



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO BIOMÉDICO - CMB

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO INSTITUTO BIOMÉDICO REALIZADA NO DIA ONZE DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE SEIS

1 Aos onze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às catorze horas e sete minutos
2 em primeira convocação, reuniram-se os representantes do Colegiado do Instituto Biomédico na
3 sala de reunião online disponibilizada pelo Aplicativo Google Meet, sob a presidência do Sr.
4 Diretor da Unidade o Prof. Ismar Araújo de Moraes. Como docentes titulares: Allan Jefferson
5 Guimarães, Danuza Pinheiro Bastos Garcia de Mattos, Viviane Alexandre Nunes Degani, Eliete
6 Dalla Corte Frantz, José Antônio Silva Ribas, Nazareth de Novaes Rocha e Simone Florim da Silva.
7 Como membro docente suplente na posição de titular: Bruno de Araujo Penna e Elisabeth
8 Maróstica. De férias e presente na reunião o docente titular: Albino Fonseca Júnior. De férias a
9 docente titular: Carmen Baur Vieira. De férias os docentes suplentes: Felipe Piedade Gonçalves
10 Neves e D'Angelo Carlo Magliano. Ausente o docente titular: Isabel de Paula Antunes David.
11 Ausentes os docentes suplentes: Daniela Leles de Souza, Marco Aurélio Pereira Sampaio, Ana
12 Luiza Bastos, Fernanda Carla Ferreira de Brito e Karen Jesus de Oliveira. Como membro titular
13 representante dos Técnicos Administrativos em Educação o servidor: Rafael Cavalcanti de
14 Menezes. Como membro suplente representante dos Técnicos Administrativos em Educação o
15 servidor: Christiano Augusto Rodrigues do Carmo. Como membro Discente Titular: Morgana Ellen
16 Baptista. Ausente a representante discente suplente Clara Inês Soares Campos de Almeida Cintra
17 do Espírito Santo. Como convidados participaram: a Vice-Diretora da Unidade Prof.ª Cláudia
18 Uchôa. **Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião**
19 **online.** Sob a presidência do Sr. Diretor da Unidade, Prof. Ismar Moraes, foi iniciada a reunião
20 com as recomendações de praxe para condução da reunião em modo online. A reunião foi
21 dedicada à aniversariante do mês: Professora Simone Florim (29/03), sendo parabenizada. Foi
22 solicitado e aprovado inclusão do item 9 - Aprovação da Comissão Especial para avaliação do
23 acesso à Classe D, com denominação de Professor Titular do Magistério Superior, na área de
24 conhecimento de Ciências Biológicas solicitado pela Prof.ª Fernanda Carla Brito. **Item 02.**
25 **Aprovação da ata da II Reunião ordinária de 2025 realizada em 10 de fevereiro de 2026.**
26 Submetida à votação, a ata foi aprovada pela unanimidade com adequação no texto sugerida
27 pelo Prof. D'Angelo Carlo Magliano. **Item 03. Informes e deliberações relacionados à**
28 **coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.** O Sr. Diretor parabenizou a
29 coordenadora Prof.ª Simone Florim por ter conduzido o processo eleitoral e sinalizou a votação
30 de 67 alunos, a qual considerou baixa. Foi sugerido à representante discente presente na reunião,
31 em face da importância do engajamento dos estudantes, atuar junto com a Direção da Unidade
32 na busca de estratégias para garantir maior participação nas várias situações que naturalmente
33 ocorrem durante o curso de Biomedicina e que requerem a ampla participação discente. O Sr.
