


1 Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do Instituto Biomédico, realizada em treze de maio de dois mil e dezenove. Aos
2 treze dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove reuniram-se os representantes do Colegiado do Instituto
3 Biomédico à rua Prof. Hernani de Mello, no. 101, São Domingos, Niterói, RJ na sala de reuniões do Instituto Biomédico, às
4 treze horas e trinta minutos sob a presidência do Sr. Presidente: Otilio Machado Pereira Bastos, Diretor da Unidade,
5 registrando-se em livro próprio, as presenças dos senhores professores: Adriana de Abreu Correa, Viviane Alexandre
6 Nunes Degani; Christina Gaspar Villela; Jurandyr de Abreu Câmara Filho, Fernanda Carla Ferreira de Brito; Rita de Cássia
7 Nasser Cubel; Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior; Aloysio de Mello Figueiredo Cerqueira; Felipe Piedade
8 Gonçalves Neves; Elisabeth Maróstica. A representante do diretório acadêmico Prof^ª. Jussara Nascimento (DAJUP), a
9 acadêmica: Rayana Katylin Mendes Da Silva e a Chefe da Biblioteca do Instituto Biomédico a Sr^ª. Vanja Nadja Ribeiro
10 Bastos. A reunião teve início no horário da convocação retro mencionado. O Sr. Presidente iniciou a reunião de Colegiado
11 e passou ao **ITEM 01. APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR.** O Sr. Presidente arguiu sobre a leitura da
12 ata da reunião anterior. Após considerações da plenária a ata foi aprovada por unanimidade com pequenas correções
13 ortográficas. **ITEM 02. INFORMES DOS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO DO CMB.** O Sr. Presidente passou a palavra
14 aos Coordenadores do Curso de Pós Graduação do CMB. O Prof. Felipe Piedade Neves, coordenador do PPGMPA relatou
15 estar preocupado com o possível corte das bolsas de mestrado e doutorado do PPGMPA. Informou que em julho deste ano
16 haverá conclusão da primeira turma de doutorado e que não sabe se as bolsas liberadas pelas defesas poderão ser revertidas
17 para os alunos que já ingressaram e informou que o PPGMPA vai abrir seleção de doutorado em julho. Não houve relatos
18 sobre o PPGCB do MFL. **ITEM 03. INFORMES SOBRE ASSUNTOS RELACIONADOS ÀS PRÓ-REITORIAS E**
19 **AFINS.** O Sr. Presidente informou que foi criada uma nova superintendência de obras, sendo um desdobramento da SAEN,
20 que será responsável pela manutenção e pequenas obras. A prof^ª Claudia Uchôa informou que no dia 30/04/2019 houve
21 reunião das chefias com a PROGRAD e que nessa reunião foi informado que houve um aumento de 900 (novecentos) para
22 1.100 (Hum mil e cem) bolsas de monitoria. Que tal informação foi uma surpresa, principalmente considerando a redução
23 de bolsas recebidas pelo MIP e pelo MMO no ano de 2019. A prof^ª Rita Cubel informou que na época da concessão de
24 bolsas a mesma estava na Chefia do MIP e enviou documento a PROGRAD – Monitoria solicitando esclarecimento por
25 escrito quanto aos critérios de avaliação e justificativa para transformação de projetos permanentes a mais de 20 anos em
26 projetos anuais. Pelo que sabe até agora não houve resposta. A referida professora relatou que sugeriu a chefe atual que
27 solicite uma audiência com a Pró-reitora e o coordenador de monitoria para obter esclarecimentos. A prof^ª Claudia Uchôa
28 informou que já enviou e-mail cobrando a resposta e que está aguardando mais um tempo para solicitar a audiência. A prof^ª
29 Fernanda informou que houve uma reunião emergencial na sala dos Conselhos referente a situação dos Biotérios e com a
30 presença da CEUA e que a Comissão não está liberando parecer para projetos que dependem de experimentação animal e
31 os Responsáveis técnicos pelos biotérios não estão mais assinando, pois esses estão fora da especificação técnica. A prof^ª.
