

Aos dez dias do mês de março do ano de dois mil e oito às treze horas e trinta minutos na sala de reuniões do Instituto Biomédico, situado à Rua Professor Hernani Melo, nº. 101, segundo andar, São Domingos, Niterói, RJ, reuniu-se ordinariamente, o Colegiado do Instituto Biomédico, presidido pela Sr<sup>a</sup>. Diretora, Professora Rita Leal Paixão. **Compareceram** os seguintes membros: Silvia M<sup>a</sup> Baeta Cavalcanti; Ronald Marques dos Santos; Helena Rodrigues Lopes; Tânia Gouvêa Thomaz; Terezinha de Jesus Sirotheau Correa; Kátia Maria Pereira Nunes Simões; Fabio Franceschini Mitri Luiz; Rita de Cássia Nasser Cubel e como convidados o Sub Chefe do Departamento de Morfologia Mauricio Alves Chagas e a Chefe da Biblioteca Sr<sup>a</sup>. Vanja Nadja Ribeiro Bastos. **Deixaram de comparecer** os seguintes membros: Ismar Araújo Moraes e sua suplente Rachel Moreira Mores dos Santos; Luiz Carlos Nogueira e seu suplente Márcio Antonio Babinski; A Sra Presidente abre a reunião informando que por motivo de saúde a secretária Sr<sup>a</sup>. Wanda Carla Andrade Lima não pode comparecer a reunião e pergunta a Sr<sup>a</sup>. Vanja Chefe da Biblioteca se ela pode fazer as devidas anotações para confecção da ata desta reunião. A Sr<sup>a</sup>. Vanja aceita o pedido. A Sr<sup>a</sup>. Presidente passa então ao **Primeiro item de pauta: Aprovação da ata da reunião anterior**, que após leitura e correções é aprovada por unanimidade. **Segundo item:** Solicitações Gerais dos Departamentos, Coordenação de Biomedicina e Biblioteca da Unidade. A Sr<sup>a</sup>. Presidente passa a palavra à plenária. A prof<sup>a</sup>. Silvia informa que recebeu da PROPP documentação para o INFRAUFF, com planilhas e que o projeto deve ser entregue até 15 de março de 2008; a Prof<sup>a</sup>. Helena informa que o LIIB (Laboratório de Informática do Instituto Biomédico) está funcionando desde 03 de março do corrente ano e que há necessidade de um ramal telefônico, uma mesa para o funcionário e um aparelho de ar condicionado de 21.500 BTUS, mais adequado ao tamanho da sala; solicita, também, um aparelho de ar-condicionado para a sala 112; e pede que seja analisada a possibilidade de termos bolsistas de treinamento; a Sr<sup>a</sup>. Presidente informa que quanto ao aparelho ar-condicionado para o LIIB deverá demorar um pouco uma vez que a Unidade não dispõe no momento de nenhum aparelho para atender a solicitação. Prof. Ronald solicita que sejam revistos os banheiros do CMB que estão com vazamentos; a Prof<sup>a</sup>. Silvia sugere que se faça uma reunião com os Chefes de Departamentos para que sejam tomadas decisões sobre o INFRAUFF. **Terceiro item: Chamada para revisão do Estatuto do CMB.** A Sr<sup>a</sup>. Presidente informa que o Estatuto deve definir algumas questões implantadas no CMB mais recentemente e solicita aos membros do Colegiado, que apresentem sugestões para rever este Estatuto; e decide aguardar a próxima reunião para que o CMB tenha uma Comissão para discutir este assunto. **Quarto item: Mudança de regime de Trabalho.** A Sr<sup>a</sup>. Presidente apresentou ao Colegiado alguns processos que trata sobre mudança de horário dos professores; informou que a Reitoria resolveu congelar os regimes de trabalho, em outubro de 2007, e que o regime excepcional não pode ser renovado ao longo dos anos e pede ao Colegiado para se manifestar sobre este assunto. O Prof. Ronald abordou sua dúvida sobre a quantidade de horas de DE dos professores; A Sr<sup>a</sup>. presidente passou para a Prof<sup>a</sup>. Terezinha para que analise os processos dos professores do MMO, que fez a leitura do conteúdo destes, concluindo que se trata de pedido de renovação e que é preciso conhecer o prazo que dá direito aos professores solicitarem renovação, referente à solicitação do processo; a Sr<sup>a</sup>. Presidente já leu sobre a importância de se consultar a legislação da UFF e lê para os membros do Colegiado a Resolução 155/99 a fim de esclarecer dúvidas. A prof<sup>a</sup>. Helena solicitou a Sr<sup>a</sup>. Presidente um encaminhamento desta legislação para os Chefes de departamentos a fim de subsidiá-los na análise de processos deste tipo; a Prof<sup>a</sup>. Terezinha acredita que seria interessante que fosse pedido a secretária do departamento onde os professores estão lotados que localize os relatórios RADOCC que incluem as atividades desenvolvidas pelos professores; fica decidido que caberá aos Departamentos analisarem quais documentos estão faltando e após inclusão dos mesmos encaminhá-los para a CPPD, colocados em votação os processos foram aprovados por unanimidade. **Quinto item: Assuntos de interesse geral.** A Sr<sup>a</sup>. Presidente passa a palavra à plenária. A prof<sup>a</sup>. Silvia informa que já recebeu a listagem dos professores que receberão progressão e deseja obter orientação com relação ao procedimento de encaminhamento destes para que sejam concedidas as progressões; os professores Ronald, Terezinha e Helena informaram que é necessário abrir processo antes da Comissão de Avaliação de Progressão para Professor Assistente do CMB, com documentação completa em anexo; a Sr<sup>a</sup>. presidente encaminhará a Resolução da UFF sobre este assunto para os Chefes de Departamento; a Prof<sup>a</sup>. Silvia falou da sua preocupação com relação aos horários de utilização do auditório para as provas de seleção de monitores; A Sr<sup>a</sup>. Presidente informou que a utilização do auditório está sendo feita devido às obras do Anatômico que iniciaram no início das aulas, que não existe uma regra para programação de provas no auditório; a Prof<sup>a</sup>. Silvia falou de sua preocupação em alocar candidatos em salas que não comportam os alunos; a Sr<sup>a</sup>. Presidente fala que as regras devem ser seguidas; a prof<sup>a</sup>. Helena sugeriu que se coloque um cartaz na porta do Auditório informando os horários de utilização; a Sr<sup>a</sup>. presidente acredita que as atividades não prioritárias devem ser suspensas e que irá conversar com a Direção da Faculdade de Economia da UFF para verificar se existem salas de aulas disponíveis para ceder a nossa Unidade. A Prof<sup>a</sup>. Terezinha pede a palavra para apresentar informações sobre o ECIB, informa que marcou o encerramento do último ECIB com a FAPERJ e que deseja marcar, também, uma reunião com os membros da Comissão para fechar as contas; A Sr<sup>a</sup>. presidente informou que as obras do banheiro feminino do térreo estão sendo feitas com a verba do último ECIB; A Prof<sup>a</sup>. Terezinha solicita que seja marcada uma data para a reunião, ficando agendada

