



INFORME nº 11/2023 DO COLEGIADO DO INSTITUTO BIOMÉDICO (XI REUNIÃO ORDINÁRIA – 13/11/2023)

Estamos apresentando mais um informe com o resumo dos assuntos tratados em reunião de Colegiado do Instituto Biomédico, desta vez foi a nossa décima-primeira reunião ocorrida em 13 de novembro de 2023.

Como sempre, o informe antecede a aprovação da ata da reunião ocorrida e assim sendo cabe lembrar que ele deve ser visto como matéria apenas informativa e sob a inteira responsabilidade do diretor e da vice-diretora que o produzem. Nossa intenção é levar mais rapidamente as informações que permitem acompanhar mais de perto o que vem sendo tratado na instância deliberativa do colegiado.

Lembramos que a composição do atual colegiado está disponível aqui [neste link](#). E que nos manteremos sempre abertos às críticas e sugestões por meio do e-mail cmb@id.uff.br.

Não tendo interesse em receber o material, basta nos comunicar.

---X

Os Itens de pauta da XI Reunião Ordinária do CMB realizada em 13/11/2023 encontram-se listados abaixo.

- Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.**
- Item 02. Aprovação da ata da X Reunião ordinária de 2023 realizada em 09 de outubro de 2023 e da ata da reunião extraordinária de 01 de novembro de 2023.**
- Item 03. Deliberações sobre o Programa de Gestão do Instituto Biomédico.**
- Item 04. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.**
- Item 05. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.**
- Item 06. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.**
- Item 07. Informes e deliberações relacionados ao DAJUP**
- Item 08. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.**
- Item 09 . Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.**
- Item 10. Assuntos de Interesse Geral.**

INFORMAÇÕES SOBRE OS ITENS DE PAUTA DISCUTIDOS

Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.

Feitas as recomendações de praxe para condução da reunião em modo *online*.

Item 02. Aprovação da ata da X Reunião ordinária de 2023 realizada em 09 de outubro de 2023 e da ata da reunião extraordinária de 01 de novembro de 2023.

Submetidas à votação as atas foram aprovadas pela unanimidade e estão disponibilizadas no site do Instituto Biomédico, podendo ser consultadas [NESTE LINK](#).

Item 03. Deliberações sobre o Programa de Gestão do Instituto Biomédico.

A presidente informou que Unidades foram autorizadas a indicar a prorrogação de seus Planos por até 233 (duzentos e trinta e três) dias, e que tal deliberação seria acatada pela PROGEPE e pelo Reitor da Universidade.

Para a prorrogação mencionada, os gestores responsáveis pela assinatura dos PTUs 2023 deverão anexar no processo SEI a ata do Colegiado aprovando a extensão do prazo de vigência atual e encaminhar para a CPPG, até o dia 19/11/2023. Considerando o prazo exíguo o assunto foi trazido à reunião para apreciação.

Submetido a discussão, houve informação de interesse na prorrogação no Programa de Gestão, sendo questionado sobre possibilidade de mudança de modalidade de trabalho, bem como interesse na inserção de novos servidores. As dúvidas serão encaminhadas para a CPPG. Submetido ao regime de votação houve aprovação de solicitação de prorrogação até 27/07/2024 pela unanimidade.

Item 04. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

O Prof. D'Angelo Magliano informou que a coordenação está finalizando o edital para eleição do Diretório Acadêmico e que a consulta deverá ocorrer em dezembro de 2023. Quanto ao ENADE, informou que todas as providências já foram tomadas, que a coordenação segue orientando os estudantes e que a prova está agendada para dia 26 de novembro de 2023.

Item 05. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

A Sra. presidente informou que foi encerrado o processo de escolha de coordenador e vice coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciências Biomédicas conforme o COMUNICADO - CEL/PPGCB – 02/2023 publicado em Boletim de Serviço da UFF com o resultado da apuração virtual da consulta para escolha de coordenador(a) e vice coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação em Ciências Biomédicas (Fisiologia e Farmacologia) na gestão 2023-2027.

