceder ao desconto dos dias
99 de paralisação decorrentes do exercício do direito de greve pelos servidores públicos, em virtude
100 da suspensão do vínculo funcional que dela decorre, permitida a compensação em caso de
101 acordo. O desconto será, contudo, incabível se ficar demonstrado que a greve foi provocada por
102 conduta ilícita do Poder Público. Em seguida foi lido o artigo 3º da instrução normativa
103 SGP/SEDGG/ME Nº 54 de 20 de maio de 2021 que diz: A Administração Pública Federal deve
104 proceder ao desconto da remuneração correspondente aos dias de paralisação decorrentes do
105 exercício do direito de greve pelos servidores públicos. Em seguida foi lido o precedente
106 entendimento do Superior Tribunal de Justiça em sede da petição 12.329-DF que diz: “O referido
107 desconto somente será implantado após prévio procedimento administrativo em que seja
108 assegurado ao servidor o exercício do contraditório e da ampla defesa”. Na sequência o servidor
109 Rafael Cavalcanti de Menezes destacou que o ponto importante a saber junto a Reitoria e o
110 Sindicato é se vai existir o Termo de Acordo previsto nas instruções normativas supracitadas
111 afastando assim a possibilidade de descontos na remuneração, que no artigo 4º da IN SRT/MGI
112 Nº 49, de 20 de dezembro de 2023 diz: “O Termo de Acordo, constante do modelo Anexo desta
113 Instrução Normativa, deverá estabelecer a forma de compensação das horas não trabalhadas,
114 observando-se o que segue: I - para os servidores públicos que exercem as suas atividades
115 presencialmente e não participam de Programa de Gestão e Desempenho - PGD, a compensação
116 deverá ser realizada mediante antecipação do início da jornada diária de trabalho ou de sua
117 postergação, respeitando-se o horário de funcionamento do órgão ou entidade, até o limite de
118 2 (duas) horas diárias; e II - para os servidores públicos que estão participando de Programa de
119 Gestão e Desempenho - PGD, a referida compensação deverá ser realizada pelo cumprimento de
120 todas as entregas pactuadas no plano de trabalho equivalente às horas a serem compensadas.
121 Na sequência o servidor Rafael Cavalcanti de Menezes informou que o trâmite desse termo de
122 acordo é o seguinte: O órgão seccional do SIPEC (UFF) precisa enviar cópia do termo de acordo
123 para o órgão setorial do SIPEC (Ministério da Educação), o qual deve enviar minuta desse termo
124 de acordo para o órgão central do SIPEC (Secretaria de Relações de Trabalho do Ministério da
125 Gestão e da Inovação em Serviços Públicos) que declarará no prazo de dez dias úteis a sua
126 concordância ou discordância, podendo sugerir ajustes na proposta. Na sequência o servidor
127 Rafael Cavalcanti de Menezes destacou a importância da reestruturação da carreira dos Técnicos
128 Administrativos em Educação assim como o aumento nominal na remuneração para recompor
129 as perdas inflacionárias ao longo dos últimos anos. Na sequência ficou evidente que é necessária



