



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

1 **EXTRATO DA ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO**
2 **INSTITUTO BIOMÉDICO REALIZADA EM 14 DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE**
3 **E DOIS.**

4 Aos catorze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, às dezesseis horas em primeira
5 convocação, reuniram-se os representantes do Colegiado do Instituto Biomédico na sala de reunião online
6 disponibilizada pelo Aplicativo Google Meet, sob a presidência do Sr. Diretor da Unidade o Prof. Ismar
7 Araújo de Moraes, registrando-se as presenças dos senhores professores titulares Claudia Maria Antunes
8 Uchôa Souto Maior, Ana Maria Viana Pinto, Christina Gaspar Villela, D'Angelo Carlo Magliano,
9 Fernanda Carla Ferreira de Brito, Marco Aurelio Pereira Sampaio, Elisabeth Marostica, Viviane
10 Alexandre Nunes Degani e da técnico-administrativa Luciana Sousa Coelho Marson. Como convidados
11 participaram os membros suplentes professores Adriana de Abreu Correa, Nazareth de Novaes Rocha,
12 Patricia Riddell M. Goulart, Pedro Paulo da Silva Soares, a servidora Vanja Nadja Ribeiro Bastos
13 representante da Biblioteca do Instituto Biomédico e a Prof.^a Mirtes Garcia Pereira Fortes representante
14 da Pós-graduação em Ciências Biomédicas. **Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de**
15 **comportamento na reunião online** - O Senhor Presidente solicitou autorização para gravação, e deu
16 boas-vindas à terceira reunião ordinária do colegiado do CMB do ano de 2022. Dedicou a reunião aos
17 aniversariantes do mês: Prof.^a Terezinha Sirotheau em 03/03; Prof.^a Regina Kubrusly em 07/03, Prof.^a
18 Patricia Riddel 12/3; Prof.^a Luciana Malheiros em 13/03, discente Ana Beatriz em 15/03 e a Prof.^a
19 Simone Florim em 29/03. Também dedicou a reunião à memória do Prof. Otílio Bastos que em 05/03
20 completou 1(um) ano de falecimento. O Senhor Presidente informou que a expectativa de término da
21 reunião é de até 18:30 horas. Também perguntou se havia alguma intenção de inclusão ou exclusão de
22 item de pauta, e a Prof.^a Christina Villela solicitou que fosse incluído item para aprovação de projeto de
23 extensão de comemoração dos 20 anos do curso de Biomedicina da UFF Niterói, que foi aceito por todos
24 os membros do colegiado. **Item 02. Aprovação da ata da II Reunião ordinária realizada em 14 de**
25 **fevereiro de 2022** – O Senhor Presidente disse que não recebeu nenhum pedido de retificação da ata de
26 fevereiro. Assim, após colocar em votação, a ata do mês de fevereiro foi aprovada por unanimidade. **Item**
27 **03. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.** O Senhor Presidente disse se
28 sentir incomodado com o tempo que tem durado a reunião, e observou que os informes das reuniões têm
29 realmente tomado muito tempo, mas entende que dar ciência das ocorrências faz parte da necessidade
30 transparência na gestão. O Prof. Marcos Sampaio sugeriu que os informes sejam enviados aos membros
31 do colegiado via e-mail, assim não seria necessário fazer os informes durante a reunião, e que caso
32 alguém desejasse comentar algum deles, poderiam discutir sobre esses durante os assuntos gerais, ou
33 poderia trazer para as reuniões somente os informes que demandam discussões do colegiado. Assim, o
34 Senhor Presidente disse que iria avaliar a sugestão. Assim, dando prosseguimento o Senhor Presidente
35 informou que a Prof.^a Mirtes Garcia o procurou para falar sobre a composição da comissão eleitoral para
36 coordenação e vice coordenação do Programa de pós-graduação em ciências biomédicas (Fisiologia e
37 Farmacologia). Destacou que a proposta é que a comissão seja composta pelos Titulares: Mirtes Garcia
38 Pereira SIAPE 1477721; Natália Galito Rocha Ayres SIAPE 2125549; Karen de Jesus Oliveira 1643576;
39 pelos Suplentes André Lopes Fully SIAPE 2250137; e pelos discentes: Titular: Thayane Castro Carvalho
40 Lemos matrícula D046.120.001 – doutoranda Suplente: Marta de Freitas Nudelman matrícula
41 D046.218.005 – doutoranda. Após apresentar os nomes o Senhor Presidente colocou em deliberação a
42 aprovação da Comissão, que foi aprovada por todos por unanimidade. O Senhor Presidente também
43 informou que no mês de fevereiro só foi expedido o Ofício nº 08/2022 enviado ao Prof. Antonio Claudio,
44 cujo assunto foi a solicitação de Projeto Arquitetônico e de Engenharia para garantir a acessibilidade ao
45 Bloco C do Instituto Biomédico – UFF. Também destacou a publicação em Boletim de Serviço DTS nº
46 02/03/202 que designa servidores para a Comissão de Biossegurança local (CBio Interna do Instituto
47 Biomédico) mantendo os mesmos membros. Também destacou a publicação da DTS nº 03/03/22
48 publicada para nomeação da discente Grazielle de Assis Rosa para compor a comissão de Biossegurança.
49 Também informou que está sendo realizado controle dos planos de trabalho que são enviados à direção
50 mensalmente, e que verificou na publicação da IS nº 019/03/2022 que altera a IS nº 15 de 14/02/2021, a