32 Viviane defendeu a posição dos responsáveis técnicos – RTs, informando que seria uma questão ética que pode levar a
33 cassação das carteiras profissionais, caso haja denúncia. A prof^ª. Fernanda informou que o CONCEA deixou a fiscalização
34 dos biotérios por conta dos Responsáveis Técnicos - RTs. A situação dos biotérios é delicada. Em janeiro houve uma
35 reunião emergencial que acabou criando uma expectativa de que a UFF tomaria providências. O biotério do MFL, apesar
36 de não estar totalmente adequado acabou de passar por reformas. O próprio NAL não está adequado. Foi criado um Grupo
37 de Trabalho composto por Maria Lúcia Barreto, Mauro Granjeiro e Monica Calazans. A reunião foi tensa e acabou não
38 chegando a uma definição. Ao final da reunião a Prof^ª Fernanda e a Prof^ª Paula Campello resolveram mobilizar-se para
39 gerar uma proposta mais concreta. As duas definiram que vão preencher o questionário, enviado pelo Grupo de Trabalho
40 referente a 45 itens relacionados ao bem-estar animal, de forma descritiva e vão fazer relatório dos avanços alcançados nos
41 últimos cinco anos, demonstrando o empenho na adequação a legislação. A prof^ª. Fernanda informou que vai tentar
42 agendar reunião com o reitor e com a Andrea Brito Latge, professora Titular - Bolsista de Produtividade em Pesquisa do
43 CNPq para entender a postura da UFF frente à questão dos biotérios, para saber se a UFF vai manter o rigor frente à
44 experimentação animal. Informou que a UFRJ continua a realizar experimentos e os projetos estão sendo aprovados pela
45 CEUA de lá. Que está pensando em submeter os projetos na UFRJ e realizar os experimentos lá. A prof^ª. Fernanda falou
46 que a Biologia está também em situação complicada, embora tenham previsto biotério no prédio em construção. A prof^ª.
47 Fernanda pensa que poderia ser feito um termo de ajuste de conduta, embora saiba que com a atual situação financeira
48 impeça a realização efetiva dos ajustes. Pensa que o ideal seria a UFF investir em um biotério central multiusuário. O Sr.
49 Presidente relatou que no Bloco E não há condição de montar um biotério, pois além da estrutura, existe a questão da
50 metragem mínima. A prof^ª Fernanda informou que foi ao Bloco E com o servidor Daniel da SAEN e que pediu para ele
51 fazer um estudo de viabilidade para instalação de um biotério. Ela lembrou que se um animal permanece por mais de 6
52 horas em um espaço já é considerado laboratório. A prof^ª Rita Cubel disse para a prof^ª Fernanda tomar cuidado porque
53 todo cadastro de projeto é via CPF e em caso de conduta antiética pode resultar em processo criminal. Prof^ª Fernanda
54 lembrou que se não há condição institucional fica complicado querer estabelecer regras muito rígidas. A prof^ª. Viviane
55 informou que no caso dela, houve atendimento dos 45 itens de bem-estar animal, porém tem que fazer obras de
56 infraestrutura e não há verba para isso. Prof^ª Claudia Uchôa informou que recebeu e-mail da Proex para que os
57 extensionistas participem de ação de rua – UFF nas Praças, porém ficou preocupada porque não houve explicitação se
58 haverá infraestrutura mínima. O prof. Aloysio informou que entrou em contato agora com a prof^ª Geralda Marques,
59 responsável pela UFF nas praças e que ela é assessora do reitor. Que ela está em reunião agora e que pediu para ele ligar no
60 final do dia. **ITEM 04. INFORMES DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA UFF - CUV.** O Sr. Presidente passou a
61 palavra aos representantes do Instituto Biomédico no Conselho Universitário - CUV. A prof^ª Rita Cubel informou que os

62 estudantes da UFF estão preocupados com a situação do desmonte das Universidades Públicas e estão fiscalizando todas as
63 ações e verbas na UFF. Comentou sobre a possibilidade do corte do Plano Nacional de Assistência Estudantil - PNAES e
64 de bolsas. A prof^a Rita falou que professor Roberto Salles informou que o PNAES ainda é decreto e para ser transformado
65 em lei tem que ter um projeto de lei e ser votado. A taxa de evasão está em torno de 20% e tem sido atribuída a dificuldades
66 econômicas. Não sabe se tem outros fatores associados. Informou que foi falado do futuro fechamento do CINE Arte UFF.
