



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO - CMB
DIREÇÃO DO INSTITUTO BIOMÉDICO - CMB
R. Prof. Hernani Melo, 101 - São Domingos - 24.210-130 - Niterói - RJ
Tel.: (21) 2629-2538 – cmb@id.uff.br

RELATÓRIO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DE 2022

Prof. Ismar Araújo de Moraes – Diretor.
Prof.^a Claudia Maria Antunes Uchoa Souto Maior - Decana.

SUMÁRIO

1 - INTRODUÇÃO

2 - O COLEGIADO DO INSTITUTO BIOMÉDICO-CMB

3 – FORÇAS DE TRABALHO

4 – RECURSOS FINANCEIROS

4.1 – Orçamento – 2022

4.2 – Financeiro - 2022

4.2.1 - Valores gastos no almoxarifado virtual pelos setores do Instituto

4.2.2 – Destinação dos recursos pela Direção do CMB

4.2.2.1 – Destinação da verba de capital pela Direção do CMB

4.2.2.2 – Destinação da verba de livre ordenação (LO) pela Direção do CMB

4.2.2.3 – Destinação da verba da Fonte 150 pela Direção do CMB

4.2.3 - Destinação dos recursos na Coordenação do Curso de Biomedicina - MGB

4.2.4 - Destinação dos recursos no Departamento de Fisiologia e Farmacologia MFL

4.2.5 - Destinação dos recursos no Departamento de Microbiologia e Parasitologia – MIP

4.2.6 - Destinação dos recursos no Departamento de Morfologia- MMO

5 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

5.1 - Principais ações desenvolvidas

5.2 - Manutenção e segurança predial

5.3 - Documentos e atos normativos emitidos ou publicados

6 – EXPECTATIVAS PARA O PRIMEIRO SEMESTRE DE 2023

7 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

8- ANEXOS

ANEXO 01 - Pautas das reuniões do colegiado do Instituto Biomédico em 2022

ANEXO 02 - Principais deliberações das reuniões de Colegiado do Instituto Biomédico em 2022

ANEXO 03 – Tabelas relativas aos valores em pedidos de compras feitos no SIA-Compras-UFF com status “cancelado”, “empenhado” e “entregue” – Relatório Financeiro do Instituto Biomédico. Situação em 31/12/2022

ANEXO 04 – Discriminação e quantificação dos espaços existentes no Instituto Biomédico-UFF.

ANEXO 05 – Determinações de Serviço- DTS publicadas pela direção do Instituto Biomédico em 2022 com links de acesso.

ANEXO 06 - Relação dos ofícios emitidos pela Direção do Instituto Biomédico no ano de 2021 considerando a identificação de número e data, o assunto tratado e o seu destino

ANEXO 07 – Imagens ilustrativas dos serviços de manutenção corretiva e preventiva realizados durante o exercício de 2022 no Instituto Biomédico da UFF.

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Composição Nominal de membros do Colegiado do Instituto Biomédico homologado pela Resolução CUV/UFF Nº 045 de 01 de setembro de 2021, ano 2022	6
Quadro 2 – Datas das reuniões de Colegiado do Instituto Biomédico no ano de 2022	6
Quadro 3 - Empresas Prestadoras de Serviços em caráter permanente e com atividades realizadas diariamente no Instituto Biomédico em 2022.....	14
Quadro 4 - Empresas Prestadoras de Serviços em caráter eventual e com atividades realizadas sob demanda no Instituto Biomédico em 2022	15
Quadro 5– Informações sobre processos no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro no SEI-UFF no Instituto Biomédico 2022.....	18
Quadro 6 - Determinações de serviços produzidas pela direção do Instituto Biomédico 2022.....	36
Quadro 7– Informações sobre ofícios produzidos pelo Direção do Instituto Biomédico 2022.....	38

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Distribuição de servidores do Instituto Biomédico por departamento de ensino e na direção do Instituto Biomédico	7
Tabela 2 – Distribuição de técnico-administrativos em educação do Instituto Biomédico por departamento de ensino e direção do Instituto Biomédico.....	8
Tabela 3 – Distribuição do recurso financeiro destinado ao Instituto Biomédico por departamento de ensino, coordenação de curso e direção do Instituto Biomédico, 2022	9
Tabela 4– Situação da destinação de recurso financeiros destinados ao Instituto Biomédico em 31 de dezembro de 2022	9
Tabela 5 – Uso da verba de livre ordenação do Instituto Biomédico disponibilizada no Almoxarifado Virtual, 2022.....	10
Tabela 6- Uso da verba de capital do Instituto Biomédico disponibilizada no Almoxarifado Virtual, 2022	10
Tabela 7 - Uso da verba de Livre Ordenação do Instituto Biomédico pela direção do Instituto Biomédico	11
Tabela 8 - Destinação da verba da Fonte 150 do Instituto Biomédico pela direção em 2022	11
Tabela 9 - Destinação da verba de Livre Ordenação do Instituto Biomédico para atender demandas da Coordenação de Curso de Biomedicina-MGB Niterói, 2022.....	12
Tabela 10 - Destinação da verba de Livre Ordenação do Instituto Biomédico para atender demandas do Departamento de Fisiologia e Farmacologia, 2022	12
Tabela 11 - Destinação da verba de Livre Ordenação do Instituto Biomédico para atender demandas do Departamento de Microbiologia e Parasitologia, 2022.....	12
Tabela 12 - Destinação da verba de Livre Ordenação do Instituto Biomédico para atender demandas do Departamento de Morfologia, 2022.....	13
Tabela 13– Ofício emitidos pela direção do Instituto Biomédico para atender demandas até 31 de dezembro, 2022	16
Tabela 14– Reuniões e eventos com participação da direção do Instituto Biomédico 2022	17
Tabela 15 – Documentos emitidos pela direção do Instituto Biomédico 2022.....	17
Tabela 16- Número total de pedidos com status “cancelado”, “empenhado” e “entregue” e respectivos valores em Reais (R\$) - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022.	28
Tabela 17- Número total de pedidos empenhados e entregues e respectivos valores em Reais (R\$) - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022.	28
Tabela 18- Número total dos pedidos com os status "empenhado" e " entregue" por setor do CMB- Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022.	28

Tabela 19- Número total dos pedidos com os status "empenhado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB- Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022	29
Tabela 20- Número total dos pedidos com os status "entregue" s segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022	29
Tabela 21 - Número total de itens solicitados em pedidos com os status "empenhado" e " entregue" por setor do CMB- Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022 ...	30
Tabela 22- Número total de itens solicitados em pedidos com os status "empenhado" por setor do CMB considerando os seus status e respectivos valores em Reais- Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022	30
Tabela 23- Número total dos pedidos com os status "empenhado" e status do item "cancelado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022	31
Tabela 24 - Número total dos pedidos com os status "empenhado" e status do item "reprovado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022	31
Tabela 25 - Número total dos pedidos com os status "empenhado" e status do item "aguardando a finalização" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022	32
Tabela 26 - Número total dos pedidos com os status "empenhado" e status do item "finalizado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022	32
Tabela 27 - Número total de itens solicitados em pedidos com os status "entregue" por setor do CMB considerando os seus status e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022	33
Tabela 28 - Número total dos pedidos com os status "entregue" e status do item "finalizado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022	33
Tabela 29 - Número total dos pedidos com os status "entregue" e status do item "cancelado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022	34
Tabela 30 – Discriminação e quantificação de espaços do Instituto Biomédico 2022	35

1 - INTRODUÇÃO

O Instituto Biomédico da UFF, situado na Rua Prof. Hernani Melo, 101 – Niterói – RJ, criado em 1968 por meio do decreto 62.414 de 15 de março sempre figurou como uma Unidade voltada para o ensino profissional e pesquisa aplicada, mas veio a ser uma unidade considerada plena desde a implantação do seu Curso de Graduação de Biomedicina em 2002.

O Instituto Biomédico dispõe de regimentos próprios e veio desenvolvendo as suas funções baseadas no seu regimento interno publicado no Boletim de Serviço (BS) UFF nº 188 de 02 de outubro de 1985, após aprovação pelo Conselho Universitário (CUV) em reunião de 25 de setembro de 1985. Mais recentemente teve a atualização de sua estrutura organizacional com publicação de um novo regimento aprovado pela Resolução CUV/UFF nº 154, de 09 de novembro de 2022.

A atual direção do Instituto é conduzida pelo Prof. Ismar Araújo de Moraes com base na Portaria de Pessoal/UFF Nº 35 de 11 de março de 2021, publicada no DOU de 12/03/2021, indicativa da complementação do mandato de 04 (quatro) anos iniciado pela Portaria nº 63.895 de 23/05/2019 e publicada no Diário Oficial da União de 24/05/2019. Seguindo o regimento da UFF foi necessário indicar o decano para as faltas e impedimentos do diretor, o que se deu na Sexta Reunião Ordinária do Colegiado do Instituto Biomédico do ano 2022, realizada em 18/07/2022. Nesta ocasião a Prof.^a Claudia Maria Antunes Uchoa Souto Maior assumiu a função de substituída imediata do diretor do Instituto.

Considerando que a transparência das ações da direção e de seu colegiado se faz sempre necessária, neste momento vimos apresentar o relatório da gestão do ano de 2022, entendendo ser um documento necessário para possibilitar os registros históricos necessários, assim como dar ciência à comunidade interna sobre os atos da gestão no exercício findo, uma atitude que se espera seja perpetuada e publicizada nos meios de comunicação da Unidade, conforme já ocorreu no exercício anterior de 2021.

Neste relatório pretendemos informar à comunidade as principais ações da direção da Unidade e de seu colegiado no ano de 2022, com especial detalhamento para as atitudes relacionadas com a Manutenção Predial, a aplicação dos recursos financeiros, a gestão de pessoas, assim como ressaltar as principais ocorrências registradas além de outros itens de interesse geral.

2 - O COLEGIADO DO INSTITUTO BIOMÉDICO-CMB

O Biomédico dispõe de um Colegiado como órgão máximo e composto pela direção e pelos representantes dos docentes, servidores técnico-administrativos e discentes vinculados à Unidade. O colegiado possui competência consultiva, normativa e deliberativa no encaminhamento das políticas de planejamento, administração e execução orçamentária, das atividades de gestão, ensino, pesquisa e extensão.

A atual gestão para o biênio 2021/2023 foi homologada pela **RESOLUÇÃO CUV/UFF Nº 045 DE 01 DE SETEMBRO DE 2021** e a partir da homologação o colegiado que passou a gerir o Instituto Biomédico com a composição apresentada no quadro 1 a seguir.

Quadro 1 – Composição Nominal de membros do Colegiado do Instituto Biomédico homologado pela Resolução CUV/UFF Nº 045 de 01 de setembro de 2021, ano 2022

MEMBRO TITULAR	MEMBRO SUPLENTE
<u>Christina Gaspar Villela</u>	<u>Luciana Reis Malheiros</u>
<u>Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior</u>	<u>Patricia Riddell Millar Goulart</u>
<u>Ricardo Luiz Dantas Machado</u>	<u>Adriana de Abreu Correa</u>
<u>Ana Maria Viana Pinto</u>	<u>Aloysio de Mello Figueiredo Cerqueira</u>
<u>Marco Aurélio Pereira Sampaio</u>	<u>Simone Florim da Silva</u>
<u>Viviane Alexandre Nunes Degani</u>	<u>Carla Ferreira Farias Lancetta</u>
<u>D'Angelo Carlo Magliano</u>	<u>Terezinha de Jesus Sirotheau Corrêa (aposentada)</u>
<u>Elisabeth Marostica</u>	<u>Pedro Paulo da Silva Soares</u>
<u>Fernanda Carla Ferreira de Brito</u>	<u>Aline Araújo dos Santos Rabelo</u>
<u>Regina Célia Cussa Kubrusly</u>	<u>Nazareth de Novaes Rocha</u>
Luciana Sousa Coelho Marson	André Victor Barboza
Julia Viana Marques. Até Fev.2022 e a partir de setembro de 2022.	Ana Beatriz Costa do Couto. Até Fev.2022 Isadora Coelho Ponciano. A partir de Set.2022.
Laryssa Rocha Alves Vasconcelos. Até Fev.2022 e a partir de Set.2022.	Cristiano Santos de Oliveira. Até Fev.2022. Bruna dos Reis. A partir de Set.2022.

