



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

**ATA DA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO INSTITUTO BIOMÉDICO  
REALIZADA EM 08 DE NOVEMBRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E UM.**

Aos oito dias do mês de Novembro do ano de dois mil e vinte e um, às dezesseis horas em primeira convocação, reuniram-se os representantes do Colegiado do Instituto Biomédico na sala de reunião online disponibilizada pelo Aplicativo Google Meet, sob a presidência do Sr. Diretor da Unidade o Prof. Ismar Araújo de Moraes, registrando-se as presenças dos senhores professores titulares Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior, Ricardo Luiz Dantas Machado, Ana Maria Viana Pinto, D'Angelo Carlo Magliano, Fernanda Carla Ferreira de Brito, Regina Célia Cussa Kubrusly, Marco Aurelio Pereira Sampaio, Elisabeth Marostica, Christina Gaspar Villela, Viviane Alexandre N. Degani, da acadêmica Julia Viana Marques e da técnico-administrativo Luciana Sousa Coelho Marson. Na condição de titular, em face da ausência do titular, participou a acadêmica Milena Ferreira Ribeiro. Como convidados participaram os membros suplentes professores Nazareth de Novaes Rocha, Simone Florim da Silva, Carla Ferreira Farias Lancetta e Patricia Riddell M. Goulart. Também convidados participaram a servidora Vanja Nadja Ribeiro Bastos representante da Biblioteca do Instituto Biomédico e a Prof.<sup>a</sup> Mirtes Garcia Pereira Fortes representante da Pós-graduação em Ciências Biomédicas.

**Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.** O Presidente da reunião saudou a todos e solicitou autorização para gravar a reunião, o que foi aceito por todos. Dedicou a reunião e parabenizou o Prof. Pedro Paulo pelo aniversário. Em seguida informou que a reunião teria previsão de término às 18 horas e 30 (trinta) minutos, mas que mantendo a orientação da reunião anterior, o encerramento se daria no teto máximo de 19:00 horas, e todos aceitaram. Pediu que todos fossem breves nas falas tendo em vista o número grande de itens da pauta. Também perguntou se alguém gostaria de incluir algum assunto na pauta e não houve manifestação. Em seguida o Sr. Presidente pediu retificação no item três (3) da pauta para que passasse a constar como “homologação das eleições para coordenador e vice coordenador do PPGMPA e chefes e subchefes do MMO e MIP” e pediu para antecipar a discussão do item dez (10) para após a discussão do item quatro (4), sendo as proposições aprovadas por todos os membros.

**Item 02. Aprovação da ata da reunião ordinária anterior (04 de Outubro de 2021).** Submetida à votação a ata foi aprovada pela unanimidade.

**Item 03. Homologação da eleição para coordenador e vice coordenador do PPGMPA.** O Sr. presidente informou que seguindo as regras previstas no RGCE da UFF, a comissão eleitoral local presidida pela Professora Alynne Barbosa, conduziu as eleições para a escolha de coordenador e vice coordenador do Programa de Pós-graduação em Parasitologia e Microbiologia Aplicadas subordinado ao Instituto Biomédico, além dos chefes e subchefes dos Departamentos de Microbiologia e Parasitologia – MIP e Morfologia – MMO. Conforme ata de apuração e homologação de resultado enviada pela comissão eleitoral foram eleitos para coordenador do PPGMPA o Ricardo Luiz Dantas Machado, Mat. Siape nº 1215899 e como vice coordenadora a Prof.<sup>a</sup> Andrea de Souza Baptista, Siape 1781884. No processo de eleição em chapa única foi observado que, do total de participantes docentes e discentes com direito a voto, respectivamente 18 e 35, participaram do pleito respectivamente 15 e 22 votantes. Todos os docentes votantes depositaram votos válidos na chapa e dentre os discentes foram computados 20 votos válidos na chapa e 2 (dois) nulos. Em seguida o Sr. presidente informou que no processo de escolha para chefe e subchefe do Departamento de Microbiologia e Parasitologia, participaram na chapa única respectivamente as Professoras Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior, mat. Siape nº 0312149 e Patrícia Riddell Millar Goulart, mat. Siape nº 2532514. Conforme ata da comissão eleitoral, do total de participantes docentes/técnicos e discentes com direito a voto, respectivamente 49 e 76, participaram do pleito respectivamente 36 e 2 votantes. Todos os docentes votantes depositaram votos válidos na chapa, assim como os dois discentes votantes. Em seguida o Sr. presidente informou que no processo de escolha para chefe e subchefe do Departamento de Morfologia, participaram na chapa única respectivamente a Professora Simone Florim da Silva, mat. Siape nº 1491507 e Marco Aurélio Pereira Sampaio, mat. Siape nº 0311410. Conforme ata da comissão eleitoral, do total de participantes docentes/técnicos e discentes com direito a voto, respectivamente 40 e 58, participaram do pleito respectivamente 32 e 1 votantes. Todos os docentes votantes depositaram votos válidos na chapa, e o discente votante depositou voto nulo. O Sr. presidente abriu a palavra para os presentes se manifestarem e não havendo manifestação submeteu à votação, em bloco, a homologação dos resultados dos processos eleitorais para escolha do coordenador e vice coordenador do PPGMPA e chefes e subchefes dos Departamentos de