67 Os alunos verificaram que foi enviada verba para reforma do teatro do DCE, porém não houve reforma. Outra questão
68 apresentada foi entrada de crianças no bandeirão. O Sr. Presidente informou que a proibição de entrada de crianças no
69 bandeirão está relacionada a questões legais, determinadas pela Vigilância sanitária. Se a UFF permitir poderá haver sanções
70 da referida Vigilância. Também foi falado no Conselho Universitário - CUV a dificuldade enfrentada pelas Unidades no
71 interior, onde estão havendo denúncias de professores em rede social. Tem professores sofrendo ameaças. O Sr. Presidente
72 informou que quando participou da comissão parlamentar com prof. Roberto um dos principais pontos de discussão era
73 com relação ao PNAES. O prof. Roberto Salles está coordenando uma nova comissão parlamentar, dessa vez
74 exclusivamente composto por ex-reitores e uma das propostas é sugerir em caráter de urgência de transformar o PNAES
75 em projeto de lei. A Prof^a Rita informou que outro ponto de pauta foi a proposta de tentar uma mudança regimental quanto
76 aos Conselhos. Houve a proposta de que a reunião do CUV passe a ser a tarde para atender aos representantes do interior e
77 que mude outro dia do mês, já que tais datas coincidem com a reunião da Associação de Reitores das Universidades
78 Federais – ANDIFES o que dificulta a presença do Reitor ou Vice-Reitor no CUV. Quanto ao desconto de mensalidade da
79 Aduff em folha, foi informado que esta ação foi interrompida por ser considerada ilegal por ser feita em folha de
80 pagamento. Prof. Aloysio lembrou que a algum tempo atrás houve um questionamento aos sindicalizados para que se
81 manifestassem quanto ao pagamento em folha. Prof^a. Rita lembrou que a contribuição sindical a ADUFF é bem cara e que é
82 feita sobre o rendimento bruto. Prof^a. Elisabeth Maróstica falou que a contribuição é sobre o salário. Outro ponto levantado
83 à reunião do Conselho Universitário - CUV foi que a Chapa 2 que concorreu ao CPPD e perdeu na consulta eleitoral, está
84 solicitando reavaliação da consulta, pois houveram inúmeras irregularidades e acha que o resultado não foi justo. Também
85 foi apontada a questão da insalubridade, que ainda não foi regularizada, pois o ministério do planejamento ainda não abriu
86 o sistema. A prof^a Adriana informou que em 29/04/2019 saiu em boletim de serviço a insalubridade do setor de DST. O Sr.
87 Presidente acha que parece que a concessão da insalubridade está sendo priorizada para setores que atendem pacientes
88 humanos ou animais. Foi solicitado pelo diretor inversão de item de pauta 9, sem alteração de identificação. Foi colocado
89 em votação e aprovado por unanimidade. **ITEM 09. PLANEJAMENTO COMPRAS 2019/2020.** O Sr. Presidente
90 informou que solicitou ao Técnico Administrativo Márcio de Amorim Machado Ferreira responsável por esta tarefa, que
91 fizesse uma apresentação do planejamento de compras 2019/2020. O servidor Márcio conversou com a plenária da
92 importância de fazer um planejamento inserindo todos os itens necessários com justificativas. Precisarão marcar reunião com
93 chefes de departamento para passar orientações. Ficou agendado 15/05 às 14 horas. A reunião é para expor a parte técnica
94 do sistema de compras, pois agora é tudo descentralizado, é preciso fazer planejamento e compra. Só pode comprar o que
95 foi planejado, por isso a etapa de planejamento é essencial. A prof^a Claudia Uchôa lembrou que na reunião do ano passado
96 foi falado para não planejar em excesso, pois poderia haver responsabilização, caso fosse realizado pregão e o item não
97 tenha sido comprado. A prof^a. Elisabeth Maróstica questionou sobre a dificuldade de inclusão de item novo no sistema. A
98 prof^a Fernanda lembrou que no ano de 2018 foi realizada a inclusão de vários itens, porém quando foi comprar os itens não
99 estavam disponíveis. O Sr. Presidente informou que distribuiu uma caixa de papel para cada departamento e para a
100 coordenação, mas que não foi do pedido de papel realizado pelos departamentos. O Sr. Presidente informou que no Fórum
101 de Diretores houve grande discussão com relação a distribuição da L.O. Que os parâmetros hoje utilizados são o de aluno
102 equivalente e que com essa proposta o Instituto perdeu o equivalente a aproximadamente R\$ 60.000,00. As Unidades
103 menores perderam cerca de R\$20.000,00. Como estavam em maioria, acabaram conseguindo aprovação de um aumento
104 para R\$ 50.000,00, sendo que o ele foi o único a votar contra esse aumento, já que as demais unidades acabariam
105 recebendo ainda menos. Frisou ainda que essa estratégia de divisão de verba foi definida na época que a UFF provia a
106 manutenção das unidades, o que não ocorre mais. Comentou que o Fórum de Diretores irá discutir novos parâmetros de
107 distribuição de verbas. Em 2019 o Biomédico vai receber em torno de R\$117.000,00, retirando o que já foi liberado para as
108 unidades menores. Frente a essa situação vai ser necessário uma discussão séria quanto a distribuição de verba para os
109 departamentos. O Sr. Presidente informou que chegaram com grande atraso algumas portas solicitadas desde 2017, mas
110 infelizmente elas tem um revestimento de Eucatex, demonstrando que a UFF continua comprando mal os materiais
111 solicitados. Via pedir aos departamentos para fazer levantamento de portas, interruptores. Não vai trocar fiação. Quanto a
112 portas, tem solicitação de portas para o MMO (histologia) e para Fisiologia (sala prof^a. Regina), ambas de 90 cm. A prof^a.