34 Diretor apresentou a nova diretoria do DAJUP: Coordenadoria Geral: Clara Inês Soares Campos
35 de Almeida Cintra do Espírito Santo 124048031 e colaboradora Morgana Ellen Baptista
36 124048022; Coordenadoria De Finanças e Planejamento: Beatriz de Araujo Viana 124048033 e
37 colaborador Nathan Oliveira 125048007; Coordenadoria De Comunicação Interna: Maria
38 Fernanda Leite de Matos 124048020 e colaboradora Iasmin Zacharias Pinto de Oliveira

39 124048026; Coordenadoria De Comunicação Externa: Matheus Luan dos Santos Oliveira
40 123048019; Coordenadoria De Eventos Científicos e Acadêmicos: Júlia Pilo Ferraz Nolasco
41 124048012 e colaboradora Lara Barbosa Gonçalves de Oliveira 125048016 e Coordenadoria De
42 Cultura, Esporte e Lazer: Milena Silva de Oliveira 124048023. Em seguida o Sr. Diretor submeteu
43 à votação a homologação do resultado do processo eleitoral, transcorrido e houve aprovação
44 pela Unanimidade. Próximo ao fim da reunião, o item de pauta foi retomado com a presença da
45 Prof.^a. Simone Flori. Ela informou que na ocasião em que encontrou o Reitor e Vice-Reitor em
46 um evento científico perguntou como o Instituto Biomédico poderia pedir uma vaga de
47 biomédico para o laboratório de análises clínicas. A Prof.^a. Simone Florim informou que o Vice-
48 Reitor disse que o caminho é o Diretor da Unidade encaminhar para o setor responsável a
49 solicitação de vaga para biomédico. A Prof.^a. Simone Florim considerou ser incoerente colocar
50 um Biólogo como responsável pelo futuro laboratório de análises clínicas e disse que o ideal seria
51 ter um Biomédico como responsável pelo laboratório. A Prof.^a. Simone Florim solicitou que fosse
52 feito os trâmites com a UFF para a realização do concurso para a vaga de biomédico e com isto
53 não seria necessário tirar o Biólogo do MIP. O Sr. Diretor lembrou que na ocasião a decisão de
54 usar a vaga do Biólogo para atuar novo Laboratório foi baseada nas atribuições dos cargos, sendo
55 idealmente a de Biólogo que prevê atribuições em análises clínicas, mas que concorda com a
56 Prof.^a Simone Florim, no sentido de ter um concurso para contratação de um Técnico de nível
57 superior e Biomédico, que certamente deverá ser objeto de proposta a ser feita ao Gabinete do
58 Reitor. **Item 04. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-
59 Graduação do CMB.** Estando ausente representante do PPGCB não houve informes do Programa.
60 O Prof. Allan Guimarães, vice coordenador do PPGMPA informou que foi disponibilizado na
61 página do PPGMPA um formulário para credenciamento de docentes conforme recomendação
62 da CAPES e solicitou a divulgação pela Direção da Unidade. **Item 05. Informes e deliberações
63 relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.** O servidor Rafael Menezes informou que no
64 dia 10/03/2026 foi aprovado no Senado Federal o PL no 5.874/2025 que dentre outros assuntos
65 Institui o Reconhecimento de Saberes e Competências para o Plano de Carreira dos Cargos
66 Técnico-Administrativos em Educação e reajusta a remuneração dos cargos de Médico e de
67 Médico Veterinário do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação e que
68 o PL seguiu para sanção do Presidente da República. Informou que a FENADSEF (Federação
69 Nacional dos Trabalhadores no Serviço Público Federal) e a CONDSEF (Confederação dos
70 Trabalhadores no Serviço Público Federal) realizou uma ampla mobilização junto aos gabinetes
71 dos Senadores para apresentar e defender 43 emendas voltadas à correção de distorções que
72 afetam diversos setores do Funcionalismo Público Federal. Durante a votação em plenário, o
73 relator, Senador Randolfe Rodrigues, afirmou considerar todas as emendas meritórias, mas
74 explicou que não poderiam ser aprovadas por questões regimentais e principalmente porque
75 isso faria o projeto retornar à Câmara dos Deputados e impediria sua entrada em vigor antes do
76 período defeso eleitoral. Ainda assim, sinalizou a possibilidade de diálogo no âmbito de uma