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

51 Microbiologia e Parasitologia e de Morfologia sendo a votação unânime pela homologação dos resultados. O  
52 Sr. presidente parabenizou a todos os eleitos. **Item 04. Aprovação da Comissão Especial para promoção**  
53 **para a Classe E - Professor Titular de carreira dos Professores Renato Luiz Silveira e Ellen Cortez**  
54 **Contreiras.** O Sr presidente declarou ter recebido a solicitação de aprovação de comissões especiais para  
55 avaliação dos professores Renato Luiz Silveira e Ellen Cortez Contreiras e que uma vez tendo sido cumprida  
56 a exigência anteriormente decidida por este colegiado para que houvesse aprovação prévia nos departamentos  
57 de origem dos professores solicitantes, trouxe para apreciação do colegiado. Informou que em relação ao  
58 professor Renato Luiz Silveira houve aprovação no departamento de Morfologia conforme o destaque da ata  
59 09/2021, de 29 de outubro de 2021 que foi enviado, e apresentados os seguintes professores na condição de  
60 titulares na comissão: Prof. Tarcísio Rivello de Azevedo - Professor Titular Anatomia Humana/HUAP/UFF  
61 na função de presidente da comissão; Prof. Paulo Oldemar Scherer - Professor Titular do Departamento de  
62 Biologia Animal/ UFRRJ, como secretário; Prof. Helcio Resende Borba - Professor Titular do Departamento  
63 de Biologia Animal/UFRRJ; Prof. Marcos Antonio José dos Santos - Professor Titular do Departamento de  
64 Biologia Animal / UFRRJ e o Prof. Manoel Luiz Ferreira - Departamento de Cirurgia /UFRJ. Para participar  
65 com suplentes foram indicados: Prof. Edmundo Jorge Abílio - Professor Titular do Departamento de Clínica e  
66 Cirurgia Veterinária/UFF e Prof.<sup>a</sup> Monique de Albuquerque Lagares - Professora Titular do Departamento de  
67 Clínica e Cirurgia Veterinárias da Escola de Veterinária/UFMG. O assunto foi discutido e submetido à  
68 aprovação sendo aprovada a comissão especial indicada pela unanimidade dos presentes no colegiado. Em  
69 seguida o Sr. presidente submeteu à apreciação do colegiado a indicação da comissão especial para avaliação  
70 da Prof.<sup>a</sup> Ellen Cortez Contreiras já aprovada conforme consta na ata da reunião nº 08/2021 de 24 de setembro  
71 de 2021 que foi enviada e apresentados os seguintes professores na condição de titulares na comissão: Prof.<sup>a</sup>  
72 Cláudia Mara Lara Melo Coutinho - Professora Titular Universidade Federal Fluminense (UFF), lotada no  
73 Departamento de Biologia Celular e Molecular, como presidente da comissão; Prof. Vinicius Rezende Ribeiro  
74 - Professor Titular da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, como secretário da comissão; Prof.<sup>a</sup>  
75 Theresinha de Jesus Carvalho Calado, Professora Titular do Centro de Ciências Biológicas, Departamento de  