Em face do final do período da gestão do Diretório Acadêmico Jussara Pereira do Nascimento (DAJUP) em fevereiro de 2022, o Colegiado ficou sem a representação estudantil. A partir da nova eleição das coordenações do Diretório ocorrida em agosto, os representantes discentes do colegiado passaram a ser: Laryssa Rocha Alves Vasconcelos (Titular) e Isadora Coelho Ponciano (Suplente); Julia Viana Marques (Titular) e Bruna dos Reis (Suplente).

As datas das reuniões de colegiado ocorridas no ano de 2022, conforme o calendário definido na última reunião do ano de 2021 e suas respectivas atas podem ser consultadas no quadro 2 abaixo que dispõe dos links de acesso.

Quadro 2 – Datas das reuniões de Colegiado do Instituto Biomédico no ano de 2022

Datas e Link para atas em reuniões de Colegiado do CMB em 2022											
Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
<u>10/01</u>	<u>14/02</u>	<u>14/03</u>	<u>11/04</u>	<u>09/05</u>	<u>13/06</u>	<u>18/07</u>	<u>08/08</u>	<u>12/09</u>	<u>10/10</u>	<u>07/11</u>	<u>12/12</u>

Todas as reuniões programadas para o ano de 2022 contaram com o quórum necessário para sua realização. As reuniões mensais ocorreram após a convocação de seus membros efetivos e/ou suplentes pela presidência do colegiado na pessoa do diretor da Unidade e nas datas preestabelecidas. Seguindo a tradição foram convidados coordenadores e vice coordenadores dos cursos de Graduação e Pós-graduação, além da representante da Biblioteca do CMB. Em algumas situações foram convidados outros servidores da unidade ou da universidade para tecer esclarecimentos e/ou apresentar resultados de trabalhos conclusos em comissões designadas para cumprimento de determinadas tarefas no apoio às decisões do colegiado.

Os itens de pauta das reuniões de 2022 podem ser consultados no **ANEXO 01** deste relatório e as principais ocorrências e deliberações nas reuniões do Colegiado do CMB em 2022 podem ser visualizadas no **ANEXO 02** deste relatório.

3 – FORÇAS DE TRABALHO

O ano de 2022 foi um ano em que foi permitido o retorno às atividades laborais em modo presencial haja vista a diminuição de casos de Covid-19 no curso da pandemia. Ao final de 2022 o Instituto Biomédico contava com um total de 140 servidores no seu quadro, incluídos docentes e técnicos-administrativos. A lotação deles pode ser visualizada na Tabela 1 a seguir.

Tabela 1 - Distribuição de servidores do Instituto Biomédico por departamento de ensino e na direção do Instituto Biomédico

SETOR DE LOTAÇÃO	Docentes	Técnicos administrativos	TOTAL
MFL	24	11	35
MIP	33	17	50
MMO	33	5	38
CMB	04	13	17
TOTAL	92	47	140

MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, CMB – Direção do Instituto Biomédico

Considerando as categorias dos Servidores Técnicos-administrativos lotados nos diversos setores do Instituto Biomédico foi observada a disponibilidade de 46 pessoas envolvidas. A distribuição dos técnico-administrativos em educação do Instituto Biomédico por departamento de ensino e direção do Instituto Biomédico pode ser visualizada na Tabela 2 deste relatório de gestão, logo a seguir.

Uma relação com nome, e-mail, cargo e matrícula SIAPE de todos os servidores lotados no Instituto Biomédico pode ser consultada [neste link](#). Nela estão incluídos os servidores da Biblioteca do Instituto Biomédico cuja lotação é na Superintendência de Documentação (SDC).

Tabela 2 – Distribuição de técnico-administrativos em educação do Instituto Biomédico por departamento de ensino e direção do Instituto Biomédico

SETOR DE LOTAÇÃO	Técnicos administrativos em Educação										TOTAL
	Categorias										
	AsA	TeL	AsL	SeE	AuL	Med	Aad	Bio	TeE	Ser	
CMB	11	0	0	1	0	0	0	0	0	1	13
MFL	3	2	4	1	1	0	0	0	0	0	11
MIP	1	9	1	0	1	2	1	1	1	0	17
MMO	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	5
TOTAL	17	15	5	2	2	2	1	1	1	1	46

MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, CMB – Direção do Instituto Biomédico. AsA =Assistente em Administração; TeL = Técnico de Laboratório; AsL = Assistente de Laboratório; SeE = secretário executivo; AuL = Auxiliar de Laboratório; Med = Médico; Aad = Auxiliar em Administração; Bio = Biólogo; TeE = Técnico em Enfermagem; Ser = Servente de obras

4 – RECURSOS FINANCEIROS

4.1 – Orçamento - 2022

Anualmente, após o orçamento da Universidade ter sido definido pelo Governo Federal, e a definição da verba a ser destinada para as Unidades da UFF, os diretores da UFF se reúnem para apresentar ao pró-reitor de Planejamento (PROPLAN) uma proposta de distribuição com vistas às verbas de Livre Ordenação e Capital, que representam respectivamente as possibilidades de utilização de recursos para compras de materiais de consumo e bens de capitais.

No ano de 2022 a verba destinada para o Instituto Biomédico foi de R\$ 12.195,05 (doze mil e cento e noventa Reais e cinco centavos) para Capital, R\$ 94.070,14 (noventa e quatro mil e setenta Reais e catorze centavos) para Livre Ordenação e R\$ 40.000,00 (Quarenta mil Reais) para aquisição de materiais de consumo para aulas práticas. No final do ano foi feita consulta à DGF/UFF e foi informado existir verba adicional da fonte 150 oriunda de projetos do Biomédico apoiados pela FEC. O valor adicional no orçamento foi de R\$ 3.767,90 (Três mil, setecentos e sessenta e sete Reais e noventa centavos).

Na reunião de 9 de maio de 2022 foi discutido o uso do recurso de livre ordenação, assim distribuído: R\$ 10.000,00 (dez mil Reais) para cada Departamento de Ensino, R\$ 4.000,00 (quatro mil Reais) para Coordenação de Biomedicina (MGB) e R\$ 60.070,14 (sessenta mil, setenta Reais e catorze centavos) para a direção do CMB. Vide Tabela a seguir.

Tabela 3 – Distribuição do recurso financeiro destinado ao Instituto Biomédico por departamento de ensino, coordenação de curso e direção do Instituto Biomédico, 2022

	ORÇAMENTO – 2022				
	Livre Ordenação	Aulas Práticas	Capital	Fonte 150	Total
CMB	R\$ 60.070,14	-	R\$ 12.195,12	R\$ 3.767,90	R\$ 76.033,16
MGB	R\$ 4.000	-	-	-	R\$ 4.000,00
MFL	R\$ 10.000	R\$ 3.000	-	-	R\$ 13.000,00
MIP	R\$ 10.000	R\$ 22.000	-	R\$ 5.186,37	R\$ 32.000,00
MMO	R\$ 10.000	R\$ 15.000	-	-	R\$ 25.000,00
Total	R\$ 94.070,14	R\$ 40.000,00	R\$ 12.195,12	R\$ 8.954,27	R\$ 155.219,53

MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina Niterói

Seguindo a orientação, os departamentos realizaram seus pedidos no Sistema SIA-Compras-UFF e foi feita a moderação do pedido pela direção.

4.2 – Financeiro - 2022

No fechamento do exercício de 2022, considerada a data de 31 de dezembro de 2022, a situação relativa à destinação da verba de Livre Ordenação no CMB, departamentos e coordenação de curso de graduação, considerados os pedidos efetuados pelos setores e homologados pelo diretor e que constavam no sistema SIA-Compras-UFF são apresentados no Tabela a seguir.

Tabela 4– Situação da destinação de recurso financeiros destinados ao Instituto Biomédico em 31 de dezembro de 2022

	FINANCEIRO				
	Situação em 31.12.2022				
	Livre Ordenação	Almoxarifado Online	Capital	Fonte 150	TOTAL
CMB	R\$ 43.335,34	R\$ 2.955,82	R\$ 30.623,48	R\$ 3.766,68	R\$ 80.681,32
MGB	R\$ 692,84	R\$ 360,34	-	-	R\$ 1.053,18
MFL	R\$ 10.723,31	R\$ 1.569,21	-	-	R\$ 12.292,52
MIP	R\$ 31.032,54	R\$ 1.456,95	-	R\$ 5.186,37	R\$ 37.675,86
MMO	R\$ 24.779,65	R\$ 1.620,75	-	-	R\$ 26.400,40
TOTAL	R\$ 110.563,68	R\$ 7.963,07	R\$ 30.623,48	R\$ 8.953,05	R\$ 158.103,28

MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina Niterói

Pode ser observado que o valor do Financeiro (R\$ 158.103,28) foi maior do que aquele previsto no Orçamento (R\$ 150.033,04). Este valor de R\$ 2.883,75 que consta como excedente em pedidos feitos no SIA-Compras-UFF foi feito mediante autorização da PROPLAN/PROAD. Foi ainda observado que no exercício de 2022 um montante de R\$ 25.300,40 foi cancelado no sistema SAI-Compras-UFF.

Uma verba adicional não contabilizada no financeiro do CMB e resultada de acordos feitos junto com a PROPLAN e PROAD, no valor de R\$ 17.363,44 (Dezessete mil, trezentos e sessenta e três Reais e quarenta e quatro centavos) permitiu que todas as cortinas do Bloco C pudessem ter sido trocadas.

4.2.1 - Valores gastos no almoxarifado virtual pelos setores do Instituto

Dentro da verba de livre ordenação recebida pela Unidade foi feito o planejamento com reserva de R\$ 8.000,00 (Oito mil Reais) para uso pelo sistema chamado de “Almoxarifado online”, uma ferramenta surgida no ano de 2022. Esta via serve somente para aquisição de materiais típicos de escritório/secretaria. Os pedidos foram feitos conforme a demanda de cada setor, sem definição prévia de valores individuais e atingiu o valor total de R\$ 7.963,07 (Sete mil, novecentos e sessenta e três Reais e sete centavos) restando saldo de R\$ 36,93 (Trinta e seis Reais e noventa e três centavos).

Abaixo encontra-se uma Tabela com os valores gastos pelos setores do Instituto.

Tabela 5 – Uso da verba de livre ordenação do Instituto Biomédico disponibilizada no Almoxarifado Virtual, 2022

FINANCEIRO – 2022	
Uso da Verba disponibilizada no almoxarifado virtual	
SETOR	VALOR
MIP	R\$ 1.456,95
MFL	R\$ 1.569,21
MMO	R\$ 1.620,75
MGB	R\$ 360,34
CMB	R\$ 2.955,82
Restante	R\$ 36,93
TOTAL	R\$ 8.000,00

MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina Niterói

4.2.2 – Destinação dos recursos pela Direção do CMB

4.2.2.1 – Destinação da verba de capital pela Direção do CMB

A verba de capital disponibilizada no orçamento de 2022 foi utilizada para aquisição de bens permanentes, no entanto não foi suficiente para atender à demanda da Unidade. Foi feita previsão inicial dentro do valor estipulado, entretanto houve cancelamento de empenho de projetores multimídias e abertura de possibilidade de comprar com valor bem superior. Em contato com a PROAD foi autorizada a extrapolação do valor para o total de R\$ 18.183,48 conforme abaixo discriminado

A verba de Capital do CMB foi utilizada na forma explicitada na tabela a seguir.

Tabela 6- Uso da verba de capital do Instituto Biomédico disponibilizada no Almoxarifado Virtual, 2022

FINANCEIRO – 2022		
Uso da Verba de Capital - Direção do CMB		
Quantidade	IDENTIFICAÇÃO	VALOR
3	Quadros em fórmica branca	R\$ 1.618,80
1	Purificador de Água	R\$ 600,00
4	Projetores Epson	R\$ 15.964,68
9	Aparelhos de Ares Condicionados	R\$ 12.440,00
	TOTAL	R\$ 30.623,48

4.2.2.2 – Destinação da verba de livre ordenação (LO) pela Direção do CMB

A parte da verba de livre ordenação do CMB foi utilizada pela direção na forma explicitada na tabela a seguir.