77 Medida Provisória em tramitação no Congresso. Também informou que a representação Sindical
78 destaca como descumprimento do acordo de 2024 os seguintes itens: O RSC-PCCTAE poderá ser
79 concedido para, no máximo, 75% do total de servidores do PCCTAE; O RSC-PCCTAE não se aplica
80 aos servidores em estágio probatório e os efeitos financeiros do Incentivo à Qualificação
81 decorrentes da concessão do RSC-PCCTAE ocorrerão a partir da data de sua concessão e não
82 retroagirão à data de seu requerimento. Foi informado que a FASUBRA Sindical informou que as
83 comissões do Comando Nacional de Greve (CNG) iniciaram oficialmente seus trabalhos na manhã
84 de terça-feira (03/03/2026), marcando mais uma etapa da organização do movimento paredista
85 dos Técnico-Administrativos em Educação (TAEs). No que se refere à Assembleia Geral de Greve
86 dos(as) técnico-administrativos(as) em educação da Universidade Federal Fluminense (UFF),
87 realizada na terça-feira (03/03/2026), informou que foi aprovada por unanimidade a
88 continuidade da greve da categoria. A paralisação integra o movimento nacional dos
89 trabalhadores das universidades federais, que já alcança cerca de 40 instituições em todo o país,

90 e tem como eixo central a cobrança pelo cumprimento integral do acordo firmado com o governo
91 federal após a greve de 2024. E que na UFF, a avaliação apresentada foi de que a adesão tem
92 crescido em diversos setores da universidade, incluindo unidades administrativas, bibliotecas e
93 o Hospital Universitário Antônio Pedro (HUAP), onde a paralisação vem sendo organizada com
94 escalas que garantem a manutenção de serviços considerados essenciais. O servidor Rafael
95 Menezes informou que foram definidos na UFF os seguintes serviços prioritários: no Colégio
96 Universitário Geraldo Reis (COLUNI), foi deliberado que será mantido apenas o fornecimento de
97 colação no horário do recreio e lanche na saída dos estudantes; na Pró-Reitoria de Assuntos
98 Estudantis (PROAES), foi decidido que continuarão sendo pagos todos os benefícios e bolsas
99 estudantis cujos editais já estão em vigor; no restaurante universitário, ficou assegurado o
100 fornecimento de gêneros alimentícios para as moradias estudantis de Niterói, Angra dos Reis e
101 Rio das Ostras, bem como a distribuição de cestas básicas destinadas a gestantes e puérperas
102 vinculadas às políticas de assistência estudantil. Informou que hoje, dia 11/03/2026 às 10h, na
103 agenda da greve estava marcada uma audiência com o Reitor. Também informou que no âmbito
104 do PL no 5.874/2025, no seu Art. 105, os Reitores e Vice-Reitores das universidades federais
105 serão nomeados pelo Presidente da República, para mandato de 4 (quatro) anos, permitida uma
106 recondução para o mesmo cargo, após eleição direta por chapas para Reitor e Vice-Reitor pela
107 comunidade acadêmica, composta de seus docentes e servidores técnico-administrativos,
108 ocupantes de cargos efetivos e em exercício, bem como de seus discentes com matrícula ativa
109 em cursos regulares, admitida, nos termos das normas de cada universidade, a participação de
110 representantes de entidades da sociedade civil. Por fim informou que no Art. 45 foram criados
111 os seguintes cargos: II - no âmbito do Ministério da Educação: a) para redistribuição às
112 Instituições Federais de Ensino Superior: 3.800 (três mil e oitocentos) cargos de Professor do
113 Magistério Superior, da Carreira de Magistério Superior, de que trata a Lei no 12.772, de 28 de
114 dezembro de 2012; 2.000 (dois mil) cargos de Técnico em Educação e 2.800 (dois mil e
115 oitocentos) cargos de Analista em Educação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-
116 Administrativos em Educação, de que trata a Lei no 11.091, de 12 de janeiro de 2005; 4.286
117 (quatro mil duzentos e oitenta e seis) cargos de Técnico em Educação e 2.490 (dois mil
118 quatrocentos e noventa) cargos de Analista em Educação do Plano de Carreira dos Cargos
