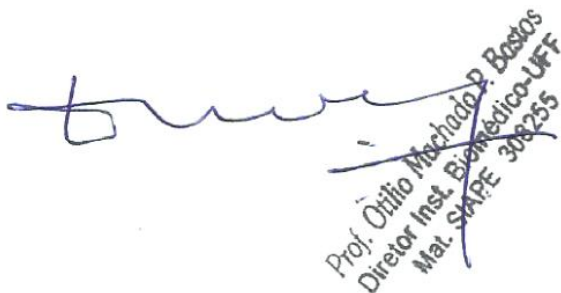


1 Ata da reunião ordinária do Colegiado do Instituto Biomédico, realizada em dez de setembro de dois mil e dezoito.
2 Aos dez dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezoito reuniram-se os representantes do Colegiado do
3 Instituto Biomédico à rua Prof. Hernani de Mello, no. 101, São Domingos, Niterói, RJ na sala de reuniões do
4 Instituto Biomédico, às treze horas e trinta minutos sob a presidência do Sr. Presidente: Otilio Machado Pereira
5 Bastos, Diretor da Unidade, registrando-se em livro próprio, as presenças dos senhores professores: Rita de Cássia
6 Cubel Nasser Garcia, Ronald Marques dos Santos, Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior, Letícia de Oliveira,
7 Beatriz Brener de Figueiredo, Felipe Piedade Gonçalves Neves, Helena Rodrigues Lopes, Viviane Alexandre Nunes
8 Degani, Simone Florim, Ismar Araújo de Moraes, Fernanda Carla Ferreira de Brito, Elisabeth Maróstica, Renato
9 Luiz Silveira e a Chefe da Biblioteca do CMB a Sra. Vanja Nadja Ribeiro Bastos e o Representante dos Técnicos
10 Administrativos: André Victor Barbosa. A reunião teve início no horário da convocação retro mencionado. O Sr.
11 Presidente iniciou a reunião de Colegiado agradecendo a presença de todos e passou para o **ITEM**
12 **1. APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR.** O Sr. Presidente colocou em votação a ata da reunião
13 anterior e após indicação de algumas correções de grafia, foi aprovada por unanimidade. **ITEM 2. INFORMES**
14 **DOS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO DO CMB.** O Sr. Presidente passou a palavra aos coordenadores de Pós
15 Graduação da Unidade. A professora Letícia de Oliveira pediu pra ficar registrada a sua preocupação sobre o
16 público das palestras dos cursos de Pós-graduação que está muito vazio, e disse que irá conversar com os
17 professores Sílvia, Isabel e D'Angelo que estão responsáveis pela divulgação, para que enviem e-mail para a
18 Direção solicitando divulgar as atividades por mala direta a todos os professores, para que estes divulguem aos seus
19 alunos. O prof. Felipe Piedade, informou que em novembro haverá a IV Semana Científica do PPGMPA entre os
20 dias 5 e 10 de novembro. Nos dias 5 e 6 de novembro, terão palestras, mesas redondas e um minicurso abordando
21 temas como epidemiologia, patogênese e diagnóstico de agentes infecciosos, alternativas terapêuticas para
22 microrganismos patogênicos e aplicações de novas tecnologias de sequenciamento ao estudo de patógenos, bem
23 como apresentação de trabalhos dos alunos do PPGMPA e de outros participantes na forma oral ou pôster. Na
24 sequência, entre os dias 07 e 10 de novembro, acontecerá o "*International Course on Epidemiology for*
25 *Microbiology – 5th Edition*". As inscrições serão feitas separadamente e de modo gratuito, mas serão aceitas
26 doações de Kits de higiene na IV semana e de alimentos não perecíveis durante o International Course. Informou
27 que essas doações serão revertidas para o projeto da UFF para mães e seus filhos que tiveram Zica e filhos com
28 problemas neurológicos como hidrocefalia e síndrome de Guillain-Barré, e ainda que as inscrições podem ser
29 realizadas pelo site <http://doity.com.br/international-course-on-epidemiology-for-microbiology-uff-2018>. Comentou
30 que quanto à ideia de juntar as Pós-Graduações numa secretaria única, conversou com a secretária Anna que acredita
31 que unificar as duas secretarias de pós-graduação poderia dificultar as ações de cada uma. O Sr. Presidente explicou
