

Ata da reunião Ordinária do
Colegiado do Instituto Biomédico,
Realizada em 10/04/2017.

1
2
3
4
5
6

7 Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e dezessete, às treze horas e cinquenta e quatro minutos, na
8 sala de reuniões do Instituto Biomédico, situado à Rua Professor Hernani Melo, nº 101, Segundo andar, São
9 Domingos, Niterói, RJ, Reuniu-se ordinariamente, o Colegiado do Instituto Biomédico. COMPARECERAM os
10 seguintes membros, os professores: Helena Rodrigues Lopes; Leticia de Oliveira; Beatriz Brener; Ismar Araújo
11 de Moraes; Fernanda Carla Ferreira de Brito; Renato Luiz Silveira; Viviane Alexandre Nunes Degani; Ronald
12 Marques dos Santos; Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior. Terezinha de Jesus Sirotheau Correa; Os
13 acadêmicos de Biomedicina: Paulo de Alvarenga C. Terra. A representante dos Técnicos Administrativos:
14 Nathália dos Santos Lopes e a convidada, Chefe da Biblioteca do CMB: Vanja Nadja Ribeiro Bastos. **ITEM 01.**
15 **APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR.** O Sr. Presidente agradeceu a presença de todos e sugeriu
16 que a aprovação da ata da reunião de março fique para próxima reunião, devido ao envio recente, a sugestão foi
17 aprovada pela plenária. **ITEM 02. INFORMES DOS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO DO CMB.** O Sr.
18 Presidente passou a palavra a plenária. A profª Leticia solicitou inversão do item de pauta do Item 08, o Sr.
19 Presidente solicitou a inversão e a plenária aprovou por unanimidade, passando a ser o **item 02.**
20 **APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO SAIP SOBRE O LEVANTAMENTO DO PERFIL DOS PROFESSORES DO**
21 **INSTITUTO BIOMÉDICO.** A professora Leticia, coordenadora do comitê gestor do SAIP (Setor de Apoio
22 Institucional a Projetos), apresentou o relatório "Levantamento do perfil dos pesquisadores e dos principais
23 financiamentos do Instituto Biomédico". No ano de 2016 o SAIP realizou uma pesquisa para conhecer o perfil
24 dos pesquisadores e das principais agências de fomento do Instituto Biomédico o que resultou no relatório
25 apresentado. Além disto, a professora comunicou ao colegiado que o SAIP realizará o seu primeiro curso
26 teórico-prático de prestação de contas nos dias 07 e 08 de junho no Instituto Biomédico. O curso será intitulado
27 "Administrando a Prestação de contas" e será ministrado pela secretária executiva Luciana Marson e a
28 funcionária Juliana Oliveira. **ITEM 03. INFORMES DOS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO DO CMB.** A profª
29 Leticia, Coordenadora do Curso de Pós-Graduação em Ciências Biomédicas - Fisiologia e Farmacologia
30 informou que a PROPPI aprovou novo regulamento dos Cursos de Pós-Graduação UFF e todos os cursos
31 precisam fazer uma adequação a este regimento, com base nas novas diretrizes adequou o regimento do Curso
32 e reformulação do currículo e trouxe para aprovar ou a Direção dar ciência para encaminhamento, O Sr.
33 Presidente informou que a Pós-Graduação no organograma não está ligada diretamente ao Instituto Biomédico e
34 sim a PROPPI, na verdade o vínculo maior é a PROPPI, mas para tramitação precisa da ciência da Direção de
35 Unidade. **ITEM 04. INFORMES SOBRE ASSUNTOS RELACIONADOS ÀS PRÓ-REITORIAS E AFINS.** O prof.
36 Ismar informou que a partir do dia 12/05/2017 sairão os resultados das bolsas de extensão e que também serão
37 apresentados no hall da Unidade alguns pôsteres na 4ª amostra de extensão. **ITEM 05. PROCESSOS DE**
38 **PROGRESSÃO FUNCIONAL.** O Sr. Presidente informou que não há processos para analisar, a plenária sugeriu
39 a retirada deste item de pauta retornando quando existirem processos a serem avaliados, aprovado por
40 unanimidade. **ITEM 06. ANDAMENTO DAS OBRAS DE FINALIZAÇÃO DO BLOCO E.** O Sr. Presidente
41 comentou que através do engenheiro Homero foi informado que em maio encerra o contrato com a firma
42 responsável pela obra no bloco E, com isso várias coisas deixarão de ser feitas, como por exemplo: capelas,
43 finalização do térreo e outras. Porém pequenas feituas serão realizadas, como colocação de tomadas e
44 torneiras. A ENEL pela dívida ativa está retardando o teste para refrigeração, a direção está se empenhando ao
45 máximo junto aos órgãos competentes para finalização do prédio novo - Bloco E. A profª. Viviane perguntou
46 como será a visita ao prédio. O Sr. Presidente informou que as visitas podem ser agendadas com Felipe técnico
47 administrativo da secretaria da direção. **ITEM 07. DELIBERAÇÃO DE PROJETOS DE ENSINO, PESQUISA E**
48 **EXTENSÃO.** O Sr. Presidente passou a palavra a plenária, que sugeriu também a retirada deste item de pauta
49 retornando quando houver projeto a ser avaliado, aprovado por unanimidade. **ITEM 08. APROVAÇÃO DOS**
50 **REGIMENTOS DO CMB E COLEGIADO DE UNIDADE E REGULAMENTO DO ESTACIONAMENTO DA**
51 **UNIDADE.** O prof. Ismar informou que ainda existem tópicos que exigem uma releitura do regulamento do
52 estacionamento da Unidade e do regimento do CMB e Colegiado, como a capitulação SAIP e participação dos
53 técnicos administrativos no Colegiado e outros. Junto com o prof. Ronald fizeram algumas correções, porém
54 ainda existem pendências e solicita o adiamento da aprovação dos regimentos para publicação, após debates e
55 ajustes o Sr. Presidente propôs encaminhar a todos da Unidade para consulta pública e sugestões,
56 apresentando na próxima reunião para aprovação e envio para publicação em boletim de serviço da UFF,
57 aprovada proposta por unanimidade. O Sr. Presidente solicitou inclusão de item de pauta: XVII ECIB 2017,
58 inclusão aprovada por unanimidade. **ITEM 09. ANDAMENTO DOS PREPARATIVOS DO XVII ECIB 2017.** O Sr.
59 presidente informou que existe uma chamada pública de apoio a eventos de extensão UFF - 2017 - é
60 oferecida uma verba de R\$10.000,00 (dez mil reais) a 1 (um) Evento científico por Unidade e, logicamente a