119 Técnico-Administrativos em Educação, de que trata a Lei no 11.091, de 12 de janeiro de 2005.

120 **Item 06. Informes e Deliberações relacionadas aos representantes Discentes.** O Sr. Diretor deu
121 boas-vindas aos representantes do DAJUP. A discente Morgana Baptista informou que há uma
122 geladeira sem funcionamento no diretório. O Sr. Diretor explicou que, à exceção do sofá
123 recentemente recebido por doação para o Diretório, todos os equipamentos e mobiliário que
124 estão dentro do espaço do diretório são bens que pertencem a Universidade e que no momento
125 não há contrato para manutenção corretiva de geladeiras, mas que espera em breve ter recursos
126 na Unidade para consertá-la. A discente Morgana Baptista informou que a falta de geladeira está
127 levando os estudantes a armazenarem os alimentos no freezer e acaba por sobrecarregar o uso
128 do micro-ondas, no momento do consumo, pois alguns alimentos congelam. O Sr. Diretor sugeriu
129 que fosse feito o uso de micro-ondas que são disponibilizados pelo CMB na área próxima ao
130 DAJUP até que seja possível o conserto da geladeira. A discente Morgana Baptista questionou
131 sobre os trâmites necessários para abrir a possibilidade de venda de alimentos dentro do
132 diretório, conforme observado em outras Unidades e o Sr. Diretor informou que este
133 procedimento não é permitido por força de lei federal. O Sr. Diretor informou que recebeu a
134 indicação de membro discente do PPGMPA e aguarda a indicação do PPGCB para que a
135 representação discente fique distribuída entre graduação de Biomedicina e Programas de Pós
136 Graduação do Instituto, conforme foi decidido em reunião de colegiado anteriormente realizada.

137 **Item 07. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.** Sobre a Comissão
138 de Biossegurança – CBio. Presidente: Prof.^a Elisabeth Maróstica, informou que está retomando
139 aos trabalhos. Lembrou à comunidade a necessidade de preenchimento do formulário de
140 recadastramento de laboratórios para que a comissão, já com reunião marcada, possa realizar

141 avaliações e proceder orientações. O principal objetivo é identificar principalmente a utilização de
142 OGM e possíveis mudanças ocorridas desde o último levantamento. Sobre a Comissão de
143 Avaliação de Projetos. Presidente: Prof. Ismar Moraes, não houve informes. Sobre a Comissão de
144 Espaço Físico. Presidente: Prof. Ismar Moraes, não houve informes. Sobre a Comissão de
145 Avaliação Local – CAL-CMB. Presidente: Prof.^a Carmen Baur, o Sr. Diretor parabenizou o trabalho
146 da comissão local que foi elogiada pela CPA, a comissão geral da UFF. **Item 8. Informes e**
147 **deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.** Sobre a reunião com o setor de
148 patrimônio da UFF realizada em modo online em 11 de fevereiro de 2026 foi informado sobre a
149 troca de sistemas de controle de Patrimônio que sendo conduzida na UFF, do SISAP para o SIADS,
150 e sobre as dificuldades e naturais atrasos. A UFF dispõe de cerca de 450 mil bens móveis, dos
151 quais 250 terão que ser migrados manualmente e os demais serão tratados ainda no SISAP como
152 não localizados, inservíveis etc. Não serão migrados os quase 1 milhão e quatrocentos mil livros
153 do patrimônio da UFF. Foi feita solicitação para que os pesquisadores providenciem o
154 tombamento dos bens oriundos de projetos junto às agências de fomento, que estão com grande
155 defasagem de tempo. Sobre a reunião presencial no gabinete do Reitor realizada em 25 de
156 fevereiro de 2026 com relação a construção de um convênio entre a UFF e Prefeitura de Niterói