Tabela 7 - Uso da verba de Livre Ordenação do Instituto Biomédico pela direção do Instituto Biomédico

FINANCEIRO – 2022		
Uso da Verba de Livre Ordenação - Direção do CMB		
SERVIÇOS	Substituição das cortinas do Bloco A	R\$ 11.707,92
	Restauração das Lanternas do Portão Principal	R\$ 6.000,00
	Subtotal	R\$ 17.707,92
INSUMOS	Cartão Corporativo	R\$ 8.000,00
	Almoxarifado Virtual	R\$ 2.955,82
	SIA-Compras	R\$ 14.691,60
	Subtotal	R\$ 25.647,42
	TOTAL	R\$ 43.335,34

4.2.2.3 – Destinação da verba da Fonte 150 pela Direção do CMB

A verba proveniente da fonte 150 é um recurso proveniente de projetos aprovados na Unidade e que tem o apoio da FEC (Fundação Euclides da Cunha) e que pode ser destinada para aquisição de bens de consumo ou de capital.

A forma de utilização da verba da fonte 150 do Instituto Biomédico foi utilizada na forma explicitada na tabela a seguir.

Tabela 8 - Destinação da verba da Fonte 150 do Instituto Biomédico pela direção em 2022

FINANCEIRO – 2022		
Uso da Verba Da Fonte 150 - Direção do CMB		
Material Permanente	20 Cadeiras para sala de reuniões do CMB	R\$ 2.914,40
	2 mini voltímetros	R\$ 98,00
	Subtotal	R\$ 3.012,40
Serviços	Substituição de cortina da sala da Direção	R\$ 408,38
	Subtotal	R\$ 408,38
Material de Consumo	Espuma expansiva	R\$ 127,50
	Papel toalha	R\$ 218,40
	Subtotal	R\$ 345,90
	TOTAL	R\$ 3.766,68

4.2.3 - Destinação dos recursos na Coordenação do Curso de Biomedicina - MGB.

Considerando o orçamento previsto de R\$ 4.000,00 (Quatro mil Reais), observa-se que não houve destinação em sua totalidade. A sobra de recurso no valor de R\$ 3.381,93 (Quatro mil, trezentos

e oitenta e um Reais e noventa e três centavos) foi reincorporada nos recursos disponíveis para uso pela direção do CMB para compra de material de consumo.

A verbas de livre ordenação e de Almoxarifado Online disponibilizadas para uso pela Coordenação de Biomedicina (MGB) foram utilizadas na forma explicitada no quadro a seguir.

Tabela 9 - Destinação da verba de Livre Ordenação do Instituto Biomédico para atender demandas da Coordenação de Curso de Biomedicina-MGB Niterói, 2022

FINANCEIRO – 2022		
Uso da Verba de Livre Ordenação – MGB		
Material de Consumo	SIA-Compras-UFF	R\$ 332,50
	Almoxarifado Online	R\$ 360,34
TOTAL		R\$ 692,84

4.2.4 - Destinação dos recursos no Departamento de Fisiologia e Farmacologia - MFL

A destinação da verba de livre Ordenação disponibilizada para o Departamento de Fisiologia e Farmacologia (MFL) foi feita conforme explicitado na tabela a seguir.

Tabela 10 - Destinação da verba de Livre Ordenação do Instituto Biomédico para atender demandas do Departamento de Fisiologia e Farmacologia, 2022

FINANCEIRO – 2022		
Uso da Verba de Livre Ordenação – MFL		
Material de Consumo	SIA-Compras-UFF	R\$ 1.233,20
	Almoxarifado Online	R\$ 1.569,21
	Aulas práticas	R\$ 880,16
	Demanda-Processo SEI	R\$ 7.040,74
TOTAL		R\$ 10.723,31

4.2.5 - Destinação dos recursos no Departamento de Microbiologia e Parasitologia – MIP

A destinação da verba de livre Ordenação disponibilizada para o Departamento de Microbiologia e Parasitologia (MIP) foi feita conforme explicitado na tabela a seguir.

Tabela 11 - Destinação da verba de Livre Ordenação do Instituto Biomédico para atender demandas do Departamento de Microbiologia e Parasitologia, 2022

FINANCEIRO – 2022		
Uso da Verba de Livre Ordenação – MIP		
Material de Consumo	SIA-Compras-UFF	R\$ 7.573,73
	Almoxarifado Online	R\$ 1.456,95
	Aulas práticas	R\$ 19.625,86
	Processo SEI	2.376,00
TOTAL		R\$ 31.032,54

4.2.6 - Destinação dos recursos no Departamento de Morfologia- MMO

A destinação da verba de livre Ordenação disponibilizada para o Departamento de Morfologia (MMO) foi feita conforme explicitado na tabela a seguir.

Tabela 12 - Destinação da verba de Livre Ordenação do Instituto Biomédico para atender demandas do Departamento de Morfologia, 2022

FINANCEIRO – 2022		
Uso da Verba de Livre Ordenação – MMO		
Material de Consumo	SIA-Compras-UFF	R\$ 7.073,88
	Almoxarifado Online	R\$ 1.620,75
	Aulas práticas	R\$ 16.085,02
TOTAL		R\$ 24.779,65

O ANEXO 03 deste relatório de gestão apresenta quadros que permitem um maior detalhamento sobre o número e a situação de todos os pedidos que foram realizados por meio do SIA-Compras-UFF. Neles será possível identificar os pedidos que se encontravam sob os status: licitado, aguardando licitação e entregue. Além disso, constam quadros que permitem a análise dos quantitativos de itens que fazem parte dos pedidos e que se encontravam com esses mesmos status acrescidos das condições: cancelado, reprovado e finalizado.

5 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

5.1 - PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS

- Inventário dos Bens patrimoniados do Instituto Biomédico.
- Restabelecimento da usabilidade dos ramais VOIP.
- Programa Estimulação para o Desfazimento de bens em toda a Unidade
- Remoção de entulhos e outros materiais mantidos inapropriadamente sob o Bloco C.
- Apoio a Eventos tais como:
 - ✓ Projeto: 20 anos da Biomedicina: Feira de ligas, Coral de Furnas, I Fórum Biomedicina;
 - ✓ Unidos Cata UFF - evento de coleta de lixo na praia;
 - ✓ Curso de biossegurança coletiva: conscientização e educação do pessoal envolvido na limpeza do Instituto Biomédico da UFF; e
 - ✓ II Simpósio do Programa Integrado de Neurofarmacologia e Extensão (PRINEx).
- Melhorias nas instalações do Diretório Acadêmico - DAJUP.
- Mudança da secretaria do Programa de Pós-graduação em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas - PPGMPA.
- Facilitação do acesso de pessoas envolvidas com atividades de pesquisas com necessidades de entradas na Unidade nos finais de semana, pontos facultativos, feriados e finais de semana
- Instalação das 5 impressoras: Secretarias do Biomédico (Blocos A e E), MFL, MIP e MMO.
- Reinauguração da Sala de informática do Bloco A com 15 computadores para uso pelos alunos que frequentam a Unidade.
- Melhorias significativas nas instalações em geral, por meio das intervenções por obras e serviços de manutenção possibilitados com recursos do almoxarifado da própria Unidade .

- Definição dos usuários responsáveis pelos espaços existentes nas colunas 03 e 09 do Bloco E que ocorria de forma não isonômica.
- Criação de um grupo de WhatsApp denominado “Guardiões do Biomédico” com participação do diretor, decana e servidores da Direção da Unidade, junto aos porteiros, vigilantes, zeladores de todos os blocos, com a função de manter a comunicação sobre toda e qualquer ocorrência observada, permitindo com isso o acompanhamento em tempo real de tudo que ocorre na Unidade

5.2 - MANUTENÇÃO e SEGURANÇA PREDIAL

O Instituto Biomédico conta com 5 (cinco) Blocos, nominados de A e E, tendo um prédio mais antigo ligado ao Bloco A comumente denominado de “Prédio Anexo”.

Conforme discriminado no **ANEXO 04** deste relatório de gestão, o Instituto dispõe de diversas áreas com diferentes níveis de complexidade para sua manutenção. São elas: salas de aula, auditórios, biblioteca, salas de professores, salas de uso geral, secretarias (direção, graduação e pós-graduação), laboratórios de ensino, laboratórios de pesquisa, consultórios médicos, banheiros, almoxarifados, biotérios, cantina, copas, depósito de material químico e biológico para descarte e área de convivência.

A manutenção predial foi a que mais requereu envolvimento da direção na busca de soluções para manter as boas condições de usabilidade em 2022. Inobstante, não foram negligenciadas as questões de segurança para seus usuários, notadamente os corpos docente e discente, técnicos-administrativos além dos colaboradores das empresas de serviços terceirizados de limpeza, portaria, zeladoria, de segurança e pessoal que presta serviço ao permissionário da cantina.

Contamos com mão de obra oferecida por empresas terceirizadas contratadas pela UFF durante todo ano de 2022. Algumas empresas com colaboradores mantidos de modo permanente e diariamente no Instituto Biomédico (Quadro 3), e outras em caráter eventual para execução de demandas para as quais foram contratadas (Quadro 4).

Quadro 3 - Empresas Prestadoras de Serviços em caráter permanente e com atividades realizadas diariamente no Instituto Biomédico em 2022

Empresa Responsável	Serviços prestados	Nº de colaboradores
Hércules Vigilância e Segurança LTDA (até março/2022)	Vigilância	04
PERSONA VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA (a partir de abril/2022)	Vigilância	04
Rio Minas Terceirização e Administração de Serviços LTDA (Até julho/2022)	Limpeza	18
Soll-Servicos Obras e Locações LTDA (a partir de Agosto/2022)	Limpeza	22
Plataforma Terceirização de Serviços - Eirelli	Zeladoria	02
Plataforma Terceirização de Serviços- Eirelli	Portaria	9
Spectru Instrumental Científico Ltda	Manut. Equipamentos	2
Epodonto Comércio e Serviços LTDA – ME	Manutenção do Chiller	1

Quadro 4 - Empresas Prestadoras de Serviços em caráter eventual e com atividades realizadas sob demanda no Instituto Biomédico em 2022

Empresa Responsável	Serviços prestados
Rizoma Engenharia Paisagismo e Serviços LTDA	Jardinagem, poda e capinas
Ctesa construções LTDA (até outubro/2022)	Serviços Gerais
Vivacom Comercio e Serviços LTDA (a partir de novembro/2022)	Serviços Gerais
Bradok Soluções Corporativas EIRELI	Impressoras
Decorinter Indústria e Comércio EIRELI	Instalação de Cortinas
One Elevadores RJ LTDA – Blocos C e E	Manutenção de Elevadores
EGS Elevadores EIRELI – Bloco A	Manutenção de Elevadores
Joar Comércio e Serviços EIRELI	Instalação de ar-condicionado
Autopel Automação Comercial e Informática LTDA	Almoxarifado online
Epodonto Comércio e Serviços LTDA - ME	Manutenção de Ar-condicionado (Janelas e Paredes)
Ambiental Serviços Especializados LTDA.	Descupinização
Interágua Química LTDA ME	Limpeza de Reservatórios de água (Caixas d'água e cisternas)
Ambserv Tratamento de Resíduos LTDA,	Coleta, Transporte, Tratamento e Disposição Final de Resíduos
Marvin Comércio De Extintores LTDA	Manutenção de extintores e mangueiras de incêndio
Método Telecomunicações e Comércio LTDA	Serviços de sistema de comunicação integrado de telefonia

O **ANEXO 07** desse relatório de gestão mostra por meio de fotografias algumas das várias intervenções realizadas na infraestrutura da Unidade durante o exercício de 2022, principalmente relacionadas com a manutenção preventiva ou corretiva na edificação ou bens móveis da Unidade, além e outras ações relacionadas com a segurança física ou sanitária dos usuários do Instituto Biomédico e a melhoria no aspecto geral de modo a traduzir para a comunidade o cuidado com a nossa Unidade que um patrimônio público.

5.3 - DOCUMENTOS E ATOS NORMATIVOS EMITIDOS OU PUBLICADOS

Cabe à Direção da Unidade a publicação de atos normativos na forma de Resoluções e Determinações de Serviço para atender demandas específicas previstas no regimento Geral da UFF ou para atender demandas surgidas em discussão e orientadas pelo colegiado da unidade.

Em julho de 2022, após sucessivas reuniões semanais da Comissão designada pela DTS CMB nº 8, de 15/04/2021, foi aprovado no colegiado a versão de um novo regimento com as regras gerais para a Unidade, o Colegiado e os três Departamentos de ensino, na forma de um regimento único e com a sua estrutura organizacional atualizada. O regimento foi aprovado no CUV por meio da Resolução CUV/UFF nº 154 de 9 de novembro de 2022.