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

130 uma definição entre reitoria e Comando Local de Greve para realização desse termo de acordo.
131 **Item 04. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em**
132 **Biomedicina.** A Prof.^a. Simone Florim informou que o acolhimento de estudantes do Curso de
133 Biomedicina - Niterói está agendado para dia 20 de março no auditório do Bloco E às 14 horas.
134 Convidou alguns professores e gostaria de contar com a presença da direção. Sobre o Edital de
135 Consulta Eleitoral do DAJUP, informou que o documento foi enviado para publicação, mas caiu
136 em pendência quanto ao formato e está também providenciando o ajuste do cronograma. O Sr.
137 Diretor lembrou que todos os documentos publicados pelas coordenações do CMB devem seguir
138 numeração do Instituto e no caso deste edital será o de número dois. **Item 05. Informes e**
139 **deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB** O Prof.
140 Ricardo Machado do PPGMPA informou que os dois Programa de Pós-graduação do Biomédico
141 se reuniram para construir uma proposta de financiamento de melhoria na infraestrutura para
142 edital FINEP e que houve aprovação no processo de seleção interna na UFF com a recomendação
143 de fusão com a proposta da Pós-graduação da Faculdade de Veterinária da UFF. Informou que já
144 estão procedendo a fusão para que a UFF possa submeter à etapa final que será realizada pela
145 FINEP. O valor da proposta total será em torno de 10 milhões de Reais, sendo 5 milhões cabendo
146 ao Biomédico para aquisição de 2 chillers e 3 geradores. A UFF enviará uma proposta unificada
147 com valor de R\$25 milhões. **Item 06. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-**
148 **administrativos do CMB.** O servidor Rafael Cavalcanti de Menezes ratificou que os TAEs do
149 Biomédico estão aguardando a decisão do Comando de Greve e SINTUFF, junto a reitoria da UFF
150 para tomada de decisão de adesão ou não ao movimento de greve. **Item 07. Informes e**
151 **deliberações relacionados ao DAJUP.** Sem representantes do DAJUP, o Sr. Diretor informou que
152 esta seria a última reunião com representação estudantil haja vista as regras da UFF e do estatuto
153 do Diretório. O espaço físico do diretório acadêmico terá sua chave retirada da portaria do Bloco
154 A e mantida sob guarda da direção. Caso alunos precisem acessar para retirar bens pessoais
155 bastará solicitar acesso à secretaria da direção de Unidade. O Sr. Diretor informou que os bens
156 móveis localizados no espaço físico do diretório já foram catalogados e verificados quanto a seu
157 funcionamento e caso não sejam reivindicados serão patrimonializados. A Prof.^a. Simone Florim
158 informou que fez contato com os membros do Diretório e da Atlética e que não há informes ou
159 demandas. **Item 08. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.** Com
160 relação à Comissão de Biossegurança –CBio o Diretor informou que foi estabelecido novo
161 procedimento na secretaria da Direção com orientação de que mediante recebimento de
162 produtos químicos controlados pela Polícia Federal, de que uma cópia da Nota Fiscal será
163 encaminhada à Profa. Elisabeth Maróstica com indicação de destino. Esta orientação também foi
164 repassada para o servidor que atua na secretaria do PPGMPA. A Profa. Elisabeth Maróstica
165 informou que o estoque de produtos químicos controlados pela Polícia Federal não está
166 regularizado e que será necessário acesso aos laboratórios para levantamento e atualização do
167 estoque para atualização do SIPROQUIM. O Sr. Diretor informou ter feito um levantamento para
168 identificação de todos os laboratórios do CMB e requereu visita da CBio para verificar a
169 adequação quanto às normas de biossegurança. Com relação à Comissão de Avaliação Local –
170 CAL – não houve informes. Com relação à Comissão de espaço físico – não houve informes. Com
171 relação à Comissão de Avaliação de Projetos – O Prof. Ismar Moraes, presidente da Comissão
172 informou que a Comissão deliberou quanto ao adicional de R\$24.970,00, resultante de