76 Morfologia da Universidade Federal de Alagoas; Prof.<sup>a</sup> Jurandy Susana Patricia Morales Ocampo, Professora  
77 titular da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro e o Professor Francisco de Assis Baroni, professor  
78 Titular da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro. Para participar com suplentes foram indicados: Prof.<sup>a</sup>  
79 Salete Smaniotto - Professora Titular da Universidade Federal de Alagoas e Eulógio Carlos Queiroz de  
80 Carvalho - Professor Titular do Departamento de Patologia da UFF. O assunto foi discutido e submetido à  
81 aprovação sendo aprovada a comissão especial indicada pela unanimidade dos presentes no colegiado. **Item**  
82 **10. Aprovação do oferecimento de disciplinas em modo híbrido.** O Sr. presidente apresentou o trecho da  
83 Resolução CEPEX nº 197, de 15 de dezembro de 2020, Art.5: caberá aos Colegiados de Curso e Colegiados  
84 de unidade a aprovação das condições acadêmicas e de infraestrutura, respectivamente para a realização de  
85 atividade híbridas, considerando o cenário epidemiológico local em que situa a Unidade Universitária da UFF  
86 e as orientações sanitárias para uso dos espaços coletivos. Assim, informou que enviou ofício nº 49/202 aos  
87 chefes de departamento e coordenação do curso de Biomedicina, e que obteve as seguintes respostas com  
88 relação as disciplinas: MGB-ECO I será ofertada no formato presencial no Serviço de Patologia Clínica do  
89 HUAP. No departamento MIP: MIP00042 – Bacteriologia V- 80 horas – 52H e 28H Prática – 4 horas  
90 presencial – 30 vagas /23 preenchidas; MIP00044- Parasitologia IX - 80 Horas – 60H Teórica e 20H Prática –  
91 4 horas presencial – 31 vagas - 31 preenchidas; MIP00045 - Virologia II - 60 horas – 40H Teórica e 20H  
92 Prática -6 horas presencial - 30 vagas - 29 preenchidas. No departamento MFL oferecerão aulas práticas :  
93 Anatomia III (MMO00096)- 60 vagas – 50 MI e 50 M2 – 25 MB – 25 MC – 25 MMD – Carga horária prática  
94 presencial: 28 horas para cada turma (MA, MB, MC e MD); Morfologia II (MM)00068) – vagas 100 – 25 AA  
95 25 AB 25 AC-25 AD. Anatomia – carga horária: 10 horas para cada turma (AA, AB, AC e AD), Histologia –  
96 Carga horária prática presencial– 6 horas para cada turma (AA, AB, AC e AD); Morfologia III (MMO00069)  
97 – vagas-100M1 – 25 AA- 25 AB, 25 AC, 25 AD: carga horária prática presencial – 7:30 horas para cada turma  
98 (A, AB, AC e AD); Histologia VI (MMO00095) – vagas : 100M1 – 50HA-50 HB: carga horária prática  
99 presencial – 6 horas para cada turma (HAa, HAb, HBa e HBb); Anatomia de Cabeça e Pescoço (MMO00074)  
100 – vagas: R1 30, SI 30, SA 30 : carga horária prática presencial – 15 horas para cada turma (RA e SA).;