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

51 necessidade de solicitar o envio dos planos mensais de trabalho com as metas para suas respectivas
52 chefias. A Prof.^a Cláudia Uchoa disse ter conversado com sua equipe de trabalho já preparando para o
53 retorno presencial no mês de abril. Sobre os informes das reuniões ocorridas disse que em 16/02/22
54 participou da Reunião extraordinária do CUV cuja pauta foi a proposta do Projeto de Resolução que
55 dispõe sobre a colaboração da Academia Fluminense de Letras – AFL para assumir o processo de
56 realização da Consulta Eleitoral para escolha de Reitor e Vice-Reitor da UFF – período 2022-2026.
57 Salientou que também houve em 23/02/2022 uma outra reunião Extraordinária do CUV, cuja Pauta foi a
58 deliberação sobre a(s) entidade(s) a ser(em) convidada(s) para conduzir o processo de consulta eleitoral
59 para Reitor e Vice-Reitor da Universidade Federal Fluminense - quadriênio 2022-2026. O Senhor
60 Presidente também relatou que participou da reunião do GT- Infra em 10/03/2022 explicando que essa
61 reunião tem como objetivo o gabinete informar aos diretores os principais atos da reitoria no que se refere
62 à gestão e infraestrutura. Nessa reunião dos diretores, também participou a Dra. Fátima Loureira,
63 coordenadora da CASQ, que abordou sobre os trâmites da Perícia dos servidores e sobre o aplicativo
64 SOUGOV LIDER, esclarecendo que os diretores e chefes de departamento tem um perfil extra chamado
65 **líder** que possibilita o acompanhamento dos membros de sua equipe de trabalho. Sobre a Perícia destacou
66 que há rigor do sistema quanto aos prazos e correção dos documentos anexados, e que há a necessidade
67 de orientação e acompanhamento pelas chefias, e que não existe mais a necessidade de envio do FLIP. O
68 Senhor Presidente também falou sobre os Laboratórios de inclusão digital nas Unidades e o lançamento
69 do Guia para o retorno de alunos da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão da UFF. Sobre a
70 questão da inclusão digital nas unidades explicou que todas unidades da UFF estão recebendo
71 equipamentos, e que o Biomédico já recebeu e os colocou no laboratório de informática do térreo, onde
72 servirão para atender as demandas dos alunos de graduação e pós-graduação. Informou que pretende
73 manter a sala aberta para acesso dos alunos no horário das 08:00 às 17:00 horas. Também informou sobre
74 o lançamento do Guia para retorno dos alunos, apresentado e publicado pela comissão permanente de
75 acessibilidade e inclusão da UFF. A Prof.^a Nazareth Rocha perguntou sobre a questão do aluno que