157 com o objetivo de qualificar o ensino de anatomia no Instituto Biomédico com aquisição de peças
158 anatômicas humanas. Estiveram presentes: Reitor, Diretor do Instituto Biomédico e Chefe do
159 MMO; Subsecretário de Mobilidade e Infraestrutura (SEMOBI/PMN), Vicente Temperini;
160 Procurador-Geral do Município (PGM), Técio Lins; Subprocurador-Geral do Município, Francisco
161 Soares; Procurador-chefe da Procuradoria Federal, Jonas Ribeiro; coordenador administrativo do
162 Gabinete do Reitor, Leonardo Garcia e Superintendente de Operações e Manutenção
163 (SOMA/UFF), Mario Ronconi. Sobre a Reunião Ordinária do CUV realizada em modo online em 4
164 de março de 2026 com 16 processos para deliberação como itens de pauta sendo: 4 relacionados
165 com concessão de títulos que foram retirados de pauta por ausência da secretária da SGCS. Os
166 demais processos foram aprovados em bloco com exceção do Recurso requerido por Janaina
167 Aline Pinheiro Reis, em face do indeferimento de pedido de reconhecimento de título de
168 Mestrado obtido na Universidade do Minho em Portugal. Houve solicitação de destaque e após
169 votação nominal foi deferido o pedido da interessada. Os representantes do Biomédico (Diretor
170 Ismar Moraes e Prof.^a Andrea Baptista) votaram contrário ao pedido haja vista o entendimento
171 de haver erro na aceitação do recurso que foi apresentado 6 meses depois da decisão do CEPEX
172 quando o prazo definido e informado à interessada era de 5 dias. Os demais processos (11) foram
173 processos de doação com destinação específica para Escola de Engenharia (1), Coordenação de
174 Bibliotecas - CBI/SDC (7), Departamento de Sociologia e Metodologia em Ciências Sociais - GSO
175 /ICHF (1), Instituto Biomédico – CMB (1) e Laboratório de Apoio Diagnóstico em Doenças
176 Parasitárias do Departamento de Saúde Coletiva Veterinária e Saúde Pública - MSV) /CMV (1).
177 Sobre a cantina do Valonguinho o Sr. Diretor informou que esteve com o servidor Felipe Teixeira
178 do DCF/PROPLAN na entrega do espaço da Cantina à nova permissionária de nome Ellen Cristina
179 e que a expectativa de funcionamento do local é de 45 dias, podendo ser reduzido. Sobre o
180 Planejamento de compras 2027 foi informado que houve liberação dos recursos para o primeiro
181 cartão corporativo e mais uma vez lembrado aos chefes de Departamentos o prazo para
182 “Cadastro e moderação de planejamentos” (01/01/2026 a 30/04/2026) e que foi esgotado o
183 prazo para “Mudança/inclusão de itens no catálogo de materiais para planejamento 2027”. O Sr.
184 Diretor informou que o contrato com o Almoxarifado Online (Autopel) encerrará em junho/julho,
185 assim sendo, todos os pedidos deverão ser feitos tão logo abra o sistema. Sobre o NPGD – Novo
186 Programa de Gestão e Desempenho (2025-2026) mais uma vez o Sr. Diretor lembrou aos chefes
187 de Departamentos a necessidade de um NPGD - 2025/2026 ativo no sistema PETRVS, para
188 substituir aquele encerrado desde 2 de dezembro de 2025, para que ele possa fazer a avaliação
189 final. Foi informado que até onde apurou somente a Direção tem um NPGD efetivado, inclusive
190 com avaliações de janeiro e fevereiro efetuadas e que há necessidade da atitude de fechamento
191 e avaliação no nível dos departamentos para que a Direção possa fazer a avaliação final do NPGD

192 2024-2025. O MIP e o MFL informaram que conseguiram encerrar o NPGD de 2025 na manhã de
193 hoje, e que já clonaram. O MMO ainda não conseguiu efetivar o encerramento e a Direção
194 ofereceu o apoio necessário. Sobre o Projeto de reestruturação das Instalações afetas ao