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

173 rendimentos financeiros, do Projeto FEC 4145 coordenado pelo Prof. Walter Lilienbaum.
174 Informou que deste valor 2% serão fonte de recursos para o CMB e igual percentual para o MIP.
175 Questionando sobre algum posicionamento contrário ao parecer da Comissão, não houve
176 manifestação e a proposta foi considerada como aprovada. Com relação à Comissão de
177 Acompanhamento do PDU – não houve informes. **Item 09. Informes e deliberações**
178 **relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.** Com relação a informes sobre participação em
179 reuniões eventos, no dia 21/02/2024 houve a posse na faculdade de engenharia da UFF da nova
180 diretoria: José Rodrigues e Bruno Pedroza. No dia 05/03/2024 houve a posse na faculdade de
181 direito da nova diretoria: Fernanda Pimentel e Paulo Corval. Aconteceu o evento mulheres na
182 ciência, no auditório Prof. Tarcísio Rivello no bloco E com o tema: Maternidade e ciência: alegrias
183 e desafios com a presença da Vice-Diretora Claudia Uchoa e homenagem à professora Letícia.
184 Houve a sessão ordinária do CUV Realizada em 6 de março de 2024. Foram aprovadas duas cartas
185 de apoio, sendo uma à greve dos TAEs e outra à CONICET – Argentina em razão de cortes de
186 verbas. Foi aprovada moção de pesar pelo falecimento da Coordenadora do Curso de Psicologia
187 Ana Carolina Monnerat Fioravanti. A reunião foi iniciada com a proposição de 14 itens de pauta,
188 dos quais dois foram retirados por tratar-se de Emergência e não haver quórum qualificado, e um
189 outro com pedido de aprovação do Regimento Interno do Departamento de Direito do Instituto
190 de Ciências Humanas e Sociais – ICHS/VR, após pedido de destaque e discussão, para ser avaliado
191 pela PROPLAN antes de ser aprovação pelo CUV. Cinco (5) processos foram aprovados em bloco,
192 conforme a indicação das Câmaras Superiores e corresponderam a: ratificação da homologação
193 de Representação Docente em Colegiados (Instituto de Saúde Coletiva, Faculdade de Farmácia,
194 Instituto de Ciência e Tecnologia - RIC, Instituto de Ciências Exatas de Volta Redonda e Escola de
195 Arquitetura e Urbanismo. Os demais, também aprovados em bloco corresponderam a:
196 indeferimento de dispensa de disciplina do Curso de Engenharia do Petróleo, atualização da
197 Estrutura Organizacional do Instituto de Computação, a Política de Segurança da Informação (PSI)
198 da Universidade Federal Fluminense (UFF) e o Relatório do Plano de Integridade do Programa da
199 Universidade Federal Fluminense. O processo de criação de curso de pós-graduação lato sensu
200 (MBA em Auditoria e Controladoria) do Instituto de Ciências da Sociedade de Macaé, após
201 destaque solicitado por membro do CUV e discussão foi aprovado. Com relação a reunião do
202 fórum de diretores realizada em 21 de fevereiro de 2024 teve como pauta o orçamento de 2024
203 para as Unidades. Foi decidido que o grupo de diretores já encarregado de discutir o orçamento
204 junto ao pró-reitor Júlio Andrade da PROPLAN levará as seguintes decisões do fórum: Aceitação
205 do valor da verba de Livre Ordenação igual ao de 2023, requerimento de no mínimo o valor de
206 capital destinado às Unidades no ano de 2023 e idem quanto a manutenção do valor da verba de
207 aula prática de 2023. Com relação a reunião do GT-INFRA realizada em 22 de fevereiro de 2024
208 foram apresentados os seguintes itens de pauta: Sobre o CPD/PROGEPE – Concursos, o
209 coordenador da CPD (Coordenação de Pessoal Docente) Wladimir Vieira junto à servidora Renata
210 Lopes fez explanação indicando o papel da CPD como sendo a encarregada da Capacitação e
211 Qualificação de servidores, além controle da movimentação e lotação de docente e das Divisões
212 DACQ (Divisão de Afastamento, Capacitação e Qualificação) e DGLD (Divisão de Gestão e Lotação
213 Docente) cujas denominações são autoexplicativas. Foi informado existir apenas uma janela de
214 Concurso na UFF, orientada pela Resolução CEPEX 583/2021, que atende à complexidade atual
215 para realização de concursos públicos. Nesta resolução são definidas as seguintes fases: Abertura