76 estiver afastado por conta do COVID, se ele teria direito a fazer prova remoto. Assim, o Senhor
77 Presidente esclareceu que ele teria que fazer requerimento de regime excepcional de aprendizagem, mas a
78 Prof.^a Cláudia explicou que no caso de COVID são apenas 5 dias de afastamento. A Prof.^a Christina
79 Villela disse que recebeu e-mail com instruções de regime especial de aprendizado, mas que ainda não
80 tinha lido na íntegra. Assim, a Prof.^a Viviane Degani explicou que existem dois regimes: regime
81 excepcional de COVID e regime excepcional de aprendizagem. A Prof.^a Adriana de Abreu perguntou
82 como será o controle de entrada no Biomédico, tendo em vista que foi solicitado que todos colocassem o
83 cartão de vacinação no IdUFF. Então, o Senhor Presidente disse que não teria a informação no momento,
84 e que essa decisão seria dos coordenadores de curso, explicando que não haveria uma lista de conferência
85 na entrada, mas que os alunos, salvo outra orientação, deverão apresentar passaporte e carteira da UFF. O
86 Senhor Presidente informou que a direção recebeu novo servidor na secretaria chamado Dalmar
87 Cavalcante da Silva que entrou na Vaga da servidora Wanda Carla que se aposentou. Também destacou
88 que há no Biomédico 144 (cento e quarenta e quatro) servidores, sendo que no momento há 2 (dois)
89 afastados. Com relação a lotação informou que há 21 (vinte e um) docentes e 12 (doze) TAE's no MFL;
90 32 (trinta e dois) docentes e 20 (vinte) TAE's no MIP; 34 (trinta e quatro) docentes e 7 (sete) TAE's no
91 MMO e 5 (cinco) docentes e 13 (treze) TAE's no CMB. Também informou que participou da solenidade
92 de inauguração das novas instalações do INEAC representando o CMB. Sobre o MMO destacou que
93 recebeu a mesa digital de estudos de anatomia que foi adquirida com verba parlamentar e que a mesa está
94 na sala 08 do Bloco C. Ressaltou que a mesa é para utilização dos docentes do MMO e que a chave ficará
95 sob responsabilidade do departamento. Também ressaltou que há necessidade de cortinas e rede de
96 internet nesta sala e que já está em entendimentos com a PROAD para ajuda nesse processo. O Senhor
97 presidente destacou que o Biomédico também recebeu uma lousa interativa Hetch Boarded doada pelo
98 SAEP, e que já foi instalada no auditório do Bloco A. A Prof.^a Viviane Degani sugeriu que fosse colocado
99 um informativo na lousa pedindo para não usar caneta comum nesta tela, pois depois não tem como
100 limpar a tela. Com relação ao STI informou que solicitou um teste de capacidade de suporte do Wifi nos



