



1

2

3

4

Ata da reunião Ordinária do

Colegiado do Instituto Biomédico,

Realizada em 08/08/2011.

5 Aos oito dias do mês de agosto do ano de dois mil e onze às treze horas e trinta minutos na sala de reuniões do Instituto Biomédico,
6 situado à rua Professor Hernani Melo, nº. 101 segundo andar, São Domingos, Niterói, RJ, reuniu-se ordinariamente, o Colegiado do
7 Instituto Biomédico, presidido pela Sr^a. Diretora, Professora Rita Leal Paixão. COMPARECERAM os seguintes membros: Beatriz
8 Brener de Figueiredo; Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior; Ismar Araújo de Moraes; Luciana Reis Malheiros; Luiz Carlos
9 Nogueira; Marco Aurélio Ramos dos Santos Barbosa; Rachel Moreira Morais dos Santos; Rosana Rocha Barros, Simone Florim da
10 Silva e os alunos do Diretório Acadêmico do Curso de Biomedicina: Ewerton C. Bezerra, Carlos Gustavo Garcia e a Chefe da
11 Biblioteca: Sr^a Vanja Nadja Ribeiro Bastos. A Sr^a. Presidente da inicio a reunião passando para o **PRIMEIRO ITEM** de pauta:
12 Aprovação da ata da reunião anterior (ordinária). Após a leitura a ata é aprovada com ressalvas. **SEGUNDO ITEM:** A Prof^a
13 Simone Florim Chefe do MMO pede inclusão de item de pauta: Utilização das salas do prédio novo (de salas de aula) do Instituto
14 Biomédico para aulas práticas de Anatomia; aprovada a inclusão do item. A Prof^a Simone Florim solicita demanda urgente de sala
15 para aulas práticas, pois por exemplo o curso de Farmácia tem 75 alunos e o Curso de Medicina 100 alunos. A Sr^a Presidente sugere
16 que as aulas teóricas do MMO passem para o prédio novo do CMB e que as aulas práticas fiquem no prédio do Anatômico, pois as
17 salas do prédio novo não são projetadas para aulas práticas. Após debates, a plenária aprova provisoriamente o uso das salas do
18 primeiro andar para aulas teóricas. **TERCEIRO ITEM: REUNI:** a) Informes; b) Decisão sobre a distribuição do saldo existente; c)
19 Decisão sobre a questão dos mobiliários, depósito. A Sr^a Presidente diz que temos prazo para gastar o saldo restante e apresenta a
20 planilha Reuni com o saldo remanescente, dizendo que temos que decidir a distribuição deste saldo de R\$ 43.187,73 (Quarenta e
21 três mil cento e oitenta e sete reais e setenta e três centavos), após debates são apresentadas três (três) propostas: **1^a proposta:**
22 Deixar os R\$40.000,00 mil para o MIP, pois reduziria a diferença entre os três departamentos, ficando registrados os valores
23 devidos ao MMO e MFL. **2^a proposta:** Calcular o valor do saldo remanescente a ser distribuído para cada departamento e CMB,
24 com base nos percentuais da verba destinada a cada um, mas que não foi utilizada, ficando aproximadamente: 1% para a Direção,
25 58% para o MIP, 14% para o MFL e 25% para o MMO, e em reais: R\$ 475,06 (quatrocentos e setenta e cinco reais e seis centavos)
26 para o CMB; R\$ 25.264,84 (vinte e cinco mil duzentos e sessenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos) para o MIP; R\$
27 6.391,84 (seis mil trezentos e noventa e um reais e setenta e oito centavos) para o MFL e R\$ 11.056,05 (onze mil e cinqüenta e seis
28 reais e cinco centavos) para o MMO e a **3^a proposta:** Somar o débito comum dos departamentos de R\$19.500,00 (dezenove mil e
29 quinhentos reais) mais o saldo restante de R\$ 43.187,73 (Quarenta e três mil cento e oitenta e sete reais e setenta e três centavos),
30 ficariam os valores aproximados de: CMB: R\$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos); MIP: R\$ 44.968,00 (quarenta e quatro mil
31 novecentos e sessenta e oito reais); MFL: R\$ 3.192,00 (três mil cento e noventa e dois reais), deve (saldo negativo) e MMO:
32 8.738,30 (oitomil setecentos e trinta e oito reais e trinta centavos). Após debates foi aprovada a **2^a proposta:** Calcular o valor do
33 saldo remanescente a ser distribuído para cada departamento e CMB, com base nos percentuais da verba destinada a cada um, mas
34 que não foi utilizada, ficando aproximadamente: R\$ 475,06 (quatrocentos e setenta e cinco reais e seis centavos) para o CMB; R\$
35 25.264,84 (vinte e cinco mil duzentos e sessenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos) para o MIP; R\$ 6.391,84 (seis mil
36 trezentos e noventa e um reais e setenta e oito centavos) para o MFL e R\$ 11.056,05 (onze mil e cinqüenta e seis reais e cinco
37 centavos) para o MMO. A Sr^a Presidente diz que quanto ao mobiliário foram retirados dos corredores e alocados no hall de entrada
38 do CMB, o mobiliário inservível que está ao lado da casa de força será retirado em breve. **QUARTO ITEM:** Espaço físico na
39 Unidade: instalação de autoclaves. A Prof^a Rachel diz que havia solicitado o espaço próximo ao Biotério de ratos para construção de
40 uma sala para instalação das três (3) autoclaves, porém a instalação elétrica ficaria muito cara, pois teria que trazer toda a fiação
41 elétrica da casa de força, já que não é possível usar a fiação do Biotério. Solicita o espaço debaixo da escada, próximo a cantina. A
42 Sr^a Presidente diz que naquele espaço irá funcionar uma copa, uma oficina da SPECTRU e um pequeno depósito de material. O
43 prof. Ismar sugere um espaço próximo a casa do zelador ou a casa de força. A Prof^a Claudia Uchôa sugere que o departamento
44 solicite um estudo de viabilidade indicando o melhor local para instalação das autoclaves e traga o parecer a ser aprovado em
45 plenária. A prof^a Rosana diz que o MIP também tem 2 ou 3 autoclaves para serem instaladas. **QUINTO ITEM:** XVI ECIB. A Sr^a
46 Presidente informa que será preciso indicar um nome para coordenar o evento e passa a palavra a Coordenadora do XVECIB Prof^a
47 Claudia Uchôa perguntando se ela não poderia coordenar o próximo. A Prof^a Claudia agradece o convite, pois no momento ela está
48 na vice-coordenação do Curso de Biomedicina e estará ocupada com a organização da comemoração dos 10 dez anos do Curso. A
49 Sr^a Presidente agradece a colaboração da Prof^a Claudia, elogia o seu trabalho e sugere então que os departamentos tragam na
50 próxima reunião um nome para Coordenar o XVIECIB. Lembra que a data prevista para o Evento é outubro de 2012. **SEXTO ITEM:**
51 Processo de progressão funcional do professor: Roberto Godofredo Fabri Ferreira (MMO). A Sr^a Presidente lê para plenária
52 o processo do professor com o parecer favorável da Comissão de Avaliação para Progressão Funcional para Professor Associado do
53 Instituto Biomédico da UFF e ressalta o parecer da professora Vilma que elogia o processo do professor Roberto Fabri Ferreira e
54 Passa à palavra a plenária que aprova o mesmo por unanimidade. **SÉTIMO ITEM:** Criação da disciplina optativa Transtornos