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

101 Anatomia Geral (MMO00073) – vagas – R1 30, RA30, S1-30, S - 0: Carga horária prática presencial : 12  
102 horas para cada turma (RA e SA); Anatomia Animal (MMO0083) – Vagas :V1- 50, VA-20 VB 15, VC-15,  
103 V2-50, VD-17, VE-17, VF-16: carga horária prática presencial-12 horas para cada turma de aula prática (VA,  
104 VB, VC, VD, VE e VF); Anatomia Animal II (MMO00084) – Vagas – V1-40, VA-20, VB-20, V2-45, VC-  
105 23, VD 22 – carga prática presencial: 12 horas para cada turma de aula prática (VA, VB, VC e VD; Histologia  
106 VII (MMO00060) – Vagas:V1-40, V2-40- carga horária prática presencial : Turma VI – 20 horas / Turma V2  
107 – 20 horas; Histologia VIII (MMO00061)- Vagas: V1 40 V2-40 – carga horária prática presencial : Turma V1-  
108 20 horas / Turma V2- 8 horas. A Prof.<sup>a</sup> Claudia Uchôa pediu para acrescentar as disciplinas conforme e-mail  
109 enviado a direção: Medicina Veterinária: MIP00071-Virologia III MIP00072 -Bacteriologia III MIP00073 -  
110 Parasitologia MIP00074-Micologia IV; Odontologia MIP00084 - Microbiologia Oral MIP00085 -  
111 Microbiologia Geral; Ciências Biológicas MIP00039 - Parasitologia MIP00081 Microbiologia III;  
112 Enfermagem MIP00097 - Micologia V . A Prof.<sup>a</sup> Christina Vilella esclareceu que o curso de Biomedicina é  
113 favorável a oferta das disciplinas, mas que como teria que ser aprovado em colegiado não houve oportunidade  
114 de levar o assunto para discussões com os professores, visto que a reunião do departamento MMO aconteceu  
115 após a reunião da Biomedicina. Após os devidos esclarecimentos o Sr. presidente colocou em votação e a  
116 oferta das disciplinas e foi aprovada por unanimidade. **Item 05. Informes e deliberações relacionados ao**  
117 **CMB, Pró-reitorias e Afins.** O Sr presidente iniciou falando sobre a remoção da Prof.<sup>a</sup> Tatiana Xavier de  
118 Castro, mat. SIAPE 258116 e do TAE Jeuzadaque Ferreira Francisco, mat. SIAPE 304426 que estão lotados  
119 na secretaria do CMB, mas que atuam no departamento MIP, explicando que no período de votação eles não  
120 puderam votar porque não estavam lotados nesse departamento, e assim perderam o direito ao voto. Também  
121 explicou que não sabe se a remoção é de vontade deles, mas que a remoção seguindo as regras pode ocorrer:  
122 a pedido do docente, de ofício no interesse da administração e a pedido do servidor para outra localidade. A  
123 Prof.<sup>a</sup> Claudia Uchôa solicitou que os servidores sejam consultados sobre esse assunto. Então, o Sr presidente  
124 explicou que o colegiado deve se manifestar não se opondo a essa remoção, e que caso eles manifestem desejo  
125 da remoção, já teríamos essa decisão em ata. Submetida à votação a remoção para o MIP, caso viesse ser do  
126 interesse da Prof.<sup>a</sup> Tatiana Castro e do Técnico-administrativo Jeuzadaque Ferreira, a proposta foi aprovada  
127 pela unanimidade. O Sr. Presidente informou que participou de reunião em 05 de outubro sobre o retorno  
128 híbrido do curso de medicina. Explicou que a coordenação de Medicina ofereceu poucas disciplinas, e isso  
129 gerou muitas reclamações dos alunos através de vários canais de comunicação. Destacou que participaram  
130 dessa reunião o Reitor, a PROGRAD, coordenação do MGM, Faculdade de Medicina, Direção do CMB,  
131 professores do CMB e da Medicina. Após essa reunião, também houve uma reunião como os acadêmicos de  
132 medicina para discutirem o retorno. Também informou que no dia 14 de outubro participou de reunião do GT  
133 Infra e que foi informado sobre o processo de descentralização de aposentadoria e pensão, esclarecendo que  
134 tudo será realizado pelo INSS que terá a responsabilidade de cuidar dos assuntos das autarquias e fundações  
135 públicas. Assim, passa para o INSS: Concessão de aposentadoria, pensão e auxílio-funeral; isenção de IR a  
136 nativos; cadastro e informações de inativos; e exercício anterior de inativos; e fica sobre responsabilidade da  
137 UFF averbação de tempo de serviço e abono de permanência. Esclareceu que não é opção da UFF aderir ou  
138 não, pois deverá cumprir Emenda constitucional 103/2019. Sobre o retorno às atividades presenciais no  
139 Biomédico, o Sr presidente destacou que a entrada no CMB, enquanto não tivesse orientação superior da  
140 reitoria, passaria a ter as mesmas regras de antes da pandemia, mas que seguindo a IN PROGEPE nº 15, de 14  
141 de outubro de 2021, para os servidores e discentes de graduação em atividades de ensino, seria necessário  
142 apresentação de documento da UFF com foto, devendo os servidores fazer o registro no livro próprio para  
143 controle de frequência. Sobre a IN PROPI 04, de 16 agosto de 2021 que trata de servidores e discentes em  
144 pesquisa informou que é necessário que o professor apresente plano de contingência do laboratório, termo de  
145 responsabilidade SOMENTE dos discentes de pós-graduação, PIBIC, PIBIT, PIBINOVA, preenchido e  
146 assinado pela chefia de Departamento, orientador e discente. A Prof.<sup>a</sup> Claudia Uchôa salientou que na IN  
147 também há informações para alunos da graduação projetos de IC e IT da FAPERJ, ITI do CNPq e o presidente  
148 informou que as regras se estendem igualmente a estes. A servidora Vanja Bastos perguntou se o servidor da  
149 biblioteca também precisa assinar o livro de presença, e o Prof. Ismar Moraes disse que para efeito de presença  
150 não há necessidade, pois não é o CMB que informa o ponto dos servidores da biblioteca. Ainda sobre a entrada