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

101 blocos A, C e D em face do retorno para uso de alunos no próximo semestre. Também destacou que o
102 Biomédico já tem o certificado de garantia da potabilidade da água feito após a limpeza pela empresa
103 Interágua Química Ltda. Presidente apresentou fotos com os avanços realizados nas paredes das salas
104 práticas do anatômico, pintura do corredor de acesso do Elevador e vários outros no bloco A; pintura de
105 portais de entrada dos elevadores; pintura do corredor do terceiro andar do bloco A; pintura de portas,
106 obras finalizadas na sala 109; muro próximo a casa do zelador; e mureta embaixo do bloco C para
107 instalação de rede de proteção de acesso. Também informou que houve visita técnica da SAEP para
108 revisão e redimensionamento elétrico de 25 espaços relacionados as demandas registradas pela direção do
109 CMB. Sobre o retorno das aulas informou que as salas estão organizadas para receber os alunos, e que
110 foram mantidos os números de carteiras e capacidade de antes da pandemia, e que os microscópios e
111 equipamentos de projeção já foram revisados pela Spectro. Acrescentou que a manutenção de salas,
112 banheiros, elevadores, caixa d'água estão sendo realizados, e que os aparelhos de ar-condicionado estão
113 sendo verificados, e que os devidos reparos já foram solicitados de modo insistente junto a EPODONTO.
114 Também disse que há expectativa de contarem com 22 (vinte e dois) colaboradores da Rio Minas para
115 atuarem no Biomédico no retorno às aulas. Salientou que receberam 16 (dezesesseis) computadores para
116 instalar na sala de informática para o apoio de alunos no retorno das atividades, e que já foram instalados
117 14 (catorze) máquinas que estão funcionando no laboratório que fica no térreo do bloco A. Sobre os bens
118 patrimonializados que são considerados inservíveis disse que será necessário listar os bens em cada
119 departamento, com seus respectivos números de tombamento, e após esse levantamento devem comunicar
120 ao agente patrimonial local que é o servidor Renan que trabalha na secretaria da direção, para que ele
121 possa dar baixa no sistema de bens, e só assim poderá ser realizado o recolhimento e o desfazimento do
122 bem. Explicou que no caso dos bens não patrimonializados será necessário fazer relação e comunicar à
123 direção. O Senhor Presidente salientou a importância de melhorias no aspecto geral do anatômico. O Prof.
124 Marcos Sampaio disse que a pró-reitora quando esteve no MMO anotou todas essas pendências, mas que
125 muitas coisas não foram realizadas. O Senhor Presidente disse que viu várias peças formolizadas no
126 Anatômico e que conversou com o técnico sobre a melhoria no armazenamento desse material para evitar
127 sua deterioração. A Prof.^a Viviane Degani disse que esse problema está sendo causado pela falta de zelo
128 do técnico que é responsável. Disse que em função disso já não tem peça de coração para dar aula, pois o
129 material apodreceu, e que está cansada de falar sobre isso com o técnico. Ressaltou que precisam resolver
130 esta questão do técnico, explicando que antes eram 5 (cinco) profissionais e agora só há 2 (dois) no
131 MMO. O Senhor Presidente disse que conversou com o Prof. Ronconi sobre aumentar o espaço do
132 depósito de formol do anatômico para melhor alocação do material. Sobre o bloco E disse que foi feita
133 visita da PROAD no anatômico e no DST, e que foram identificados todos os problemas, precisando
134 agora da resolução das demandas. Também pediu que os professores identificassem os problemas que
135 persistiram após a solução do problema da água. A Prof.^a Viviane destacou o problema das goteiras no
136 Bloco E solicitando que pedissem reparos para estes problemas. Sobre o caso das duas estufas que
137 encontrou no CMB informou que o servidor Marcio Amorim da secretaria informou que tem registros na
138 secretaria do CMB indicando que as mesmas custaram R\$ 3.945,00 (três mil, novecentos e quarenta e
139 cinco Reais) cada uma, e que foram compradas com verbas da REUNI e estão vinculadas ao MFL,
140 laboratório da Prof.^a Regina Kubrusly. Assim, pediu à Prof.^a Fernanda de Brito para avisar à Prof.^a Regina
141 Kubrusly que caso ela não tenha interesse, já têm Professores interessados. Também ressaltou que essas
142 estufas estão ocupando espaço em uma sala que precisa ser esvaziada. O Senhor Presidente destacou que
143 o Prof. Ricardo pediu uma sala para que a pós-graduação pudesse atuar, então pensou que a sala 212
144 poderá ser preparada para ser a sala da pós-graduação e também a sala do SAIP – Setor de apoio
145 Institucional a projetos do Biomédico que é um setor da Direção do CMB. **Item 04. Informes e**
146 **deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina** - A Prof.^a
147 Christina Villela informou sobre a comemoração dos 20 anos da fundação do Curso de Biomedicina.
148 Assim, disse ter compartilhado um formulário com 6 (seis) opções de logos comemorativos para escolha
149 da comunidade. Assim, apresentou o logo escolhido vencedor par aos membros do colegiado. Também
150 falou sobre a conta de Instagram do Curso que já está representada com a logo vencedora. **Item 05.**



