



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

1 **ATA DA DÉCIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO INSTITUTO**  
2 **BIOMÉDICO REALIZADA EM 10 DE OUTUBRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E**  
3 **DOIS**

4 Aos 10 dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e dois, às dezesseis horas em primeira  
5 convocação, reuniram-se os representantes do Colegiado do Instituto Biomédico na sala de reunião  
6 online disponibilizada pelo Aplicativo Google Meet, sob a presidência do Sr. Diretor da Unidade  
7 o Prof. Ismar Araújo de Moraes, registrando-se as presenças dos senhores professores titulares:  
8 Ana Maria Pinto Viana, Christina Gaspar Villela, Elisabeth Marostica, Regina Célia Cussa  
9 Kubrusly, Ricardo Luiz Dantas Machado, e Luciana Sousa Coelho Marson. Também participou  
10 como convidado o Prof. Bruno Francesco Rodrigues de Oliveira. Como representantes do corpo  
11 discente participaram Juliana Viana Marques e Bruna dos Reis. O Senhor Presidente iniciou a sua  
12 fala ressaltando que a reunião é a décima reunião ordinária do colegiado do Instituto biomédico  
13 do ano. Pediu autorização para gravação que foi aceito por todos. Destacou que em toda reunião  
14 tem o hábito de fazer a dedicação da reunião aos aniversariantes, mas nesse mês de outubro, não  
15 identificou nenhum aniversariante. Então, como não houve aniversariante dedicou a reunião aos  
16 novos representantes do DAJUP. Assim, o Presidente do Colegiado informou que previsão de  
17 encerramento da reunião está previsto para as 18:30 horas com teto máximo das 19:00 horas.  
18 Perguntou aos membros se alguém gostaria de fazer inclusão de item na Pauta, mas não houve  
19 manifestação. Assim, solicitou antecipação/inversão de item 9 da Pauta, justificando que a  
20 homologação da eleição deve ser feita antes, de qualquer item sujeito à votação, para que os  
21 representantes do DAJUP possam ter direito a voto. Assim, a solicitação da inversão foi aceita por  
22 todos os membros do colegiado. Em seguida o presidente deu início à discussão do **Item 09.**  
23 **homologação do resultado da eleição do DAJUP e informes e deliberações** - O Presidente do  
24 Colegiado informou que houve a publicação da homologação pela comissão eleitoral em 08 de  
25 setembro de 2022. Também informou que houve 59 (cinquenta e nove) votantes, sendo que foi  
26 apurado 56 (cinquenta e seis) votos válidos e 3 (três) votos em brancos. Assim, destacou que a  
27 chapa Inovação foi a vencedora. Destacou a composição da chapa como sendo: coordenadoria  
28 geral – Paloma Barbosa da Silva; coordenadoria de finanças e planejamento - Isadora Coelho e  
29 Paloma Barbosa da Silva Moura; coordenadoria de finanças e planejamento - Isadora Coelho  
30 Ponciano e Giovanna Lopes Monte; coordenadoria de comunicação Interna - João Vitor Dória  
31 Voith e Giovana Palermo de Andrade; coordenadoria de comunicação Externa - Larissa Rocha  
32 Alves Vasconcelos; coordenadoria de eventos científicos e acadêmicos – Julia Viana Marques e  
33 Bruna dos Reis; coordenadoria de cultura, esporte e lazer – Thales Santos Almeida. Por fim  
34 informou que o resultado da chapa eleita foi publicado no Boletim de Serviço. Então, o presidente  
35 do Colegiado submeteu a votação a homologação a chapa eleita e como não havendo manifestação  
36 foi aprovada pela unanimidade. Em seguida o presidente informou que esteve na sede do diretório  
37 e identificou que o espaço está precisando de uma melhoria, inclusive como sendo algo antigo e  
38 desde a época do Prof. Otílio. O Presidente do Colegiado destacou que o espaço do DAJUP está  
39 precisando de pintura externa e interna e que vai conversar com a superintendência de manutenção  
40 para resolver estas questões. Assim, desejou em seu nome e da Prof.<sup>a</sup> Christina Villela boas-vindas  
41 aos membros eleitos. A discente Julia agradeceu aos membros informando que estão se  
42 organizando. **Item 02. Aprovação da ata da IX Reunião ordinária de 2022 realizada em 12 de**  
43 **setembro de 2022.** O Presidente do Colegiado iniciou sua fala informando que não recebeu  
44 nenhum pedido de retificação da ata. Assim, colocou em votação a aprovação da ata que foi  
45 aprovada por todos os membros do Colegiado. **Item 03. Aprovação do Projeto do Prof. Bruno**  
46 **Francesco** - O Presidente do Colegiado informou que o Prof. Bruno Francesco estava presente na  
47 reunião, e explicou que o professor foi agraciado com um projeto intitulado “Desvendando os  
48 microbiomas de macroalgas na costa fluminense” que tem previsão de verbas. Ressaltou que desde  
49 2017 foi aprovado no colegiado que os projetos apresentados deveriam passar primeiro pela



