INFORME nº 03 DO COLEGIADO DO INSTITUTO BIOMÉDICO
(IX REUNIÃO ORDINÁRIA – 12/09/2022)

O Colegiado do Instituto Biomédico é o principal órgão de deliberação da Unidade e a partir do mês de julho/2022, o diretor do Instituto e presidente do referido colegiado, passou a enviar esse comunicado, na forma de "informe", com as principais deliberações para o conhecimento da Comunidade.

O informe é da inteira responsabilidade do diretor que tem por intenção levar de pronto as informações que permitem acompanhar mais de perto o que vem sendo tratado nesta instância deliberativa, mesmo antes da aprovação da ata que só ocorrerá no mês subsequente.

A composição do atual colegiado está disponível aqui neste link.

Nos manteremos sempre abertos às críticas e sugestões por meio do e-mail cmb@id.uff.br.

-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x-=-x

Os Itens de pauta da IX Reunião Ordinária do CMB realizada em 12/09/2022 encontram-se listados abaixo.

Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.

Item 02. Aprovação da ata da VIII Reunião ordinária de 2022 realizada em 8 de agosto de 2022.

Item 03. Pedido de utilização da sala 215 para Lab. de Neurofarmacologia comportamental e molecular

Item 04. Destinação da verba do CMB ao final da primeira fase de pedidos e moderações.

Item 05. Decisão sobre destinação dos materiais relacionados aos ECIB ocorridos.

Item 06. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

Item 07. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

Item 08. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.

Item 09. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

Item 10. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

Item 11. Assuntos de Interesse Geral.

INFORMAÇÕES SOBRE OS ITENS DE PAUTA DISCUTIDOS

Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.

Feitas as recomendações de praxe para condução da reunião em modo online ela foi dedicada aos aniversariantes do mês: professoras Nazareth (28/9) e Viviane Degani (30/9)

Item 02. Aprovação da ata da VIII Reunião ordinária de 2022 realizada em 08 de agosto de 2022.

Aprovada pela unanimidade. A ata da VIII Reunião já está disponibilizada no site do Instituto Biomédico pode ser consultada neste link.

Item 03. Pedido de utilização da sala 215 para Lab. de Neurofarmacologia comportamental e molecular

Não foi discutido o tema pois não houve reunião da comissão de espaço físico que entendeu ser necessário o acesso às plantas do Biomédico para se chegar a uma reunião mais produtiva.

Item 04. Destinação da verba do CMB ao final da primeira fase de pedidos e moderações.

O presidente da sessão informou que em 2 de setembro foi encerrado o prazo para primeira fase de pedidos de insumos por meio da verba de livre ordenação e de bens permanentes pela verba de capital.

Apresentou o quadro abaixo com a distribuição que foi prevista no início.

Verba de CAPITAL Bens Permanentes	Valor Destinado
Verba inicial	12.195,00

Verba de Livre Ordenação Insumos		Distribuição Proposta Anteriormente				
RUBRICA	Valor Destinado	CMB	MFL	MIP	MMO	MGB
Insumos	86.110,06	52.110,06	10.000	10.000	10.000	4.000
Almoxarifado Virtual	8000	?	?	?	?	?
Aulas Práticas	40.000	0	3.000	22.000	15.000	0
TOTAL	134.110,06	52.110,06	13.000	32.000	25.000	4.000

A verba usada no Sistema Almoxarifado Virtual, que permite a compra de material de papelaria, não foi decidida e, portanto, aparece com ?, no entanto a forma como a verba de R$ 8.000 foi gasta está apresentada no quadro abaixo.

	Reserva	Gastos com Insumos	Saldo
Consumidores	8000		
MIP	0	1.456,95	-
MFL	0	1.569,21	-
MMO	0	1.620,75	-
CMB	0	2.955,82	-
MGB	0	360,34	-
Subtotal	8000	7.963,07	36,93

No dia 02 de setembro, a situação, considerando a reserva de receita feita para aquisição de insumos em geral pelas UORGs, verba destinada ao Almoxarifado Online e verba especial para aulas práticas, está apresentada no quadro a seguir

RUBRICAS	Reserva	Gastos Insumos	Almox	Saldo
LO MGB	4000	216,62	360,34	3.423,04

RUBRICAS	Reserva	Gastos Insumos	SEI	Almox.Virt.	Saldo
L.O MIP	10.000	4.639,81	0	1.456,95	3.903,24
Aul.Prat.MIP	22.000	15.259,54	2.617,44	0	4.123,02