No ano objeto desse relatório de Gestão foram publicadas 17 (dezessete) Determinações de Serviço para designação de servidores para atendimento de tarefas específicas decididas em reuniões de colegiado do CMB ou por orientação da direção para atendimento de demandas no âmbito de suas atribuições. A relação das DTSs publicadas pela direção do Instituto Biomédico e seus respectivos links de acesso estão no **ANEXO 05** do presente relatório

Também cabe à direção da Unidade o preparo e encaminhamento de ofícios com objetivos específicos e visando atender as demandas surgidas nas diversas atividades que são de sua atribuição. No ano de 2022 foram emitidos 51 (cinquenta e um) ofícios, sendo 45 (quarenta e cinco) encaminhados para instâncias internas da UFF e 6 (seis) externas. Além disso, foram emitidos 2 (dois) ofícios circulares, sendo um com orientações para servidores relativo à necessidade de autorização prévia para instalação de novos equipamentos e outro para servidores e terceirizados com orientações sobre a distribuição e uso adequado de máscaras de proteção facial para prevenção à Covid-19.

A tabela a seguir traz informações relativas aos 51 (cinquenta e um) ofícios emitidos no ano de 2022 e que foram encaminhados para o GAB/GAR – Gabinete do reitor; PROGEPE – Pró reitoria de Gestão de Pessoas; PROAD – Pró reitoria de Administração; SAEP - Superintendência de Arquitetura, Engenharia e Patrimônio; SOMA - Superintendência de Operações e Manutenção e COSEAC – Coordenação de Seleção Acadêmica

Tabela 13– Ofício emitidos pela direção do Instituto Biomédico para atender demandas até 31 de dezembro, 2022

DESTINO	NATUREZA				TOTAL
	OFÍCIO INFORMATIVO (nº)	OFÍCIO COM DEMANDA			
		INICIADA (nº)	ATENDIDA (nº)	NÃO ATENDIDA (nº)	
GAB/GAR	01	02	02	0	05
PROGEPE	02	0	03	0	05
PROAD	0	0	01	01	02
SAEP	0	0	03	01	04
SOMA	03	03	16	06	28
COSEAC	01	0	0	0	01
EXTERNOS À UFF	03	0	01	02	06
TOTAL	10	05	26	10	51

GAB/GAR – Gabinete do reitor, PROGEPE – Pró reitoria de Gestão de Pessoas, PROAD – Pró reitoria de Administração, SAEP - Superintendência de Arquitetura, Engenharia e Patrimônio, SOMA - Superintendência de Operações e Manutenção, COSEAC – Coordenação de Seleção Acadêmica

A relação dos ofícios emitidos pela direção do Instituto Biomédico com sua identificação de número e data, do assunto tratado e destino estão no **ANEXO 06** do presente relatório de gestão. No intuito de identificar os destinos dos ofícios e verificar se houve atendimento às solicitações neles contidas, foi preparado o quadro que segue, considerando a data de 31 de dezembro de 2022.

Outra atividade inerente à direção da Unidade é a participação em reuniões do Conselho Universitário, reuniões de gestão convocadas pelo Gabinete do Reitor e outras onde a participação do diretor se faz necessária por tratar de assuntos que são do interesse da unidade. No ano de 2022 a maioria das reuniões ocorreu de modo online e foi registrada a participação do diretor em um total de 70 reuniões conforme a tabela apresentada a seguir.

Tabela 14– Reuniões e eventos com participação da direção do Instituto Biomédico 2022

Tipificação da Atividade	Total
Colegiado de Unidade (CMB)	12
Conselho Universitário da UFF (CUV)	10
Coordenações de Cursos da UFF	09
Fórum de diretores da UFF	08
Departamentos do CMB	4
Comissões e Grupos de trabalhos na UFF	7
Gabinete do reitor	6
Pró-reitorias da UFF	6
Superintendências da UFF	5
Eventos	4
Diretório Acadêmico da Biomedicina - DAJUP	1
Total	70

O exercício da direção de Unidade requer do seu dirigente a emissão de vários documentos na forma de autorização de entrada de pessoas e veículos, autorização de saída de bens, termo de anuência ou outorga em projetos, declarações para variados efeitos especiais, entre outros. No ano de 2022 foram emitidos 232 documentos diferentes conforme demonstra a tabela a seguir.

Tabela 15 – Documentos emitidos pela direção do Instituto Biomédico 2022

Tipo de documento	Total
Autorização de Acessos de pessoas e veículos no CMB	54
Termos de Anuência ou Outorga em Projetos de Pesquisas	55
Termos de compromisso SEI-FAPERJ	38
Termo de Outorga e aceitação de bolsa SEI-FAPERJ	38
Autorização de retirada de Bens do CMB	14
Declarações para CEUA e Plataforma Brasil	14
Declarações para fins especiais	13
Outras Autorizações	6
Total	232

A grande maioria dos processos atualmente na UFF são criados e tramitam dentro do Sistema Eletrônico de Informação- SEI-UFF, sendo, portanto, uma das atividades dentro do

Instituto Biomédico na qual podem atuar todos os seus servidores. O sistema SEI-UFF oferece um relatório anual com vários indicadores que poderão ser vistos acessando [ESTE LINK](#) para maiores informações. Um resumo com os principais indicadores estão demonstrados no quadro a seguir.

Quadro 5– Informações sobre processos no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro no SEI-UFF no Instituto Biomédico 2022

Indicadores	Número	Principais Tipos relacionados
Nº de processos criados na Unidade no período	51	<ul style="list-style-type: none"> • Progressão Funcional de docente • Declaração de certidão de Tempo de Contribuição
Processos em tramitação na Unidade no Período	118	<ul style="list-style-type: none"> • Progressão Funcional de docente • Afastamento de docente no país
Processos com Andamento Fechado ao final do período	115	<ul style="list-style-type: none"> • Progressão por Capacitação • Progressão Funcional de docente
Processos com Andamento Fechado ao final do período	5	<ul style="list-style-type: none"> • Progressão Funcional de docente
Documentos gerados no período	228	<ul style="list-style-type: none"> • Despachos • E-mails • Termos de Responsabilidade (Prog. De Gestão) • Pareceres
Anexação de documentos externos	83	<ul style="list-style-type: none"> • Anexos • Atas • Declarações

6 – EXPECTATIVAS PARA O PRIMEIRO SEMESTRE DE 2023

A gestão dos atuais diretores e decana, atuais responsáveis pela condução das atividades no ano de 2022, finaliza em junho de 2023. Mas, considerando o tempo até então, há expectativas de dar continuidade com as frentes de trabalho que vem sendo conduzidas até então. Alguns exemplos estão demonstrados a seguir.

- Buscar soluções/recursos junto a PROAD/PROPLAN para:
 - ✓ solucionar o problema do revestimento interno em azulejos; principalmente nos banheiros masculino e feminino de uso geral e para os portadores de necessidades especiais (PNE) e áreas técnicas;
 - ✓ aprovação do projeto de Acessibilidade do Bloco C;
 - ✓ incluir os freezers -80º no rol dos equipamentos assistidos por empresa terceirizada de manutenção desses equipamentos;
 - ✓ recuperar ou desativar o sistema de abastecimento com a água de reuso;
 - ✓ recuperar do sistema de automatização do controle de águas nos Blocos A e E;
 - ✓ reparar os tetos em gesso no interior dos laboratórios do Bloco E;
 - ✓ Incluir o Gerador do Bloco A no rol de equipamentos assistidos por empresa terceirizada de manutenção desses equipamentos e ligá-lo às tomadas assistidas;
 - ✓ Troca de estofados das cadeiras do auditório do Bloco A; e

- ✓ Viabilizar a montagem de um Laboratório de aulas práticas para Microbiologia e Parasitologia.
- Atuar junto à SOMA para:
 - ✓ solucionar o problema do deslocamento do revestimento ladrilhado da fachada do Bloco E e garantir o deslocamento preventivo da parede do Bloco B (DST);
 - ✓ que seja feita obra de drenagem na parte de trás do Anexo do Bloco A que vem causando rebaixando do piso do andar térreo;
 - ✓ garantir o funcionamento do gerador do Bloco E que está inoperante;
 - ✓ que haja desativação da cisterna que serve à Cantina do Jefferson e construção de uma caixa de gordura para evitar entupimentos e infiltração nas encostas do Biomédico;
 - ✓ manutenção preventiva e corretiva das calhas em telhados dos Blocos do CMB;
 - ✓ fazer a pintura interna dos corredores dos Blocos C e E;
 - ✓ finalizar os serviços da sala 111 do Bloco A para uso como sala de aula já no segundo semestre de 2023; e
 - ✓ estabelecer POP (Procedimento Operacional Padrão) para religamento de refrigeração para os Freezers -80°C após faltas de energia por porteiros e zeladores.
- Prosseguir com esforços junto à SAEP para:
 - ✓ dar continuidade às demandas de redimensionamento da carga elétrica em laboratórios do Bloco E.
- Manter a supervisão constante para o bom andamento dos serviços:
 - ✓ de troca do teto dos corredores no Bloco E;
 - ✓ registrados no CITSMART relativos aos serviços de manutenção pela SOMA e STI;
 - ✓ relacionados ao chiller e das evaporadoras do Bloco E; e
 - ✓ reformas e reparos que estão sendo conduzidas no Bloco C e Bloco D (Anatômico).

7 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Coube a direção da Unidade, nas pessoas de seu diretor e decana, com apoio do seu colegiado, chefias de departamentos e servidores lotados na secretaria do Instituto Biomédico ou nos departamentos de ensino, a condução das atividades que agora apresentamos na forma de um relatório de gestão.

Nenhum relatório de gestão conteria informações sobre tantas atividades em momentos tão difíceis, se não fossem os esforços que se iniciam no Gabinete da Universidade, seja na pessoa do reitor, ou de seus assessores diretos, dos pró-reitores, superintendentes, coordenadores, diretores e chefes de divisão. Também têm papel relevante os terceirizados relacionados com a limpeza, zeladoria, manutenção, portaria e permissionários da cantina, que contribuem sobremaneira para que tenhamos uma Unidade funcionando de modo adequado e cumprindo plenamente com a sua função.

A todos esses gestores e a todos esses colaboradores que integram diretamente a “família Biomédico”, registramos aqui os nossos mais sinceros agradecimentos. Fica aqui

também registrado o compromisso de sempre caminharmos em clima de cooperação, de respeito mútuo, de amizade e com espírito elevado, para no dia a dia, continuar construindo um espaço de convivência saudável e prazeroso no nosso Instituto Biomédico, que possa colaborar para servir aos propósitos da nossa Universidade Federal Fluminense que dispõe de missão, visão e valores de grande importância para nossa sociedade.

Missão

Promover, de forma integrada, a produção e difusão do conhecimento científico, tecnológico, artístico e cultural, e a formação de um cidadão imbuído de valores éticos que, com competência técnica, contribua para o desenvolvimento autossustentado do Brasil, com responsabilidade social.

Visão

A UFF será reconhecida, nacional e internacionalmente, pela excelência dos seus cursos e de sua produção científica e pelo impacto social das suas atividades.

Valores

Ética, Integridade e Transparência; Equidade; Excelência Institucional; Responsabilidade Social.

Prof. Ismar Araújo de Moraes.
Diretor do Instituto Biomédico

Prof. Claudia Maria Antunes Uchoa Souto Maior
Decana do Colegiados do Instituto Biomédico

Março de 2023

ANEXOS
RELATÓRIO DE GESTÃO DO CMB-2021

ANEXO 01 - Pautas das reuniões do colegiado do Instituto Biomédico em 2022

JANEIRO - I REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 10/01/2022

- Item 01.** Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.
- Item 02.** Aprovação da ata da IX Reunião ordinária realizada em 13 de dezembro de 2021.
- Item 03.** Mudanças das regras de uso e acessos do Elevador do Bloco A.
- Item 04.** Indicação de representantes do Instituto Biomédico na CEUA
- Item 05.** Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.
- Item 06.** Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.
- Item 07.** Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.
- Item 08.** Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.
- Item 09.** Informes e deliberações relacionadas ao Diretório Acadêmico Jussara Nascimento (Curso de Biomedicina).
- Item 10.** Solicitação da transferência do Biotério que hoje funciona na sala 208 D para sala 311 do 3º andar do bloco A
- Item 11.** Aprovação da Banca de promoção para Classe E da Prof.ª Tania Gouvea Thomaz.
- Item 12.** Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.
- Item 13.** Assuntos de Interesse Geral.