113 Claudia Uchôa lembrou que as portas das salas de aula do terceiro andar estão com sérios problemas. O funcionário Márcio
114 lembrou que neste ano a direção está recebendo material planejado a três ou quatro anos atrás e destacou a importância do
115 planejamento e da insistência nos pedidos, mesmo que não sejam atendidos. O Sr. Presidente informou ainda que
116 solicitou a Superintendência de Obras e Manutenção – SOMA, material para marcação para delimitar/ identificar presença
117 dos extintores de incêndio. A prof^a. Claudia perguntou sobre o material para aulas práticas, cuja listagem foi solicitada na
118 reunião anterior e o Sr. Presidente respondeu que ainda não recebeu o formulário feito pelo Fórum de Diretores. A prof^a.
119 Claudia perguntou se a chefia pode baseado nos planos de aula reduzir a listagem solicitada pelos professores e o diretor
120 respondeu que na verdade a chefia deve fazer isso. **ITEM 05. INFORMES DO DIRETÓRIO ACADÊMICO JUSSARA**
121 **NASCIMENTO (CURSO DE BIOMEDICINA.** O Sr. Presidente passou a palavra aos representantes do D.A. de
122 Biomedicina, a aluna Gabriela informou que semana passada aconteceu um ato em defesa da UFF com participação de

123 alunos e professores. Perguntou como será a orientação da Unidade para dia 15/05 e Sr. Presidente que tal assunto será
 124 discutido no Item 8. Os alunos querem saber como poderão participar das ações da UFF nas praças. Profª Claudia Uchôa
 125 informou que os extensionistas receberam e-mail convite e que segundo o formulário os interessados podem se inscrever e
 126 participar. O prof. Aloysio Cerqueira, informou que a ADUFF fez uma chamada para ações de pesquisa. **ITEM 06.**
 127 **ANDAMENTO DAS OBRAS DE FINALIZAÇÃO DO BLOCO E.** O Sr. Presidente informou que o ar condicionado
 128 central está funcionando diariamente, porém tem apresentado alguns problemas. Foi definido em reunião com os gestores
 129 que será pago hora extra para três funcionários da UFF, o que viabilizará limpeza e ajuste desse equipamento. O Sr.
 130 Presidente informou que solicitou oficialmente avaliação pela SAEN para instalação de dois *Split* em salas para atender a
 131 demanda de refrigeração por 24 horas como o caso dos ultra *freezers*. Sabe que tem pelo menos um do MIP e um do MFL,
 132 mas irá solicitar em breve a demanda explicitada aos departamentos para espaços que tenham a necessidade de refrigeração
 133 contínua. O prof. Jurandyr perguntou sobre o critério para esta instalação e o Sr. Presidente respondeu que é a necessidade
 134 de refrigeração por 24 horas ininterruptamente. O Sr. Presidente informou que até hoje não conseguiu um parecer
 135 definitivo sobre a forma de utilização do ar condicionado do Bloco E, pois os especialistas que conversaram com ele
 136 apresentaram diferentes opiniões. O prof. Felipe perguntou até que horas o ar funciona. A profª Fernanda perguntou sobre
 137 o horário de funcionamento do prédio. O Sr. Presidente informou que a ligação do sistema de ar-condicionado e a abertura
 138 do prédio estão sendo feitas por volta de 7:30h e sendo encerrada as 18h. A profª Fernanda informou que esteve no Bloco
 139 E, e que os equipamentos de ar condicionado de algumas salas do terceiro andar estão desmontados parcialmente. O Sr.
 140 Presidente explicou que ainda está sendo feita a manutenção e que tudo será consertado pela empresa, apesar disto sugeriu
 141 que todas as salas fiquem trancadas. **ITEM 07. INFORMES DA COMISSÃO LOCAL PARA ESTUDAR A**
 142 **VIABILIDADE DA FLEXIBILIZAÇÃO SETORIAL DE CARGA HORÁRIA DE SERVIDORES TÉCNICO-**
 143 **ADMINISTRATIVOS DO INSTITUTO BIOMÉDICO.** O Sr. Presidente passou a palavra ao presidente da Comissão prof.