195 Departamento de Morfologia o Sr. Diretor informou que dentro deste projeto apoiado pelo
196 Gabinete do Reitor, já houve a instalação de Ares-condicionados e filtros de ar no subsolo do
197 Anatômico, sendo isto um enorme avanço nos anseios da Unidade para o ensino das Anatomias.
198 Lembrou também que já fez o pedido e recebeu os 25 microscópios para melhoria do ensino da
199 Histologia. Aproveitando o momento o Sr. Diretor agradeceu ao Prof. Albino por ter aceitado a
200 sugestão da Direção e ter incluído no projeto da emenda da Deputada Jandira Feghali, sob sua
201 coordenação, a aquisição de impressora 3D para produção de materiais de ensino que são
202 utilizados na disciplina de Embriologia, e que até então precisam recorrer a outras Unidades para
203 obtê-los. A Prof.^a Eliete Franz agradeceu a Reitoria, Direção da Unidade e demais pessoas
204 envolvidas que propiciaram as adequações que foram realizadas no Bloco D, as quais tornaram
205 o espaço mais adequado para o processo de ensino e aprendizagem e informou que o barulho
206 do filtro de ar não é um problema. Sobre as Verbas Parlamentares sob coordenação do Sr.
207 Diretor, informou que fará o informe ao Colegiado, haja os projetos sob sua coordenação serem
208 todos focados na melhoria da Unidade como um todo, em face do seu entendimento que o
209 atendimento ao coletivo deve prevalecer sobre interesses pessoais ou setoriais. Lembrou que a
210 destinação do recurso fica a critério exclusivo do coordenador do projeto, desde que dentro do
211 objeto apresentado ao deputado e que consta no ofício do Deputado e espelho disponibilizado
212 pela Câmara dos Deputados. Atualmente dois projetos contam com destinação de verba
213 parlamentar destinada pela Deputada Talíria Petrone intermediadas pelo Prof. Roberto Salles
214 desde 2024. O Sr. Diretor informou que em 2024 foi aprovado o projeto “Criação do Laboratório
215 Escola de Análises Clínicas do Instituto Biomédico com verba de R\$ 600.000,00 que está sendo
216 administrado pela FEC. Informou que os recursos já estão assegurados e incidindo juros e que já
217 fez visitas nas instalações do HUAP que atende ao Curso de Biomedicina da UFF e em Nova
218 Friburgo que atende ao Curso de Biomedicina do local. Estão sendo feitos contatos com
219 professores com expertise na área de laboratórios dessa natureza e que a vaga de Biólogo
220 disponível no Instituto Biomédico tende a ser ocupada em breve o que será importante para o
221 andamento do projeto. O Prof. Bruno Penna pontuou a sua insatisfação com a decisão da Direção
222 em utilizar a vaga de Biólogo, anteriormente lotado no MIP. O Sr. Diretor informou a
223 subutilização histórica na ocupação da vaga e as diferenças entre técnicos de nível médio e nível
224 superior e foram apresentadas as necessidades do MIP pelo Prof. Bruno. Considerando que todos
225 os procedimentos relativos à contratação do Biólogo já vêm sendo adotados, inclusive com um
226 concurso com previsão de um biólogo especialista em análises clínicas, o Sr. Diretor se prontificou
227 a enviar ofício para o Gabinete do Reitor expondo a necessidade de um técnico de nível superior
228 para exercício no Departamento, desde que consubstanciado pelo MIP. Dando prosseguimento,
229 o Sr. Diretor informou que em 2025 foram apresentadas as seguintes propostas sem sucesso na
230 obtenção de recursos financeiros: Pátio Vivo: Requalificação do Espaço de Convivência
231 Comunitária do Instituto Biomédico da UFF ao Dep. Murillo Gouveia; Revitalização da Estrutura
232 do Instituto Biomédico da UFF ao Dep. Hugo Leal e à Dep. Talíria Petrone e Espaço Anatomia
233 Viva: Reestruturação do Ambiente de Ensino de Anatomia Humana e Veterinária do Instituto
