




Ata da reunião Ordinária do

Colegiado do Instituto Biomédico,

Realizada em 08/08//2011.

Aos oito dias do mês de agosto do ano de dois mil e onze às treze horas e trinta minutos na sala de reuniões do Instituto Biomédico, situado à rua Professor Hernani Melo, nº. 101 segundo andar, São Domingos, Niterói, RJ, reuniu-se ordinariamente, o Colegiado do Instituto Biomédico, presidido pela Sr^a. Diretora, Professora Rita Leal Paixão. COMPARECERAM os seguintes membros: Beatriz Brener de Figueiredo; Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior; Ismar Araújo de Moraes; Luciana Reis Malheiros; Luiz Carlos Nogueira; Marco Aurélio Ramos dos Santos Barbosa; Rachel Moreira Moraes dos Santos; Rosana Rocha Barros, Simone Florim da Silva e os alunos do Diretório Acadêmico do Curso de Biomedicina: Ewerton C. Bezerra, Carlos Gustavo Garcia e a Chefe da Biblioteca: Sr^a Vanja Nadja Ribeiro Bastos. A Sr^a. Presidente da inicio a reunião passando para o **PRIMEIRO ITEM** de pauta: Aprovação da ata da reunião anterior (ordinária). Após a leitura a ata é aprovada com ressalvas. **SEGUNDO ITEM:** A Prof^a Simone Florim Chefe do MMO pede inclusão de item de pauta: Utilização das salas do prédio novo (de salas de aula) do Instituto Biomédico para aulas práticas de Anatomia; aprovada a inclusão do item. A Prof^a Simone Florim solicita demanda urgente de sala para aulas práticas, pois por exemplo o curso de Farmácia tem 75 alunos e o Curso de Medicina 100 alunos. A Sr^a Presidente sugere que as aulas teóricas do MMO passem para o prédio novo do CMB e que as aulas práticas fiquem no prédio do Anatômico, pois as salas do prédio novo não são projetadas para aulas práticas. Após debates, a plenária aprova provisoriamente o uso das salas do primeiro andar para aulas teóricas. **TERCEIRO ITEM: REUNI:** a) Informes; b) Decisão sobre a distribuição do saldo existente; c) Decisão sobre a questão dos mobiliários, depósito. A Sr^a Presidente diz que temos prazo para gastar o saldo restante e apresenta a planilha Reuni com o saldo remanescente, dizendo que temos que decidir a distribuição deste saldo de R\$ 43.187,73 (Quarenta e três mil cento e oitenta e sete reais e setenta e três centavos), após debates são apresentadas três (três) propostas: **1ª proposta:** Deixar os R\$40.000,00 mil para o MIP, pois reduziria a diferença entre os três departamentos, ficando registrados os valores devidos ao MMO e MFL. **2ª proposta:** Calcular o valor do saldo remanescente a ser distribuído para cada departamento e CMB, com base nos percentuais da verba destinada a cada um, mas que não foi utilizada, ficando aproximadamente: 1% para a Direção, 58% para o MIP, 14% para o MFL e 25% para o MMO, e em reais: R\$ 475,06 (quatrocentos e setenta e cinco reais e seis centavos) para o CMB; R\$ 25.264,84 (vinte e cinco mil duzentos e sessenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos) para o MIP; R\$ 6.391,84 (seis mil trezentos e noventa e um reais e setenta e oito centavos) para o MFL e R\$ 11.056,05 (onze mil e cinquenta e seis reais e cinco centavos) para o MMO e a **3ª proposta:** Somar o débito comum dos departamentos de R\$19.500,00 (dezenove mil e quinhentos reais) mais o saldo restante de R\$ 43.187,73 (Quarenta e três mil cento e oitenta e sete reais e setenta e três centavos), ficariam os valores aproximados de: CMB: R\$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos); MIP: R\$ 44.968,00 (quarenta e quatro mil novecentos e sessenta e oito reais); MFL: R\$ 3.192,00 (três mil cento e noventa e dois reais), deve (saldo negativo) e MMO: R\$ 8.738,30 (oito mil setecentos e trinta e oito reais e trinta centavos). Após debates foi aprovada a **2ª proposta:** Calcular o valor do saldo remanescente a ser distribuído para cada departamento e CMB, com base nos percentuais da verba destinada a cada um, mas que não foi utilizada, ficando aproximadamente: R\$ 475,06 (quatrocentos e setenta e cinco reais e seis centavos) para o CMB; R\$ 25.264,84 (vinte e cinco mil duzentos e sessenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos) para o MIP; R\$ 6.391,84 (seis mil trezentos e noventa e um reais e setenta e oito centavos) para o MFL e R\$ 11.056,05 (onze mil e cinquenta e seis reais e cinco centavos) para o MMO. A Sr^a Presidente diz que quanto ao mobiliário foram retirados dos corredores e alocados no hall de entrada do CMB, o mobiliário inservível que está ao lado da casa de força será retirado em breve. **QUARTO ITEM:** Espaço físico na Unidade: instalação de autoclaves. A Prof^a Rachel diz que havia solicitado o espaço próximo ao Biotério de ratos para construção de uma sala para instalação das três (3) autoclaves, porém a instalação elétrica ficaria muito cara, pois teria que trazer toda a fiação elétrica da casa de força, já que não é possível usar a fiação do Biotério. Solicita o espaço de baixo da escada, próximo a cantina. A Sr^a Presidente diz que naquele espaço irá funcionar uma copa, uma oficina da SPECTRU e um pequeno depósito de material. O prof. Ismar sugere um espaço próximo a casa do zelador ou a casa de força. A Prof^a Claudia Uchôa sugere que o departamento solicite um estudo de viabilidade indicando o melhor local para instalação das autoclaves e traga o parecer a ser aprovado em plenária. A prof^a Rosana diz que o MIP também tem 2 ou 3 autoclaves para serem instaladas. **QUINTO ITEM:** XVI ECIB. A Sr^a Presidente informa que será preciso indicar um nome para coordenar o evento e passa a palavra a Coordenadora do XVECIB Prof^a Claudia Uchôa perguntando se ela não poderia coordenar o próximo. A Prof^a Claudia agradece o convite, pois no momento ela está na vice-coordenação do Curso de Biomedicina e estará ocupada com a organização da comemoração dos 10 dez anos do Curso. A Sr^a Presidente agradece a colaboração da Prof^a Claudia, elogia o seu trabalho e sugere então que os departamentos tragam na próxima reunião um nome para Coordenar o XVI ECIB. Lembra que a data prevista para o Evento é outubro de 2012. **SEXTO ITEM:** Processo de progressão funcional do professor: Roberto Godofredo Fabri Ferreira (MMO). A Sr^a Presidente lê para plenária o processo do professor com o parecer favorável da Comissão de Avaliação para Progressão Funcional para Professor Associado do Instituto Biomédico da UFF e ressalta o parecer da professora Vilma que elogia o processo do professor Roberto Fabri Ferreira e Passa à palavra a plenária que aprova o mesmo por unanimidade. **SETIMO ITEM:** Criação da disciplina optativa Transtornos