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

50 Comissão de Avaliação de Projetos. Informou que conforme a DTS ele mesmo faz parte como  
51 presidente desta comissão e que então tomou ou cuidado de ao receber a informação do Prof.  
52 Bruno Francesco, considerando o prazo que ele para submeter o projeto à FEC ser pequeno, fez  
53 consulta por e-mail e não recebeu nenhuma manifestação em contrário. Então, sobre o ponto de  
54 vista da aprovação da Comissão que analisa os pedidos de projeto considera o projeto como por  
55 ela aprovado. Assim, convidou o Prof. Bruno Francesco para falar sobre o Projeto. O referido  
56 professor cumprimentou a todos e esclareceu que ele atua ano MIP, e é professor adjunto de  
57 bacteriologia desde dezembro de 2021 estando bastante feliz na UFF. Esclareceu que submeteu o  
58 Projeto em julho deste ano ao departamento de defesa do governo americano. Explicou que o  
59 projeto está no âmbito de pesquisa básica e tem como título “Desvendando os microbiomas de  
60 macroalgas na costa fluminense”. Também explicou que o projeto irá pesquisar sobre a microbiota  
61 de espécimes representativas de macroalgas que ocorre naturalmente na costa do estado do Rio de  
62 Janeiro. Ressaltou que este projeto será um pontapé dependente da pesquisa principal que ele quer  
63 que seja na UFF: a microbiologia de macroalgas dentro do âmbito da bacteriologia Marinha.  
64 Ressaltou que esse projeto foi aprovado, e já está nos trâmites burocráticos. O Prof. Bruno  
65 Francesco explicou que além da aprovação em colegiado, também é necessária a identificação de  
66 um fiscal para atuar por três anos dentro do projeto que terá duração de três anos, iniciando em 23  
67 de janeiro de 2023 e finalizando em dezembro de 2025. O colegiado indicou o técnico  
68 administrativo André Vitor Barbosa do departamento MIP que também é membro deste colegiado  
69 para atuar como fiscal do projeto. O Prof. Bruno Francesco destacou que de acordo com o  
70 recebimento dos proventos do projeto, articulará para que o Biomédico e o MIP recebam os  
71 respectivos valores também. Assim, o presidente do Colegiado perguntou se havia manifestação  
72 contrária a aprovação do projeto, e como não houve nenhuma manifestação o Projeto foi aprovado  
73 por unanimidade. **Item 04. Indicação de Comissão para eleição de diretor e vice-diretor do**  
74 **CMB.** O Presidente do Colegiado deu prosseguimento a reunião e falo sobre a indicação da  
75 Comissão para eleição de diretor e vice-diretor do CMB que tem o prazo de atuação até 2023.  
76 Assim, esclareceu que existe um prazo de 30 (trinta) dias para publicação, e que por isso devem  
77 antecipar a indicação da comissão para que a comissão possa ser estabelecida, publicada e já  
78 começar a organizar o pleito. Seguindo a orientação do RGCE- Regimento Geral de Controle de  
79 Processos Eleitorais da UFF informou que o CMB deve ter uma comissão eleitoral local e que  
80 deverá ser composta por dois docentes, um técnico- administrativo e um discente, e que cada  
81 segmento deverá contar com um suplente. O Presidente do Colegiado disse que para a composição  
82 dos membros titulares indicava a Prof.<sup>a</sup> Alynne da Silva Barbosa, a Prof.<sup>a</sup> Carla Ferreira Farias  
83 Lancetta, técnico-administrativo Jackson Santos de Oliveira e a discente Julia Viana Marques.  
84 Como representantes suplentes de cada uma das categorias indicou a Prof.<sup>a</sup> Karen de Jesus  
85 Oliveira, o TAE Marcio Amorim de Machado Ferreira e a acadêmica Bruna dos Reis. Em seguida  
86 o Presidente do Colegiado colocou em discussão a aprovação e como não houve manifestação a  
87 Comissão foi aprovada por unanimidade. **Item 05. Pedido de utilização da sala 215 para Lab.**  
88 **de Neurofarmacologia comportamental e molecular** - O Presidente do Colegiado iniciou  
89 informando que a Prof.<sup>a</sup> Regina Kubrusly fez o pedido da utilização da sala 215, um laboratório  
90 que ela sempre utilizou. Destacou que ela teve um problema de não esvaziar o laboratório por  
91 conta de um equipamento que teria um transporte muito caro e assim não foi possível fazer a  
92 mudança. Esclareceu que por conta desse problema, esta sala vem sendo utilizada pela professora.  
93 O Presidente do Colegiado informou que na última reunião ficou definido que os departamentos  
94 levantariam as atuais demandas para que a Comissão de espaço físico pudesse opinar quanto ao  
95 solicitado. O presidente lembrou que nos últimos 10 (dez) anos a regra que vem valendo é aquela  
96 que indica que ao desocupar um espaço por professor beneficiado com espaço no Bloco E, que  
97 esse espaço do Bloco A, o mesmo deve ser devolvido à direção do CMB, para que então no  
98 colegiado seja decidido um novo destino para o espaço. Também informou que enviou e-mail no