Wanda Andrade
Secret. do CMB
Mat. SIAPE 0106635

61 Direção daria prioridade ao ECIB, para tanto precisaria ver se ainda existe tempo hábil para realizar e a
62 coordenadora do Evento ou um membro da Comissão falaria com o prof. Cresus o Pró-Reitor de Extensão,
63 valeria a pena tentar, porém o projeto do ECIB tem que estar registrado no SIGPROJ (SISTEMA DE Informação
64 e gestão de Projetos e aprovado pela Câmara Técnica, valeria a pena pré aprovar o projeto de extensão ECIB
65 aqui no Colegiado e providenciar esta demanda. O Sr. Presidente disse que como a Coordenadora do ECIB não
66 pôde comparecer, sugere que um membro da Comissão do ECIB aqui presente fale sobre o andamento dos
67 preparativos para o Evento. A profª Helena Rodrigues Lopes, membro da Comissão apresentou as informações
68 gerais, informou que o Evento será realizado no período de 15 a 18/05/2017, a programação já está fechada e
69 as inscrições estão abertas, o site do evento ecibuff.wixsite.com/ecibuff já está no ar e pediu para registrar
70 em ata um voto de louvor ao acadêmico do Curso de Biomedicina Paulo de Alvarenga C. Terra que foi o
71 responsável pela criação do site. As inscrições são gratuitas e os participantes deverão trazer no dia da inscrição
72 de 1kg de alimento não perecível. A divulgação está sendo pelo *facebook* através dos alunos e a demanda está
73 grande, para o período do ECIB foi solicitado em Colegiados do Curso de Biomedicina e Unidade, a sugestão de
74 não haver aulas pois as salas serão ocupadas pelos minis-cursos. Dentro da programação estão várias
75 atividades: no primeiro dia acontecerá a Exposição de fotografias - Mostra Artística permanente do Instituto
76 Biomédico, *Neuro-Cine: Alive inside – A Story of Music and memory* com uma mesa de discussão composta por
77 professores da área da Faculdade de Musica/UFF, no segundo dia haverá um "Coffee Break" e a Abertura pelo
78 Diretor da Unidade, prof. Otilio Machado Pereira Bastos e a Conferencia de Abertura pelo prof. Dr. Flávio
79 Rocha(FIOCRUZ) com o tema: Doenças Emergentes e Reemergentes. Acontecerão também no decorrer da
80 semana a VI Jornada Científica do Instituto Biomédico o V Workshop de Microbiologia e Parasitologia, I
81 Concurso de Fotografias Científicas do Instituto Biomédico, 7 Palestras, 4 Debates de "Mesas redondas", 2
82 Oficinas, 9 Mini-Cursos e no encerramento premiações. **ITEM 10. ASSUNTOS DE INTERESSE GERAL.** O Sr.
83 Presidente passa a palavra a plenária. A profª Cláudia Uchôa trouxe à pedido da chefe de departamento do MIP
84 a profª Rita Cubel uma solicitação da professora Diana Bridon da disciplina de Micologia do Departamento, onde
85 ela pede para disponibilizar uma vaga para o seu veículo devido ao seu estado de saúde, pois tem muitas dores
86 no joelho, várias cirurgias no pé e por ser idosa. O Sr. Presidente informou que não tem como reservar uma vaga
87 específica para ela, porém informou que ela pode utilizar a vaga de deficiente. O prof. Ronald apresenta a carta
88 que ficou de redigir para a cantina do CMB sobre as inúmeras reclamações quanto à higiene alimentar, alguns
89 professores acharam que a carta ficou muito agressiva e sugeriram um texto mais leve, foi levantada também a