234 Biomédico da UFF à Dep. Talíria Petrone. O Sr. Diretor informou que em 2026 foi aprovado o
235 projeto “Revitalização dos Espaços de Ensino do Instituto Biomédico” com verba de R\$
236 700.000,00. Os recursos ainda não foram disponibilizados, mas já decidiu executá-lo por meio da
237 FEC. Seu entendimento é que a Unidade, entre outros aspectos, precisa caminhar para garantir
238 acessibilidade, principalmente em espaços utilizados pelo Departamento de Morfologia no
239 Blocos D e Anexo do Bloco A, e que melhorar a infraestrutura de ensino está no objeto da verba
240 parlamentar sob sua coordenação. Informou que sua ideia é a colocação de uma plataforma
241 elevatória no Hall do Anatômico permitindo descer até o subsolo e ascender até o segundo
242 andar. No Bloco A pretende usar parte da verba para instalação de uma plataforma elevatória no

interior da sala de microscopia do segundo andar e com isto passar a ser feito o acesso pela porta desta sala já existente no corredor do segundo andar , já próxima ao elevador. Declarou ainda que pretende o isolamento da área do telhado do quarto andar do Prédio Anexo para a colocação de uma porta de acesso e rampa em área atualmente desocupada para permitir a liberação do elevador e garantir acessibilidade aos usuários deste último andar do Anexo. O Prof. Ismar também informou que já solicitou visita de engenheiros da SAEP, e está aguardando agendamento de data, para discutir as suas pretensões e obter os projetos de engenharia e arquitetura com custos estimados para o prosseguimento. Lembrou que em face dos recursos disponíveis as escolhas terão que ser feitas e que neste aspecto pretende contar com apoio da Comunidade nas decisões. O Prof. Bruno Penna sugeriu a criação de uma sala para uso coletivo de impressora 3 D. O Sr. Diretor informou sobre o convite para a participação do Curso de Biomedicina no MIP – Mostra de Inovação de Profissões. Este evento é organizado pelo Instituto Leo Solidário e a Unidade foi convidada para participação para divulgação do Curso de Biomedicina da UFF em Niterói. O Sr. Diretor informou que o e-mail foi retransmitido para o DAJUP e Coordenação de Curso, já tendo recebido manifestação favorável do DAJUP e foi solicitado esforços da Coordenação para garantir a participação no evento. O Sr. Diretor informou que foi publicada a Determinação De Serviço CMB/UFF Nº 01, DE 2 DE MARÇO DE 2026 que institui a comissão eleitoral local do Instituto Biomédico para o processo de escolha de reitor e vice-reitor da UFF. O Sr. Diretor informou que a comissão eleitoral local, seguindo resolução da comissão geral será composta por: Ismar Araújo de Moraes, Alynne da Silva Barbosa, Gabriela Faria Buys Gonçalves, João Carlos da Silva Pedrosa e Clara Inês Soares Campos de Almeida Cintra do Espírito Santo. O Sr. Diretor informou que foram recebidos os seguintes ofícios: Ofício nº 166/2026/GAR/UFF, de 03 de março de 2026 sobre o Convite para o lançamento oficial da 78ª Reunião Anual da SBPC e Ofício Nº 003/2026/PROPLAN/UFF, de 03 de março de 2026 sobre a execução da LO e Aulas Práticas. O Sr. Diretor apresentou as seguintes pendências de manutenção registrados no CITSMART até o dia 09 de março de 2026: 20 de hidráulica; 11 de elétrica; 12 de pintura; 28 de Civil (Telhados, reboco, revestimentos, piso e calhas); 1 de Áreas verdes e refrigeração; 10 de Esquadrias; 18 de Ar-condicionado – Parede, janelas e splits Blocos A, B, C, D e E e 7 de Chiller - Bloco E. O Sr. Diretor apresentou os seguintes informes fotográficos: Unidade preparada para o retorno das atividades de ensino trazendo mais conforto e 7 micro-ondas para uso de todos; realizado serviços de poda, capina e remoção de parasitas nos Jardins e Árvores; reparo do piso do estacionamento; substituição de quadro danificado em Laboratório de Ensino do Bloco D; finalizado o Conserto das Cubas de peças cadavéricas humanas do Anatômico pela SOMA; reparo da escadaria de acesso ao Lado do Valonguinho; Instalação de ar-condicionado, instalação de filtros de ar, nova instalação elétrica; recebimento de 25 microscópios novos para disciplinas de Histologia e finalizado o Laboratório de Ensino de Microbiologia e Parasitologia com projeto de Emenda Parlamentar coordenado pela Prof.