

Item 03. Homologação dos processos eleitorais para escolha de chefias e sub-chefias departamentais e colegiado de Unidade.

Informando tratar-se de tramitação necessária o presidente submeteu o resultado da eleição recentemente ocorrida no Biomédico para escolha de chefes e subchefes de departamento e apresentou os resultados na forma do quadro abaixo e o houve aprovação pela unanimidade.

		UORGs		
		MFL	MIP	MMO
Docentes	Com direito a voto	23	33	31
	Votos VÁLIDOS na chapa	19 (83%)	23 (70%)	22 (71%)
	Branco	0	0	0
	Nulos	0	01	0
TAEs	Com direito a voto	12	17	05
	Votos VÁLIDOS na chapa	11 (92%)	11 (65%)	05 (100%)
	Branco	0	0	0
	Nulos	0	0	0
Discentes	Com direito a voto	61	104	74
	Votos VÁLIDOS na chapa	05 (8%)	09 (9%)	04 (5%)
	Branco	0	0	0
	Nulos	0	01	0
PONTUAÇÃO conforme RGCE		67,91	54,34	61,08

O presidente informou, que apesar de não encontrar no regimento a obrigatoriedade de homologação da eleição para escolha de representação docente em colegiados de Unidade, salvo no Conselho Universitário, que foi recomendado pela SGCS e GAR fazer uma Comunicação de decisão pela homologação *ad referendum* e incluir no processo físico para tramitação nas Câmaras superiores e CUV.

No processo eleitoral foi verificada a seguinte votação:

		Votos		
Participantes com direito a voto	Nº de Votantes	Válidos na chapa	Nulos	Branco
94	60	58	1	1

A composição da representação docente no Colegiado para a gestão 2023/2025, respectivamente titular e suplente:

1. Bruno de Araujo Penna e Carmen Baur Vieira
2. Ricardo Luiz Dantas Machado e Andrea Regina Baptista
3. Patricia Riddell Millar Goulart e Renata Fernandes Rabello
4. Marco Aurélio Pereira Sampaio e Albino Fonseca Júnior
5. Clarice Machado dos Santos e Ana Luiza Bastos
6. Viviane Alexandre Nunes Degani e Eliete Dalla Corte Frantz

7. José Antonio Silva Ribas e Fernanda Carla Ferreira de Brito
8. Aline Araujo dos Santos Rabelo e Elisabeth Maróstica
9. Nazareth de Novaes Rocha e Regina Célia Cussa Kubrusly
10. Simone Florim da Silva e D'Angelo Carlo Magliano

Após a exposição submeteu à votação a ratificação da homologação feita *ad referendum* e a houve aprovação pela unanimidade.

Item 04. Informes e deliberações sobre Portarias UFF 68.548 de 19/06/2023 e 68.553 de 3 de julho de 2023.

O presidente destacou pontos relevantes da Portaria 68.553/2023 que deu maiores instruções sobre a Portaria 68.548/2023 que estabelecem medidas de priorização, contenção e monitoramento de despesas no âmbito da Universidade Federal Fluminense, demonstrando que as medidas pouco irão interferir no funcionamento da Unidade, bastando apenas algumas adequações nas rotinas.

Foi sugerida leitura do FAQ publicado pela Reitoria que elucida de modo didático as regras das portarias de contenção de gastos na UFF. [VEJA AQUI](#).

Após discussão, foi decidido e aprovado pela plenária as seguintes orientações para o funcionamento dos setores da Unidade nos meses de julho e agosto próximo: no período de 17 de Julho a 25 de agosto a secretaria do CMB funcionará de 9 as 17horas. O funcionamento das demais secretarias ficarão sob responsabilidade das respectivas chefias, havendo orientação de alteração de horário de funcionamento somente após final do período letivo, para não impactar as atividades de ensino. As chefias do MIP, MMO, MFL e MGB deverão informar as decisões a direção de Unidade para este período.