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

151 no CMB o presidente informou que foram já foram liberadas as seguintes autorizações de entradas no CMB:  
152 MMO- Pesquisa para dois professores e quatro alunos; MIP - Ensino: cinco professores e três alunos, Pesquisa:  
153 dezesseis professores, cinquenta e seis alunos e dois TAEs. O Sr. Presidente informou que foi comunicado  
154 pela reitoria que a avaliação de desempenho está sendo online, e que já recebeu três processos do MIP nessa  
155 modalidade, e que enviou a chefia do departamento. Também destacou que recebeu da PROGRAD  
156 informações sobre o Prêmio Excelência em Docência Destaque 2021, e perguntou aos membros sobre a  
157 indicação de um professor. Assim, ficou estabelecido que o Prof. Ismar Moraes produzirá um questionário e  
158 enviará aos alunos de graduação baseado nos semestres de 2020.2 e 2021.1 para que estes fizessem a indicação  
159 do professor a ser homenageado com o prêmio destaque em docência em 2021. Assim, informou que passaria  
160 o formulário ainda naquele dia para os três chefes dos departamentos para que eles pudessem encaminhar para  
161 as coordenações de cursos. Sobre A PROAD informou que recebeu o planejamento de compras para o ano de  
162 2023 (de 01/10/2021 a 31/12/2021). Destacou que em 2021 o Instituto Biomédico recebeu LO de R\$ 94.070,14  
163 (noventa e quatro mil, setenta Reais e catorze centavos) distribuídos em MIP, MFL, MMO com R\$ 10.000,00  
164 (dez mil Reais) para cada departamento, MGB R\$ 4.000,00 ( quatro mil Reais) e CMB R\$ 60.000,00 (sessenta  
165 mil Reais) sendo R\$ 8.000 (oito mil Reais) para cartão e R\$ 52.000,00 (cinquenta e dois mil Reais) para  
166 Licitações. Destacou que em 2021 a verba de capital foi de R\$ 12.195,00 (doze mil, cento e noventa e cinco  
167 Reais) e que o planejamento executado foi moderado com pedidos de dois notebooks, uma tela retrátil, uma  
168 caixa de som amplificada e duas cadeiras tipo diretor. Destacou que os projetores que chegaram ao CMB não  
169 funcionam adequadamente. Também disse que conseguiu cinco cadeiras do Hospital Veterinário. O Sr.  
170 Presidente ressaltou que enviou e-mail aos servidores do CMB com a programação da limpeza caixa d'água:  
171 Bloco A e E caixas d'águas -17/11/21; Bloco A e E – cisternas 12/11/21; Bloco C e D – caixas d'águas 01/12/21  
172 e Bloco B – caixas d'água 6/12/21. Também informou sobre todos os ofícios expedidos relacionados a  
173 manutenção do CMB, destacando que junto as solicitações são enviadas as fotografias para comprovação das  
174 necessidades, e que avisa aos destinatários que está oficializando todas as demandas com cópia para o gabinete  
175 do Reitor. Assim, enumerou os documentos enviados : Ofício CMB N° 44/2021, de 08 de outubro de 2021,  
