



## **INFORME nº 12/2023 DO COLEGIADO DO INSTITUTO BIOMÉDICO (XII REUNIÃO ORDINÁRIA – 11/12/2023)**

Estamos apresentando mais um informe com o resumo dos assuntos tratados em reunião de Colegiado do Instituto Biomédico, desta vez foi a nossa décima-segunda reunião ordinária ocorrida em 11 de dezembro de 2023.

Como sempre, o informe antecede a aprovação da ata da reunião ocorrida e assim sendo cabe lembrar que ele deve ser visto como matéria apenas informativa e sob a inteira responsabilidade do diretor e da vice-diretora que o produzem. Nossa intenção é levar mais rapidamente as informações que permitem acompanhar mais de perto o que vem sendo tratado na instância deliberativa do colegiado.

Lembramos que a composição do atual colegiado está disponível aqui [neste link](#). E que nos manteremos sempre abertos às críticas e sugestões por meio do e-mail [cmb@id.uff.br](mailto:cmb@id.uff.br).

Não tendo interesse em receber o material, basta nos comunicar.

--X

Os Itens de pauta da XII Reunião Ordinária do CMB realizada em 11/12/2023 encontram-se listados abaixo.

- Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.**
- Item 02. Aprovação da ata da XI Reunião ordinária de 2023 realizada em 13 de novembro de 2023.**
- Item 03. Aprovação do calendário de reuniões do colegiado no ano de 2024.**
- Item 04. Análise de propostas de bancas para Promoção para Classe de Professor Titular.**
- Item 05. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.**
- Item 06. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.**
- Item 07. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.**
- Item 08. Informes e deliberações relacionados ao DAJUP.**
- Item 09. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.**
- Item 10. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.**
- Item 11. Assuntos de Interesse Geral.**

### **INFORMAÇÕES SOBRE OS ITENS DE PAUTA DISCUTIDOS**

**Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.**

Feitas as recomendações de praxe para condução da reunião em modo *online*.

**Item 02. Aprovação da ata da XI Reunião ordinária de 2023 realizada em 13 de novembro de 2023.**

Submetida à votação a atas foi aprovada pela unanimidade e está disponibilizada no site do Instituto Biomédico, podendo ser consultada [NESTE LINK](#).

**Item 03. Aprovação do calendário de reuniões do colegiado no ano de 2024.**

Submetidas à votação três propostas de calendário sendo a proposta 01 pela manutenção das reuniões sempre na segunda segunda-feira do mês, proposta 02 pela realização das reuniões variando as datas entre segunda e sexta-feira e a proposta 03 alternando apenas entre segundas e quintas-feiras. Venceu a proposta de nº 2 e o calendário aprovado foi o seguinte:

2024	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
Janeiro	15				
Fevereiro		20			
Março			13		
Abril				11	
Maiο					17
Junho	10				
Julho		9			
Agosto			14		
Setembro				12	
Outubro					18
Novembro	11				
Dezembro		10			

**Item 04. Análise de propostas de bancas para Promoção para Classe de Professor Titular.**

Submetidas à votação as propostas individualizadas de bancas ou Comissões Especiais para Avaliação de Promoção para a Classe E de professores (Titulares) previamente aprovados pelos departamentos respectivos dos professores José Antonio Silva Ribas, Marcio Antonio Babinski e Marco Aurelio Sampaio, houve aprovação pela unanimidade dos presentes.

**Item 05. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.**

Não houve informes.

**Item 06. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.**

Ainda que não estivessem presentes, o presidente deu boas-vindas às Prof.<sup>ª</sup> Isabel de Paula Antunes David e Prof.<sup>ª</sup> Etel Rodrigues Pereira Guimba, atuais coordenadora e vice coordenadora do PPGCB (Programa de Pós-graduação em ciências Biomédicas) e desejou uma excelente gestão a frente do programa. O Prof. Ricardo Machado informou a ocorrência recente da IX Jornada Científica do PPGMPA (Programa de Pós-graduação em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas) onde foi feita homenagem à Prof. Silvia Baeta, lamentou a frequência baixa de professores vinculados ao programa e informou que o Programa está sob risco, pois por 4 anos consecutivos mantem a nota 4 na avaliação da CAPES. Também reclamou da falta de controle adequado no acesso de pessoas estranhas no Bloco E do Instituto colocando em risco os usuários e foi informado que a direção tomará as medias cabíveis.

