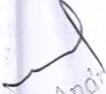


1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60

Aos quinze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezesseis, às treze horas e trinta minutos na sala de reuniões do Instituto Biomédico, situado à Rua Professor Hernani Melo, nº. 101 segundo andar, São Domingos, Niterói, RJ, reuniu-se ordinariamente, o Colegiado do Instituto Biomédico, presidido pelo Sr. Presidente Prof. Otilio Machado Pereira Bastos, Diretor da Unidade. COMPARECERAM os seguintes membros, os professores: Renato Luiz Silveira; Viviane Alexandre Nunes Degani; Aloysio de Mello Figueiredo Cerqueira; Rita de Cássia Nasser Cubel Garcia; Letícia de Oliveira; Elisabeth Maróstica; Tatiana Xavier de Castro; Terezinha de Jesus Sirotheau Correa; a convidada chefe da Biblioteca local Sra. Vanja Nadja Ribeiro e, a representante do D.A. do Curso de Biomedicina Bruna Teixeira Silva. FALTOU(ARAM) OS TITULAR(ES) E SEU(S) E SEU(S) RESPECTIVO(S) SUPLENTE(S): Ismar Araujo de Moraes e Tania Thomaz. A Chefe do MMO, Profª Viviane Alexandre Nunes Degani solicitou a retirada do Item 07 - DELIBERAÇÃO SOBRE BIOTÉRIO DE COELHOS DO MMO, pois ainda não tinha em mãos a documentação pendente. O Sr. Presidente passou para o PRIMEIRO ITEM: APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA ANTERIOR. Após leitura e ajustes a mesma foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. **SEGUNDO ITEM: INFORMES DOS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO DO CMB.** A profª Letícia informou que a seleção do mestrado e doutorado foi bem sucedida, no Mestrado foram aprovados quatro alunos e no Doutorado foram aprovados três alunos. A Profª. Rita Cubel disse que a seleção do Mestrado do MIP será na próxima semana, o Doutorado é fluxo contínuo aconteceu em dezembro e dois alunos foram aprovados. **TERCEIRO ITEM: INFORMES SOBRE ASSUNTOS RELACIONADOS ÀS PRÓ-REITORIAS E AFINS.** O Sr. Presidente informou não ter novidades no momento. **QUARTO ITEM: ANDAMENTO DA FINALIZAÇÃO DO BLOCO E – INFORMES.** O Sr. Presidente informou que na semana passada foi restituída a parte elétrica do prédio, porém a AMPLA só irá reconhecer depois de instalado o transformador, obras estão recomeçando lentamente. **QUINTO ITEM: DELIBERAÇÃO QUANTO AO REGIMENTO INTERNO DO INSTITUTO BIOMÉDICO.** O Sr. Presidente comentou que ficou decidido na última reunião que os chefes de departamentos levariam às reuniões departamentais para conhecimento de todos e sugestões de mudanças se necessárias, e que solicitou ao prof. Ismar uma revisão do mesmo. Após debates o regimento foi aprovado e será encaminhado para publicação em Boletim de Serviço da UFF, ficou resolvido também que os departamentos trarão os seus regimentos para aprovação na próxima reunião para um envio conjunto. **SEXTO ITEM: DELIBERAÇÃO DO REGULAMENTO DO ESTACIONAMENTO DO BLOCO A - CMB.** O Sr. Presidente apresentou o Regimento do estacionamento e após debates ficou aprovado que este documento passaria a se chamar “Regras de Estacionamento” e que também seria levado às reuniões departamentais para sugestões, ficando a aprovação para próxima reunião. **SÉTIMO ITEM: DELIBERAÇÃO SOBRE BIOTÉRIO DE COELHOS DO MMO.** O Sr. Presidente informou que segundo solicitação da profª Viviane Chefe do MMO este item foi retirado de pauta. **OITAVO ITEM: PERSPECTIVAS DE VERBAS PARA O CMB EM 2016.** O Sr. Presidente informou que conversou o Pró-Reitor de Administração Néilton que informou que a Reitoria vai tentar comprar ao menos o material para aulas práticas, solicitando novamente que os departamentos enviem tal relação exclusiva para aulas práticas. **NONO ITEM: DIFICULDADES DE MANUTENÇÃO PREDIAL DO CMB.** O Sr. Presidente informou que os prestadores de serviços da firma VPAR, na Unidade os(as) senhores(as) Elizama e Celso foram dispensados e a funcionária responsável na Reitoria informou que no mes de fevereiro de 2016 a UFF não terá mais responsabilidades com eles, porém, a firma KROLL irá aproveitar esses funcionários e recontratar os senhores André e Wallace. A Profª. Viviane Degani informou que a área da veterinária no prédio do anatómico encontra-se sem água. A Profª Elisabeth Maróstica informou que o teto da sala ao lado da sala do prof. Pedro Paulo está caindo. O Sr. Presidente informou também que o Auditório Prof. José Otilio Leite Machado tem apresentado infiltrações, porém que o Sr. Felipe Sanches esta tentando o conserto da parte hidráulica. A Direção irá encaminhar à Prefeitura do Campus solicitações de reparos e manutenção, mas solicita a compreensão de todos em razão das dificuldades financeiras que as instituições federais vêm passando. **DÉCIMO ITEM: SUSTENTABILIDADE DO HUAP: EBSEH.** O Sr. Presidente reapresentou o panorama que o Hospital Universitário Antônio Pedro (HUAP) tem apresentado, enfrentando grandes dificuldades para atender a sua demanda e o déficit financeiro que vem acumulando, nesse momento passando de R\$ 15.000.000,00. Explicou também que o governo federal só faz contratações para hospitais universitários pela Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSEH), sendo o HUAP um dos raros a não ter feito um contrato com tal empresa. Apresentou também alguns impressos sobre o tema, frisando que existem membros da comunidade contra e outros a favor da contratualização com a EBSEH. Explica que na *internet* podem ser encontrados vários outros textos, citando o Prof. Wladimir, Prof.ª Claudia Marsh, ambos do Instituto de Saúde Coletiva – UFF e outros da própria EBSEH, o que poderia instruir melhor o pensamento de cada um quanto ao problema. Como o seu voto, tanto no conselho deliberativo quanto no CUV representará o pensamento da comunidade do CMB, ele gostaria que esse assunto fosse debatido nos departamentos e após isso trazido na próxima reunião. A profª Letícia comentou que o Vice-Reitor Prof. Antônio Claudio participou da última reunião do MFL para falar sobre esta Empresa EBSEH e que o seu posicionamento também é favorável, disse que em março terminam os contratos e que é inviável o funcionamento do HUAP sem a EBSEH. O Sr. Presidente solicita que os chefes de departamentos e representantes do D.A. do Curso de Biomedicina tragam na próxima reunião o posicionamento de seus colegas quanto a esse assunto, para que possam deliberar de uma forma mais democrática, mas ficou acordado, caso a reunião do conselho deliberativo do HUAP ocorra antes da próxima reunião de nosso colegiado, que o voto do CMB será

