



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO INSTITUTO BIOMÉDICO REALIZADA EM OITO DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS.

Aos oito dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e três, às catorze horas e 08 minutos em primeira convocação, reuniram-se os representantes do Colegiado do Instituto Biomédico na sala de reunião online disponibilizada pelo Aplicativo Google Meet, sob a presidência do Sr. Diretor da Unidade o Prof. Ismar Araújo de Moraes, registrando-se as presenças dos senhores membros titulares Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior, Ana Maria Viana Pinto, Fernanda Carla Ferreira de Brito, Viviane Alexandre Nunes Degani, Regina Célia Cussa Kubrusly, D'Angelo Magliano, Elisabeth Maróstica e Laryssa Rocha Alves Vasconcelos. Como suplente na condição de titular participou a professora Luciana Reis Malheiros. Como suplente participaram as professoras Patricia Riddell Millar Goulart, Aline Araújo dos Santos Rabelo e Nazareth de Novaes Rocha. Como convidados participaram a servidora da biblioteca Alanda do Valle Vitorino, a Professora Mirtes Garcia Pereira Fortes do Programa de Pós-Graduação Ciências Biomédicas e a decana-coordenadora do Curso de Biomedicina Prof.^a Julia Peixoto de Albuquerque. **Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.** O Senhor Presidente solicitou autorização para gravação, e deu boas-vindas à quarta reunião ordinária do colegiado do CMB do ano de 2023. Dedicou a reunião aos aniversariantes do mês as mães. Informou que a expectativa de término da reunião seria às 16:00 horas com teto máximo às 16:30 horas. Também perguntou se havia alguma intenção de inclusão, inversão ou exclusão de item de pauta. O Sr. Presidente solicitou antecipação do item 11, logo após o item 4, com aprovação pela unanimidade. **Item 02. Aprovação da ata da IV Reunião Ordinária de 2023 realizada em 10 de abril de 2023.** O Senhor Presidente informou que Prof.^a Ana Maria Pinto solicitou inserção no item referente a Assuntos de Interesse Geral de fala referente a picos de luz no Bloco E, assim o Presidente do Colegiado fez a inserção e colocou em votação e a ata do Colegiado do mês de abril de 2023 foi aprovada pela unanimidade. **Item 03. Processo de Descarte de livros da Biblioteca.** O Presidente informou que conforme acordado na reunião do mês de abril, as listagens de livros foram encaminhadas para os departamentos de ensino para avaliação do descarte de livros da biblioteca e que recebeu o nada a opor na liberação dos títulos dos três departamentos de ensino. Mediante a aprovação do descarte dos livros, questionou a servidora Alanda Vitorino sobre qual seria o procedimento a ser adotado. A servidora Alanda Vitorino informou que irá enviar a minuta do parecer da comissão da biblioteca para a Direção de Unidade para ciência e solicitou cópia da ata com aprovação do descarte de livros da biblioteca. O Sr. Presidente perguntou se a ata poderia ser encaminhada após aprovação no mês de junho de 2023, o que foi aceito, sendo informado que este processo precisa ser finalizado até o final do ano. A bibliotecária Alanda Vitorino agradeceu a direção pelo apoio neste processo. **Item 04. Homologação do processo eleitoral para diretor e vice-diretor do CMB.** O Sr. Presidente informou que para a nomeação dos próximos diretores é necessário a abertura de processo SEI e instrumentalização com o comunicado de resultado publicado em Boletim de Serviço UFF ou ata de homologação da chapa no Colegiado de Unidade. Por medida de precaução pensa ser interessante anexar ambos os documentos. O Sr. Presidente informou que o processo de consulta transcorreu conforme orientação do RGCE, sendo seguidas as instruções da Comissão Eleitoral Local nomeada pela direção do CMB por meio de DTS, sob a presidência da Prof.^a Alynne da Silva Barbosa. O Edital para consulta foi publicado; seguiu-se homologação e publicada em BS da inscrição da chapa única; foi realizada a eleição em modo online pelo sistema *Helios Voting*, e posterior homologação e publicação em BS-UFF do resultado apurado nas urnas. Em seguida submeteu à votação pelo colegiado a homologação do processo eleitoral realizado e houve aprovação pela unanimidade. A seguir, o Sr. Presidente indicou a composição de lista tríplex a ser inserida no processo SEI, sendo ela constituída por: Chapa 1 - Ismar Araújo de Moraes, SIAPE 6311191 – diretor e Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior, SIAPE 0312149 – vice-diretor; Chapa 2 - Ana Luiza Bastos, SIAPE 1546952 - diretor e Patricia Riddell Millar Goulart, SIAPE 2532514 - vice-diretor e Chapa 3 - Elisabeth Maróstica, SIAPE 1524933- diretor e Antonio Filipe Braga da Fonseca, SIAPE 1096217