As seguintes medidas de contenção de despesas foram aprovadas pela plenária:

1 – Bloco A

- Desligamento das luzes dos corredores após saída da última sala de aula sob controle do porteiro
- Desligamento das luzes da fachada às 20 horas com fechamento dos portões
- Estímulo dos professores dos departamentos para que juntem alunos em VS em salas menores quando em horários coincidentes

2- Bloco B

- Chefia deverá buscar formas de redução dos gastos de agua e energia no setor DST

3 – Bloco C

- Manter corredores iluminados somente enquanto ocorrerem aulas no local e manter fechado no período de recesso

4 - Bloco D

- Chefia deverá buscar formas de redução dos gastos de agua e energia no setor

5 - Bloco E

- Desligamento das luzes dos corredores na ronda do porteiro quando observar não ter mais usuário no andar

Item 05. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

O Prof.^a D'Angelo Magliano informou que houve o I Workshop das Habilitações sobre Reprodução Humana Assistida. Apresentou problema de acessibilidade entre os blocos do CMB UFF para estudantes e servidores. Perguntou sobre atendimento do pedido de espaço físico para a Atlética do Curso de Biomedicina, Niterói e perguntou sobre a possibilidade de modificar a forma de solicitação

de crachás de estudantes, pois a solicitação individual torna o processo trabalhoso. Informou que houve reclamação de alunos a coordenação quanto a oferta de alimentos na cantina do Bloco A que carece de produtos naturais e disponibiliza produtos ultraprocessados e por vezes estragados.

Item 06. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

O Prof. Ricardo Machado informou que ocorreu processo seletivo de mestrado com participação de 14 candidatos, dos quais 10 foram selecionados. O Programa recebeu do CNPq uma bolsa de doutorado e vai ser aberto processo seletivo.

Item 07. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.

Não houve informes.

Item 08. Informes e deliberações relacionados ao DAJUP.

Não houve informes.

Item 09. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

- ✓ Comissão de biossegurança – foi regularizada a coleta de resíduos
- ✓ Comissão de Avaliação Local. Foi solicitado a atenção para o processo de avaliação de que está aberto para avaliação dos segmentos docente, discentes e de técnicos-administrativos.
- ✓ Comissão de Acompanhamento do PDU, foi informado que a Prof. Luciana Malheiros pediu reunião com a direção para apresentação de pendências de correção no PDU, sendo agendada para mês de agosto próximo.
- ✓ Comissão de espaço físico, o Prof. Ismar informou que não houve movimento.
- ✓ Comissão Eleitoral Local (CEL) para escolha de coordenador e vice coordenador do Programa de Pós Graduação em Ciências Biomédicas. Foi informado ter havido a publicação da DTS de designação da CEL.

Item 10. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

O presidente iniciou o item da pauta informando a decisão de aprovar na reunião de julho a composição da Comissão Local de Acompanhamento de Trabalho de Campo ou de Visita Técnica do Instituto Biomédico conforme previsto na RESOLUÇÃO CEPEX/UFF Nº 1.797, DE 29 DE MARÇO DE 2023.

Após a discussão foi aprovada pela Unanimidade a seguinte composição da Comissão: José Antonio Silva Ribas, Fernanda Carla Ferreira de Brito, Marco Aurélio Pereira Sampaio, Albino Fonseca Júnior, Bruno de Araujo Penna, Carmen Baur Vieira, Renata Pimentel dos Santos, Renan de Souza Peçanha, João Victor Dória Voigt e Natan (PPGMPA).

Informes relacionados às participações em reuniões de interesse da Comunidade foram informadas:

☐ REUNIÃO DO GT-INFRA-UFF – 15/06/2023

Assunto: Medidas de racionalização, monitoramento e contenção de despesas.

Foi feita a explanação pelo Pró-reitor da PROPLAN quanto à gravidade da situação financeira da UFF e necessidade de medidas para permitir chegar ao final do Ano sem maiores prejuízos para as atividades de pesquisa, ensino e extensão. Foi informado que haveria publicação de portaria do reitor visando a redução de custos.

❑ **REUNIÃO DO FÓRUM DE DIRETORES DA UFF – 17/06/2023.**

Principais assuntos:

- ✓ Transparência e critérios de urgência na fila de espera da SOMA. Muitas críticas foram feitas à SOMA e demais superintendências e ficou decidida a criação de uma comissão para propor critérios de atendimento, e provocação do Gabinete para que apresente propostas de melhorias nos atendimentos.
- ✓ Prazo de retorno para SOMA e/ou SAEP após abertura de chamado para contratação de serviços, que necessitam de termo de referência. Ficou declarada a preocupação de todos os diretores com a situação e necessidade de estreitamento de contato com os pró-reitores.
- ✓ Solução para questão dos secretários de concursos. Foi feita a proposta de dar a atribuição à COSEAC para escolha de secretário de concursos, mas houve entendimento que o secretário deve ser escolhido e, em último caso, ser determinado por meio de DTS da chefia do departamento, haja vista o interesse institucional.
- ✓ Recomposição do orçamento. Assunto esvaziado em face da publicação da Portaria nº68.548/2023, definindo medidas de racionalização, contenção e monitoramento de despesas no âmbito da UFF
- ✓ Festas nos campi. Ratificada a necessidade de seguir as regras já baixadas pela UFF.
- ✓ Denúncias de assédio. Segundo informado, na UFF, são registradas diariamente uma média de 5 (cinco) denúncias envolvendo assédio moral ou sexual e importunação sexual.