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

99 dia 15/09/22 pedindo prazo de devolução das demandas dos departamentos até o dia 30/09/22 na  
100 expectativa de terem 10 dias, pelo menos, para agendar uma reunião da comissão antes que essa  
101 reunião do colegiado viesse ocorrer. Mas ressaltou que somente o MIP encaminhou resposta ao e-  
102 mail. Assim, reiterou ao MFL e ao MMO o envio dessa nova demanda. Destacou que a Prof.<sup>a</sup>  
103 Regina Kubrusly entrou em contato com ele para falar sobre a urgência que tem de utilizar seus  
104 recursos e então cedeu a palavra para a referida professora informar ao colegiado sua situação. A  
105 Prof.<sup>a</sup> Regina Kubrusly informou que sua solicitação já vem sendo adiada por duas reuniões do  
106 colegiado e que é a terceira vez que traz essa demanda explicando que tem um equipamento que é  
107 muito difícil ser transportado e que precisa de uma verba na ordem de R\$ 80.000,00 (oitenta mil  
108 Reais) para conseguir um transporte com segurança evitando perder a calibração. Destacou da  
109 dificuldade de ter o equipamento no bloco A e ter a pesquisa no bloco E. Assim, disse que a sua  
110 proposta é transferir o equipamento da salinha do bloco para onde está o cintilador e toda a parte  
111 de comportamento também descer. Então, a sala 215 ficaria otimizada não só para comportamento,  
112 mas também para a parte de radioatividade e a parte de HPLC. Desta forma, liberaria alguns  
113 espaços no Instituto Biomédico no bloco A. A Prof.<sup>a</sup> Regina Kubrusly informou ter verba neste  
114 momento para fazer a adequação necessária dessa sala para a pesquisa em comportamento e  
115 também para receber o equipamento HPLC. Ressaltou que tem projeto aprovado no comitê de  
116 ética e que tem alunos que precisam finalizar suas pesquisas, e pediu sensibilização do Colegiado  
117 para a decisão com maior brevidade. Assim, pediu que fosse aprovado a utilização deste espaço  
118 por 6 (seis) anos para que ela possa adequar o espaço e não deixar os alunos de doutorado que  
119 iniciaram agora sem a possibilidade de publicação dos seus trabalhos. A Prof.<sup>a</sup> Elisabeth Maróstica  
120 disse que consultou a chefe do departamento MFL, Prof.<sup>a</sup> Fernanda Carla, e que ela informou que  
121 não há outras demandas para o MFL, além do que já consta na informação anterior. E seguida o  
122 Presidente do Colegiado colocou em votação a proposta da Prof.<sup>a</sup> Regina Kubrusly para que fosse  