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

48 - vice-diretor. A composição da lista triíplice foi submetida a regime de votação com aprovação pela
49 unanimidade. **Item 05. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em**
50 **Biomedicina.** A Professora Julia Albuquerque relatou não ter informes sobre a Coordenação de
51 Biomedicina, Niterói. O Sr. Presidente questionou sobre e-mail recebido pela direção de Unidade
52 referente a acesso aos sistemas da Coordenação de Curso. Prof.ª Júlia informou que estava em aula e que
53 irá olhar o e-mail e que se necessário buscará auxílio a direção. **Item 06. Informes e deliberações**
54 **relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.** A Prof.ª Mirtes Fortes do PPGCB
55 informou que, apesar do programa ter retornado as atividades de forma presencial de forma integral, em
56 reunião de Colegiado da Pós-graduação foi construída uma proposta de uso de verba de apoio da Pós-
57 Graduação para criação de espaços com infraestrutura para realização de defesas, aulas e eventos
58 híbridos, uma vez que o uso de tecnologia digitais de informação e comunicação e a realização de eventos
59 *on line* tornaram-se uma realidade com a pandemia. Que a participação de profissionais externos a UFF,
60 tanto de outras localidades do país quanto estrangeiros representa uma importante contribuição a pós-
61 graduação, atendendo a demanda de Internacionalização e construção de parcerias. Que a proposta será
62 apresentada ao Programa de Pós-graduação em Microbiologia e Parasitologia para participação e sugeriu
63 a instalação dos equipamentos no auditório do bloco E para defesas e eventos ou em uma sala de ensino
64 teórico para aulas e reuniões. A Prof.ª Claudia Uchôa apontou que irá conversar com Prof. Ricardo
65 Machado e que pensa ser também do interesse da Pós-graduação em Microbiologia e Parasitologia
66 Aplicadas. O Sr. Presidente informou que já vinha fazendo o planejamento para criação de um espaço
67 para eventos híbridos e que o reitor havia prometido criar um espaço com este tipo de infraestrutura para
68 cada Unidade de Ensino. O Sr. Presidente informou que o prédio do Instituto de Computação dispõe de
69 várias salas com infraestrutura para transmissão ao vivo e que poderá conversar com o diretor da Unidade
70 sobre possibilidade de visita e identificar custos e necessidades. Prof.ª Mirtes colocou-se a disposição para
71 participar do processo. Que o fato de ter orientação para especificação de equipamento é muito
72 interessante e auxilia no processo e pontuou que a compra com verba de fomento possibilita aquisição
73 de equipamentos com mais especificação e eventualmente com melhor custo que via licitação. Prof.ª
74 Claudia Uchôa informou que Prof. Ricardo Machado estava em aula e que no momento está ocorrendo
75 atividades do Curso de Extensão XI Curso de Microbiologia e Parasitologia no Contexto Atual, Edição
76 Virtual 2023. A proposta de criação de um espaço para realização de eventos com uso de tecnologia de
77 informação para transmissão online proposta pela coordenação de pós-graduação foi votada e aprovada
78 pela unanimidade. **Item 07. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.**
79 Não houve informes. O Sr Presidente informou que vem tentando estimular a participação e
80 representação de servidores no Colegiado do CMB, uma vez que entende que foi um esforço árduo o
81 processo de conquista desse espaço para discussão do segmento, bem como a importância da
82 participação para a construção coletiva. **Item 08. Informes e deliberações relacionados ao DAJUP.** Não
83 houve informes. O Sr. Presidente relatou que pensa ser muito importante desenvolver nos estudantes o
84 sentimento de pertencimento à Unidade. **Item 09. Informes e deliberações relacionadas às comissões**
85 **internas do CMB.** Prof.ª Elisabeth Maróstica, presidente da comissão de biossegurança solicitou que seja
86 verificada a presença de produtos químicos controlados pela Polícia Federal para regularização do
87 estoque do Instituto Biomédico. Que a compra a partir de agora deverá ser sempre com nota fiscal e
88 apresentação da mesma para registro no sistema. Sobre a Comissão de Avaliação Local não houve
89 informes. Sobre a comissão do PDU, Prof.ª Luciana Malheiros ficou de apresentar a direção pendências
90 do PDU do CMB. Sobre o processo eleitoral para escolha dos membros do Colegiado e escolha de Chefes
91 e Subchefes de Departamentos, ainda sem edital, o Sr. Presidente informou que em breve autorizará a
92 CEL a caminhar com a publicação de editais para os processos eleitorais. A Prof.ª Luciana apontou para
93 que haja cuidado na composição do calendário, pois em julho os alunos estarão de férias. O Sr. Presidente
94 informou que a consulta provavelmente será para o mês de junho. Sobre a comissão de espaço físico o