Prof^a Rita Leal Paixão
Diretora do Instituto Biomédico-UFF
SIAPE 0310847-0


Wanda Andrade
Secretaria do CMB
Mat. SIAPE 0303035

Alimentares: Aspectos Físio-Farmacológicos, do Depto: Fisiologia e Farmacologia do Instituto Biomédico, a ser ministrada pela professora Luciana Reis Malheiros. A Srª Presidente passa a palavra para Profª Luciana que apresenta à disciplina a plenária que aprova por unanimidade a sua criação. **OITAVO ITEM:** Assuntos de interesse geral: O acadêmico Carlos Gustavo Garcia, comunica que será realizado o processo eleitoral para escolha da nova Diretoria do Diretório Acadêmico Jussara Pereira do Nascimento do Curso de Biomedicina a ser realizado no período de 08 a 31 de agosto de 2011. Solicita um espaço no hall para realização da consulta eleitoral. A Srª Presidente diz que o Diretório Acadêmico de Biomedicina poderá utilizar o lado direito do Hall de entrada da Unidade. O acadêmico Carlos Gustavo Garcia também comunica que no dia 18/07/2011 o Diretório Acadêmico de Biomedicina foi invadido e sumiu a placa de wireless do computador, comenta que procurou a direção da Unidade para ver as imagens das câmeras de vigilância, porém, neste dia, a câmera não estava funcionando e pergunta o que pode ser feito para solucionar este problema. A Profª Claudia Uchôa sugere que o D.A. faça um relato e envie a Direção da Unidade para que seja formada uma Comissão que apure os fatos. A Srª Presidente diz que a Direção de Unidade não foi comunicada do fato no dia 18/07/2011. A Profª Luciana Malheiros comunica que tem 2 (dois) anos que está sem refrigeração na sala. A Profª Simone Florim solicita urgente conserto do vazamento do telhado do prédio do departamento de Morfologia do CMB. A Chefe da Biblioteca Srª Vanja Nadja Ribeiro, solicita que seja incluído como item de pauta para próxima reunião: Livre acesso ao acervo do Curso de Biomedicina - Bibliografia Básica aos alunos do Curso Básico de Ciências da Saúde. A plenária aprova a solicitação do item de pauta. Nada mais havendo a discutir ou apresentar da por encerrada a sessão e manda lavrar a presente ata que vai assinada por mim Wanda Carla Andrade Lima, visada e assinada pela Srª. Presidente. Niterói, Aos oito dias do mês de agosto do ano de dois mil e onze às dezessete horas e trinta minutos.

Beatriz Brener de Figueiredo

Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior

Ismar Araújo de Moraes

Luciana Reis Malheiros

Luiz Carlos Nogueira

Marco Aurélio Ramos dos Santos Barbosa

Rachel Moreira Moraes dos Santos

Rosana Rocha Barros

Simone Florim da Silva

Ewerton C. Bezerra

Carlos Gustavo Garcia

Vanja Nadja Ribeiro Bastos.

Wanda Andrade
Secretaria Geral
Mat. SUHE 030835