Segmentos	Participantes com direito a voto	Votantes	Votos		
			Válidos na chapa única	Nulos	Branco
Docente	16	15	15	0	0
Discente	32	22	22	0	0
Total	48	37	37	0	0

Submetido o resultado à homologação pelo plenário do Colegiado do Instituto Biomédico houve aprovação pela unanimidade.

O Prof. Ricardo Machado registrou que no período de 27 a 30 de novembro ocorrerá a Semana da Pós Graduação do PPGMPA, com homenagem a Prof. Silvia Baeta no dia 27/11, as 9 horas e que aguarda a participação de todos. Haverá participação no evento da Prof. Leila Gatti, Pro-reitora de Extensão da UFF e da Prof. Patrícia Lopes do CEP HUAP.

Item 06. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.

O segmento dos Técnicos administrativos encontra-se sem representação no Colegiado, não havendo informes. O servidor André Barbosa convidado para reunião agradeceu a aprovação da

prorrogação do programa de Gestão no CMB, o qual é muito importante para o trabalho dos técnicos. Foi questionado sobre a inserção de novos servidores e esclarecido que será realizada consulta a CPPG.

Item 07. Informes e deliberações relacionados ao DAJUP.

Não houve informes.

Item 08. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

- Comissão de Biossegurança – não houve informes. A Prof. Claudia Uchôa informou sobre uma reunião com a Prof. Carmen Baur sobre resultado de pesquisa de vírus em banheiros da Unidade e da importância de uso de álcool 70% após sair do banheiro para reduzir possibilidade de contaminação e dispersão de vírus nos ambientes externos ao banheiro. Que a Prof. Carmen Baur irá fazer material para sensibilização da comunidade e que a direção está fixando dispenser com álcool 70% dentro dos banheiros.
- Comissão de Avaliação Local – O Prof. Pedro Paulo informou que está aguardando definições da CPA e do Gabinete do reitor quanto a composição de comissões locais de avaliação, e funções dos membros e que o CMB deve repensar sua comissão local. Que haverá reunião do GT-Infra em dezembro sobre o tema e que após isso trará o tema para a reunião do Colegiado.
- Comissão de Acompanhamento do PDU - não houve informes
- Comissão de espaço físico – não houve informes
- Comissão de Avaliação de Projetos – não houve informes

Item 09. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

☐ Informes relacionados às participações em reuniões de interesse da Comunidade foram informadas:

☐ GT INFRA - Realizada em 26 de outubro de 2023, sendo os principais informes:

- **Sobre atualização da situação financeira o Prof. Júlio Cesar Andrade , pró-reitor da PROPLAN** informou:
 - ✓ 1 - Os ajustes previstos na Portaria 68.548/2023 permitiram reduzir os custos de transportes, energia e contratos e com isso foi possível fechar as contas nos meses de agosto e setembro, no entanto não há como fechar as contas em outubro pois faltam 5 milhões no financeiro. E que não há como cumprir com os contratos e fechar as contas em novembro e dezembro/2023.
 - ✓ 2 - Há expectativa na PLOA para 2024 que as IFEs Brasileiras recebam total 6,02 Bilhões no orçamento sendo esta verba apenas custeio e nenhuma verba de capital para aquisição de bens permanentes. Chama a atenção que a verba da educação é muito inferior ao montante destinado às Emendas Parlamentares.
 - ✓ 3- No que se refere a UFF a PLOA prevista é de 184 milhões e Zero de capital, ainda assim, a UFF está em 4º lugar no ranking das Instituições que mais receberão recursos do Orçamento em 2024.
 - ✓ 4 - O pró-reitor apontou expectativas para o orçamento de 2024 na UFF será:

- O cumprimento da Matriz-OCC-MEC (Matriz de Orçamento de outros custeios e Capital). Essa matriz é instrumento de distribuição anual de recursos destinados à manutenção e financiamento das IFES;
- Ação junto ao MEC via ANDIFES para busca de recursos;
- Busca de recursos pelo Reitor junto aos parlamentares e o MEC

➤ **Sobre os Procedimentos para formalização de TEDs (Termo de Execução Descentralizado do Crédito) e acordos a servidora Thaisa Ferreira da da SAPT/GAR/PROPLAN** informou que são três tipos de captação de recursos: formalização do TED, Relação interinstitucional com ou sem recursos e contratação tripartite com apoio da FEC. Para facilitar o processo de captação a servidora informou que existem termos de minuta para todas essas situações disponibilizados pela Reitoria. Além de minutas de convênios e outros meios de Captação de recursos para consecução de projetos.