FEVEREIRO - II REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 14/02/2022

- Item 01.** Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.
- Item 02.** Aprovação da ata da I Reunião ordinária de 2022 realizada em 10 de janeiro de 2022.
- Item 03.** Distribuição de salas de aulas no retorno.
- Item 04.** Resolução CEPEX 673 de 02 de fevereiro de 2022.
- Item 05.** Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.
- Item 06.** Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.
- Item 07.** Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.
- Item 08.** Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.
- Item 09.** Informes e deliberações relacionadas ao Diretório Acadêmico Jussara Nascimento (Curso de Biomedicina).
- Item 10.** Mudança do biotério do MIP da sala 208D para a sala 311 do Bloco A.
- Item 11.** Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.
- Item 12.** Assuntos de Interesse Geral.

MARÇO - III REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 14/03/2022

- Item 01.** Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.
- Item 02.** Aprovação da ata da II Reunião ordinária de 2022 realizada em 14 de fevereiro de 2022.
- Item 03.** Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.
- Item 04.** Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.
- Item 05.** Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.
- Item 06.** Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.
- Item 07.** Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.
- Item 08.** Assuntos de Interesse Geral.

ABRIL - IV REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 11/04/2022

- Item 01.** Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.
- Item 02.** Aprovação da ata da III Reunião ordinária de 2022 realizada em 14 de março de 2022.
- Item 03.** Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.
- Item 04.** Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.
- Item 05.** Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.
- Item 06.** Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.
- Item 07.** Aprovação do relatório de Gestão-2021.
- Item 08.** Aprovação da nova Comissão Eleitoral para eleição no PPCB do MFL
- Item 09.** Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.
- Item 10.** Assuntos de Interesse Geral.

MAIO- V REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 09/05/2022

- Item 01.** Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.
- Item 02.** Aprovação da ata da IV Reunião ordinária de 2022 realizada em 11 de abril de 2022.
- Item 03.** Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.
- Item 04.** Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.
- Item 05.** Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.
- Item 06.** Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.
- Item 07.** Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.
- Item 08.** Assuntos de Interesse Geral.

JUNHO - VI REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 13/06/2022

- Item 01.** Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.
- Item 02.** Aprovação da ata da IV Reunião ordinária de 2022 realizada em 09 de maio de 2022.
- Item 03.** Aprovação do processo eleitoral para coordenador e vice coordenador do Programa de Pós-graduação em Ciências Biomédicas.
- Item 04.** Aprovação da Comissão Eleitoral Local e membros de mesas receptoras no processo de escolha de reitor e vice-reitor da UFF
- Item 05.** Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.
- Item 06.** Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.
- Item 07.** Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.
- Item 08.** Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.
- Item 09.** Aprovação do Programa de Gestão do Instituto Biomédico
- Item 10.** Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.
- Item 11.** Assuntos de Interesse Geral.

JULHO - VII REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 18/07/2022

- Item 01.** Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.
- Item 02.** Aprovação da ata da VI Reunião ordinária de 2022 realizada em 13 de junho de 2022.
- Item 03.** Aprovação do Regimento Geral do Instituto Biomédico
- Item 04.** Definição do decano do colegiado para fins de substituição do diretor e secretária
- Item 05.** Definição de espaço para Lab. Multiusuário de Processamento de Amostras Ambientais
- Item 06.** Informações sobre Programa de Gestão do Instituto Biomédico
- Item 07.** Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.
- Item 08.** Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.
- Item 09.** Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.
- Item 10.** Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.
- Item 11.** Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.
- Item 12.** Assuntos de Interesse Geral.

AGOSTO - VIII REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 08/08/2022

- Item 01.** Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.
- Item 02.** Aprovação da ata da VII Reunião ordinária de 2022 realizada em 18 de julho de 2022.
- Item 03.** Pedido de utilização da sala 215 para Lab. de Neurofarmacologia comportamental e molecular
- Item 04.** Comissão Eleitoral Local para escolha de coordenador e vice coordenador do MGB

Item 05. Informações sobre Programa de Gestão do Instituto Biomédico

Item 06. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

Item 07. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

Item 08. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB. **Item 09.** Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

Item 10. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

Item 11. Moção Honrosa para o servidor Felipe Vaz Sanches e colaboradores da Spectru Willian Bernardes da Silva e Maycon Almeida Silva.

Item 12. Assuntos de Interesse Geral

SETEMBRO - REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 12/09/2022

Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.

Item 02. Aprovação da ata da VIII Reunião ordinária de 2022 realizada em 8 de agosto de 2022.

Item 03. Pedido de utilização da sala 215 para Lab. de Neurofarmacologia comportamental e molecular

Item 04. Destinação da verba do CMB ao final da primeira fase de pedidos e moderações.

Item 05. Decisão sobre destinação dos materiais relacionados aos ECIB ocorridos.

Item 06. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

Item 07. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

Item 08. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.

Item 09. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

Item 10. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

Item 11. Assuntos de Interesse Geral.

OUTUBRO - X REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 10/10/2022

Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.

Item 02. Aprovação da ata da IX Reunião ordinária de 2022 realizada em 12 de setembro de 2022.

Item 03. Aprovação do Projeto do Prof. Bruno Francesco

Item 04. Indicação de Comissão para eleição de diretor e vice-diretor do CMB.

Item 05. Pedido de utilização da sala 215 para Lab. de Neurofarmacologia comportamental e molecular

Item 06. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

Item 07. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

Item 08. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.

Item 09. homologação do resultado da eleição do DAJUP e informes e deliberações

Item 10. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

Item 11. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

Item 12. Assuntos de Interesse Geral.

NOVEMBRO - XI REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 07/11/2022

Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.

Item 02. Aprovação da ata da X Reunião ordinária de 2022 realizada em 10 de outubro de 2022.

Item 03. Utilização da sala 207-E do Bloco A para a criação do Lab. de Biologia Celular e Molecular.

Item 04. Recesso de final de ano no Instituto Biomédico.

Item 05. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

Item 06. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

Item 07. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.

Item 08. Informes e deliberações relacionados ao DAJUP Item 09. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

Item 10. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

Item 11. Assuntos de Interesse Geral.

DEZEMBRO - XII REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMB REALIZADA EM 12/12/2022

Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.

Item 02. Aprovação da ata da XI Reunião ordinária de 2022 realizada em 07 de novembro de 2022.

Item 03. Aprovação do calendário de reuniões de 2023

Item 04. Utilização da sala 207-E do Bloco A para a criação do Lab. de Biologia Celular e Molecular.

Item 05. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

Item 06. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

Item 07. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.

Item 08. Informes e deliberações relacionados ao DAJUP

Item 09. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

Item 10. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

Item 11. Assuntos de Interesse Geral.

ANEXO 02 - Principais deliberações das reuniões de Colegiado do Instituto Biomédico em 2022

Jan.2022

- Indicação de representantes do Instituto Biomédico na CEUA. Prof.^a Alynne Barbosa do departamento de Microbiologia e Parasitologia (MIP) e o Prof. Renato Luiz Silveira do departamento Morfologia (MMO).
- Definição do uso prioritário dos elevadores para idosos, gestantes, portadores de necessidades especiais de dificuldades de locomoção com bloqueio do acesso ao 4º andar na botoeira dentro da cabine.
- Aprovação da Banca de promoção para Classe E da Prof.^a Tania Gouvea Thomaz.

Fev.2022

- Mudança do biotério do MIP da sala 208D para a sala 311 do Bloco A.

Mar.2022

- Aprovação de projeto de extensão de comemoração dos 20 anos do curso de Biomedicina da UFF Niterói a ser coordenado pela Prof.^a Christina Villela.

Abr. 2022.

- Aprovação da Comissão Eleitoral para eleição no Programa de Pós-graduação em Ciências Biomédicas do Instituto Biomédico. Titulares: Prof.^a Natalia Galito Rocha Ayres, Prof.^a Karen de Jesus Oliveira, Prof. André Lopes Fuly e Thayane Castro Carvalho Lemos. Suplentes: Prof. Pablo Pandolfo e Marta Freitas Nuedlman.

Mai. 2022

- Utilização do auditório do Bloco C para aplicação de prova para turmas da Medicina nas disciplinas de Embriologia Básica II, Morfologia II e Morfologia III, sendo aprovado pela unanimidade.

Jun.2022

- Homologação do resultado do processo eleitoral para coordenador e vice coordenador do Programa de Pós-graduação em Ciências Biomédicas.
- Indicação da Comissão Eleitoral Local e membros de mesas receptoras no processo de escolha de reitor e vice-reitor da UFF.
- Aprovação do Programa de Gestão do Instituto Biomédico.
- Aprovação do Regimento Geral do Instituto Biomédico.

Jul.2022

- Indicação da Prof.^a Claudia Maria Antunes Uchoa Souto Maior como decana do colegiado para fins de substituição do diretor e indicação da servidora Luciana Souza Marson como secretária do colegiado.
- Aprovação da utilização da sala 305 para funcionamento do Laboratório Multiusuário de Processamento de Amostras Ambientais.

Ago.2022

- Indicação da Comissão Eleitoral Local para escolha de coordenador e vice coordenador do MGB. ou que em consulta aos membros do 119 colegiado foi decidida a seguinte composição: Prof.^a Alynne da Silva Barbosa, Prof.^a Carla Ferreira Farias Lancetta, Prof.^a Natalia Galito Rocha e Paloma Barbosa da Silva Moura. Suplentes: Prof.^a Karen de Jesus Oliveira e Poliana Araujo Botelho

- Aprovação da Moções Honrosas para o servidor Felipe Vaz Sanches e colaboradores da Spectru Willian Bernardes da Silva e Maycon Almeida Silva.

Set.2022

- Aprovação da destinação da verba do CMB por ocasião do final da primeira fase de pedidos e moderações.
- Aprovação da destinação dos materiais relacionados aos ECIB ocorridos. Os certificados deverão ser escaneados e mantidos em drive no CMB e demais documentos cedidos para acervo da Biblioteca.
- Aprovação da criação de formulário Google para escolha do “Servidor Emérito do Biomédico - 2022” no qual foi indicada por Maria dos votos a Assistente em Administração Mary Adriana Pinto da Gama.

Out.2022

- Aprovação do Projeto do Prof. Bruno Francesco intitulado “Desvendando os microbiomas de macroalgas na costa fluminense”
- Homologação da eleição do DAJUP com a seguinte composição: Paloma Barbosa da Silva Moura (Coordenadoria Geral), Isadora Coelho Ponciano e Giovanna Lopes Montuori (Coordenadoria de Finanças e Planejamento), João Victor Dória Voigt e Giovanna Palermo de Andrade (Coordenadoria de Comunicação Interna), Laryssa Rocha Alves Vasconcelos (Coordenadoria de Comunicação Externa), Julia Viana Marques e Bruna dos Reis (Coordenadoria de Eventos Científicos e Acadêmicos), Thales Santos Almeida (Coordenadoria de Cultura, Esporte e Lazer)
- Indicação de Comissão para eleição de diretor e vice-diretor do CMB. Titulares: Prof.^a Alynne da Silva Barbosa, Prof.^a Carla Ferreira Farias Lancetta, técnico-administrativo Jackson Santos de Oliveira e a discente Julia Viana Marques. Suplentes: Prof.^a Karen de Jesus Oliveira, TAE Marcio Amorim de Machado Ferreira e acadêmica Bruna dos Reis.
- Aprovação da cessão do espaço da sala 215 do Bloco A, para as atividades do Laboratório de Neurofarmacologia comportamental.

Nov.2022

- Aprovação dos horários e modo de funcionamento das secretarias no período de Recesso de final de ano no Instituto Biomédico. Foi definido como funcionamento normal até o dia 22 de dezembro e variável de acordo com a chefia imediata no período entre o Natal e o Ano Novo.
- Aprovação da indicação de nominar o museu existente no Hall do Bloco A do Instituto Biomédico como “Espaço Memória Prof. Otilio Machado Pereira Bastos” conforme indicação da maioria dos votantes no formulário google de consulta à comunidade.
- Indicação da Prof.^a Eliete Dalla Corte Franz para receber o Prêmio de Excelência em Docência 2022 conforme indicação da maioria dos votantes no formulário google de consulta à comunidade.