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

216 da Janela de Concursos e atendimento às solicitações dos departamentos (Setembro a Outubro),
217 diligências para verificação de documentação e possibilidade de uso de vagas (Novembro a
218 dezembro), aprovação (Dezembro a Janeiro), edital com aprovação no CEPEX (Fevereiro),
219 inscrições e Isenções analisadas pela CPD (Fevereiro a Março), deferimento pelos Departamentos
220 (Março), montagem das Bancas pelos Departamentos (Abril), diligências (Abril a Maio),
221 aprovação pelo CEPEX (junho), heteroidentificação pela CPD (Agosto), homologação pelo Cepex
222 (Outubro) e Nomeação pela CPD (Outubro a Novembro). Foi chamada a atenção para os
223 seguintes tópicos: não aceitação de decisões ad referendum, prazo máximo de um ano para
224 solicitação de preenchimento da vaga conforme Resolução no CEPEX 1932/2023 e renovação de
225 contrato de Substituto não permite nenhum dia de interrupção. Também foi informado sobre a
226 existência de Programa de Fortalecimento do Corpo Docente (PFCD) que estimula a mudança de
227 carga horária de 20 horas para 40 horas com dedicação exclusiva respeitadas as exigências legais,
228 existência do Programa de Recepção Docente (PRD) iniciado em 2024 (Resolução CEPEX
229 1753/2023) em atendimento à Lei 12.772/2012 e ao PNDP e necessidade de docente recém-
230 contratado cumprir a Jornada de Treinamento de 48 horas como parte integrante do Estágio
231 Probatório. Com relação a PROGEPE/PROPLAN – Corregedoria o assunto foi abordado pela Pró-
232 reitora da PROGEPE Aline da Silva Marques e pelo Pró-reitor Júlio Andrade da PROPLAN e foi
233 informado que será feita a estruturação de um sistema local de correção conforme indicativos
234 da CGU e Boas Práticas de Compliance, o que concorrerá para extinção da Gerência de
235 Procedimentos Disciplinares (GPD). Com relação a PATRIMÔNIO – Bens Móveis o assunto foi
236 conduzido pelo Pró-reitor Júlio Andrade da PROPLAN que informou que a Superintendência de
237 Arquitetura e Patrimônio (SAEP) e CAP (Coordenação de Administração de Patrimônio) são as
238 responsáveis pelo Patrimônio da UFF e serão obrigados a fazer a adesão da UFF ao Sistema
239 Integrado de Administração de Serviços (SIADS). Para tal será necessário a sensibilização de todos
240 e que uma reunião será marcada para tratar do assunto. Com relação aos informes gerais foram
241 dados os seguintes informes: Em andamento a Confecção Placas de identificação dos Blocos A,
242 B, C, D e E do Instituto Biomédico, aprovação de emenda parlamentar da Deputada Taliria Petroni
243 para projeto de montagem de um laboratório de ensino de Microbiologia e Parasitologia no
244 Instituto Biomédico sob coordenação da Prof. Claudia Uchoa, a qual foi efetivada após incansável
245 e imprescindível atuação do Prof. Roberto Salles. Na sequência o Sr. Diretor apresentou os
246 seguintes ofícios recebidos desde a última reunião: OFÍCIO Nº 04/2024/MPT/FACULDADE DE
247 MEDICINA/UFF, de 19 de fevereiro de 2024 sobre a Solicitação de Salas de Aula para disciplinas
248 do Departamento de Patologia no primeiro semestre letivo de 2024, Ofício Circular SOMA nº 34
249 de 1 de março de 2024 sobre a solicitação de cessão de espaço para realização de concurso da
250 Cesgranrio - Nacional Unificado, em 5/5/2024, Ofício Circular SOMA nº 35 de 4 de março de 2024
251 sobre a Solicitação de cessão de espaço para realização de concurso da PMRJ em 7/4/2024 e
252 Ofício SINTUFF nº 14/2024, de 6 de março de 2024 sobre a deflagração de greve dos TAEs por
253 tempo indeterminado. Na sequência o Sr. Diretor apresentou os seguintes ofícios enviados desde
254 a última reunião: OFÍCIO Nº 13/2024/CMB/UFF de 22 de fevereiro de 2024 sobre a Solicitação de
255 Informação da localização de equipamentos relacionados no processo 23069.023123/2013-52
256 com destino ao MFL, OFÍCIO Nº 14/2024/CMB/UFF de 22 de fevereiro de 2024 sobre a Solicitação
257 de Informação da localização de equipamentos relacionados no processo 23069.023123/2013-
258 52 com destino ao MIP, OFÍCIO Nº 15/2024/CMB/UFF de 22 de fevereiro de 2024 sobre a