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

95 Sr. Presidente informou que não houve reunião. **Item 10. Informes e deliberações relacionados ao CMB,**
96 **Pró-reitorias e Afins.** O Sr. Presidente informou que houve sessão extraordinária do CUV em 26 de abril
97 de 2023, com a apresentação pela Pró-reitoria de Planejamento – PROPLAN da Proposta Orçamentária
98 Anual da UFF – 2023., constante no Projeto de Lei do Congresso Nacional nº 32, de 2022 – PLOA 2023. Na
99 sessão ordinária do CUV, ocorrida em 26 de abril de 2023, foram aprovados: o Programa; o Plano de
100 Integridade da UFF, que traz as diretrizes gerais para gestão da integridade pública no âmbito da
101 Universidade Federal Fluminense e a Proposta de concessão de Título de Professor Emérito ao Professor
102 Roberto Kant de Lima e a Proposta de concessão de Título de Professor Emérito ao Professor Roberto
103 Bechara Muniz. Na reunião do fórum de diretores da UFF em 19/04/2023, considerando todos os assuntos
104 de pauta foram discutidos e destacam-se os seguintes assuntos: segurança nos campi e nas unidades, pois
105 em função das várias “fake news” e ameaças de invasão por meliantes na UFF foi ressaltada a necessidade
106 de maior alerta de todos, em todas as Unidades; Programa de Gestão sendo apontado que em face dos
107 inúmeros problemas que vem surgindo dentro dos programas de gestão nas várias Unidades da UFF, entre
108 eles o fechamento de secretarias em horários de expediente, descompromisso dos servidores com o
109 cumprimento das tarefas pactuadas, dificuldades geradas pelo sistema TELEPORT e estresse entre chefias
110 e servidores, foi decidido que a Pró-reitora da PROGEPE será contatada para que participe da reunião do
111 Fórum de Diretores para ajudar na busca de soluções para os problemas relatados. Outro tema discutido
112 foi sobre a realização de festas nos campi. Foi decidido que o anfitrião do fórum encaminharia um ofício
113 para a Reitoria solicitando manifestação expressa sobre a vigência da Resolução CUV n 268/2015, que
114 regulamenta o uso dos espaços da UFF para a realização de atividades recreativas, culturais e festivas, e
115 pedindo informar sobre a possibilidade de obter da administração central da universidade apoios de
116 natureza logística, material e pessoal para a realização de eventos festivos. Informou que em 04 de maio
117 de 2023 foi realizado o Workshop sobre emendas parlamentares e neste encontro foram apresentados
118 os caminhos para obtenção de Emendas de Bancada ou Individuais pelas Unidades da UFF e ressaltada a
119 necessidade de planejamento prévio junto aos órgãos técnicos da UFF, principalmente a SAEP quando
120 houver necessidade de obra, como forma de não perder a verba que vier ser liberada mediante a
121 apresentação de projetos. Foi informado que existe um setor na reitoria para dar apoio aos docentes. O
122 projeto deve ser conciso, apresentar justificativa, impacto para a comunidade e visibilidade para os
123 deputados. Importante identificar o deputado que tenha uma linha de ação em consonância com a
124 proposta do projeto. Sobre informes da Direção, o Sr. Presidente avisou sobre envio de um “Google
125 Forms” para os professores sobre autorização de entrada de alunos e que já realizada a atualização da
126 lista de alunos autorizados das portarias. Informou sobre a criação um formulário e disponibilização na
127 “homepage” do Biomédico no link UTILIDADES para facilitação da emissão de crachás de identificação e
128 também envio de um “Google Forms” para todos os servidores para atualização de problemas de
129 aparelhos de ar condicionado do Bloco E. Sobre o Uso do Auditório do Bloco C, o diretor informou que
130 vem sendo feita a cessão do espaço para: aulas em dias programados em face de necessidade de juntar
131 turmas por problema de saúde de professor do MIP; e realização de eventos solicitados por público
132 interno e externo. Sobre Controle de Atendimento de demandas de manutenção (STI, SOMA, SAEP) o
133 diretor informou que a direção acompanhará somente os pedidos de manutenção demandados por meio
134 do Formulário próprio no site do Biomédico e cadastrados no Citsmart. Quanto aos pedidos registrados
135 diretamente pelos servidores no Citsmart , os mesmos deverão ser acompanhados pelo servidor, que
136 deverá estar presente no local, para que possa esclarecer a real demanda para os colaboradores. O Sr.
137 Presidente informou sobre os pedidos de manutenção registrados no CITSMART relacionado a serviços
138 gerais solicitados à SOMA 154 pedidos. Quanto a problemas de ar-condicionado foram registrados 68
139 tickets relacionados aos blocos A, B, C e D e 91 ao Bloco E, dos quais 32 e 21 foram atendidos
140 respectivamente. Para o STI foram feitas 26 demandas sendo 11 atendidas. O Sr Presidente apresentou
141 sob a forma de relatório fotográfico as seguintes ocorrências na Unidade: visita da Comissão de Segurança