❑ **REUNIÃO DA COMISSÃO DO PROGRAMA DE GESTÃO DO INSTITUTO BIOMÉDICO**

O presidente informou ter ocorrido uma reunião em 23/06/2023, com participação da Comissão Local do Programa de Gestão e o Prof. Marco Aurelio Sampaio com objetivo de buscar estratégias para:

- 1 - adequação da homepage do MMO com retirada de dados pessoais de servidores em atendimento à Ouvidoria e LGPD; [http://mmo.sites.uff.br/docentes/;](http://mmo.sites.uff.br/docentes/)
- 2 - dar urgência na adequação das homologações no sistema VELTI feito com inconsistências podendo trazer prejuízos futuros e descontos em folha dos servidores; e
- 3 - buscar estratégias para evitar as interrupções no atendimento da secretaria do MMO consoante com o Programa de Gestão aprovado em colegiado.

O Prof. Marco Sampaio informou que só tem dois servidores na secretaria do MMO e que um deles tem relatado problemas de coluna que tem resultado em impossibilidade de trabalhar presencial. Para regularizar a situação do servidor propôs ao Colegiado a inserção do servidor na modalidade teletrabalho parcial por meio de novo edital, para não ter perda de atendimento a demandas na secretaria e sobrecarga para o outro servidor, porém não houve votação. Foi levantada a questão de saúde do servidor e a legalidade de mantê-lo trabalhando mesmo que em modalidade de teletrabalho, e o chefe do Departamento ficou de consultar a CASQ para que possa ser tomada decisão pautada na legalidade.

❑ **SESSÃO ORDINÁRIA - CUV – 5/07/2023**

Ocorrências e deliberações:

- ✓ Feita a Consulta Eleitoral para escolha de integrantes Do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal da Fundação Euclides da Cunha (FEC).

- ✓ Homologadas as consultas eleitorais para composição docente dos colegiados das unidades: Instituto de Ciências da Sociedade de Macaé, Faculdade de Nutrição e Escola de Engenharia Industrial Metalúrgica de Volta Redonda.
- ✓ Aprovação da Doação de vários bens móveis adquiridos por Projetos junto a FEC e junto ao Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO).
- ✓ Concessão do título de Professor Emérito ao Professor Vitor Francisco Ferreira proposto Instituto de Química.

☐ INFORMES GERAIS

O Presidente informou na plenária sobre o mapeamento recente no SEI para abertura de processo de comunicação de Desconto de Faltas Injustificadas ao Trabalho, com natureza de desconto remuneratório, nos termos da legislação vigente, sendo o informe de interesse principalmente das chefias departamentais, que ficam dispensadas do envio de ofício com base no § 9º do artigo 21 da IN/GAR/RT/UFF nº 41, de 31 de agosto de 2022, que indica: “em caso de não compensação das ausências, dos atrasos e das saídas antecipadas, a Chefia imediata deverá solicitar ao DAP/PROGEPE o desconto da remuneração correspondente às horas não compensadas”. As situações de falta sem compensação deverão, doravante, ser objeto de abertura de processo no SEI.

Também informou a abertura de possibilidade de abertura de processo SEI em duas outras situações, de interesse das chefias e servidores:

- ✓ Administração Geral: Desligamento do Programa de Gestão a Pedido da Chefia - Processo para desligamento do servidor do Programa de Gestão a pedido da chefia ou no interesse da Administração;
- ✓ Administração Geral: Desligamento do Programa de Gestão a Pedido do Servidor - Processo para desligamento do Programa de Gestão a pedido do servidor;

☐ DECISÕES DA PLENÁRIA.