➤ **Sobre Prorrogação dos programas de gestão da UFF.** Informou que em breve seriam publicizadas as regras para permitir a prorrogação.

☐ **SESSÃO ORDINÁRIA – CUV** – Foram 12 itens de pauta na reunião realizada em 01 de novembro, sendo dois retirados de pauta. Quanto aos demais foram feitas as seguintes aprovações:

- Política de Comunicação da UFF
- Indeferimento de transferência ex officio de pretendente para Curso de Engenharia de Volta Redonda
- Doação de um cromatógrafo para o LAPROMAR do Inst. de Química
- Dois processos de doação de livros para Biblioteca do Aterrado de Volta Redonda
- Doação de livros para Biblioteca Central do Gragoatá
- Doação de equipamentos para o Campus de Petropolis
- Doação do FUNBIO para manutenção do Navio Ciência do Mar III
- Doação da Prefeitura de equipamentos de áudio e vídeo para Departamento de Ciências Econômicas-
- Alienação de bens para Leilão

☐ **FORUM DE DIRETORES** – Realizada em 10 de outubro de 2023, sendo os principais assuntos:

➤ **Segurança da Unidades Acadêmicas.** O servidor Igor da SOMA prestou os seguintes esclarecimentos:

- ✓ em caso de desvio de equipamento, deve-se primeiro esgotar as possibilidades de desvio interno para local desconhecido, não sendo encontrado deve ser registrado o furto na Polícia Federal e aberto Sindicância interna.
- ✓ Quanto ao sistema Monitora UFF chamou a atenção para os direitos de imagem garantidos pela LGPD e que os registros de imagens nos equipamentos, somente podem ser acessados pela equipe do Monitora junto aos porteiros que serão ou já estão treinados, para assim evitar medidas legais contra a UFF.
- ✓ Há recomendação para que as Unidades mantenham o registro de entrega de chaves para garantir segurança do patrimônio.

- ✓ Que os vigilantes da Persona podem ser acionados em qualquer situação que possa haver danos ao patrimônio da UFF, inclusive desordens causadas por alunos ou servidores. E que um Termo de Referência de Contrato mais apropriado está sendo construído.
- ✓ Todos os alunos da UFF já estão segurados, mas que há a necessidade de envio de pedidos de veículos para as viagens sempre até o dia 25 de cada mês. Para que a SOMA possa programar o mês subsequente.

☐ INFORMES GERAIS

➤ INFORMES SOBRE OS PEDIDOS DE MANUTENÇÃO REGISTRADOS NO CITSMART.

Foram apresentados os quadros abaixo relativos às pendências até o dia 05/11/2023.

SERVIÇOS SOLICITADOS – SOMA	NÃO ATENDIDOS			
	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro
Hidráulico	26	15	28	25
Eletricista	27	18	20	21
Portas, janelas, vidros e esquadrias	26	24	25	28
Civil - teto, paredes, piso	25	17	18	08
Pintura	31	29	33	27
Telhados, calhas e marquises	12	08	10	9
Refrigeração	5	2	2	1
Serralheria	4	5	5	6
Controle insetos e roedores	5	2	3	6
Outros	5	0	8	0
Total	166	122	152	139

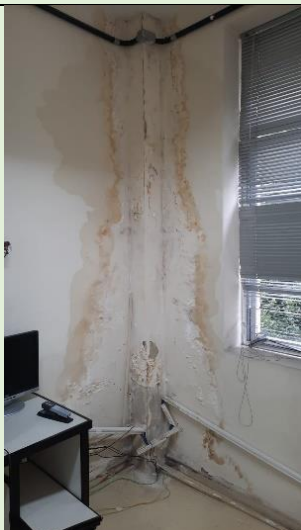
☐ INFORMES SOBRE OS PEDIDOS DE MANUTENÇÃO DE AR-CONDICIONADO, CHILLER e STI.