176 assunto: solicitação de providências quanto à substituição de portas de acesso a cisterna e tubulações  
177 hidráulicas, respectivamente nos blocos D e E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho, para a SOMA;  
178 Ofício CMB N° 45/2021, de 08 de outubro de 2021, assunto: solicitação de presença de engenheiro urgente  
179 para avaliação de rachadura na sala 711-E no Bloco E do Instituto Biomédico, Alto do Valonguinho, para  
180 SAEP; Ofício CMB N° 46/2021, de 08 de outubro de 2021, assunto: solicitação de presença de engenheiro  
181 elétrico para dimensionamento de carga na sala 717, do Instituto Biomédico, bloco E – Alto do Valonguinho,  
182 para a SAEP; Ofício CMB N° 47/2021, de 19 de outubro de 2021, assunto: garantia dos Serviços de portaria  
183 em face da extensão do horário de funcionamento dos blocos A e D do Instituto Biomédico, pra a  
184 CTSL/SOMA; Ofício CMB N° 48/2021, de 19 de outubro de 2021, assunto: garantia dos Serviços de portaria  
185 (Limpeza) em face da extensão do horário de funcionamento dos blocos A e D do Instituto Biomédico, para a  
186 CTSL/SOMA; Ofício CMB N° 49/2021, de 03 de novembro de 2021, assunto: aprovação do oferecimento de  
187 disciplinas em modo híbrido consoante a Resolução CEPEX n° 197, de 15 de dezembro de 2020., para MIP,  
188 MMO, MFL, MGB; Ofício CMB N° 50/2021, de 03 de novembro de 2021, assunto: Rerratifica os ofícios n°  
189 26/2020/SCMB/CMB/UFF de 20 de julho de 2020 e 27/2021/SCMB/CMB/UFF de 05 de julho de 2021 que  
190 solicitam substituição de portas no Bloco A, para a SOMA; Ofício CMB N° 51/2021, de 03 de novembro de  
191 2021, assunto: Ratifica os ofícios de números 32, 33 e 42 do CMB de solicitação de adequação do circuito  
192 elétrico em várias salas do bloco E do Instituto Biomédico – Alto do Valonguinho, para a SAEP/SOMA; Ofício  
193 CMB N° 52/2021, de 03 de novembro de 2021, assunto: ratifica o ofício CMB n° 37, de 06 de agosto de 2021  
194 que solicita fixação de tubulação aérea de entrada de agua no Bloco A do Instituto Biomédico, para a SOMA;  
195 Ofício CMB N° 53/2021, de 03 de novembro de 2021, assunto: ratifica o Ofício n° 34/2021 que solicita  
196 substituição do piso do terceiro andar do Bloco C -Anexo de Sala de Aulas – CMB, para a SOMA; Ofício  
197 CMB N° 54/2021, de 03 de novembro de 2021, assunto: garantia dos Serviços de portaria em face do retorno  
198 das atividades no Bloco B – Setor de DST do Instituto Biomédico, para a CTSL/SOMA; Ofício CMB N°  
199 55/2021, de 04 de Novembro de 2021, assunto: solicita serviços de remoção de plantas daninhas e partes de  
200 árvores próximos aos Blocos do Instituto Biomédico, para a SOMA; Ofício CMB N° 56/2021, de 04 de