Rita Leal Paixão
Diretora do Instituto Biomédico-UFF
SIAPE 0310647-0

Wanda Andrade
Secretária CMB
Mat. SIAPE 0308835

55 Alimentares: Aspectos Fisio-Farmacológicos, do Depto: Fisiologia e Farmacologia do Instituto Biomédico, a ser ministrada pela
56 professora Luciana Reis Malheiros. A Sr^a Presidente passa a palavra para Prof^a Luciana que apresenta à disciplina a plenária que
57 aprova por unanimidade a sua criação. **OITAVO ITEM:** Assuntos de interesse geral: O acadêmico Carlos Gustavo Garcia,
58 comunica que será realizado o processo eleitoral para escolha da nova Diretoria do Diretório Acadêmico Jussara Pereira do
59 Nascimento do Curso de Biomedicina a ser realizado no período de 08 a 31 de agosto de 2011. Solicita um espaço no hall para
60 realização da consulta eleitoral. A Sr^a Presidente diz que o Diretório Acadêmico de Biomedicina poderá utilizar o lado direito do
61 Hall de entrada da Unidade. O acadêmico Carlos Gustavo Garcia também comunica que no dia 18/07/2011 o Diretório Acadêmico
62 de Biomedicina foi invadido e sumiu a placa de wireless do computador, comenta que procurou a direção da Unidade para ver as
63 imagens das câmeras de vigilância, porém, neste dia, a câmera não estava funcionando e pergunta o que pode ser feito para
64 solucionar este problema. A Prof^a Claudia Uchôa sugere que o D.A. faça um relato e envie a Direção da Unidade para que seja
65 formada uma Comissão que apure os fatos. A Sr^a Presidente diz que a Direção de Unidade não foi comunicada do fato no dia
66 18/07/2011. A Prof^a Luciana Malheiros comunica que tem 2 (dois) anos que está sem refrigeração na sala. A Prof^a Simone Florim
67 solicita urgente conserto do vazamento do telhado do prédio do departamento de Morfologia do CMB. A Chefe da Biblioteca Sr^a
68 Vanja Nadja Ribeiro, solicita que seja incluído como item de pauta para próxima reunião: Livre acesso ao acervo do Curso de
69 Biomedicina - Bibliografia Básica aos alunos do Curso Básico de Ciências da Saúde. A plenária aprova a solicitação do item de
70 pauta. Nada mais havendo a discutir ou apresentar da por encerrada a sessão e manda lavrar a presente ata que vai assinada por mim
71 Wanda Carla Andrade Lima, visada e assinada pela Sr^a. Presidente. Niterói, Aos oito dias do mês de agosto do ano de dois mil e
72 onze às dezessete horas e trinta minutos.
73
74
75
76

77 Beatriz Brener de Figueiredo

Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior

80 Ismar Araújo de Moraes

Luciana Reis Malheiros

83 Luiz Carlos Nogueira

Marco Aurélio Ramos dos Santos Barbosa

86 Rachel Moreira Moraes dos Santos

Rosana Rocha Barros

89 Simone Florim da Silva

Ewerton C. Bezerra

92 Carlos Gustavo Garcia

Vanja Nadja Ribeiro Bastos.

Wanda Carla Andrade Lima
Presidente da CAAE
Mat. SIAFE 6508535