#### **Item 07. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.**

O segmento dos Técnicos administrativos encontra-se sem representação no Colegiado, e foi informado pelo presidente que a Comissão de seleção de servidores no processo de adesão ao Programa de Gestão do Instituto Biomédico aprovou os aditamentos E que o edital já foi encaminhado para a publicação com as seguintes vagas .:

- Secretaria do CMB : 2 vagas para presencial total
- MFL – 01 vaga presencial total
- MIP – 04 vagas presencial total

#### **Item 08. Informes e deliberações relacionados ao DAJUP.**

Não houve informes.

#### **Item 09. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.**

- Comissão de Biossegurança – CBio. A Prof. Elisabeth informou as férias do servidor Fabio, mas que não haverá interrupção dos serviços solicitados pelo formulário do site do Biomédico.
- Comissão de Avaliação Local – CAL. Foi informado pelo presidente a necessidade de conversar com o Prof. Pedro Paulo sobre uma nova comissão local para liberar o Prof. Pedro que é presidente da Comissão geral da UFF.
- Comissão de Acompanhamento do PDU. O presidente informou que em face da aposentadoria da Prof. <sup>a</sup> Luciana Malheiros será publicada nova DTS com a presidência do Prof. Ronald Marques e inclusão do Prof. Filipe Braga da Fonseca.
- Comissão de espaço físico – houve reunião e os assuntos tratados serão comentados no item 10 da pauta a seguir.
- Comissão de Avaliação de Projetos – não houve informes

#### **Item 10. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.**

☐ **Informes sobre reunião da Comissão de apoio às decisões do Colegiado do Instituto Biomédico relativas ao uso do espaço físico da Unidade**, ocorrida em 21 de novembro de 2023.

Pauta analisada e decisões.

1. Solicitação de espaço para Diretório Acadêmico e Atlética. A comissão orientou o colegiado quanto a cessão dos quartos da antiga casa do Zelador e um banheiro anexo.
2. Solicitação de espaço para área de Acolhimento e Amamentação pela Comissão Permanente de Equidade e Gênero para Acolhimento e Amamentação. A comissão entendeu se apropriada a cessão da sala 216 para esse fim.
3. Solicitação de troca da sala 216 pela 408 do Anexo pela Prof. Clarice do MMO. A comissão entendeu ser razoável o pedido feito pela Professora.
4. Solicitação de espaço do Antigo LEMA (Sala 304A) para funcionamento do Laboratório Pesquisa em Bacteriomas Marinhos (BacMar) do Prof. Bruno Francesco do MIP. A comissão entendeu a necessidade do Professor e opinou pela cessão do espaço solicitado.

As proposições da Comissão foram submetidas à votação pelo plenário e todas foram aprovadas pela unanimidade dos presentes.

- **Sobre os Calendários Administrativo e Escolar de 2024.** Foi informada a definição dos Calendários Escolar, Administrativo e Curso de Férias para o ano letivo de 2024 por meio da [Resolução CEPEX/UFF nº 2.684, de 29 de novembro de 2023](#) indicando todos os Cursos de Graduação presencial:
- ✓ 1º período letivo: 18/03/2024 a 17/07/2024
  - ✓ 2º período letivo: 19/08/2024 a 19/12/2024

☐ **Informes relacionados às participações em reuniões de interesse da Comunidade foram informadas:**

- ☐ **GT INFRA** - Realizada em 16 de novembro de 2023, sendo os principais informes:

**Ocorrências:**

- ✓ O servidor Igor Dias da Silva do Setor de Transportes da PROAD informou que apesar da Portaria de redução de custos do Reitor, houve aumento nos custos relacionado aos transportes na UFF, sendo justificado pelo aumento de atividades extensionistas e aumento de linhas de BUSUFF de 8 (oito) para 12 (doze).
- ✓ O Prof. Julio Cesar Andrade, pró-reitor da PROPLAN pediu apoio na divulgação da consulta pública para escolha de projetos prioritários da UFF em 2024.
- ✓ A Prof.ª Laura Maciel, chefe de Gabinete, pediu apoio na consulta pública sobre o Código de ética do Servidor da UFF e falou sobre a necessidade de constituir as Comissões Locais de Avaliação nas Unidades

- ☐ **SESSÃO ORDINÁRIA – CUV.** Foram 18 itens de pauta na reunião realizada em 06 de dezembro, sendo dois retirados de pauta por falta de quórum qualificado.