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

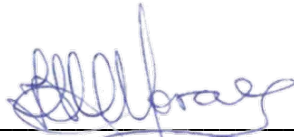
259 Solicitação de Informação da localização de equipamentos relacionados no processo
260 23069.023123/2013-52 com destino ao MMO, OFÍCIO Nº 16/2024/CMB/UFF de 27 de fevereiro
261 de 2024 sobre a Solicitação de análise pelo COPE quanto a necessidade de obra no prédio Anexo
262 do Bloco A do Instituto Biomédico, segundo laudo técnico da SAEP com destino ao Gabinete,
263 OFÍCIO Nº 17/2024/CMB/UFF de 29 de fevereiro de 2024 sobre a solicitação de acesso ao SISAP
264 com destino ao DPM/CAP/SAEP/UFF e OFÍCIO Nº 18/2024/CMB/UFF de 08 de março de 2024
265 sobre a Autorização de aditivo para o Projeto FEC 4145 com destino a FEC. Na sequência o Sr.
266 Diretor apresentou o controle dos pedidos de manutenção geral encaminhados para a SOMA que
267 constam com o seguinte somatório de demanda não atendidas no mês de março: 43 de
268 Hidráulica, 30 de Elétrica, 44 de Pintura, 29 de Portas, janelas, vidros e esquadrias, 28 de Civil -
269 teto, paredes, piso, 16 de Telhados, calhas e marquises, 7 de Serralheria, 9 de Áreas verdes, 5 de
270 Refrigeração, 3 de Controle insetos e roedores e 12 de Outros totalizando 226 pedidos. Na
271 sequência o Sr. Diretor apresentou o controle dos pedidos de manutenção de ar condicionados
272 encaminhados para a SOMA que constam com o seguinte somatório de demandas não atendidas
273 no mês de março: 45 de Ar-condicionado – Parede, janelas e splits Blocos A, B, C, D e E e 4 de
274 Chiller - Bloco E totalizando 49 pedidos. Na sequência o Sr. Diretor apresentou o controle dos
275 pedidos de manutenção encaminhados para a STI que constam com o somatório de 10 pedidos
276 não atendidos no mês de março. Na sequência o Sr. Diretor apresentou os relatos fotográficos
277 das seguintes situações: Queda de Galhos com obstrução da escadaria de acesso ao Alto do
278 Valonguinho, remoção das plantas invasoras da Área de Convivência do Bloco A, pintura da
279 mureta do Pátio Central para melhoria do aspecto no local, necessidade de pintura do interior
280 da sala de Aula do Bloco B, necessidade de pintura de várias portas da Unidade que foram
281 substituídas e pintura geral da secretaria do Bloco E- Sala 111. **Item10. Aprovação da Comissão**
282 **Especial de Avaliação da Promoção para Titula do Prof. Jose Antonio Ribas.** O Diretor submeteu
283 à apreciação do plenário a indicação dos Membros da Comissão Especial de Avaliação do Prof.
284 Jose Antônio Silva Ribas com seguinte composição de membros titulares: 1º Membro e
285 Presidente, Nome completo: Rita Leal Paixão, Titulação: Doutorado em Saúde Pública, Vínculo:
286 Professor Titular da Universidade Federal Fluminense (UFF), Link do Currículo Lattes:
287 <http://lattes.cnpq.br/1541026629596914>; 2º Membro e Secretário, Nome completo: Rita de
288 Cássia Alves Alcântara de Menezes, Titulação: Doutorado em Ciências Veterinárias, Vínculo:
289 Professor Titular da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro (UFRRJ), Link do Currículo
290 Lattes: <http://lattes.cnpq.br/3689077479980227>; 3º Membro, Nome completo: José Renato
291 Junqueira Borges, Titulação: Doutorado em Medicina Veterinária, Vínculo: Professor Titular da
292 Universidade de Brasília (UNB), Link do Currículo Lattes:
293 <http://lattes.cnpq.br/3586382943482522>; 4º Membro, Nome completo: Maria das Dores
294 Correia Palha, Titulação: Doutorado em Ciências Biológicas (Fisiologia e Farmacologia), Vínculo:
295 Professor Titular da Universidade Federal Rural do Amazonas (UFRA), Link do Currículo Lattes:
296 <http://lattes.cnpq.br/6212116457825976>; e 5º Membro, Nome completo: João Telhado Pereira,
297 Titulação: Doutorado em Clínica Veterinária, Vínculo: Professor Titular da Universidade Federal
298 (UFRRJ), Link do Currículo Rural do Rio de Janeiro Lattes: <http://lattes.cnpq.br/1757520979771094>;
299 Como membros suplentes foram submetidos: 1º Membro suplente: Nome completo: Ismar
300 Araújo de Moraes, Titulação: Doutorado em Patologia, Vínculo: Professor Titular da Universidade
301 Federal Fluminense (UFF), Link do Currículo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/1656004726808407>; 2º