90 questão da desratização e dedetização, o prof. Ismar esclarece que a desratização é por conta da Direção de
91 Unidade através da empresa Luso Brasileira, porém a dedetização (insetos) é por conta da cantina, comenta
92 também que sugeriu a Vitória que assistisse o curso de manipulação de alimentos que ele oferece na unidade, já
93 havia convidado, na época disse que não tinha tempo devido ao horário do curso coincidir com suas atividades
94 na cantina, foi sugerido então que a Vitória apresente um plano de controle de dedetização e conste no texto a
95 recomendação da participação no curso de manipulação de alimentos. Após debates e ajustes, a plenária
96 sugeriu nova redação, aprovada por unanimidade. A profª Fernanda Carla F. de Brito, informou que precisará
97 fazer a obra de reforma do Biotério de ratos, a verba é da FAPERJ, disse que estavam postergando a obra,
98 porém o prazo está se esgotando, foi decidido então que a obra começará no final de março e a probabilidade é
99 que dure três meses, porém ela prefere acreditar em quatro meses de obra e solicita a direção um local para
100 adaptar os animais neste período, informou que verificando pelo prédio principal achou que a sala de informática
101 por estar desativada seria um bom lugar e pergunta se todos concordam. O Sr. Presidente sugere a área da
102 casa do Sr. Edson, desocupar um dos quartos e adequar os animais naquele espaço, a profª Fernanda
103 agradeceu e disse que irá verificar o local juntamente com o diretor de Unidade. A profª Viviane comentou que
104 teve problemas quanto à autorização para entrada na Unidade no fim de semana e feriados, pois precisou que
105 seus alunos viessem para acompanhamento de experimento no fim de semana, fez a autorização e entregou na
106 secretaria para assinar e se perdeu na secretaria, os alunos então fizeram outra, porém o prof. Luiz não assinou
107 o documento, supôs que por não conter sua assinatura, comentou, porém que ele podia ter telefonado para ela e
108 arguiu como é feito esse controle, pois isso é sério, podia ter perdido o experimento, ainda bem que os alunos
109 conseguiram entrar. O Sr. Presidente informou que o procedimento não foi alterado, o professor faz a
110 autorização para os alunos e o Diretor, Vice-Diretor e/ou secretária da Unidade assinam e fica uma cópia
111 arquivada na direção e outra é dada ao solicitante que entrega ao guarda. O Sr. Presidente informou que houve
112 o coquetel de boas vindas aos alunos do Curso noturno de Pós-Graduação em Segurança Pública, que está
113 sendo ministrado em nossa Unidade no prédio do Bloco C por não terem conseguido sala na faculdade de
114 Direito. O Colegiado aprovou a utilização do Curso de 18 às 22 horas, em contra partida foram oferecidos 2
115 (dois) aparelhos de Datashow. Nada mais havendo a discutir ou apresentar foi dado por encerrada a sessão e
116 lavrada a presente ata que vai assinada por mim Wanda Carla Andrade Lima, visada e assinada pelo Sr.
117 Presidente, Otilio Machado Pereira Bastos. Niterói, aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e dezessete,
118 às dezesseis horas e quinze minutos.

Wanda Andrade
Secret. do CMB
Mat. SIAPE 0306635