123 cedido para seu uso por 6 (seis) anos, a sala 215 pela Prof.<sup>a</sup> Regina Kubrusly, com liberação da  
124 sala 207 E para o CMB. Não houve manifestação contrária e a solicitação foi considerada assim  
125 aprovada pela unanimidade. Após aprovação da solicitação, a Prof.<sup>a</sup> Regina Kubrusly agradeceu a  
126 todos os membros. **Item 06. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de**  
127 **Graduação em Biomedicina.** O Presidente do Colegiado apresentou duas fotos do Coral de  
128 Furnas que se apresentou na comemoração dos 10 anos do Curso de Biomedicina e da Feira das  
129 Ligas. Assim, a Prof.<sup>a</sup> Christina Villela falou sobre a feira das ligas destacando que recebeu muitos  
130 comentários positivos de alunos e professores. Ressaltou a importância de a apresentação do Coral  
131 ser o primeiro evento presencial pós pandemia e que a coordenação do curso de Biomedicina  
132 espera fazer mais eventos com os alunos. **Item 07. Informes e deliberações relacionados às**  
133 **coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.** O Prof. Ricardo Machado informou que  
134 secretaria do Programa já está funcionando efetivamente na sala 111 do bloco. A Prof.<sup>a</sup> Mirtes não  
135 estava na reunião. **Item 08. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos**  
136 **do CMB.** A técnico-administrativa Luciana Marson informou não ter informes para a reunião.  
137 **Item 10. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB. Sobre a**  
138 **Comissão de Biossegurança** - A Prof.<sup>a</sup> Elisabeth Maróstica lembrou que as demandas do cadastro  
139 dos Químicos e das demandas para coleta de resíduos estão sendo recebidas por e-mail, e no link  
140 do site do Biomédico. A Prof.<sup>a</sup> Elisabeth Maróstica também informou que ministrou um curso de  
141 três dias para o pessoal da limpeza, um treinamento rápido para o pessoal da limpeza do Instituto  
142 Biomédico. Destacou que o curso foi bem bacana, e que os funcionários ficaram superanimados.  
143 Foi realizado aulas práticas e noções de microbiologia para eles terem noção de contaminação  
144 cruzada. Também foi falado sobre os Protocolos de limpeza falando de saneantes e diluições. A  
145 Prof.<sup>a</sup> Elisabeth Maróstica disse que usaram o microscópio na aula prática e que eles tiveram a  
146 oportunidade de visualizarem os microrganismos. Por fim, informou que pretende fazer este  
147 treinamento semestralmente, e que será emitido certificado aos participantes. Assim o presidente



