

1  
2  
3

4 Aos onze dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis, às treze horas e cinquenta e quatro minutos, na sala de  
5 reuniões do Instituto Biomédico, situado à Rua Professor Hernani Melo, nº 101, Segundo andar, São Domingos, Niterói, RJ,  
6 Reuniu-se ordinariamente, o Colegiado do Instituto Biomédico. COMPARECERAM os seguintes membros, os professores:  
7 Renato Luiz Silveira; Viviane Alexandre Nunes Degani; Aloysio de Mello Figueiredo Cerqueira; Rita de Cássia Nasser  
8 Cubel Garcia; Letícia de Oliveira; Rachel Moreira Moraes dos Santos, Márcia Ribeiro Pinto da Silva; Claudia Maria  
9 Antunes Uchôa Souto Maior; Terezinha de Jesus Sirotheau Correa; Ismar Araújo de Moraes e Luiz Carlos Nogueira. O Sr.  
10 Presidente justificou a ausência da secretária que esta com problemas de doença na família e solicitou a técnico  
11 administrativo Marcio de Amorim Machado Ferreira para secretariar a reunião. O Sr. Presidente deu início a reunião e  
12 passou ao **PRIMEIRO ITEM - APROVAÇÃO DAS ATAS DAS REUNIÕES ORDINÁRIA DE 14/03/2016 E**  
13 **EXTRAORDINÁRIA DE 29/03/2016.** O Sr. Presidente agradeceu a presença de todos e arguiu quanto a leitura das atas  
14 anteriores. A profª Claudia Uchôa disse que gostaria que constasse na ata anterior que no décimo quarto item de pauta:  
15 Local de guarda do lixo biológico na Unidade, a Comissão de Biossegurança solicitou um voto de louvor ao Diretor do  
16 Instituto Biomédico prof. Otilio Machado Pereira Bastos por ter atendido essa demanda com rapidez e que colocado em  
17 votação, o voto de louvor foi aprovado por unanimidade. Após debates, colocada em votação a ata foi aprovada com  
18 ressalvas, por unanimidade. A profª Viviane, Chefe do departamento de Morfologia pede a inclusão de um item de pauta, o  
19 que foi aprovado e passou a ser o nono item de pauta: Solicitação de Remoção de Servidor: Débora Elisa Baptista Pereira  
20 Ruiz. O Sr. Presidente esclareceu que no caso de inclusão de item de pauta, as urgências não podem ser colocadas para  
21 qualquer assunto, principalmente que envolvam assuntos polêmicos. O prof. Ismar arguiu se isso não é decisão da plenária.  
22 O Sr. Presidente explicou que os membros do colegiado tem que ter o conhecimento das matérias a serem apresentadas com  
23 antecedência mínima de 72 horas, para que haja representatividade de todos os departamentos. O prof. Ismar disse que isso  
24 deveria ser incluído no regimento, uma vez que estamos tratando da atualização do Regimento do Colegiado. O Sr.  
25 Presidente solicitou que seja incluído, pois não consta este item. A plenária concorda com a inclusão deste esclarecimento  
26 no Regimento do Colegiado. **SEGUNDO ITEM - INFORMES DOS CURSOS DE PÓS GRADUAÇÃO DO CMB - A**  
27 **Profª Letícia** informou que a Pós Graduação em Ciências Biomédicas recebeu um Ofício da CAPES de número 04/16  
28 informando que as bolsas de Pós Graduação CAPES DS não ocupadas serão confiscadas, e que existe uma Comissão de  
29 Bolsas de Pós Graduação que irá chamar os alunos que estão nesta situação para definir, a orientação foi a de não deixar as  
30 bolsas dos cursos desocupadas, ainda que sejam transferidas para outro aluno, dará trabalho pois terão que ser feitos vários  
31 processos seletivos, mas não perde a bolsa. Foram cortadas 54 bolsas de mestrado, 13 bolsas de doutorado, 3 de TNPD. Os  
32 Cursos de Pós Graduações do Instituto Biomédico não se encontram nesta situação. **TERCEIRO ITEM - INFORMES**  
33 **SOBRE ASSUNTOS RELACIONADOS ÀS PRÓ-REITORIAS E AFINS.** O prof. Ismar informou que na PROEX não  
34 houve reunião para avaliação de pedidos de bolsas por edital, provavelmente ocorrerá no final do mês, devido as mudanças  
35 de representantes nos cargos. **QUARTO ITEM: ANDAMENTO DA FINALIZAÇÃO DO BLOCO E.** O Sr. Presidente  
36 informou que as obras estão ocorrendo lentamente pois a equipe de trabalho está reduzida, o prazo previsto para entrega é  
37 até final de julho deste ano. **QUINTO ITEM - DELIBERAÇÃO QUANTO AO REGIMENTO INTERNO DO**  
38 **INSTITUTO BIOMÉDICO E DOS DEPARTAMENTOS (MIP, MFL e MMO).** O Sr. Presidente passou a palavra a  
39 plenária. A profª Rita Cubel informou que o regimento do departamento só será aprovado na próxima reunião  
40 departamental. A profª Viviane disse que o regimento do departamento do MMO, já foi aprovado em reunião departamental.  
41 A profª Rachel Subchefe do MFL disse que o departamento entendeu que primeiro seria aprovado no Colegiado e depois em  
42 reunião departamental. Após debates, ficou decidido que os regimentos serão aprovados todos juntos na próxima reunião de  
43 Colegiado da Unidade. **SEXTO ITEM: DELIBERAÇÃO DO REGULAMENTO DO ESTACIONAMENTO DA**  
44 **UNIDADE (BLOCO A).** O Sr. Presidente informou que este item ficará para próxima reunião de Colegiado. **SÉTIMO**  
45 **ITEM: ANDAMENTO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO DO ECIB 2016.** A Profª Viviane Chefe do MMO informou  
46 que o andamento dos trabalhos do ECIB está transcorrendo bem com reuniões todas as quintas-feiras ao meio dia e avançou  
47 bastante com fechamento de Cursos e Palestras. **OITAVO ITEM: ELEIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO DOS**  
48 **REPRESENTANTES DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM REUNIÕES DE COLEGIADO DA UNIDADE.** O Sr.  
49 Presidente informou que houve mudança determinando que em cada Colegiado de Unidade tenha o mesmo número de  
50 representantes técnicos administrativos que alunos, apresentou duas sugestões; a primeira seria fazer uma consulta eleitoral  
51 na Unidade assim que os técnicos definissem as chapas, a segunda seria deixar para próxima eleição de Colegiado e ser  
52 realizada no mesmo dia apresentando uma chapa de técnicos administrativos. O Prof. Ismar disse que entende que deva  
53 partir deles todo processo, após debates o Sr. Presidente pede a secretária Wanda para se informar dos procedimentos para a  
54 construção dessa nova chapa de técnicos administrativos. **NONO ITEM: REMOÇÃO DE SERVIDOR - DEBORA ELISA**  
55 **BAPTISTA PEREIRA RUIZ.** A profª Viviane Alexandre Nunes Degani, chefe do departamento de Morfologia -MMO,  
56 apresentou o processo de solicitação de remoção pela servidora Debora Elisa Baptista Pereira Ruiz, leu para todos os  
57 presentes o parecer da servidora, onde relatou que devido ao fato de pretender engravidar ainda este ano e tendo dificuldade