RUBRICAS	Reserva	Gastos Insumos	SEI	Almox.Virt.	Saldo
L.O MMO	10.000	7.804,99	0	1.620,75	574,26
Aul.Prat.MMO	15.000	15.043,02	0	0	-43,02

RUBRICAS	Reserva	Gastos Insumos	SEI	Almox.Virt.	Saldo
L.O MFL	10.000	0	0	1.569,21	8.430,79
Aul.Prat.MFL	3.000	0	0	0	3.000

RUBRICAS	Reserva		Insumos	Serviços	Almox.Virt.	Saldo
L.O CMB	55.065,88	8.000 - Cartão	10.130,45	17.707,92	2.955,82	16.271,69
Capital CMB	12.195, 00	41.183,48 - SIA	-	-	-	-28.988,48

O presidente informou ainda:

- que a PROAD autorizou a compra de ares-condicionados para atender a demanda da Unidade além de aquisição de projetores multimídias, resultando em R$ 28.988,48 além da verba de R12.195,00;
- o Agradecimento à sensibilidade e atitude na pessoa da Vera Cajazeiras será registrada em ata;
- que após encerrada essa primeira fase, a PROAD já informou o saldo ainda disponível, mas que o controle da reitoria está diferente do controle do CMB e que a PROAD será contatada para os entendimentos necessários na nova janela será aberta entre 12 e 16 de setembro.

Item 05. Decisão sobre destinação dos materiais relacionados aos ECIB ocorridos.

O presidente informou existir materiais resultados de ECIBs ocorridos no Biomédico, entre eles folders e outros materiais de divulgação e muitos certificados não procurados na ocasião. Em discussão foi decidida a digitalização de todos o acervo pelos servidores da secretari0a do CMB, inclusive os certificados de modo individualizado a ser mantido no drive do CMB

Item 06. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

A Coordenadora Prof. Christina Villela informou e reiterou o convite para a ocorrência do Coral de Vozes de Furnas a ocorrer às 15 horas do dia 13 de setembro, como parte da Comemoração dos 20 anos

do curso de Biomedicina, e sobre a publicação do resultado da eleição do DAJUP em Boletim de Serviço no dia 8 de setembro.

Item 07. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

A coordenadora da Pós-graduação do MFL, Prof.ª Mirtes Garcia informou que em recente avaliação do curso a nota atribuída foi 5 e que além disso o curso recebeu 2 bolsas para *pós-doc* e 2 bolsas para doutorado. O Prof. Ricardo Machado, coordenador do Programa de Pós-graduação do MIP informou que o curso manteve a nota 4 e que recebeu mais 2 bolsas de *pós-doc.* Ambos os programas foram parbenizados pela plenária.

Item 08. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.

Não houve informes.

Item 09. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

A Prof.ª Elisabeth Marostica da Comissão de biossegurança reiterou a necessidade informação sobre o estoque de químicos sob controle da Polícia Federal no Biomédico.

Item 10. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

Item 11. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

Sobre reunião CUV. Informou ter havido reunião Extraordinária em 19/08/2022 cuja pauta foi a anulação da obrigatoriedade de comprovação de vacinação contra a covid-19 para frequência e acesso às dependências da UFF, aprovada pela maioria dos membros.

Sobre reuniões da comissão da Comemoração dos 20 anos do Curso de Biomedicina informou que elas vêm ocorrendo todas as sextas feiras sob coordenação da Prof.ª Christina Villela.

Sobre uma Reunião com presença de diretores de Unidades com Reitor e pró-reitores, informou que a pauta foi:

- orçamento e Execução;
- projeto MONITORA-UFF;
- NIDI;
- assuntos Gerais.

Comentários sobre Orçamento e Execução

- O reitor tranquilizou a todos, e disse que inobstante os cortes orçamentários sofridos e que levaram a contar com um orçamento em 2022 inferior àquele disponibilizado em 2019, as medidas adotadas pela gestão financeira da UFF permitirão chegar ao final do ano de 2022 sem dívidas a pagar ou colapso financeiro.
- Relativo ao ano de 2023, as expectativas não são boas, pois existe um custo estimado de 15,2 milhões/mês, o que gera uma necessidade de 182,4 milhões, mas que a previsão orçamentária é de apenas 150 milhões, indicando déficit de 32 milhões.
- Mas informou que vem articulando com vários políticos em Brasília para garantir o funcionamento mínimo e adequado também em 2023.