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

148 do Colegiado parabenizou à Prof.<sup>a</sup> Elisabeth Marostica pela iniciativa do curso e parabenizou à  
149 Prof.<sup>a</sup> Regina Kubrusly pela atividade de extensão que foi realizada recentemente no auditório do  
150 Bloco E. Sobre a Comissão de avaliação interna não houve informes. Sobre a Comissão de  
151 Atividade de Ensino Pesquisa e Extensão também não houve movimentação. Sobre a Comissão  
152 de Acompanhamento do PDU o presidente do Colegiado informou que houve alteração, e que o  
153 Prof. Ronald Marques que era o presidente está em pós-doutoramento em Portugal, e que então  
154 foi publicada uma nova DTS com a Prof.<sup>a</sup> Luciana Malheiros na presidência dessa comissão. Sobre  
155 a Comissão Espaço físico o Presidente do Colegiado informou que esse assunto foi mencionado  
156 em item anterior, e que não houve reuniões neste período. Mas disse que verificará junto ao MMO  
157 sobre a necessidade de enviar a demanda, pois lembrou que o Prof. D'Angelo Magliano havia  
158 mencionado uma demanda na última reunião. Sobre a Comissão e Análise de Projeto informou  
159 que foi feita análise do projeto do professor Bruno Francesco, que já foi aprovada em item anterior.  
160 **Item 11. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.** O Senhor  
161 Presidente informou ter participado de reunião em 14/09/22 da reunião do CUV e que houve  
162 discussão de 8 (oito) diferentes itens de pauta e que as decisões foram consoantes aos pareceres  
163 das Câmaras superiores da UFF. O Senhor Presidente também informou que em 21/09/2022  
164 participou do Fórum de Diretores da UFF sendo tratados vários assuntos dos quais resultaram em  
165 ofícios encaminhados para a Reitoria. 1. falta de Suporte jurídico para diretores de unidade na  
166 rotina de trabalho e condução de PADs. 2. Exposição das Experiências com o Programa de Gestão  
167 e Teleport. 3. Problemas observados IN GAR/RET/UFF nº 41, de 31 de agosto de 2022, que  
168 implicam no aumento da carga de trabalho dos chefes imediatos e gera conflitos. 4. Apresentação  
169 do Projeto de Segurança “Monitora-UFF” e destacou que o Prof. Malcher esteve no Biomédico  
170 para verificar o cabeamento e sistemas anteriores e já colocou o Biomédico no Projeto. 5.  
171 Problemas no acesso ao SEI nos casos de secretarias unificadas na Unidade, não sendo esse um  
172 problema do CMB. 6. Calendário de concurso docente 2023 não condizentes com as expectativas  
173 das Unidades interessadas. Em seguida o presidente informou que recebeu de uma aluna um pedido  
174 de reforço na segurança na rua, pois havia sido assaltada. Assim, o Presidente do Colegiado disse  
175 que vai reenviar ofício ao batalhão reiterando a necessidade de segurança. O Senhor presidente  
176 também destacou que a direção do CMB vem recebendo convites para reuniões e eventos. Assim,  
177 elencou aqueles que participou. Em 28/09/2022 houve o "HUAP em transição" evento reuniu a  
178 comunidade para debater saúde pública e os desafios do Hospital. Em 03/10/2022 participou da  
179 inauguração do "Núcleo Institucional de Dados Integrados (Nidi). Ressaltou que o objetivo do  
180 Nidi é acompanhar o esforço e os resultados das áreas administrativas e acadêmicas, assim como  
181 oferecer dados e informações que auxiliem na tomada de decisão dos gestores da Universidade.  
182 Na forma de relatório fotográfico o Presidente do Colegiado apresentou o que tem sido realizado  
183 com relação manutenção no Instituto Biomédico. Destacou que foi realizada a remoção de entulhos  
184 e materiais inservíveis não patrimoniados do corredor lateral direito do Bloco A; remoção de  
185 entulhos e materiais inservíveis não patrimoniados do corredor lateral direito do Bloco A; trocas  
186 de porta do Bloco C; colocação das placas de identificação dos espaços do Bloco E; recolocação  
187 dos lampiões restaurados na entrada do Bloco A; destacando que o Prof. Fábio Ascoli do Hospital  
188 Veterinário doou duas luminárias com luzes verdes. O Senhor Presidente também destacou a  
189 necessidade declarada em assembleia anterior quanto a informar a utilização dos espaços  
190 existentes nas colunas 03 e 09 do bloco E. Assim, explicou que ao lado dos banheiros dos  
191 Portadores de Necessidades Especiais feminino fica a Coluna 03 que está sendo assim utilizada:  
192 Sala 103, usada como Lixeira; Sala 203, cedida para o CMB para ser usada como vestiário dos  
193 funcionários da Limpeza; Sala 303, usada como depósito do MFL; Sala 403, usada pelo MFL e  
194 MIP já com instalação de autoclaves dos professores Regina/Marcia/Allan; Sala 503, usada pela  
195 Micologia – Prof. Ricardo Machado; Sala 603, usada pela Bacteriologia - Prof<sup>a</sup> Rosana; Sala 703,  
196 usada pelos professores do MMO. O Senhor Presidente informou que ao lado do elevador onde





UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

217 fica a coluna 09 tem as seguintes informações quanto ao uso: sala 109, cedida para o CMB e sendo  
218 usada para vestiário das porteiras; Sala 209, cedida para o CMB e sendo usada como vestiário do  
219 Zelador; Sala 309, usada como depósito do MFL devendo ainda ser confirmado pela chefia; Sala  
220 409, sala de autoclaves devendo ainda ser confirmada pela chefia; Sala 509, usada como sala dos  
221 professores da Parasitologia; Sala 609, usada pelos professores de Virologia; Sala 709, usada pelo  
222 Prof. Walter Lilenbaum. Em seguida o presidente falou sobre a indicação do Servidor Emérito do  
223 CMB em 2022 e informou que após encaminhamento de formulário Google Forms para os  
224 servidores do Biomédico, conforme decidido na reunião anterior, o resultado foi o seguinte: 2  
225 votos para o Sr. Edson Ribeiro (CMB), 10 votos para a Sra. Elisabete Morosini (MIP), 26 votos  
226 para a Sra. Marcia Pinheiro (MMO) e 42 votos para Mary Adriana Pinto da Gama (MFL) 42 votos.  
227 A servidora Mary Adriana Pinto da Gama foi, portanto, a indicada pela direção para receber o  
228 Prêmio de Servidor Emérito-2022. Sobre ofícios recebidos, o Senhor Presidente informou que  
229 recebeu o Ofício N° 8/2022/MMO/CMB/UFF, de 15 de setembro de 2022 cujo assunto foi a  
230 Solicitação de Realização de Convênio para aquisição de cadáveres; Ofício n°  
231 037/2022/MIP/CMB/UFF, de 13 de setembro de 2022 cujo assunto foi a instalação Gás –  
232 Micologia MIP – Bloco A; Ofício n° 036/2022/MIP/CMB/UFF, de 12 de setembro de 2022 cujo  
233 assunto foi solicitação de serviço de pintura – Salas do Bloco A; Ofício /2022/MFL/CMB/UFF n°  
234 05, de 15 de agosto de 2022 – cujo assunto foi a instalação de capela de exaustão no Laboratório  
235 de Ciências do Exercício; Ofício Circular n° 001 2022/DACQ/CPD/PROGEPE/UFF, de 09 de  
236 setembro de 2022 - cujo assunto foram os prazos de antecedência dos processos de afastamento  
237 no país e no exterior e de licença para capacitação; Ofício Circular S/N° /2022/Agenda Acadêmica  
238 UFF 2022/GAR/RET/UFF de 04 de Outubro de 2022 cujo assunto foi a gratuidade nas inscrições  
239 . Sobre os ofícios Expedidos pela direção informou que emitiu Ofício N° 36/2022/CMB/UFF, de  
240 01 de setembro de 2022- cujo assunto foi informação sobre divergências de informações da  
241 empresa EPODONTO sobre equipamentos do Bloco A do Instituto Biomédico; OFÍCIO N°  
242 37/2022/CMB/UFF de 16 de setembro de 2022 cujo assunto foi a solicitação de realização de  
243 convênios com vistas à obtenção de peças cadavéricas para apoio ao ensino de anatomia humana;  
244 Ofício N° 38/2022/CMB/UFF de 16 de Setembro de 2022 cujo assunto foi a Informação sobre  
245 demanda do Departamento de Morfologia relativa às necessidades laborais no setor. (Assunto  