**Ocorrências:**

- ✓ Fala da Prof. Leticia Oliveira apresentando os trabalhos da CPEG (Comissão Permanente de Equidade de Gênero)
- ✓ Apresentações de duas Moções
- ✓ Aprovação do Calendário Reuniões Ordinárias Conselho Universitário 2024.
- ✓ Aprovação da Homenagem à Professora Alexandra Anastácio Monteiro Silva com a Medalha do Mérito in memoriam
- ✓ Ratificação de Ad Referendum que homologou a consulta eleitoral para representação docente no Colegiado da Escola de Engenharia.
- ✓ Ratificação de Ad Referendum que homologou a consulta eleitoral para Direção da Faculdade de Odontologia.
- ✓ Aprovação do Plano de Desenvolvimento Institucional PDI UFF 2023-2027: “Voando alto com os pés no chão”. Câmaras Especializadas opinam pelo deferimento.
- ✓ Aprovação do Regimento Interno da Comissão de Ética.
- ✓ Homologação da representação docente para o Colegiado da Unidade do Instituto de Humanidades e Saúde de Rio das Ostras - RHS.
- ✓ Atualização de Estrutura Organizacional do Instituto de Ciências Exatas de Volta Redonda.
- ✓ Atualização da estrutura organizacional do Departamento de Desenho Técnico (TDT) da Escola de Engenharia com alteração do nome do Departamento de Desenho Técnico para Departamento de Design e Tecnologia, sendo mantida a sigla TDT.
- ✓ Indeferimento do recurso a Resolução CEPEX/UFF No. 2.417, de 27/9/2023, referente ao deferimento da transferência interinstitucional da discente Júlia Cappella da Silva Jogaib da UFRRJ para a UFF no Curso de Graduação em Medicina Veterinária. (processo SEI 230669.164481/2023-96). Câmaras Especializadas opinam pelo indeferimento ao recurso.

- ✓ Indeferimento do recurso à Resolução CEPEX/UFF No. 1.877/2023 de 17/5/2023 referente ao INDEFERIMENTO à solicitação de alteração do Regime de Trabalho apresentada pelo Prof. Pedro Ivo Camacho Alves Salvador, lotado no Depto de Ciências Atuariais e Finanças, de 20 horas semanais para 40 horas semanais com Dedicção Exclusiva. Câmaras Especializadas opinam pelo indeferimento ao recurso.
- ✓ Aprovação dos Relatórios de Doações referentes a Maio de 2022.
- ✓ Aprovação da Doação de bens adquiridos com recursos do projeto 3818 Coordenado pelo Professor Cezar Teixeira Honorato com destinação específica ao Departamento de História da UFF. Aceitação das doações dos bens permanentes, bem como a realização de alienação de bens sob a forma de doação à Superintendência do Patrimônio da União no Rio de Janeiro.
- ✓ Aprovação da Doação de materiais permanentes feita pela FEC com destinação específica à Pró- Reitoria de Assuntos Estudantis (PROAES). Câmaras Especializadas opinam pelo deferimento.
- ✓ Aprovação da Doação feita por Carolina Santos Reis de Andrade da Silva, dos materiais permanentes adquiridos com os recursos da Taxa de Bancada CNPQ, na modalidade/categoria: Dourado – GD, e com destinação específica ao Laboratório de Geoquímica do Enxofre (LaGEn). Câmaras Especializadas opinam pelo deferimento.
- ✓ Aprovação da Doação dos materiais permanentes feita por Ana Claudia Felipe da Silva com destinação específica à Biblioteca da Escola de Enfermagem. Câmaras Especializadas opinam pelo deferimento.

## ☐ INFORMES GERAIS

- **FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE TRANSPORTE DE PESSOAS.** Foi informada a Criação de um formulário já disponibilizado na homepage do Biomédico, na aba UTILIDADES, para solicitação de serviços de transportes. de pessoas.
- **INFORMES SOBRE OS PEDIDOS DE MANUTENÇÃO REGISTRADOS NO CITSMART.**

Foram apresentados os quadros abaixo relativos às pendências até o dia 05/11/2023.

<u>SERVIÇOS SOLICITADOS –</u> <u>SOMA</u>	<u>NÃO ATENDIDOS</u>				
	<u>Agosto</u>	<u>Setembro</u>	<u>Outubro</u>	<u>Novembro</u>	<u>Dezembro</u>
Hidráulico	26	15	28	25	44
Eletricista	27	18	20	21	26
Portas, janelas, vidros e esquadrias	26	24	25	28	25
Civil - teto, paredes, piso	25	17	18	08	20
Pintura	31	29	33	27	37
Telhados, calhas e marquises	12	08	10	9	8
Refrigeração	5	2	2	1	5
Serralheria	4	5	5	6	6
Controle insetos e roedores	5	2	3	6	5
Outros	5	0	8	0	12
<b>Total</b>	<b>166</b>	<b>122</b>	<b>152</b>	<b>139</b>	<b>188</b>