Dez.2022

- Aprovação do calendário de reuniões de 2023.
- Aprovação da Banca de Titular do Prof. Marco Aurelio Pereira Sampaio

ANEXO 03 – Tabelas relativas aos valores em pedidos de compras feitos no SIA-Compras-UFF com status “cancelado”, “empenhado” e “entregue” – Relatório Financeiro do Instituto Biomédico. Situação em 31/12/2022

Tabela 16- Número total de pedidos com status “cancelado”, “empenhado” e “entregue” e respectivos valores em Reais (R\$) - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022.

	CANCELADO	EMPENHADO	ENTREGUE	TOTAL
NÚMERO	3	40	43	86
VALOR R\$	R\$ 2.076,25	R\$ 84.599,40	R\$ 37.438,33	R\$ 124.113,98

Tabela 17- Número total de pedidos empenhados e entregues e respectivos valores em Reais (R\$) - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022.

	EMPENHADO	ENTREGUE	TOTAL
NÚMERO	40	43	83
VALOR	R\$ 84.599,40	R\$ 37.438,33	R\$ 122.037,73

Tabela 18- Número total dos pedidos com os status "empenhado" e "entregue" por setor do CMB- Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022.

	EMPENHADO	ENTREGUE	TOTAL
CMB	10	7	17
MGB	3	0	3
MFL	2	1	3
MIP	18	30	48
MMO	7	5	12
TOTAL	40	43	83

CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina, MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia

Tabela 19- Número total dos pedidos com os status "empenhado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB- Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022

	LO	AP	FONTE PRÓPRIA	DEMANDA	TOTAL
CMB	5	0	4	1	10
MGB	3	0	0	0	3
MFL	1	1	0	0	2
MIP	4	14	0	0	18
MMO	3	4	0	0	7
TOTAL	16	19	4	1	40

CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina, MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, LO = recursos da Livre ordenação; AP=recursos de aulas práticas; FONTE PRÓPRIA= recursos de projetos no CMB; DEMANDA= recursos extraordinários autorizados pela PROAD.

Tabela 20- Número total dos pedidos com os status "entregue" s segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022

	LO	AP	FONTE PRÓPRIA	DEMANDA	TOTAL
CMB	16	14	0	0	30
MGB	7	0	0	0	7
MFL	0	1	0	0	1
MIP	0	0	0	0	0
MMO	2	3	0	0	5
TOTAL	25	18	0	0	43

CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina, MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, LO = recursos da Livre ordenação; AP=recursos de aulas práticas; FONTE PRÓPRIA= recursos de projetos no CMB; DEMANDA= recursos extraordinários autorizados pela PROAD.

Tabela 21 - Número total de itens solicitados em pedidos com os status "empenhado" e "entregue" por setor do CMB- Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022

	EMPENHADO	ENTREGUE	TOTAL
CMB	12 R\$ 53.886,78	12 R\$ 15.346,60	24 R\$ 69.233,38
MGB	6 R\$ 332,50	0	6 R\$ 332,50
MFL	2 R\$ 1.772,60	2 R\$ 340,76	4 R\$ 2.113,36
MIP	47 R\$ 13.045,44	72 R\$ 14.154,15	119 R\$ 27.199,59
MMO	23 R\$ 15.562,08	8 R\$ 7.596,82	31 R\$ 23.158,90
TOTAL	90 R\$ 84.599,40	94 R\$ 37.438,33	184 R\$ 122.037,70

CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina, MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia

Tabela 22- Número total de itens solicitados em pedidos com os status "empenhado" por setor do CMB considerando os seus status e respectivos valores em Reais- Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022

	CMB	MGB	MFL	MIP	MMO	TOTAL
CANCELADO	2 R\$ 20.560,00	2 R\$ 59,60	0	7 R\$ 123,11	5 R\$ 22.34,46	16 R\$ 22.977,17
AGUARDANDO FINALIZAÇÃO	9 R\$ 33.225,78	3 R\$ 257,73	2 R\$ 1.772,60	31 R\$ 10.210,87	16 R\$ 8.125,62	61 R\$ 53.592,60
FINALIZADO	0	0	0	9 R\$ 2.711,16	2 R\$ 860	11 R\$ 3.571,16
REPROVADO	1 R\$ 101,00	1 R\$ 15,15	0	0	0	2 R\$ 116,15
TOTAL	12 R\$ 53.886,78	6 R\$ 332,48	2 R\$ 1.772,60	47 R\$ 13.045,14	23 R\$ 11.220,08	90 R\$ 80.257,08

CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina, MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia

Tabela 23- Número total dos pedidos com os status "empenhado" e status do item "cancelado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022

	LO	AP	FONTE	DEMANDA	TOTAL
CMB	1	0	0	1	2
	R\$ 10.000,00			R\$ 10.560,00	R\$ 20.560,00
MGB	2	0	0	0	2
	R\$ 59,62				R\$ 59,62
MFL	0	0	0	0	0
MIP	2	5	0	0	7
	R\$ 27,00	R\$ 96,41			R\$ 123,41
MMO	3	2	0	0	5
	R\$ 94,46	R\$ 215,40			R\$ 309,86
TOTAL	8	7	0	1	16
	R\$ 10.181,08	R\$ 311,81		R\$ 10.560,00	R\$ 21.052,89

CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina, MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia

Tabela 24 - Número total dos pedidos com os status "empenhado" e status do item "reprovado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022

	LO	AP	FONTE	DEMANDA	TOTAL
CMB	1	0	0	0	1
	R\$ 101,00				R\$ 101,00
MGB	1	0	0	0	1
	R\$ 15,15				R\$ 15,15
MFL	0	0	0	0	0
MIP	0	0	0	0	0
MMO	0	0	0	0	0
TOTAL	2	0	0	0	2
	R\$ 116,15				R\$ 116,15

CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina, MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, LO – Livre ordenação, AP – Aula prática

Tabela 25 - Número total dos pedidos com os status "empenhado" e status do item "aguardando a finalização" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022

	LO	AP	FONTE	DEMANDA	TOTAL
CMB	3 R\$ 12.440,00	0	R\$ 3.358,30	2 R\$ 17.427,48	9 R\$ 33.225,78
MGB	3 R\$ 257,73	0	0	0	3 R\$ 257,73
MFL	1 R\$ 1.233,20	1 R\$ 539,40	0	0	2 R\$ 1.772,60
MIP	8 R\$ 1.886,50	23 R\$ 8.324,37	0	0	31 R\$ 10.210,87
MMO	9 R\$ 1.575,62	7 R\$ 6.550	0	0	16 R\$ 8.125,62
TOTAL	24 R\$ 17.393,05	31 R\$ 15.413,77	4 R\$ 3.358,30	2 R\$ 17.427,48	61 R\$ 53.592,60

CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina, MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, LO – Livre ordenação, AP – Aula prática

Tabela 26 - Número total dos pedidos com os status "empenhado" e status do item "finalizado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022

	LO	AP	FONTE	DEMANDA	TOTAL
CMB	0	0	0	0	0
MGB	0	0	0	0	0
MFL	0	0	0	0	0
MIP	0	9 R\$ 2.711,16	0	0	9 R\$ 2.711,16
MMO	1 R\$ 644,60	1 R\$ 215,40	0	0	2 R\$ 860,00
TOTAL	1 R\$ 644,60	10 R\$ 2.926,56	0	0	11 R\$ 3.571,16

CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina, MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, LO – Livre ordenação, AP – Aula prática

Tabela 27 - Número total de itens solicitados em pedidos com os status "entregue" por setor do CMB considerando os seus status e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022

	CMB	MGB	MFL	MIP	MMO	TOTAL
CANCELADO	2 R\$ 1.432,00	0	0	7 98,51	0	9 R\$ 1.530,51
FINALIZADO	10 R\$ 13.914,16	0	2 R\$ 340,76	65 R\$ 14.055,64	8 R\$ 7.596,82	85 R\$ 35.907,38
TOTAL	12 R\$ 15.346,16	0	2 R\$ 340,76	72 R\$ 14.154,15	8 R\$ 7.596,82	94 R\$ 37.437,89

Tabela 28 - Número total dos pedidos com os status "entregue" e status do item "finalizado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022

	LO	AP	FONTE	DEMANDA	TOTAL
CMB	10 R\$ 13914,60	0	0	0	10 13.914,60
MGB	0	0	0	0	0
MFL	0	2 R\$	0	0	2 R\$
MIP	33 R\$ 5.635,05	32 R\$ 8.420,59	0	0	65 R\$ 14.055,64
MMO	4 R\$ 4.759,20	4 R\$ 2.837,622	0	0	8 R\$ 7.596,82
TOTAL	47 R\$ 24.308,85	38 R\$ 11.598,97	0	0	85 R\$ 35.907,82

CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina, MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, LO – Livre ordenação, AP – Aula prática

Tabela 29 - Número total dos pedidos com os status "entregue" e status do item "cancelado" segundo a fonte de recursos utilizada e setor demandante do CMB e respectivos valores em Reais - Relatório Financeiro CMB/2022. Dados obtidos do SIACOMPRAS UFF em 31/12/2022

	LO	AP	FONTE	DEMANDA	TOTAL
CMB	2 R\$ 1.432,00	0	0	0	2 R\$ 1.432,00
MGB	0	0	0	0	0
MFL	0	0	0	0	0
MIP	2 R\$ 25,18	5 R\$ 73,33	0	0	7 R\$ 98,51
MMO	0	0	0	0	0
TOTAL	4 R\$ 1.457,18	5 R\$ 73,33	0	0	9 R\$ 1.530,51

CMB – Direção do Instituto Biomédico, MGB – Coordenação de Biomedicina, MFL – Departamento de Fisiologia e Farmacologia, MIP – Departamento de Microbiologia e Parasitologia, MMO – Departamento de Morfologia, LO – Livre ordenação, AP – Aula prática

ANEXO 04 – Discriminação e quantificação dos espaços existentes no Instituto Biomédico-UFF.

Tabela 30 – Discriminação e quantificação de espaços do Instituto Biomédico 2022

Tipo	Bloco A Central	Bloco B DST	Bloco C Salas de Aula	Bloco D Anatômico	Bloco E Pesquisas	TOTAL
Salas de Aula/Carteiras	11/747	1/30	8/501	3/203	1/25	24/1506
Laboratórios de aulas práticas	12	0	0	4	0	1
Lab. de Pesquisa	27	0	0	10	27	64
Registrados CBio CMB	0	3	0	0	2	5
Consultórios Médicos	15	1	0	10	37	63
Salas de professores	4	4	0	0	28	36
Secretarias (Grad. e Pós)	6	1	0	1	1	9
Banheiros	11	2	8	4	31	56
Almoxarifados	4	1	1	1	14	21
Biblioteca	1	0	0	0	0	1
Cantina	1	0	0	0	0	1
Auditórios/Assentos	1/104	0	1/100	0	1/80	3/284
Biotérios	2	0	0	2	0	4
Copas	2	1	0	1	7	11
Depósito de Material Químico e Biológico para descarte	1	0	0	0	0	1
Área de Convivência	1	0	0	0	0	1
Pátio Central	1	0	0	0	0	1
Elevador e Plataforma	2	0	1	0	2	5

ANEXO 05 – Determinações de Serviço- DTSs publicadas pela direção do Instituto Biomédico em 2022 com links de acesso.