Comentários sobre o Projeto MONITORA-UFF

- Um projeto que vem sendo desenvolvido na UFF, com apoio da FAPERJ, capitaneado pelos professores LENIN e MALCHER.
- Objetivo: proporcionar uma segurança interna na UFF de um modo mais amplo, e não somente com instalação de câmeras de segurança, mas com treinamento e instruções adequadas para todos os atores envolvidos.
- Já estão em fase de compra dos equipamentos que serão necessários

Comentários sobre o NIDI – NÚCLEO INSTITUCIONAL DE DADOS INTEGRADOS

- Um projeto que vem sendo desenvolvido na UFF, capitaneado pelo Prof. Walkimar
- Objetivo: apresentar os dados obtidos pelas áreas administrativa e acadêmica e facilitar a tomada de decisão pelos gestores.
- Já estão em fase adiantada e contando com uma homepage em www.uff.br/?q=infodados

Comentários em ASSUNTOS GERAIS

- Em andamento alterações no RAD que permitirão o seu preenchimento de modo "automático" a partir da integração com sitemas internos e externos à UFF.
- A SOMA terá os recursos de contratos de manutenção dobrados para garantir os serviços necessários e funcionamento integral da UFF
- Previsão de disponibilização de contratos para instalação de divisórias, pintura interna, poda de árvores e roçada; conserto de bombas d'água, geradores, entre outros.
- Estímulo para a indicação de um servidor da Unidade para o prêmio "Servidor Emérito" que será um de cada unidade.

Sobre situações que vêm ocorrendo no Biomédico relativas à água de consumo informou:

- que foram feitas as limpezas de caixas d'água e cisternas agendadas no Instituto Biomédico;
- mas o laudo de potabilidade apresentado está sendo discutido pela direção junto à SOMA pois não dá garantia para a UFF ou direção do CMB quanto à potabilidade da água, pois traz explícito que é necessário um plano de coleta com a identificação e caracterização dos pontos de coletas, entre outras exigências, e que esses documentos não são do conhecimento da direção, e que não houve registro de entrada na Unidade de qualquer pessoa para coleta de amostras de água.

Sobre os espaços para funcionamento das secretarias no Bloco E informou que foi feita a montagem 2 espaços com divisórias de melamina para funcionamento da secretaria de pós-graduação do PPGMPA e da secretaria do CMB do Bloco E.

O presidente fez o agradecimento ao Prof. Ricardo e Prof.ª Andrea, coordenadores do PPGMPA que destinaram verba da pós-graduação para que a direção também pudesse ter sua secretaria na sala 111. Disse ter esperança de que a atitude sirva de estímulo para os demais pesquisadores que dispõem de verbas de pesquisas ou extensão, para que na medida do possível ajudem o Biomédico a obter melhorias nas suas instalações. Lembrou que recentemente, o Prof. Rafael Cisne do MMO, diante da falta de recurso do CMB para fazer uma compra emergencial de TV para uso em aulas de morfologia, o fez. Também agradeceu a louvável inciativa do professor.
por um professor do MMO.

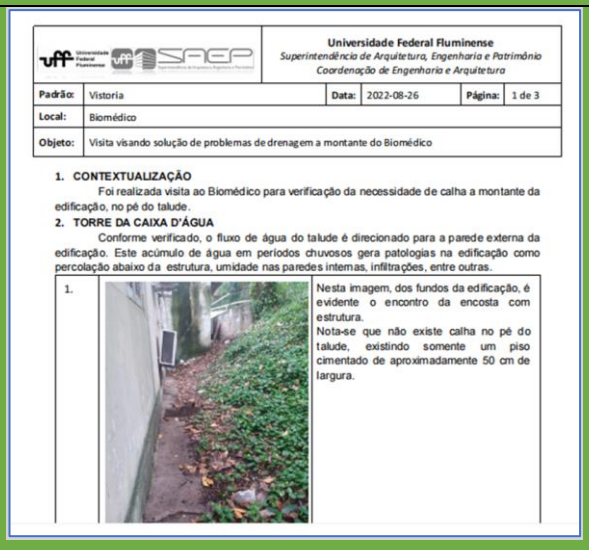
Sobre a indicação de servidor emérito, o presidente informou que caberia ao diretor indicar um servidor para receber a premiação, mas que entende ser mais apropriada a indicação sendo feita pelo colegiado.

Em regime de votação foi decidida a indicação de um representante de cada departamento e submissão à votação da comunidade por meio de um formulário do Google.

Na forma de relato fotográfico foi apresentado:

CMB - Manutenção de impressora na secretaria do Bloco E, disponível para cópias com papel do próprio interessado.