Foram apresentados os quadros abaixo relativos às pendências até o dia 05/11/2023

SERVIÇOS SOLICITADOS – SOMA	TOTAL DE TICKETS NÃO ATENDIDOS			
	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro
Ar-condicionado – Parede, janelas e splits Blocos A, B, C, D e E	31	21	22	27
Chiller Bloco E	28	37	41	42

SERVIÇOS SOLICITADOS - STI	TOTAL DE TICKETS NÃO ATENDIDOS			
	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro
Vários	17	25	5	8

□ **Na forma de relatório fotográfico sobre ocorrências na Unidade foram apresentadas as fotos a seguir:**



Sanada a infiltração do Laboratório Multimídia do MFL – Sala 207 A - Bloco A



Pintura do corredor de acesso e interior do Laboratório Multimídias do MFL (Sala 207 –A, Bloco A)



Reposição de vidros quebrados em banheiro do Bloco A na ocasião do temporal em 5/10/2023.



Reposição de vidros quebrados no Auditório do Bloco A na ocasião do temporal de 5/10/2023

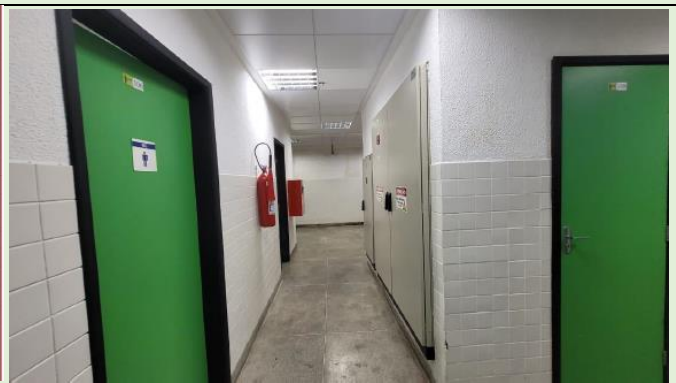


Danos no telhado do Bloco D (DST).

Recuperação feita com Telhas adquiridas pelo CMB para recuperação de outros telhados



Recuperação do sistema de abastecimento d'água da Cantina após o temporal de quinta de 05/10/2023



Finalizado o serviço de recuperação do teto dos corredores do Bloco E



Participação na Cerimônia de Encerramento da Agenda Acadêmica.
Congratulações aos premiados na semana acadêmica da UFF

INFORMES SOBRE OFÍCIOS RECEBIDOS.

OFÍCIOS RECEBIDOS	ASSUNTOS	ENCAMINHAMENTOS
Não houve recebimento		

INFORMES SOBRE OFÍCIOS ENVIADOS

OFÍCIO ENVIADO	ASSUNTO	DESTINO
Ofício Nº30/2023/CMB/UFF	Solicitação de Reembolso - Auxílio transporte de servidores - Rafael Menezes	PROGEPE
Ofício Nº31/2023/CMB/UFF	Solicitação de Reembolso - Auxílio transporte de servidores - Christiano Carmo	PROGEPE

DTS PUBLICADAS

Nº DTS	Ementa
DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO CMB/UFF Nº 15, DE 20 DE OUTUBRO DE 2023.	Institui a comissão eleitoral local do Instituto Biomédico para o processo de eleição de representantes do Diretório Acadêmico Prof. ^a Dr. ^a Jussara Pereira do Nascimento (DAJuP), do Curso de Biomedicina (Niterói).

Item10. Assuntos de Interesse Geral.

Não houve informes.

Niterói, 13 de novembro de 2023.

Prof.^a Claudia Maria Antunes Uchoa Souto Maior
Presidente na Reunião do Colegiado do Instituto Biomédico

Prof. Ismar Araújo de Moraes
Diretor do Instituto Biomédico