**FORMES SOBRE OS PEDIDOS DE MANUTENÇÃO DE AR-CONDICIONADO, CHILLER e STI.**

Foram apresentados os quadros abaixo relativos às pendências até o dia 05/11/2023

SERVIÇOS SOLICITADOS – SOMA	TOTAL DE TICKETS NÃO ATENDIDOS				
	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Ar-condicionado – Parede, janelas e splits Blocos A, B, C, D e E	31	21	22	27	30
Chiller Bloco E	28	37	41	42	47

SERVIÇOS SOLICITADOS - STI	TOTAL DE TICKETS NÃO ATENDIDOS				
	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Vários	17	25	5	8	14

**Na forma de informe fotográfico sobre ocorrências na Unidade foram apresentadas as fotos a seguir:**

**ÁLCOOL 70%**

Higienize suas mãos com álcool após lavá-las com água e sabão.

**EVITE CONTAMINAÇÃO!**

Adenovirus humanos foram detectados em superfícies e objetos do banheiro. Esses microrganismos são apontados como indicadores virais de contaminação do ambiente, ou seja, indicam que outros vírus também podem estar presentes no banheiro. Além disso, eles causam gastroenterites, quadros respiratórios e oculares após contato com ambiente contaminado.

Imagem Virazone, 2023

**ÁLCOOL 70%**

Higienize suas mãos, especialmente após usar o banheiro.

**EVITE CONTAMINAÇÃO!**

**Em face da demonstração de contaminação por Adenovirus nos banheiros do CMB foram afixados cartazes com recomendação de higiene adequadas das mãos, dentro e fora dos banheiros.**

**Em vigor um novo contrato da UFF para fornecimento de gás para a Unidade.**



**Iniciado novo processo de desfazimento de bens inservíveis na Unidade**



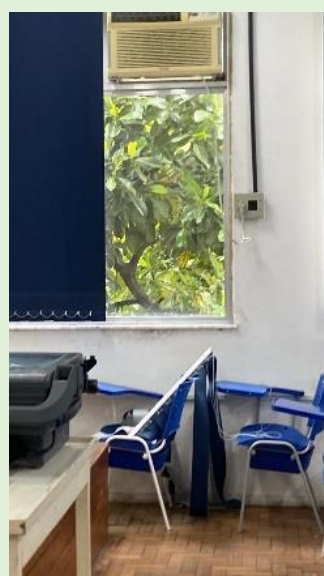
**Solicitado pintura do corredor do térreo e segundo andar do Bloco E**



**Após 1 ano aguardando a STI, sem solução, Felipe Sanches e Zelador André fizeram cabeamento da nova secretaria do Bloco E**



**Pintura interna e externa do Biotério de ratos do Instituto Biomédico (Bloco A)**



**Danos em mobiliários e extravios de pilhas: solicitado que seja feita a comunicação à direção quando for observado.**



**Danos nas persianas das salas de aulas por mau uso: solicitado maior cuidado por todos e comunicação à direção quando for observado.**



**INFORMES SOBRE OFÍCIOS RECEBIDOS.**

<b>OFÍCIOS RECEBIDOS</b>	<b>ASSUNTOS</b>	<b>ENCAMINHAMENTOS</b>
Não houve recebimento		

**INFORMES SOBRE OFÍCIOS ENVIADOS**

<b>OFÍCIO ENVIADO</b>	<b>ASSUNTO</b>	<b>DESTINO</b>
Ofício Nº30/2023/CMB/UFF	Solicitação de Reembolso - Auxílio transporte de servidores - Rafael Menezes	PROGEPE
Ofício Nº31/2023/CMB/UFF	Solicitação de Reembolso - Auxílio transporte de servidores - Christiano Carmo	PROGEPE

**DTS PUBLICADAS**

<b>Nº DTS</b>	<b>Ementa</b>
<b>DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO CMB/UFF Nº 15, DE 20 DE OUTUBRO DE 2023.</b>	Institui a comissão eleitoral local do Instituto Biomédico para o processo de eleição de representantes do Diretório Acadêmico Prof. <sup>ª</sup> Dr. <sup>ª</sup> Jussara Pereira do Nascimento (DAJuP), do Curso de Biomedicina (Niterói).

**Item10. Assuntos de Interesse Geral.**

Não houve informes.

Niterói, 12 de dezembro de 2023.

**Prof. Ismar Araújo de Moraes**  
**Presidente na Reunião do Colegiado do Instituto Biomédico**

**Prof.<sup>ª</sup> Claudia Maria Antunes Uchoa Souto Maior**  
**Vice-diretora do Instituto Biomédico**