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

142 Interna da Faculdade de Veterinária-UFF ocorrida no dia 12 de abril de 2023; recuperação das luminárias
143 em frente ao Bloco E; instalação de campanha na porta do Bloco E, conforme sugestão da Prof Fernanda
144 Brito na reunião de abril; poda das plantas do Pátio Central do Bloco A; impermeabilização do assento
145 lateral da cisterna do Pátio Central do Bloco A; pintura de faixas na entrada da Veterinária no Bloco D para
146 evitar estacionamento no local; continuidade de reforma dos gabinetes sanitários do banheiro masculino
147 do subsolo do Bloco D; finalização dos serviços em mictórios e pias do banheiro masculino do subsolo do
148 Bloco D; roçada da vegetação no entorno dos Blocos C e D e continuidade a substituição do forro em gesso
149 dos tetos dos corredores do Bloco E. Sobre ofícios recebidos, o Sr Presidente apresentou o Ofício MIP nº
150 16/2023 referente a dano devido a picos elétricos em Freezer -80°C do CIM/MIP o qual foi encaminhado
151 a SOMA e Ofício MIP nº 19/2023 sobre reserva de sala teórica e laboratório de informática para atividades
152 da disciplina MIP00105 - Introdução à Bioinformática no segundo semestre de 2023. O Sr Presidente
153 passou a palavra a chefe de departamento do MIP que esclareceu que a reserva do laboratório de
154 informática foi solicitada para atender a cinco dias de aula prática da referida disciplina, a qual é ofertada
155 no horário de 14 as 17 horas, as quintas feiras. Quanto a utilização da sala de informática do CMB para
156 uso em cinco aulas práticas da disciplina Introdução à Bioinformática (MIP00105), no segundo semestre
157 de 2023 o plenário não apresentou oposição. Prof.^a Luciana Malheiros apontou sobre reclamações de
158 alunos de que alguns computadores estariam com problema de atualização em função de problemas em
159 bateria da CPU. Prof. Ismar Moraes esclareceu que no início do semestre a direção solicitou revisão dos
160 equipamentos por parte do STI. Quanto a ofícios expedidos pelo CMB, foram apresentados: OFÍCIO Nº
161 18/2023/CMB/UFF, de 13 de abril de 2023 sobre Informa ausência e atrasos no trabalho sem
162 compensação de carga horária do servidor WILLIAM PEREIRA DOS SANTOS para a PROGEPE; OFÍCIO Nº
163 19/2023/CMB/UFF, de 13 de abril de 2023 referente a solicitação de obras gerais de recuperação de
164 revestimento em azulejos de áreas internas de uso coletivo no Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do
165 Valonguinho para o gabinete do reitor (GAR) e OFÍCIO Nº 20/2023/CMB/UFF, de 13 de abril de 2023 sobre
166 a solicitação de obras de recuperação das fachadas do Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do
167 Valonguinho, para o GAR. Neste mês foram publicadas duas DTSS referentes a comissões eleitorais para
168 consulta sobre chefias e sub chefias de departamentos de ensino da Unidade e para o Colegiados e