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

201 Novembro de 2021, assunto: solicita substituição de portas danificadas por ocasião do serviço de  
202 descupinização feito no Bloco A do Instituto Biomédico, para a SOMA; Ofício CMB Nº 57/2021, de 08 de  
203 Novembro de 2021, assunto: solicita conclusão das obras da sala 111 do Bloco A do Instituto Biomédico, para  
204 a SOMA; Ofício CMB Nº 58/2021, de 08 de Novembro de 2021, assunto: solicita pintura e reparos em caráter  
205 emergencial em áreas específicas no Bloco A do Instituto Biomédico, para a SOMA; Ofício CMB Nº 59/2021,  
206 de 08 de Novembro de 2021, assunto: solicita retirada de canos em área de trânsito de pessoas no Bloco A do  
207 Instituto Biomédico, para a SOMA e Ofício CMB Nº 60/2021, de 08 de Novembro de 2021, assunto: solicita  
208 avaliação de serviço executado pela SOMA para drenagem de água desviada do Laboratório do LACE para  
209 rede de drenagem no Bloco A do Instituto Biomédico, para a SOMA. O Sr. Presidente informou sobre a  
210 publicação da DTS-PPGMA-CMB Nº 02, de 19 de outubro de 2021 designando Comissão Examinadora para  
211 Processo Seletivo do Doutorado do PPGMPA, lembrando que as coordenações fazem a publicação junto com  
212 a direção da unidade de acordo com as novas regras de subordinação. Também informou sobre a DTS nº 16,  
213 de 25 de outubro de 2021 da Comissão Avaliação de Comissão Local, explicando que ele havia solicitado para  
214 sair da comissão, e em seu lugar entrou o Prof. Antonio Felipe da Fonseca. O Sr. Presidente apresentou um  
215 gráfico mostrando o retorno de servidores no Biomédico de Janeiro a Outubro de 2021, salientando que teve  
216 como base os registros e informações sobre a presença dos servidores no CMB. Sobre o retorno presencial  
217 mostrou fotos sobre as alcooleiras que estão sendo abastecidas nos blocos A, B, C e E e explicou que no  
218 anatômico seria colocado ainda naquela semana. Também informou que para aumentar a capacidade de  
219 utilização do laboratório multidisciplinar foi feita aquisição de placas de acrílicos. Também passou os informes  
220 sobre as providências para o retorno híbrido, destacando que foram feitas visitas técnicas para realização de  
221 teste de estanqueidade para o uso de gás butano nos laboratórios de ensino no bloco A, que existem reparos  
222 em andamento nos laboratórios de ensino no bloco D e avaliação uso de outros gases no bloco E. Sobre o  
223 Conselho Universitário informou que participou de reunião no dia 03/10 e que um dos destaques foi a fala do  
224 Reitor informando que a UFF não é polo passivo na ação civil pública que obriga algumas IES do Rio de  
225 Janeiro ao retorno imediato. **Item 06. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de**  
226 **Graduação em Biomedicina.** A Prof.<sup>a</sup> Christina Vilella informou que foi ofertado curso de extensão de  
227 Biossegurança no formato híbrido com alunos de ECO I e Análises clínicas, e que teve retorno dos alunos  
228 elogiando o curso. Destacou que esse curso foi uma parceria com a professora Simone Rembold da escola de  
229 enfermagem. **Item 07. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-**  
230 **Graduação do CMB.** A Prof.<sup>a</sup> Mirtes Garcia informou que estava acontecendo o Segundo Simpósio de  
231 Fisiologia Farmacologia Experimental organizado pelos discentes do programa e que estavam com mais de  
232 700 alunos inscritos. **Item 08. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-Administrativos do**  
233 **CMB.** Não houve informes para a reunião. **Item 09 - Informes e deliberações relacionadas ao Diretório**  
234 **Acadêmico Jussara Nascimento (Curso de Biomedicina).** O Sr. Presidente deu as boas-vindas para a aluna  
235 Milena Ribeiro que participava da sua primeira reunião. A discente Júlia Marques disse que não tinha informes  
236 para a reunião, e que as dúvidas foram respondidas ao longo da reunião. **Item 11. Solicitação do MIP para**  
237 **montagem de biotério em área devolvida pelo Instituto de Biologia.** O Sr. Presidente informou que esse  
238 assunto foi iniciado pela carta enviada pela Prof.<sup>a</sup> Alynne Barbosa, aproveitando para apresentar desenho da  
239 área solicitada. Destacou que na data de hoje participou de reunião do grupo composto pela Prof.<sup>a</sup> Fernanda  
240 Carla, Prof.<sup>a</sup> Viviane Degani e Prof.<sup>a</sup> Alynne Barbosa e que foram essas as sugestões dos grupos: 1- Autorizar  
241 a cessão do espaço do Biotério pleiteado para uso de modo coletivo por professores do CMB sendo o espaço  
242 sob a responsabilidade do MIP, mas que outros professores de outros departamentos também poderiam utilizar.  
243 A Prof.<sup>a</sup> Claudia Uchoa salientou que é um biotério infecção experimental de espécies. 2- A concessão somente  
244 terá validade se as obras para viabilização do uso pelo MIP tiverem início nos próximos 6 (seis) meses, caso  
245 contrário extingue-se o direito e uso decidido pelo colegiado nesta data; 3- Criar uma comissão especial com  
246 membros escolhidos pelo Colegiado para atender à necessidade do MFL e MMO em contar com biotérios para  
247 condução de suas pesquisas. O Sr. Presidente solicitou prorrogação da reunião para finalizar as decisões desse  
248 item. Prorrogação aceita por todos. Assim, dando a prosseguimento com as sugestões das professoras,  
249 informou ser o item 4 - A comissão deverá considerar como espaços possíveis para uso como biotérios os  
250 seguintes espaços do CMB: parte da casa do zelador no térreo do bloco; área do LACE no térreo do Bloco A;