retificado); Ofício n° 40/2022/CMB/UFF de 23 de setembro de 2022 cujo assunto foi solicitação  
para autorizar entrada de professores e alunos do Instituto Biomédico no campus Valonguinho aos  
Sábados; Ofício n° 41/2022/CMB/UFF de 03 de outubro de 2022 cujo assunto foi solicitação de  
oficialização de professora na condição de decana para fins de substituição do diretor. O Senhor  
Presidente explicou que em julho o colegiado decidiu que a Prof.<sup>a</sup> Cláudia Uchoa seria a decana e  
que assim substituiria a direção quando necessário. Também esclareceu que o gabinete respondeu  
que não caberia publicação de uma portaria, mas que caberia informação da PROGEPE. Assim,  
informou que encaminhou ofício à PROGEPE e está aguardando a resposta, pois em final de  
outubro entrará em férias. Sobre DTS informou que foram publicadas a DTS CMB/UFF n° 13 de  
05 de setembro de 2022 que institui a comissão de seleção de servidores no processo de adesão ao  
Programa de Gestão do Instituto Biomédico; DST CMB/UFF n° 14 de 15 de setembro de 2022  
que institui a comissão local do Instituto Biomédico responsável pela organização execução das  
atividades relacionadas à XXIV Semana de Monitoria da UFF e DTS CMB/UFF n° 15 de 16 de  
setembro de 2022 que institui a Comissão para acompanhamento e apoio à gestão do plano de  
Desenvolvimento da Unidade do Instituto Biomédico (PDU-CMB) local do Instituto Biomédico.  
**Item 12. Assuntos de Interesse Geral.** O Senhor Presidente disse que gostaria de resgatar a ideia  
tratada em reunião desse colegiado sobre homenagem ao ex-diretor, o saudoso Prof. Otilio  
Machado Pereira Bastos. Assim, explicou que surgiram algumas ideias sobre ceder o nome dele  
como homenagem. Assim, elencou alguns espaços possíveis para a homenagem: 1 – Nome do  
espaço Memória do Hall de entrada do Bloco A ; 2 – Nome do espaço de convivência do Bloco;



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

246 A 3 – Nome do auditório do Bloco C 4 e Nome do Auditório do Bloco E. Destacou que em  
247 conversa com a Prof.<sup>a</sup> Claudia Uchoa entendeu ser interessante passar um questionário para toda  
248 comunidade. Assim, os membros concordaram que fosse decidido através de um questionário e o  
249 presidente se encarregou de prepará-lo. Por fim, o Presidente do Colegiado perguntou se havia  
250 mais alguma consideração para a reunião e não houve manifestação. Assim, a reunião foi encerrada  
251 às 17h:48 min, e para constar, eu, Luciana Sousa Coelho Marson lavrei a presente ata que foi  
252 assinada por mim e pelo Sr. Presidente da reunião Prof. Ismar Araújo de Moraes. Niterói, aos dez  
253 dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e dois.

**Luciana Sousa Coelho Marson**  
**Secretária Executiva**  
**Secretária da reunião**

**Prof. Ismar Araújo de Moraes**  
**Diretor do Instituto Biomédico da UFF**  
**Presidente do Colegiado**