ª Claudia Uchôa. **Item 09. Aprovação da Comissão Especial para avaliação do acesso à Classe D, com denominação de Professor Titular do Magistério Superior, na área de conhecimento de Ciências Biológicas.** O Sr. Diretor apresentou a composição da Comissão Especial para avaliação do acesso à Classe E, da Professora Fernanda Carla de Brito, com denominação de Professor Titular do Magistério Superior, na área de conhecimento de Ciências Biológicas, a qual será constituída pelos docentes a seguir: 1º Membro Titular e Presidente: Rita Leal Paixão, Doutorado em Saúde Pública, Professora Titular da Universidade Federal Fluminense (UFF); 2º Membro Titular e Secretária: Marcia Paranho Veloso, Doutorado em Química Orgânica (área Química Medicinal), Professora Titular da Universidade Federal de Alfenas; 3º Membro Titular: Robson Queiroz Monteiro, Doutorado em Química Biológica, Professor Titular da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ); 4º Membro Titular: Claudia Lucia Martins Silva, Doutorado em Química Biológica, Professor Titular da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ); 5º Membro Titular: Patricia Cristina Lisboa, Doutorado em Ciências Biológicas (Biofísica). Professora Titular da Universidade Estadual do Rio de Janeiro (UERJ); 1º Membro suplente: Ismar Araújo de Moraes,

294 Doutorado em Patologia, Professor Titular da Universidade Federal Fluminense (UFF), 2º
295 Membro suplente: Marcelo de Pádula, Doutorado em Ciências Biológicas (Biofísica), Professor
296 Titular da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ); 3º Membro suplente: Carmen Ildes
297 Rodrigues Fróes, Doutorado em Engenharia de Produção, Professor Titular da Universidade
298 Federal do Rio de Janeiro (UFRJ). Em votação a Comissão Especial proposta foi aprovada por
299 unanimidade. **Item 10. Assuntos de Interesse Geral.** O Sr. Diretor aproveitou o momento para
300 apresentar as informações obtidas acerca do funcionamento das secretarias da Unidade no
301 período de greve dos Servidores Técnicos Administrativos: Direção no Bloco A: somente nas
302 quartas-feiras das 6 Às 17h; Direção no Bloco E: somente nas quartas-feiras das 10 às 16h; MGB,
303 MIP e MFL: sem funcionamento; MMO: o chefe do departamento ficou de verificar junto aos
304 servidores e dar uma devolutiva ao CMB; PPGMPA: somente nas quartas-feiras das 8 às 14 horas
305 e PPGCB: somente nas quartas-feiras das 7:30 às 13:30 horas. A Prof.^a Claudia Uchôa informou
306 que em 2024 foi recebido uma emenda parlamentar de R\$300.000,00 para a criação do
307 laboratório de apoio a ensino, pesquisa e extensão do MIP que está em fase de finalização e
308 deverá ser concluído até abril deste ano, período de encerramento do projeto. O Sr. Diretor
309 agradeceu a presença de todos e a reunião foi encerrada às 16 horas e 36 minutos e para constar,
310 eu, Rafael Cavalcanti de Menezes, lavrei a presente ata, que foi assinada por mim e pelo Sr.
311 Presidente da reunião Prof. Ismar Araújo de Moraes. Niterói, aos onze dias do mês de março de
312 dois mil e vinte e seis.

Rafael Cavalcanti De Menezes
Assistente em Administração
Secretário-SIAPE:3365701

Prof. Ismar Araújo de Moraes
Diretor do Instituto Biomédico
Presidente- SIAPE:6311191