Quadro 6 - Determinações de serviços produzidas pela direção do Instituto Biomédico 2022

Nº E DATA DA DTS	EMENTA	LINK DE ACESSO
DTS CMB nº 17, de 21/10/2022	Institui a comissão de apoio às decisões do Colegiado do Instituto Biomédico relativas ao uso do espaço físico da Unidade.	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 16, de 11/10/2022	Institui a comissão eleitoral local (CEL) do Instituto Biomédico para o processo de escolha de diretor e vice-diretor do Instituto Biomédico da UFF.	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 15, de 16/09/2022	Institui a comissão a Comissão para acompanhamento e apoio à gestão do Plano de Desenvolvimento da Unidade do Instituto Biomédico (PDU-CMB). local do Instituto Biomédico.	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 14, de 15/09/2022	Institui a comissão local do Instituto Biomédico responsável pela organização e execução das atividades relacionadas à XXIV Semana de Monitoria da UFF.	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 13, de 05/09/2022	Institui a comissão de seleção de servidores no processo de adesão ao Programa de Gestão do Instituto Biomédico.	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 12, de 18/08/2022	Institui a comissão eleitoral local (CEL) do Instituto Biomédico para o processo de escolha de coordenador e vice coordenador do Curso de Biomedicina-Niterói.	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 11, de 04/07/2022	Designa servidores para composição das Mesas Receptoras do Instituto Biomédico para participação no segundo turno do processo de escolha de reitor e vice-reitor da UFF	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 10, de 21/06/2022	Institui a comissão eleitoral local do Instituto Biomédico para o processo de eleição de representantes do Diretório Acadêmico Prof. ^ª Dr. ^ª Jussara Pereira do Nascimento (DAJuP), do Curso de Biomedicina (Niterói).	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 09, de 13/06/2022	Designa servidores para composição das Mesas Receptoras do Instituto Biomédico para o processo de escolha de reitor e vice-reitor da UFF.	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 08, de 13/06/2022	Institui a comissão eleitoral local do Instituto Biomédico para o processo de escolha de reitor e vice-reitor da UFF.	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 07, de 07/03/2022	Institui a comissão organizadora das atividades de comemoração dos 20 anos do Curso da Biomedicina-Niterói-UFF.	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 06, de 25/04/2022	Institui a comissão organizadora das atividades de comemoração dos 20 anos do Curso da Biomedicina-Niterói-UFF	<u>ACESSE O BS AQUI</u>

DTS CMB nº 05, de 06/04/2022	Institui a comissão eleitoral local (CEL) para a organização do processo de consulta para escolha de Coordenador e Vice Coordenador do Programa de Pós-graduação em Ciências Biomédicas (Fisiologia e	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 04, de 15/03/2022	Institui a comissão eleitoral local (CEL) para a organização do processo de consulta para escolha de Coordenador e Vice Coordenador do Programa de Pós-graduação em Ciências Biomédicas	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 03, de 03/03/2022	Designa acadêmica de Biomedicina para compor a Comissão de Biossegurança Local (CBio Interna) do Instituto Biomédico	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 02, de 03/03/2022	Designa servidores para a Comissão de Biossegurança Local (CBio Interna) do Instituto Biomédico	<u>ACESSE O BS AQUI</u>
DTS CMB nº 01, de 20/01/2022	Designa servidora para atuar como Assessora Especial da Direção nas questões relacionadas aos produtos químicos controlados pela Polícia Federal e utilizados no Instituto Biomédico.	<u>ACESSE O BS AQUI</u>

ANEXO 06- Relação dos ofícios emitidos pela Direção do Instituto Biomédico no ano de 2022 considerando a identificação de número e data, o assunto tratado e o seu destino.

Quadro 7– Informações sobre ofícios produzidos pelo Direção do Instituto Biomédico 2022

Identificação dos Ofícios Nº e DATA	ASSUNTO	DESTINO
OFÍCIO Nº 01/CMB/UFF, 05 de janeiro de 2022.	Intervenção emergencial no Bloco B (DST) do Instituto Biomédico.	SOMA
OFÍCIO Nº 02/CMB/UFF, 07 de janeiro de 2022.	Recuperação do sistema de água de reuso do Bloco E do Instituto Biomédico.	SOMA
OFÍCIO Nº 03/CMB/UFF, 18 de janeiro de 2022.	Pequenos reparos no Laboratório CIM - Sala 506, Bloco E do Instituto Biomédico, Alto do Valonguinho	SOMA
OFÍCIO Nº 04/2022/CMB/UFF, 24 de janeiro de 2022.	Solicita autorização para o retorno de servidores da SAEP para finalização da elaboração de plantas para fins de sinalização predial.	SAEP
OFÍCIO Nº 05/2022/CMB/UFF Niterói, de 26 de janeiro de 2022.	Fixação de torneiras em salas de lavagem de laboratórios do Bloco E do Instituto Biomédico, Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 06/2022/CMB/UFF, 04 de fevereiro de 2021.	Reitera pedido de aumento do quantitativo de colaboradores da Rio Minas em face do aumento de demanda de limpeza nos blocos do Instituto Biomédico	CTSL/SOMA
OFÍCIO Nº 07/2022/CMB/UFF, de 10 de fevereiro de 2022.	Resposta ao Ofício 011/2022-NUCRIM/SETEC/SR/PF/RJ	NUCRIM
OFÍCIO Nº 08/2022/CMB/UFF de 14 de março de 2022.	Requer projeto arquitetônico e de engenharia para garantir acessibilidade ao Bloco C do Instituto Biomédico-UFF.	GAR
OFÍCIO Nº 09/2022/CMB/UFF de 21 de março de 2022.	Requer reforço de policiamento nas imediações do Instituto Biomédico-UFF haja vista retorno de aulas presenciais	12ºBPM
OFÍCIO Nº 10/2022/CMB/UFF de 24 de março de 2022.	Requer projeto arquitetônico e de engenharia para adequação de sala para funcionar como Biotério Experimental no Bloco A do Instituto Biomédico-UFF.	GAR
OFÍCIO Nº 11/2022/CMB/UFF de 28 de março de 2022.	Encaminha memorial da SAEP e solicita serviços para adequação e funcionamento do LAFE.	SOMA
OFÍCIO Nº 12/2022/CMB/UFF de 07 de abril 2022.	Encaminha solicitação de vistoria técnica e reparos em salas do MFL no Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 13/2022/CMB/UFF de 11 de abril 2022.	encaminha solicitação de serviços elétricos em salas do MFL no Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 14/2022/CMB/UFF de 11 de abril 2022.	Encaminha solicitação de reparos em SPLITS nas salas do MFL no Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 15/2022/CMB/UFF de 18 de abril 2022.	Ratifica o ofício CMB nº 03/2022 relativo a pequenos reparos necessários no Laboratório CIM (526) no Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho	SOMA
OFÍCIO Nº 16/2022/CMB/UFF de 18 de abril 2022.	Solicita visita para análise técnica e instalação de aparelhos de ar-condicionado nas salas 503 e 603 no Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho	SOMA

OFÍCIO Nº 17/2022/CMB/UFF de 18 de abril 2022	Encaminha solicitação de impermeabilização da laje do Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 18/2022/CMB/UFF de 18 de abril 2022.	Encaminha solicitação de reparos na área do fan coil existente em frente ao elevador do 5º andar do Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 19/2022/CMB/UFF de 18 de abril 2022.	Encaminha solicitação de troca de disjuntor DR na sala 719 do Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 20/2022/CMB/UFF de 18 de abril de 2022.	Encaminha memorial da SAEP e solicita serviços para adequação e funcionamento da sala de autoclaves (sala 403) no Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 21/2022/CMB/UFF de 18 de abril de 2022.	Encaminha memorial da SAEP e solicita serviços para adequação e funcionamento do das salas 312 e 317 do LAFE, no Bloco E do Instituto Biomédico -Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 22/2022/CMB/UFF de 25 de abril de 2022	Solicitação de substituição da tampa de caixa d'água e limpeza interna em caráter emergencial.	SOMA
OFÍCIO Nº 23/2022/CMB/UFF de 25 de abril de 2022	Solicitação de interferência da PROAD para garantir abastecimento de cisternas do Biomédico com água advinda da cisterna do Valonguinho.	PROAD
OFÍCIO Nº 23/2022/CMB/UFF de de 02 de maio de 2022.	Solicitação de intervenção junto a Empresa EPODONTO para garantir prestação de serviços no Bloco A do Instituto Biomédico	SOMA
OFÍCIO Nº 24/2022/CMB/UFF, de 2 de maio de 2022.	Ratificação ou rerratificação de ofícios encaminhados para a SOMA e não atendidos no exercício de 2021 e até março de 2022	SOMA
OFÍCIO Nº 25/2022/CMB/UFF de 11 de maio de 2022	Solicita intervenção urgente na Central de Tratamento de Esgoto próxima ao Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho	SOMA
OFÍCIO Nº 26/2022/CMB/UFF de 12 de maio de 2022	Solicita reposição de vaga de servidor	PROGEPE
OFÍCIO Nº 27/2022/CMB/UFF de 17 de maio de 2022	Solicita serviços elétricos apontados por engenheiro da SAEP na sala 417 do Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 28/2022/CMB/UFF de 30 de maio de 2022.	Informação sobre o processo eleitoral para escolha de coordenador e vice coordenador do PPGCB do Instituto Biomédico	GAR
OFÍCIO Nº 29/2022/CMB/UFF de 31 de maio de 2022.	Encaminha solicitação de troca de disjuntor DR na sala 714 do Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 30/2022/CMB/UFF, de 31 de maio de 2022.	Encaminha memorial da SAEP e solicita serviços para adequação e funcionamento da sala 521 do Bloco E do Instituto Biomédico -Alto do Valonguinho	SOMA
OFÍCIO Nº 31/2022/CMB/UFF, de 08 de junho de 2022.	Reparo na instalação elétrica para alimentação de vários equipamentos elétricos na Biblioteca do Instituto Biomédico – Bloco A.	SOMA
OFÍCIO Nº 32/2022/CMB/UFF, de 08 de junho de 2022.	Solicitação de identificação dos circuitos elétricos do Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho	SAEP
OFÍCIO Nº 33/2022/CMB/UFF, de 20 de junho de 2022.	Solicitação de intervenção junto a empresa EPODONTO haja vista o não atendimento das	SOMA

	demandas requeridas nas salas ou laboratórios do Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho.	
OFÍCIO Nº 34/2022/CMB/UFF, de 28 de julho de 2022.	Informação sobre ocorrências provocadas pela empresa INTERAGUAS no Bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho.	SOMA
OFÍCIO Nº 35/2022/CMB/UFF, de 09 de Agosto de 2022.	Solicitação de providências quanto a substituição de equipamentos de ar-condicionado no Instituto Biomédico.	PROAD
OFÍCIO Nº 36/2022/CMB/UFF, de 01 de setembro de 2022.	Informação sobre divergências de informações da empresa EPODONTO sobre equipamentos do Bloco A do Instituto Biomédico.	SOMA
OFÍCIO Nº 37/2022/CMB/UFF de 16 de setembro de 2022.	Solicitação de realização de convênios com vistas à obtenção de peças cadavéricas para apoio ao ensino de anatomia humana.	GAR
OFÍCIO Nº 38/2022/CMB/UFF de 16 de setembro de 2022.	Informa demanda do Departamento de Morfologia relativa às necessidades laborais no setor. (Assunto retificado).	PROGEPE
OFÍCIO Nº 40/2022/CMB/UFF de 23 de setembro de 2022.	Solicita autorizar entrada de professores e alunos do Instituto Biomédico no campus Valonguinho aos Sábados.	SOMA
OFÍCIO Nº 41/2022/CMB/UFF de 03 de outubro de 2022.	Solicitação de oficialização de professora na condição de decana para fins de substituição do diretor.	GAR
OFÍCIO Nº 42/2022/CMB/UFF de 11 de outubro de 2022.	Requer reforço de policiamento nas imediações do Instituto Biomédico-UFF haja vista o aumento relatos de ocorrência de roubos	12º BPM
OFÍCIO Nº 43/2022/CMB/UFF, 14 de outubro de 2022.	Ajuste da carga horária da Servidora Sonia Maria Homem de Macedo .	PROGEPE
OFÍCIO Nº 44/2022/CMB/UFF, de 01 de novembro de 2022.	Avaliação de redimensionamento elétrico sala 312 Bloco E do Instituto Biomédico	SAEP
OFÍCIO Nº 45/2022/CMB/UFF, de 01 de novembro de 2022.	Avaliação de Instalação de gás GLP na sala A404 Bloco A do Instituto Biomédico	SAEP
OFÍCIO Nº 46/2022/CMB/UFF de 16 de novembro de 2022.	Informa ausência e atrasos no trabalho sem compensação de carga horária do servidor WILLIAM PEREIRA DOS SANTOS	PROGEPE
OFÍCIO Nº 47/2022/CMB/UF, de 18 de novembro de 2022. F	Cessão das Instalações do Instituto Biomédico para Processo Seletivo da SEAP.	COSEAC
OFÍCIO Nº 48/2022/CMB/UFF, de 01 de dezembro de 2022	Apoio na realização de pesquisa coordenada pela Prof. Alynne da Silva Barbosa	I.F.E.C.T.Sud. de MG. Barbacena
OFÍCIO Nº 49/2022/CMB/UFF, de 15 de dezembro de 2022.	Ratifica pedido de reforço de policiamento nas imediações do Instituto Biomédico-UFF haja vista os relatos de ocorrência de assaltos.	12º BPM
OFÍCIO Nº 50/2022/CMB/UFF, de 15 de dezembro de 2022.	Informa ausência e atrasos no trabalho sem compensação de carga horária do servidor WILLIAM PEREIRA DOS SANTOS	PROGEPE
OFÍCIO Nº 51/2022/CMB/UFF, de 21 de dezembro de 2022.	Apoio na realização de pesquisa coordenada pela Prof. Alynne da Silva	I.F.E.C.T.Sud. de MG. Rio Pomba