169 Unidade, sendo elas respectivamente DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO CMB/UFF No 6, de 13 de abril de 2023.
170 (ad referendum) e DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO CMB/UFF No 7, de 18 de abril de 2023, por conta da
171 necessidade de troca de um membro da Comissão Eleitoral para escolha dos Chefes e Subchefes dos
172 Departamentos em face do seu interesse de participação como candidato no processo. A publicação foi
173 *ad referendum* do colegiado por conta do prazo. Informou que em face do RGCE, o colegiado deve ser
174 ouvido para indicação da comissão eleitoral para chefes e subchefes, e assim colocou em votação e a
175 composição da comissão foi referendada pela unanimidade. **Item 11. Aprovação do Projeto de Extensão:**
176 **XX Encontro Científico do Instituto Biomédico-ECIB.** O presidente informou que houve Reunião com
177 Comissão de Organização do ECIB em 24/04/2023 e que foram iniciados os trabalhos de organização do
178 XX ECIB, que deverá ocorrer entre 28 e 30 de agosto de 2023. A comissão tem a presidência da Prof.^a
179 Regina Kubrusly, que informou que o evento conta com uma comissão composta por representantes dos
180 três departamentos, coordenações de pós-graduação e graduação e estudantes. A Prof.^a Regina Kubrusly
181 esclareceu que o projeto precisa ser aprovado em reunião para ser cadastrado na PROEX e que se houver
182 FOEXT que pretende submeter o projeto ao edital para poder custear vários insumos necessários para sua
183 execução. Foi informado que o evento já dispõe de página eletrônica e e-mail de contato. A professora
184 informou que foi enviado formulário via direção de Unidade para coletar sugestões sobre temas,
185 palestrantes e cursos. O projeto intitulado XX Encontro Científico do Instituto Biomédico - ECIB foi
186 submetido à votação como Projeto de Extensão a ser registrado pelo meio do SIGPROJ no Edital de Fluxo
187 Contínuo de 2023 e foi aprovado pela unanimidade. **Item 12. Assuntos de Interesse Geral.** Prof.^a Ana
188 Maria Pinto solicitou que fosse registrado que o MFL enviou os formulários 13 de disciplinas e que a



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

189 inserção da carga horária de extensão nas mesmas possibilitou que fosse fechada a carga horaria total de
190 extensão para o Cursos de Farmácia. Ao final da reunião, o Prof. Ismar Moraes perguntou se alguém
191 gostaria de acrescentar alguma informação, e como não houve manifestação de nenhum membro,
192 agradeceu a presença de todos e a reunião foi encerrada às **15:41 horas**, e para constar, eu, Claudia Maria
193 Antunes Uchôa Souto Maior, lavrei o presente destaque de ata, que foi assinado por mim e pelo Sr.
194 Presidente da reunião Prof. Ismar Araújo de Moraes. Niterói, aos oito dias do mês de maio de dois mil e
195 vinte e três.

Claudia Maria Antunes Uchoa Souto Maior
Professora Titular da UFF
Secretaria da reunião

Prof. Ismar Araujo de Moraes
Diretor do Instituto Biomédico da UFF
Presidente do Colegiado