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

302 Membro suplente: Nome completo: Ricardo Tadeu Santori Titulação: Doutorado em Ciências
303 Biológicas (Zoologia), Vínculo: Professor Titular da Universidade Estadual do Rio de Janeiro
304 (UERJ), Link do Currículo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/6513120111063693> e 3º membro
305 suplente: Nome completo: Heloisa Justen Moreira de Souza, Titulação: Doutorado em Patologia
306 Experimental pela UFF, Vínculo: Professora Titular da Universidade Federal Rural do Rio de
307 Janeiro, Link do Currículo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/6684463877522156>. A proposta de
308 composição da Comissão Especial de Avaliação foi colocada em regime de votação e foi aprovada
309 por unanimidade. **Item 11. Assuntos de Interesse Geral.** A Prof.^a. Claudia Uchôa informou que
310 dia 23 de março ocorrerá o evento organizado pela PROEX Simplesmente Mulher 2024 das 10 às
311 17 horas no Jardim da reitoria. Informou também que saiu hoje o resultado da fase 2 do Edital
312 de Bolsa de Extensão 2024, tendo vários projetos do CMB contemplados e que o formulário para
313 recursos se encontra disponível na página da PROEX. Foi informado que está em andamento a
314 sinalização de usos de álcool gel nos banheiros do CMB. O Diretor perguntou se alguém gostaria
315 de acrescentar alguma informação, e como não houve manifestação de nenhum membro,
316 agradeceu a presença de todos e a reunião foi encerrada às 16 horas e 19 minutos e para constar,
317 eu, Rafael Cavalcanti de Menezes, lavrei a presente ata, que foi assinada por mim e pela Sr.
318 Presidente da reunião Prof. Ismar Araújo de Moraes. Niterói, aos treze dias do mês de março de
319 dois mil e vinte e quatro.

Rafael Cavalcanti De Menezes
Assistente em Administração
Secretário da reunião
SIAPE:3365701



Prof. Ismar Araújo de Moraes
Diretor do Instituto Biomédico da UFF
Presidente
SIAPE 6311191