- **Autorização de saída pela Direção de bens patrimoniados ou não.**

Foi aprovada a permissão de saída de bens dos blocos do Instituto Biomédico por meio de pedidos de retiradas assinados pelos professores interessados e pela direção que se encarregará de fazer o controle das saídas.
- **Utilização das vagas do estacionamento durante o ECIB.** Comissão do ECIB propôs mudar a regra atual de até 3 vagas por dia para a exclusividade do uso para participantes do ECIB, mas a plenária aguardará a reunião de agosto, quando a comissão de estacionamento trará a real demanda de vagas diárias para participantes do evento.
- **Suspensão das aulas durante o ECIB (29, 30 e 31 de agosto de 2023).** A Comissão do ECIB propôs a suspensão de todas as aulas nos dias do evento, diferente da orientação da reunião anterior do Colegiado para que ocorresse apenas nos dois primeiros dias e no terceiro dia, apenas para os Alunos da Biomedicina. Submetida a proposta em votação a mesma foi recusada sendo aprovada a suspensão de todas as aulas de todos os cursos na terça e quarta-feira do evento, e somente suspensão das aulas para o Curso de Biomedicina na quinta-feira, ocasião em que ocorrerá a Jornada de Biomedicina.

FORMES SOBRE OS PEDIDOS DE MANUTENÇÃO REGISTRADOS NO CITSMART.

Foram apresentados os quadros abaixo:

SERVIÇOS SOLICITADOS -SOMA	NÃO ATENDIDOS		
	Abril	Maio	Junho
Hidráulico	40	27	32
Eletricista	25	31	31
Portas, janelas, vidros e esquadrias	25	21	34
Civil - teto, paredes, piso	18	29	32
Pintura	12	18	27
Telhados, calhas e marquises	17	17	11
Refrigeração	10	5	5
Serralheria	4	7	4
Controle insetos e roedores	0	3	5
Outros	3	1	8
Total	154	159	184

SERVIÇOS SOLICITADOS – SOMA	Total de Tickets Não atendidos		
	Abril	Maio	Junho
Ar condicionado (Parede, janelas e splits) Blocos A, B, C, D e E	32	29	34
Chiller Bloco E	21	26	27

SERVIÇOS SOLICITADOS – STI	Total de Tickets Não Atendidos		
	Abril	Maio	Junho
Vários	11	18	10

-
- Na forma de relatório fotográfico sobre ocorrências na Unidade foram apresentadas as fotos a seguir:



Mesa receptora de votos para Eleição de representantes dos TAEs no CUV



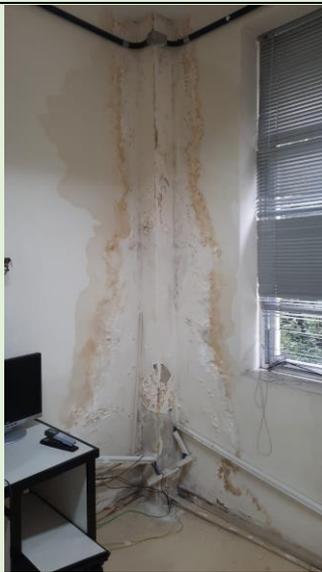
Serviço de Jardinagem no Pátio interno do Bloco A



Aplicação de Quaternário de Amônio para redução de mofo nos Blocos A e E



Instalação de portas no novo acesso à antiga casa do zelador, banheiro masculino e casa de bombas



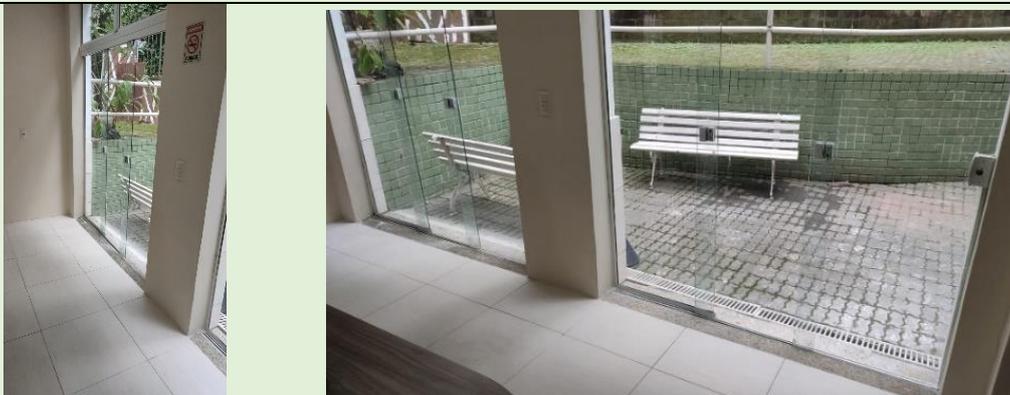
Em andamento reparo na infiltração da Sala Multimidia do MFL no Bloco A