58 de acesso ao prédio do MMO somente por escada com cerca de 70 degraus e a inviabilidade de permutar com outros  
59 servidores dentro do Instituto Biomédico, o que motivou tal solicitação, de transferência preferencialmente para o PSV. O  
60 processo da servidora foi respondido pelo DGL (Divisão de Gestão de Lotação), informando que considerando o  
61 requerimento de remoção a pedido do servidor e a exposição de motivos às folhas 02 (dois) do referido processo, a remoção  
62 não terá contrapartida e não implicará em reposição de força de trabalho, já que a PROGEPE (Pró Reitoria de Gestão de  
63 Pessoas) não dispõe de vagas excedentes para tal finalidade. A prof<sup>a</sup> Viviane Degani, em resposta ao processo, indeferiu a  
64 remoção da servidora pelo fato do departamento não poder ficar sem funcionário, pois no momento conta com 2 (dois)  
65 assistentes em administração, sendo um deles a própria funcionária e concluiu dizendo que caso haja possibilidade da  
66 funcionária permutar com outro funcionário, estará disposta a reavaliar a decisão. A prof<sup>a</sup> Viviane trouxe o processo ao  
67 Colegiado para ciência e por se tratar de uma servidora cuja lotação consta no CMB. O Sr. Presidente informou que entende  
68 que a remoção de servidores é de competência exclusiva do departamento ao qual está lotado, Após ampla discussão ficou  
69 deliberado por unanimidade o indeferimento devido à carência atual de técnicos administrativos na Unidade. **DÉCIMO**  
70 **ITEM: ASSUNTOS DE INTERESSE GERAL.** A prof<sup>a</sup> Viviane chefe do MMO solicitou uma solução a fim de evitar as  
71 trocas demasiadas dos vigilantes no prédio de Morfologia, informou que após o acidente do vidro da porta principal  
72 quebrado, ocorreram várias trocas de vigilante, o que tem deixado os professores apreensivos, a chefia departamental achou  
73 melhor trancar o segundo andar por segurança. A prof<sup>a</sup> Claudia Uchôa enquanto presidente da Comissão de Avaliação Local  
74 arguiu se houve algum retorno do relatório/questionário que a Comissão enviou ao Prof. Renato Crespo da PROGRAD. O  
75 Sr. Presidente solicita a secretária que entre em contato com a PROGRAD para averiguar. A prof<sup>a</sup> Claudia Uchôa informou  
76 que o Curso de Nutrição está sendo avaliado pelo MEC e precisam desses dados. A prof<sup>a</sup> Rita Cubel disse que é  
77 representante de estágios no Biomédico e que foi indicada pela Prof<sup>a</sup> Rita Paixão na gestão dela, perguntou se poderia ser  
78 substituída por outro professor, pois com a Chefia do departamento não dispõe de tempo para mais estas atividades. O Sr.  
79 Presidente propôs que sejam colocados na homepage as Comissões do Instituto Biomédico, porém que antes sejam revistas.  
80 Nada mais havendo a discutir ou apresentar foi dado por encerrada a sessão e lavrada a presente ata que vai assinada por  
81 mim Marcio de Amorim Machado Ferreira, visada e assinada pelo Sr. Presidente, Otilio Machado Pereira Bastos. Niterói,  
82 aos onze dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis, às dezesseis horas e doze minutos.  
83

Wanda Andrade  
Secret. do CMB  
DE 0306635