 144 Ismar que informou que não houve reunião da Comissão até o momento. **ITEM 08. SUGESTÕES PARA APOIARMOS A**
 145 **UFF VISANDO EVITAR CORTES NO ORÇAMENTO DE NOSSA UNIVERSIDADE.** O Sr. Presidente agradeceu aos
 146 técnicos, estudantes e professores todo apoio dado a UFF. Ressaltou e parabenizou a todos, porém enalteceu a atuação do
 147 prof. Pedro Paulo pela iniciativa na mobilização de apoio a UFF e contra os cortes. Sugeriu que o prof. Pedro Paulo
 148 disponibilize o contato da empresa que fez as camisetas para os membros do diretório acadêmico do Curso de
 149 Biomedicina, para que estendam a ação aos demais estudantes. O prof. Felipe lembrou que amanhã, dia 14/05, entre 12 e
 150 12:30 horas está agendada a foto com as camisetas providenciadas pelo prof. Pedro Paulo, para ser enviada ao setor de
 151 audiovisual da UFF. O prof. Felipe informou que liberou os alunos da aula do dia 15/05 à tarde. O Sr. Presidente abriu para
 152 discussão a questão da paralisação do dia 15, informando ser a adesão individual e pessoal. Sugeriu que cada professor
 153 avaliasse a possibilidade de liberar os alunos ou não frente às possibilidades de ajuste de calendário, devendo haver
 154 estímulo à participação. Foi informado que a concentração será na Praça Araribóia às 14 horas, para posterior deslocamento
 155 até a Candelária. O prof. Aloysio lembrou que parte das atividades do cronograma podem ser realizadas de forma não
 156 presencial, por meio de atividades a distância, porém cada indivíduo tem a liberdade e autonomia para decidir. Profª
 157 Claudia informou que o Diretório Acadêmico do Curso de Medicina solicitou liberação dos estudantes. Prof. Otilio
 158 informou que a Unidade não tem como fechar. **ITEM 10. ASSUNTOS DE INTERESSE GERAL.** O Sr. Presidente passou
 159 a palavra a plenária. A profª. Fernanda informou que a profª. Karen gostaria de disponibilizar um micro-ondas para que
 160 estudantes possam aquecer comida, porém não tem espaço. O Sr. Presidente informou que o responsável pela cantina ao
 161 lado do Bloco D disponibilizou um micro ondas para uso pelos estudantes. O diretório da Biomedicina também
 162 disponibiliza o micro ondas para estudantes. Após algumas considerações foi sugerido o corredor entre a cantina e a
 163 coordenação de Biomedicina. O Sr. Presidente falou que pode puxar uma tomada e colocar uma prateleira. A profª.
 164 Elisabeth Maróstica informou que a PROAD pediu um levantamento sobre resíduos biológicos e químicos do Instituto para
 165 retirada emergencial já que a UFF está sem contrato. Informou que o sistema de registro e armazenamento no depósito
 166 intermediário não esta sendo de forma adequada e que todo processo será revisto e os funcionários passarão por
 167 treinamento. Foi definido que o funcionário responsável deverá conferir e acompanhar o processo de descarte. Informou
 168 que vai repassar os Protocolos Operacionais - POPs para a direção do CMB para que sejam reenviados aos departamentos e
 169 aos professores. Profª Claudia Uchôa informou que esteve com o prof. Ismar no depósito intermediário e verificou que
 170 existem vários descartes errados e que representam risco para todos, tanto de resíduo químico quanto de biológico.
 171 Informou que tinham vários frascos de fenol descartados dentro de saco de lixo preto sem identificação. Nada mais
 172 havendo a tratar foi encerrada a reunião e para constar, eu, Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior, professora e chefe
 173 do departamento de Microbiologia e Parasitologia, lavrei a presente, visada e assinada pelo Sr. Presidente. Otilio Machado
 174 Pereira Bastos. Niterói, aos treze dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove às dezesseis horas.


 Prof. Otilio Machado Pereira Bastos
 Diretor Inst. Biomédico - UFF
 Mat. SIAPE 308235


 Chefe de Departamento
 Claudia Maria Antunes
 Uchôa Souto Maior
 Chefe do MIP - CMB-UFF
 Mat. SIAPE 0312149