Em andamento reparo na infiltração da Antiga secretaria do MMO no Bloco A



Sanada infiltração da coluna do Auditório do Bloco A



Recuperação das paredes da área para Coffee break no Auditório do Bloco A



Retirada de entulho resultante de obras e reformas no Bloco A



Instalação de novo quadro na sala 02 do Bloco C



Pintura de estantes e destinação para apoio de mochilas no Anatômico



Instalação de lixeiras na área frontal do Bloco E



Prosseguimento a obra da troca do forro dos corredores e dos laboratórios

INFORMES SOBRE DTS PUBLICADAS

Nº DTS	Ementa
DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO CMB/UFF N O 11, DE 22 DE JUNHO DE 2023.	Institui Nova Comissão de Apoio na Organização do XX Encontro Científico do Instituto Biomédico da UFF.
DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO CMB/UFF Nº 10, DE 12 DE JUNHO DE 2023.	Institui a comissão eleitoral local (CEL) para a organização do processo de consulta para escolha de coordenador e vice-coordenador do Programa de Pós-graduação em Ciências Biomédicas (Fisiologia e Farmacologia) na Unidade Instituto Biomédico.
DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO CMB/UFF N O 9, DE 12 DE JUNHO DE 2023.	Institui a Comissão de Apoio na Organização do XX Encontro Científico do Instituto Biomédico da UFF.

☐ INFORMES SOBRE OFÍCIOS RECEBIDOS.

OFÍCIOS RECEBIDOS	ASSUNTOS	ENCAMINHAMENTOS
OFÍCIO CIRCULAR S/Nº /2023/AGENDA ACADÊMICA UFF 2023/ GAR/RET/UFF, de 05 de junho de 2023.	AGENDA ACADÊMICA UFF/SNCT 2023	Ciência na Plenária
OFÍCIO CIRCULAR SOMA Nº 88, de 21 de junho de 2023.	Cessão das instalações para Concurso IBADE - Instituto Brasileiro de Apoio e Desenvolvimento Executivo 1º Fase – 27 de agosto de 2023 2º Fase – 29 de outubro de 2023	Cedido os espaços com inclusão de Servidores e colaboradores do CMB
OFÍCIO Nº 212/20 23 /GABR/UFF , de 29 de junho de 2023.	Considerações sobre a Portaria nº 68.548, de 19 de junho de 2023	Apenas Informativo

☐ INFORMES SOBRE OFÍCIOS EXPEDIDOS

Nº DO OFÍCIO ENVIADO	ASSUNTO	DESTINO
OFÍCIO Nº 22/2023/CMB/UFF, de 14 de junho de 2023.	Ratificação do pedido do Ofício CMB/UFF nº 3 de 13/01/2023 sobre projeto de substituição do telhado do Anexo do Bloco A do Instituto Biomédico.	GAR
OFÍCIO Nº 23/2023/CMB/UFF, de 14 de junho de 2023	Ratificação de pedido feito no Ofício CMB/UFF nº 4, de 13 de janeiro de 2023, sobre recuperação de edificação anexa ao Instituto Biomédico do Bloco A do Instituto Biomédico.	GAR
OFÍCIO Nº 24/2023/CMB/UFF, de 14 de junho de 2023	Ausências e atrasos no trabalho sem compensação de carga horária do servidor William Pereira dos Santos	PROGEPE
OFÍCIO Nº 25/2023/CMB/UFF, de 6 de julho de 2023	Homologação do novo colegiado do Instituto Biomédico para gestão 2023-2025	GAR

Item 11. Assuntos de Interesse Geral.

Profa. Fernanda Brito solicitou instalação de lâmpadas de emergência no terceiro andar do Bloco E, e perguntou sobre prazo de término de instalação do forro dos corredores. O Sr. Diretor informou que a obra está atrasada e que não há previsão de término.

Niterói, 10 de julho de 2023.

Prof. Ismar Araújo de Moraes
Presidente do Colegiado do Instituto Biomédico

Prof.ª Claudia Maria Antunes Uchoa Souto Maior
Vice-diretora do Instituto Biomédico