32 que a ideia seria unificar em área física, porém mantendo a individualidade das mesmas, o mesmo sendo proposto
33 para as secretarias departamentais e a geral do CMB. **ITEM 3. INFORMES SOBRE ASSUNTOS**
34 **RELACIONADOS ÀS PRÓ-REITORIAS E AFINS.** O prof. Ismar perguntou se a Direção recebeu algum
35 documento para nomear um coordenador local como representante da Agenda Acadêmica. O Sr. Presidente
36 explicou que somente foi solicitado à Direção indicar uma comissão para a Monitoria e que isso já foi aprovado no
37 colegiado e publicado em DTS. **ITEM 4. INFORMES DA COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO DO JUBILEU DE**
38 **OURO DO CMB.** O Sr. Presidente passou a palavra a professora Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior,
39 presidente da Comissão do Jubileu de Ouro do Instituto Biomédico. A professora comentou que no dia 14/11/18 será
40 feita a Jornada de 15 anos do curso de Biomedicina. Comentou também que o livreto comemorativo dos 50 anos do
41 Instituto Biomédico já foi repassado para as correções e sugestões, disse que haverá também o concurso de
42 fotografia "Olhares sobre o Instituto Biomédico". O concurso tem como objetivo incentivar a criatividade na
43 produção de imagens que retratem o espaço físico, ações e a comunidade que compartilha suas vivências no Instituto
44 Biomédico. Serão feitas homenagens aos diretores e técnicos administrativos aposentados e solicita ainda à direção
45 mais dois nomes de colaboradores do Instituto para homenagens. Após debates, a plenária aprovou homenagear
46 todos os que fizeram parte da história do CMB que ainda estejam vivos e o Prof. Ismar declarou que doará as
47 medalhas que faltarem. A Sra. Vanja Nadja Ribeiro Bastos, Chefe da Biblioteca comentou também sobre o
48 andamento das atividades para a comemoração dos 80 anos da Biblioteca, informando que está ocorrendo a oficina
49 de troca-troca de livros literatura nacional e estrangeira, atividade que está sendo muito elogiada e disse que os
50 alunos comentaram que estão gostando muito, haverá também no período de 01 a 05/11/2018 a Oficina de
51 conservação de livros, já estão sendo afixados os cartazes divulgando. Agradeceu ao professor Ismar a doação de
52 livros, inclusive um do prof. Mário Vianna, e para concluir disse que também serão homenageados alguns
53 professores do Instituto Biomédico, citando: Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior, Luciana Reis Malheiros e
54 o Diretor do Instituto Biomédico prof. Otilio Machado Pereira Bastos. O Sr. Presidente agradeceu e elogiou o
55 empenho da Sr^a Vanja Nadja Ribeiro Bastos. **ITEM 5. ANDAMENTO DAS OBRAS DE FINALIZAÇÃO DO**
56 **BLOCO E.** O Sr. Presidente informou que foi realizada uma reunião entre a Direção do CMB e as chefias dos
57 departamentos com representantes de diversos setores da UFF entre eles o Pró-Reitor de Administração (PROAD)
58 prof. Néilton Ventura, o representante do Superintendente de Arquitetura e Engenharia (SAEN) o coordenador de
59 Manutenção Sr. Maximiliano Silva de Souza, o Superintendente de Tecnologia da Informação (STI) o prof. Helcio
60 de Almeida Rocha e o engenheiro elétrico Waldemir Carvalho Sodré. Como resultado desta reunião, ficou o
61 esclarecido que algumas questões como hidráulica e elétrica ainda levarão tempo para resolver, mas que não
62 impedirá a mudança que deverá ser agendada com o técnico Administrativo Felipe Sanches que vem fazendo um