CMB - Encomenda entregue em local errado. Está sendo feito maior controle no recebimento de encomendas para evitar o problema



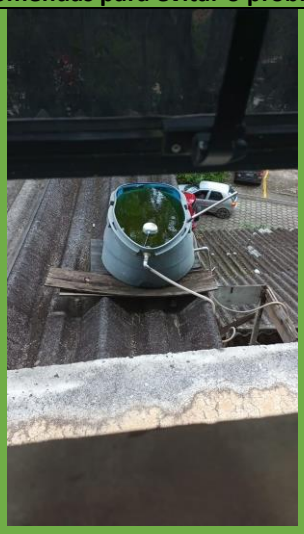
Universidade Federal Fluminense
Superintendência de Arquitetura, Engenharia e Patrimônio
Coordenação de Engenharia e Arquitetura

Padrão:	Vistoria	Data:	2022-08-26	Página:	1 de 3
Local:	Biomédico				
Objeto:	Visita visando solução de problemas de drenagem a montante do Biomédico				

1. **CONTEXTUALIZAÇÃO**
Foi realizada visita ao Biomédico para verificação da necessidade de calha a montante da edificação, no pé do talude.
2. **TORRE DA CAIXA D'ÁGUA**
Conforme verificado, o fluxo de água do talude é direcionado para a parede externa da edificação. Este acúmulo de água em períodos chuvosos gera patologias na edificação como percolação abaixo da estrutura, umidade nas paredes internas, infiltrações, entre outras.

1.		Nesta imagem, dos fundos da edificação, é evidente o encontro da encosta com estrutura. Nota-se que não existe calha no pé do talude, existindo somente um piso cimentado de aproximadamente 50 cm de largura.

SAEP - Relatório da SAEP com orientações para a SOMA para sanar o problema de afastamento do piso em relação à parede da antiga secretaria do MMO.



CMB-SOMA - Imagem da caixa d´água sobre edificação ao lado do Bloco E. Foi contatado o diretor do Instituto de Biologia e estão sendo empenhados esforços para evitar danos nas edificações dos Institutos envolvidos.

SOMA - Em fase de finalização as obras da sala 111 do Bloco A

Imagens do acidente de queda de árvore na área de convivência do Bloco A prontamente atendido pela SOMA e agora requerendo reforma do local.

SOMA – sanando vazamento da parte dos fundos do Anatômico e frontal ao Bloco C com péssimo aspecto determinado por vazamentos.

- **INFORMES SOBRE OFÍCIOS RECEBIDOS.**

Número do Ofício Recebido	Assunto	Solução
Of. CIRCULAR/2022/AGENDA ACADÊMICA UFF 2022/GAR/RET/UFF de 23 de Agosto de 2022	Indicação de representante para a Semana acadêmica.	O representante indicado foi o próprio Diretor.

- **INFORMES SOBRE OFÍCIOS EXPEDIDOS**

Número do Ofício Expedido	Assunto	Destino
OFÍCIO Nº 35/2022/CMB/UFF, de 09 de agosto de 2022.	Solicitação de providências quanto a substituição de equipamentos de ar-condicionado no Instituto Biomédico.	**PROAD**

OFÍCIO Nº 36/2022/CMB/UFF, de 01 de setembro de 2022.	Informação sobre divergências de informações da empresa EPODONTO sobre equipamentos do Bloco A do Instituto Biomédico.	**SOMA**

❑ **INFORMES SOBRE DTS PUBLICADAS**

Número da DTS	Ementa
DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO CMB/UFF NO 12, DE 18 DE AGOSTO DE 2022.	Institui a comissão eleitoral local (CEL) do Instituto Biomédico para o processo de escolha de coordenador e vice coordenador do Curso de Biomedicina-Niterói.

❑ **INFORMES SOBRE atos publicados e de Interesse do Biomédico**

Número do ato	Assunto
PORTARIA Nº 1.328 de 17 de agosto de 2022	Designar FELIPE VAZ SANCHES, Assistente em Administração, código 701.200, Matricula SIAPE nº 1851737, para exercer a função gratificada de SECRETÁRIO DO INSTITUTO BIOMÉDICO - Código FG-04.

Item 11. Assuntos de Interesse Geral.

A professoras Claudia Uchoa e Patricia Riddell lembraram que estão abertas as inscrições de trabalhos de alunos na Semana de Monitoria e Semana de Extensão.

O Prof. Ricardo Machado informou que a secretaria do PPGMPA já está funcionando no Térreo do Bloco E.

Prof. Ismar Araujo de Moraes
Diretor do Instituto Biomédico - CMB
Presidente do Colegiado do CMB