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO BIOMÉDICO – CMB

251 Antigo Laboratório do Prof. Walter Lilenbaum no terceiro andar do Bloco A; parte do atual DST no Bloco B;  
252 sala 111 no térreo do Bloco E prevista para uso como secretaria; área no térreo do Bloco E reservada para uso  
253 como laboratório escola; e outras não elencadas aqui e que possam servir para uso transitório como biotério; 5  
254 – A comissão terá um prazo igual a 6 (seis) meses para apresentar as sugestões ao colegiado usando como  
255 critérios as condições de transitoriedade do uso em face da possibilidade de vir existir um biotério central,  
256 facilidade acesso dos pesquisadores usuários, adequação às normas técnicas do CONCEA e possibilidade de  
257 adaptação do local dentro da realidade dos recursos da UFF. A Prof.<sup>a</sup> Viviane Degani esclareceu que a questão  
258 dos biotérios do MMO e MFL está relacionado aos camundongos. O Sr. Presidente esclareceu que todos os  
259 espaços descritos serão analisados pela comissão, mas que é o colegiado que vai decidir o que deve ser feito,  
260 salientando que o interesse coletivo é o mais importante que o interesse particular. Após discussões e  
261 ponderações sobre a importância da decisão deste espaço e a necessidade de biotério dos camundongos, o Sr.  
262 Presidente informou que os recursos não podem ser somente da pesquisa, mas que a UFF também tem  
263 responsabilidade em fornecer recursos. Assim, os itens 1(um) e 2 (dois) descritos foram aprovados pelo  
264 colegiado. Com relação a criação da comissão descrita no item 3 (três) e 4 (quatro) também foram aprovados,  
265 e o Sr. Presidente sugeriu que as professoras Viviane Degani, Fernanda Carla e Alynne Barbosa continuem  
266 participando. A Prof.<sup>a</sup> Viviane Degani e Prof.<sup>a</sup> Fernanda Carla aceitaram, e o Sr. Presidente disse que irá  
267 consultar a Prof.<sup>a</sup> Alynne Barbosa, e caso ela não aceite consultará a Prof.<sup>a</sup> Claudia Uchôa para outra indicação.  
268 Também perguntou se o colegiado acredita ser necessário a participação dos chefes de departamentos, com  
269 inclusão da Prof.<sup>a</sup> Simone Florim e da Prof.<sup>a</sup> Claudia Uchôa. Assim, todos os membros concordaram e as  
270 professoras citadas aceitaram participar da comissão, por fim convidou a Prof.<sup>a</sup> Regina Kubrusly para  
271 participar e ela também aceitou. Sobre o item 5 (cinco), destacou que a Presidência da Comissão será eleita na  
272 primeira reunião, e a indicação deve ser de um professor que tenha conhecimento sobre biotério. **Item**  
273 **12. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.** Não houve tempo para discussão  
274 do item de pauta. **Item 13. Assuntos de Interesse Geral.** A Prof.<sup>a</sup> Claudia Uchôa disse que na reunião do MIP,  
275 os representantes do curso de Farmácia, falaram que na reunião de colegiado do curso de Farmácia foi  
276 solicitado que a direção de unidade enviasse a lista de alunos que estão em pesquisa presencial no Instituto  
277 Biomédico, e perguntou se o Prof. Ismar Moraes tinha ciência desta solicitação o Sr. presidente respondeu que  
278 desconhecia esse assunto. Assim, a Prof.<sup>a</sup> Claudia Uchôa informou que está fazendo uma pesquisa para  
279 identificar os alunos de Farmácia que estão fazendo pesquisa com bolsa ou sem bolsa. O Sr. Presidente  
280 perguntou se alguém gostaria de falar mais alguma coisa, e como não houve manifestação de nenhum membro,  
281 agradeceu a presença de todos e a reunião foi encerrada às 19h:42min., e para constar, eu, Luciana Sousa  
282 Coelho Marson, lavei a presente ata que foi assinado por mim e pelo Sr. Presidente da reunião Prof. Ismar  
283 Araújo de Moraes. Niterói, aos treze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um.

Luciana Sousa Coelho Marson  
Secretária Executiva do Instituto Biomédico  
Secretaria da reunião

Prof. Ismar Araújo de Moraes  
Diretor do Instituto Biomédico da UFF  
Presidente do Colegiado