63 trabalho excelente. Ainda falta confirmar com a PROAD o efetivo de segurança e, a realização de alguns testes para
64 funcionamento do prédio, mas que acredita que algumas demandas só serão resolvidas estando o prédio em
65 funcionamento. **ITEM 6. DISTRIBUIÇÃO POR ANDAR DOS RAMAIS DDR E WIFI.** O Sr. Presidente informou
66 que os ramais de DDR foram instalados dois por andar e cada um com direito a duas extensões num total de 6
67 ramais por andar, e que o prof. Renato Silveira chefe do MMO ajudou cedendo os ramais do seu departamento.
68 Solicitou ao prof. Ismar que falasse sobre a questão do *wifi*, o prof. Ismar disse que segundo a informação todos
69 terão direito ao *wifi* pela rede *Eduroam (education roaming)* que é um serviço de acesso sem fio e seguro. Lembrou
70 que o Sr. Presidente o indicou em reunião do colegiado para que fosse o representante do CMB no processo de
71 instalação da rede *wifi*, mas que fez contato com o STI e que não houve retorno. **ITEM 7. VISITA TÉCNICA DA**
72 **DIREÇÃO E CHEFIAS DEPARTAMENTAIS DA UNIDADE COM SETORES DA REITORIA.** O Sr. Presidente
73 informou que o assunto já foi apresentado e discutido no item de nº 5 da pauta e acrescentou que a manutenção do
74 sistema de refrigeração é cara e que é necessário uma manutenção diária do sistema e que a UFF não dispõe desse
75 serviço específico, mas que existe um servidor na UFF que faz esse tipo de manutenção preventiva, que está
76 participando do início do funcionamento desse sistema e que ficou acordado que diariamente ela dará esse
77 suporte. **ITEM 8. ASSUNTOS DE INTERESSES GERAIS.** O Sr. Presidente entregou em mãos aos Chefes de
78 Departamentos o memorando C. 07/2018, referente ao Inventário Patrimonial da Unidade, informando que o
79 servidor Renan de Souza Peçanha, agente patrimonial do CMB, comentou que após contatos realizados por e-mail
80 desde março de 2018, solicitou reforçar a todos os professores do Instituto a importância da realização do inventário
81 patrimonial tendo em vista a possibilidade iminente da Unidade receber visita de inspeção dos órgãos de controle
82 interno e/ou externo e o fechamento da janela de inventário. Solicitou aos chefes de departamentos que divulguem
83 entre os professores para maior colaboração nesta demanda e, passou a palavra a plenária. A profª Elisabeth
84 Maróstica informou que a Comissão de Biossegurança irá marcar uma palestra com os bombeiros no Auditório da
85 Unidade, sobre “Prevenção de incêndio e rota de fuga”. O Prof. Renato Luiz Silveira, chefe do MMO pediu que
86 constasse em ata um elogio ao Técnico Administrativo Carlos Henrique que atualizou o *site* do MMO. A profª
87 Simone Florim informou que o ar-condicionado da sala da frente de monitoria de histologia parou de funcionar e
88 não tem ventilação nesta sala e a sala de trás está com problemas na parte elétrica. O Sr. Presidente informou que o
89 único aparelho de ar-condicionado que a Unidade recebeu foi para a professora Regina Kubrusly, mas a boa notícia
90 é que uma firma venceu a licitação para manutenção de aparelhos de ar-condicionado, e que basta preencher um
91 formulário Google existente no *site* do Biomédico indicando a necessidade de reparo que secretaria entrará em
92 contato com a firma enviando o pedido. A profª Claudia Uchôa informou que o prof. Renato Silveira foi substituído
93 pelo professor Hildebrando na composição da Comissão Científica/PROAES. O Sr. Presidente informou que a
94 direção da Unidade está reativando a sala de informática e para tanto solicita que sejam retirados os materiais
95 colocados por professores dos departamentos, no período da obra do Biotério do MFL, até a próxima quarta feira,
96 sendo os equipamentos não retirados colocados em local disponível, sendo esse o segundo aviso para tal retirada. O
97 Sr. Presidente informou que foi convidado para fazer parte de uma Comissão de Avaliação e Proposições para o
98 Ensino Superior Público pela Câmara Federal de Deputados. Nada mais havendo a tratar foi encerrada a reunião e
99 para constar, eu Wanda Carla Andrade Lima, secretária do Instituto Biomédico, lavrei a presente, visada e assinada
100 pelo Sr. Presidente, Otilio Machado Pereira Bastos. Niterói, Aos dez dias do mês de setembro do ano de dois mil e
101 dezoito às dezessete horas.

102


Prof. Otilio Machado P. Bastos
Diretor Inst. Biomédico-UFF
Mat. SIAPE 308255


Wanda Andrade
Secret. do CMB
Mat. SIAPE 0306635

103