Andrade
18

61 favorável a tal contratualização, o que todos concordaram. A Profª Letícia sugeriu que quem tiver interesse pelo assunto que
62 participe da próxima reunião do departamento do MFL, principalmente o diretor do CMB e chefes de departamentos.
63 **DÉCIMO PRIMEIRO ITEM: COMPOSIÇÃO DA NOVA BANCA DE AVALIAÇÃO PARA PROGRESSÃO**
64 **FUNCIONAL PARA PROFESSOR ASSOCIADO;** O Sr. Presidente comentou que existe um rito de aprovação de uma
65 Banca de Avaliação de progressão para Professor Associado que deve ser feito a cada dois anos, o que não ocorreu em nossa
66 Unidade e, que recebeu reclamações de que pelo trâmite atual um processo ficou por necessidade de avaliação para assinatura
67 por um período prolongado, devido ao membro Titular da Banca que se encontrava em férias e a não localização do membro
68 suplente. Após debates a plenária decidiu levar o assunto às reuniões departamentais e trazer nomes de professores
69 interessados em participar dessa Banca. **DÉCIMO SEGUNDO ITEM: ASSUNTOS DE INTERESSE GERAL.** A Profª
70 Rita Cubel informou que 5% da verba da FEC para um projeto do Prof. Walter Lilenbaum pôde ser utilizado pelo
71 departamento gerando um valor de R\$ 724,00 reais e que ela gostaria de apresentar a plenária para ciência, a prestação de
72 contas dessa utilização que foi realizada a compra de um material para o departamento, informando que esta prestação de
73 contas já foi apresentada em reunião departamental do MIP, o que fez a seguir. Nada mais havendo a discutir ou apresentar
74 foi dado por encerrada a sessão e lavrada a presente ata que vai assinada por mim Wanda Carla Andrade Lima, visada e
75 assinada pelo Sr. Presidente. Niterói, aos quinze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezesseis, às dezesseis horas e
76 trinta minutos.


Wanda Andrade
Secret. do CMB
Mat. SIAPE 0306635


Wanda Andrade
Secret. do CMB
Mat. SIAPE 0306635