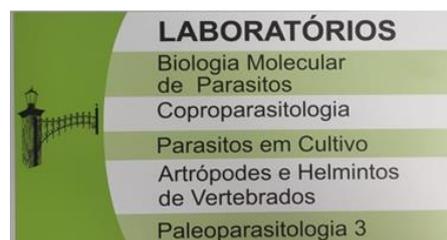
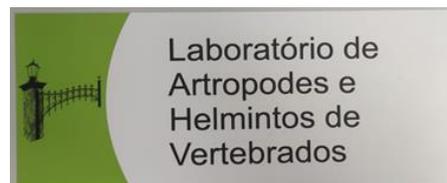
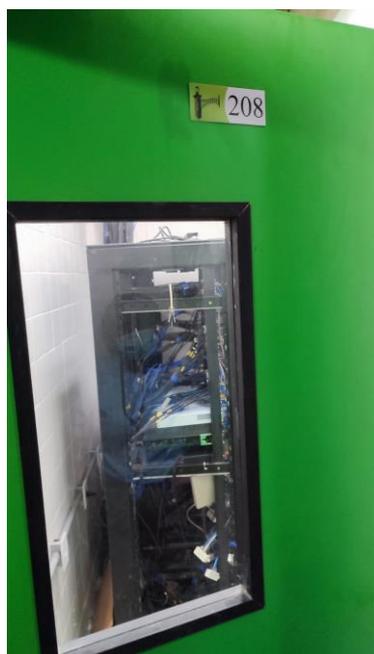
ANEXO 07 – Imagens ilustrativas dos serviços de manutenção corretiva e preventiva realizados durante o exercício de 2022 no Instituto Biomédico da UFF.



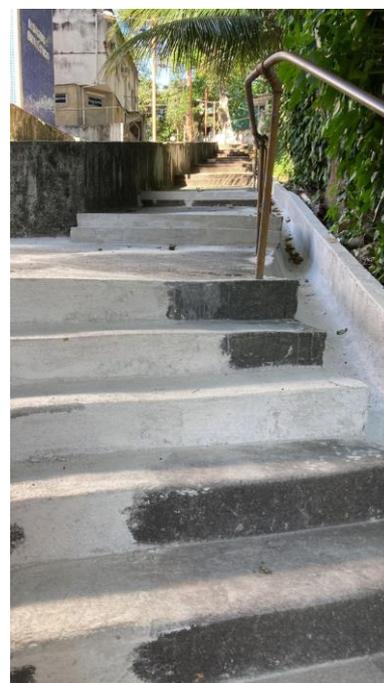
Identificação, programação e descarte de materiais inservíveis em todos os Blocos do CMB para desocupação de espaços e destinação adequada e sustentável.



Organização e identificação das chaves-reserva do Bloco E para facilitar o acesso nas situações de emergências



Identificação padronizada de todos os espaços do Bloco E respeitando a identidade visual do Instituto Biomédico



Melhorias na escadaria de acesso entre blocos garantindo maior segurança para os transeuntes



Controle periódico de plantas daninhas, invasoras ou oportunistas facilitando o controle de insetos, roedores e animais sinantrópicos



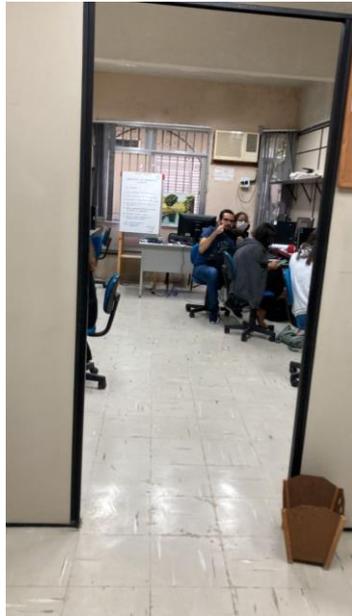
Recebimento e instalação de uma mesa digital para estudo de Morfologia e uma Lousa Interativa Hetch Board inovando as opções de ensino no Instituto Biomédico.



Adequação e inauguração do sistema de abastecimento de gás GLP no Bloco E conferindo segurança e exequibilidade de pesquisas com uso de chamas



Restauração do sistema de abastecimento de gás GLP no Bloco A conferindo segurança para condução de aulas práticas



Reinauguração do Laboratório de Informática no Bloco A do CMB garantindo acesso à internet e espaço de estudos para todos os alunos do Instituto Biomédico.



Troca de todas as cortinas dos espaços de aulas teóricas e práticas danificadas dos Blocos A e C garantindo proteção de mobiliário e condições adequadas de escurecimento



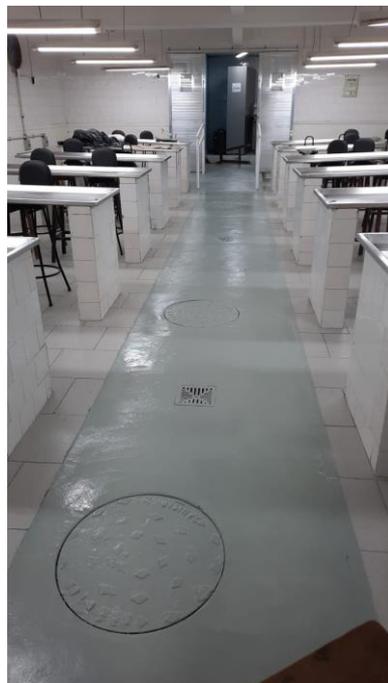
Instalação de Splits para conferir maior segurança na manutenção de Freezers -80°C no Bloco E



Remoção do tronco, restauração do piso, mureta e cobertura da entrada do Bloco B - DST



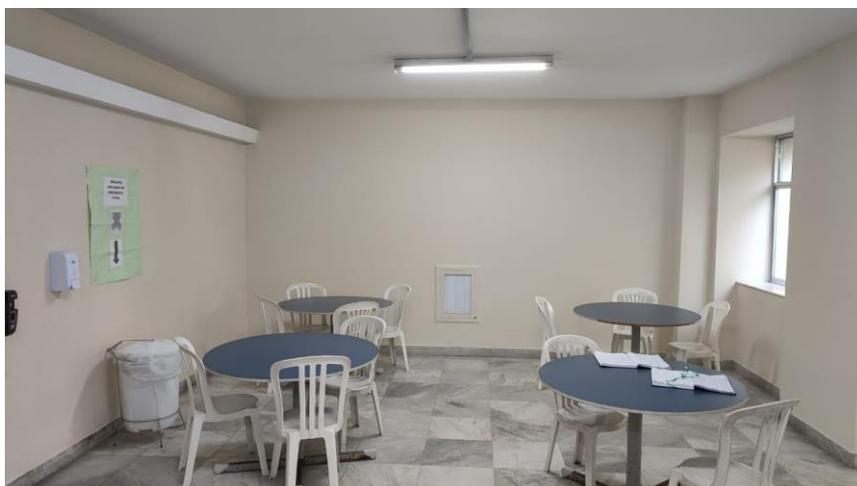
Melhorias estruturais na parte externa do Bloco D - Anatômico



Melhorias estruturais de piso e paredes na parte interna do Bloco D - Anatômico



Recuperação do muro nos fundos do Bloco A do Instituto Biomédico para segurança estrutural e melhor aspecto geral.



Revitalização do Hall de entrada do Bloco A do Instituto Biomédico



Pintura de diversas paredes internas do Bloco A do Instituto Biomédico para melhor conservação do patrimônio e aparência geral.



**DAJUP - Pintura interna e Colocação de manta de impermeabilização no telhado.
Material do CMB e mão de obra da SOMA**



Pintura das áreas externas do Bloco A do Instituto Biomédico para melhor conservação do patrimônio e aparência geral.



Solução e Recuperação de danos causados por infiltrações em laboratório do MIP no Bloco A



Pintura do piso para identificação das vagas do Bloco A do Instituto Biomédico



Substituição de portas para maior segurança e aparência geral em vários setores do Biomédico.



Recuperação de paredes, corrimãos e banco da Área de Convivência do Bloco A do Instituto Biomédico.



Recuperação do bicicletário e implantação de sistema de identificação e controle de entrada e saída de bicicletas no Bloco A.



Recebimento e instalação de novos bebedouros mais higiênicos e de maior capacidade de fornecimento de água gelada



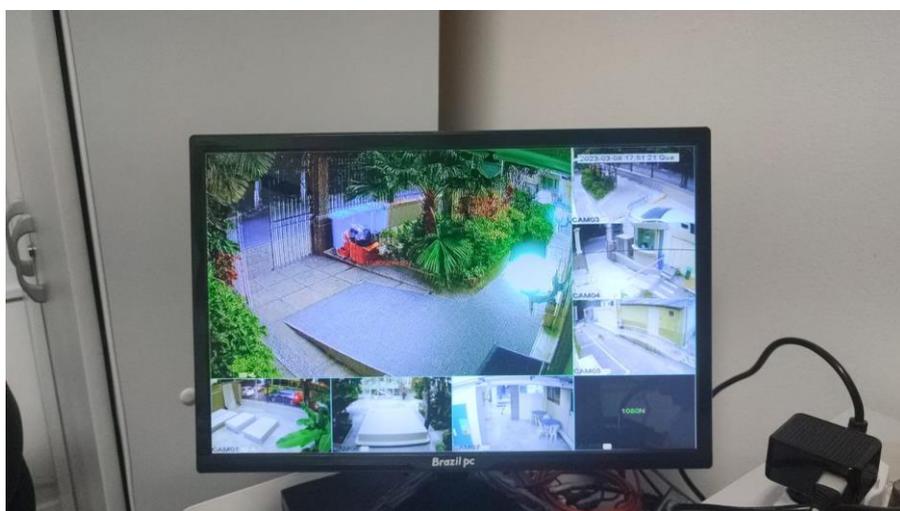
Flagrante de atividade de ensino no pátio interno do Bloco A do CMB



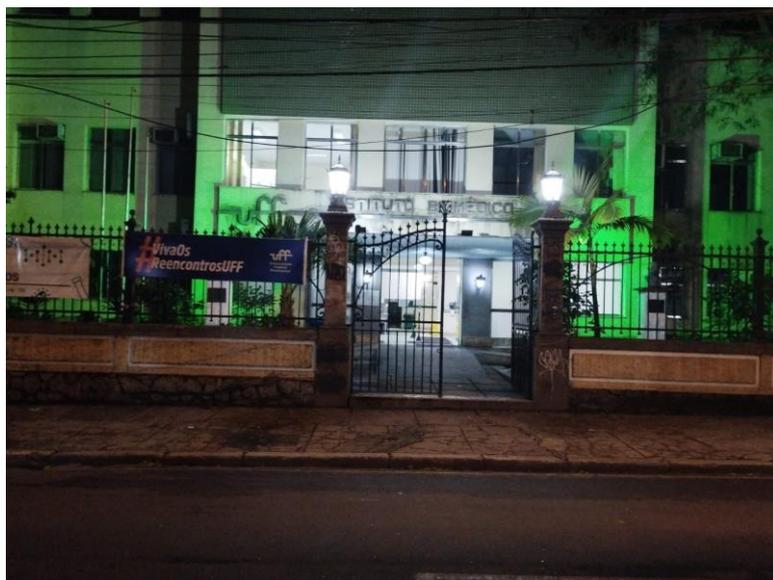
Flagrante de visita com a PROAD para vistoria no sistema de ar condicionado do Bloco E



Restauração e instalação dos lampiões da entrada do Bloco A



Início de Implantação do Sistema de Segurança MONITORA-UFF no Bloco A



Instalação de iluminação para a fachada do Bloco A



Identificação de lixeiras brancas para uso com lixo comum em substituição de lixeiras danificadas em diversos Blocos do CMB



Recuperação da Área de Convivência do Bloco A após acidente por queda de árvores durante um temporal