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

151 **Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.** A
152 Prof.^a Mirtes Garcia informou que haveria processo seletivo na primeira semana de abril somente para
153 Mestrado e que o edital já está no site do Programa. Também informou que o programa recebeu a nova
154 planilha de bolsas para 2022 da Capes, e que receberam 2 (duas) bolsas a mais de mestrado. Por fim
155 informou que haverá processo eleitoral para coordenação do Programa. **Item 06. Informes e**
156 **deliberações relacionados aos Técnico-administrativos do CMB:** A servidora Luciana Marson
157 informou que os técnicos-administrativos estão se movimentando para o retorno gradativo, e que os
158 servidores da direção já retornaram em regime de plantão das 08 às 17 horas. **Item 07- Informes e**
159 **deliberações relacionadas ao Diretório Acadêmico Jussara Nascimento (Curso de Biomedicina) - O**
160 Senhor Presidente disse ter enviado e-mail dos membros do diretório informando sobre a impossibilidade
161 de participação dos representantes haja vista a finalização do mandato, e informou que eles enviaram e-
162 mail informando estavam resolvendo o processo eleitoral deles. Também disse que pediu aos
163 representantes que enviassem o estatuto à direção. Destacou a necessidade de apoio da coordenação ou
164 outros docentes para que o processo eleitoral ocorra dentro das regras do estatuto, possibilitando a
165 homologação dos resultados da eleição do diretório pelo colegiado, que só poderá ocorrer se respeitadas
166 as regras do estatuto. **Item 08. Projeto de extensão de comemoração dos 20 anos do Curso de**
167 **Biomedicina UFF Niterói -**A Prof.^a Christina Villela discorreu sobre a comemoração da criação do curso
168 de Biomedicina, e após explanação solicitou aprovação para o Projeto de extensão intitulado:
169 Comemoração dos 20 anos do curso de Biomedicina de Niterói”. Assim, o Senhor Presidente colocou em
170 votação e a proposta foi aceita por unanimidade. **Item 09 - Informes e deliberações relacionadas às**
171 **comissões internas do CMB-** A Prof.^a Elisabeth Maróstica só pediu para relembrem os protocolos
172 locais para o retorno das aulas, e sobre os protocolos químicos ressaltou que precisam enviar as planilhas
173 todo dia 05 do mês. O Prof. Pedro Paulo informou que não conseguiram fazer reunião da CAL por conta
174 das férias, e pretende retornar em abril com a avaliação local. Também informou que teve reunião da
175 CPA com a PROPI para fazer um instrumento único de avaliação pelo IdUFF, mas que primeiro precisam
176 conversar com as pós-graduações. **Item 10. Assuntos de Interesse Geral -** A Prof.^a Claudia Uchoa
177 destacou que em reunião com os professores do MIP e tendo em vista a passagem de 1 (um) ano do
178 falecimento do Prof. Otílio Bastos, fizeram uma proposta de homenagem à ele. Assim, houve sugestões
179 como colocar o nome dele no auditório do bloco E, ou no espaço de convivência. Assim, perguntou à
180 direção como estava essa situação, lembrando que esse tema foi discutido em abril após o falecimento
181 dele. O Senhor Presidente disse que o assunto se perdeu, mas declarou que ele próprio não se sente
182 estruturado para falar sobre esse assunto, mas que a ideia tem que progredir. A Prof.^a Claudia Uchoa
183 sugeriu que o evento de 20 anos do curso de Biomedicina pudesse fazer alguma homenagem, visto que o
184 Prof. Otílio foi um entusiasta do curso de Biomedicina. A Prof.^a Christina Villela concordou com a
185 sugestão. Assim, o Senhor Presidente disse que podem pensar tanto no nome de algum local, quanto na
186 homenagem do curso de Biomedicina. Assim, o Prof. Ismar Moraes perguntou se alguém gostaria de
187 acrescentar alguma informação, e como não houve manifestação de nenhum membro, agradeceu a
188 presença de todos e a reunião foi encerrada às **18:32 horas**, e para constar, eu, Luciana Sousa Coelho
189 Marson, lavrei a presente ata que foi assinada por mim e pelo Sr. Presidente da reunião Prof. Ismar
190 Araújo de Moraes. Niterói, aos catorze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois.

Luciana Sousa Coelho Marson
Secretária Executiva do Instituto Biomédico
Secretária da reunião

Prof. Ismar Araújo de Moraes
Diretor do Instituto Biomédico da UFF
Presidente do Colegiado