  
Prof<sup>a</sup> Rita Leal Paixão  
Secretaria do Instituto Biomédico/UFF  
SIAPE 0310647-0

  
Wanda Andrade  
Secret. do CMB  
Mat. IIEG 81008

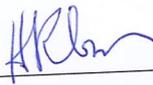
2 a o dia 17/03/08, e informa ainda que os certificados deste último ECIB estão sendo feitos no formato da  
3 COEX, para aqueles participantes que solicitarem; a Sr<sup>a</sup>. presidente questiona a importância de se ter alguém  
4 para ficar à frente do ECIB e que as funções deste coordenador podem ser divididas por outros profissionais; a Sr<sup>a</sup>.  
5 Presidente informa que o ECIB será na mesma época da Semana Acadêmica o processo terá uma dinâmica natural  
6 e o site da agenda poderá divulgar o ECIB; a prof<sup>a</sup>. Rita sugere que cada Departamento indique as pessoas para  
7 formar a comissão do próximo ECIB; a Sr<sup>a</sup>. presidente pede ao Colegiado que reflita sobre a possibilidade de se  
8 realizar o Fórum das Comissões de ética no Uso de Animais junto com o ECIB. Foram indicados para compor a  
9 Comissão inicial do ECIB os professores Rita e Ronald; a Sr<sup>a</sup>. Presidente falou sobre o INFRAUFF para obras  
10 Prediais: As Unidades enviarão as solicitações, o CMB continua com problemas no telhado, que deverá ser  
11 resolvido com esta verba, os banheiros também estão com problemas, no 2º e 3º andares, e poderia ser pedida a  
12 Arquitetura para fazer um projeto dividindo um banheiro grande em dois: feminino e masculino; a parte externa  
13 fazer um almojarifado e pintura geral da fachada dos prédios. A Chefa da Biblioteca Sr<sup>a</sup>. Vanja Nadja Ribeiro  
14 bastos comunica que o novo horário da Biblioteca da Unidade é de 0800 às 19:00 horas. A Sr<sup>a</sup>. Presidente  
15 apresenta uma proposta de homenagear o prof. Otilio Machado Pereira Bastos colocando  
16 um busto no jardim, no pátio interno do prédio principal. A plenária aprova proposta por unanimidade. A Sr<sup>a</sup>.  
17 Presidente informa que se afastará no período de 11 a 15 de março do corrente ano para participar de reunião do  
18 MS OPAS em Brasília sobre controle de População Animal em Áreas Urbanas. Nada mais havendo a discutir ou  
19 apresentar da por encerrada a sessão e manda lavrar a presente ata que vai assinada por mim Vanja Nadja Ribeiro  
20 Bastos chefe da Biblioteca da Unidade, visada e assinada pela Sr<sup>a</sup>. Presidente. Niterói, dez dias do mês de março  
21 de 2008.

82

83

84

85



Helena Rodrigues Lopes

86

87

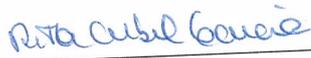


Kátia Maria Pereira Nunes Simões

88

89

90



Rita de Cássia Nasser Cubel Garcia

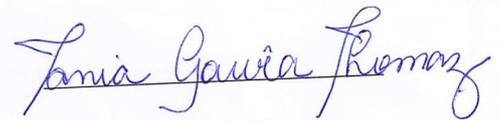
91

92

93

94

Silvia M<sup>a</sup> Baeta Cavalcanti

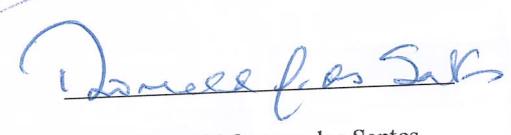


Tânia Gouvêa Thomaz

Terezinha de Jesus Sirotheau Correa



Fabio Franceschini Mitri Luiz



Ronald Marques dos Santos.



Prof. Rita Leal Paixão  
Diretora do Instituto Biomédico/UFF  
SIAPE 0310647-0



Tânia Gouvêa Thomaz  
Secretaria do CMB  
Mat. UFF 61066