

**INFORME nº 10/2025 DO COLEGIADO DO INSTITUTO BIOMÉDICO
(X REUNIÃO ORDINÁRIA – 14/10/2025)**

Estamos levando ao conhecimento de todos e todas as principais informações relacionadas com os assuntos tratados na reunião do Colegiado do Instituto Biomédico, desta vez a Décima Reunião Ordinária ocorrida em 14 de outubro de 2025.

Mais uma vez, o informe antecede a aprovação da ata da reunião ocorrida e assim sendo cabe lembrar que ele deve ser visto como matéria apenas informativa e sob a inteira responsabilidade do diretor e da vice-diretora que o produzem. Nossa intenção é, e sempre foi levar mais rapidamente as informações que permitem acompanhar mais de perto o que vem sendo tratado na instância deliberativa do colegiado.

Lembramos que a composição do atual colegiado está disponível aqui [neste link](#). E que nos manteremos sempre abertos às críticas e sugestões por meio do e-mail cmb@id.uff.br.

Não tendo interesse em receber o material, basta nos comunicar.

---X

Os Itens de pauta da X Reunião Ordinária do CMB realizada em 15/08/2025 encontram-se listados abaixo.

- Item 01.** Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.
- Item 02.** Aprovação da ata da IX Reunião ordinária de 2025 realizada em 8 de setembro de 2025.
- Item 03.** Aprovação do Regimento do Laboratório Multiusuário do MIP
- Item 04.** Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.
- Item 05.** Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.
- Item 06.** Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.
- Item 07.** Informes e deliberações relacionados ao DAJUP.
- Item 08.** Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.
- Item 09.** Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.
- Item 10.** Assuntos de Interesse Geral.

INFORMAÇÕES SOBRE OS ITENS DE PAUTA DISCUTIDOS

Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online

Sob a presidência do Diretor da Unidade, Prof. Ismar Moraes, foi dado início à reunião com as recomendações de praxe para condução da reunião em modo *online*. A reunião foi dedicada ao aniversariante do mês o servidor Christiano Augusto (25/10), sendo parabenizado.

Item 02. Aprovação da ata Aprovação da ata da IX Reunião ordinária realizada em 08 de setembro de 2025.

Submetida à votação, a ata foi aprovada pela maioria e está disponibilizada no site do Instituto Biomédico, podendo ser consultada [NESTE LINK](#).

Item 03. Aprovação do Regimento do Laboratório Multiusuário do MIP

Prof. Ismar informou que foi solicitada a aprovação do Regimento Interno do Laboratório de Microbiologia e Parasitologia localizado no Bloco E nas salas 715 e 716, sendo a ciência do Diretor uma obrigatoriedade conforme o inciso II do artigo 10 da Resolução CUV/UFF Nº 365, de 05 de junho de 2024 que dispõe sobre a Atualização do Regimento Interno do Programa de Gestão de Equipamentos Multiusuários (PROGEM). Tendo sido encaminhado o Regimento junto à convocação para esta reunião, foi colocado em votação a aprovação da ciência do Diretor no documento e foi aprovado pela unanimidade.

Item 04. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

Em função da ausência de membros representantes não houve informes.

Item 05. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

A Profa. Isabel David do PPGCB relatou não ter informes. Perguntada pela Direção sobre a instalação do Microscópio Confocal, informou que está aguardando a SOMA realizar a adequação da instalação elétrica da sala para receber o equipamento. Que houve informe do CNPq que o equipamento só chegará no ano de 2026, por conta de disponibilização de verba para importação de equipamentos. Esclareceu que a aquisição do equipamento se deveu a um projeto FINEP, junto com a Faculdade de Veterinária. A aquisição deste equipamento para o CMB representa um ganho significativo no âmbito da pesquisa, uma vez que ele tem custo de R\$ 2,5 milhões. Foram adquiridos dois nobreaks no valor de R\$35 mil cada, além de ar-condicionado. O Prof. Allan Guimarães sinalizou a importância de captação de verba para manutenção e apoio técnico junto os órgãos de fomento. Considerando o PPGMPA Prof. Allan Guimarães, informou que não há nada a registrar.

Item 07. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.

O servidor Rafael Menezes informou que no dia 17/09/2025 ocorreu uma reunião sobre a reestruturação da carreira TAE no auditório do bloco A do Instituto Biomédico com a presença da Coordenadora Geral da Comissão Interna de Supervisão da carreira – CIS, Lúcia Vinhas. Os assuntos da reunião foram: novo interstício para progressão por mérito; aceleração por capacitação; regras de transição; reconhecimento de saberes e competências (RSC) e outras dúvidas relacionadas a carreira.

A reunião foi em modo híbrido e contou com a presença de 22 servidores sendo 10 presencialmente e 12 em modo online. O vídeo da transmissão está disponível para quem não pôde assistir no dia.

Foi publicado o edital do Programa de Qualificação da UFF – PQUFF 2025. As inscrições são de 29/09/2025 a 27/10/2025. Serão concedidas inicialmente um total de 50 (cinquenta) bolsas, sendo assim distribuídas: 10 (dez) para cursos de Graduação, 12 (doze) para cursos de pós-graduação Lato Sensu, 15 (quinze) para cursos Stricto Sensu de Mestrado e 13 (treze) para cursos Stricto Sensu de Doutorado.

A UFF divulgou Edital que estabelece as normas para a consulta destinada à escolha dos(as) representantes do segmento técnico-administrativo nos Conselhos Superiores, para o mandato de 2025 a 2027. Estarão em disputa 12 vagas no Conselho Universitário (CUV), sendo seis titulares e seis suplentes; quatro vagas no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPEX), com duas titularidades e duas suplências; e duas vagas no Conselho de Curadores (CUR), uma titularidade e uma suplência. A votação ocorrerá de forma online, pelo sistema Helios Voting, nos dias 28, 29 e 30 de outubro de 2025.

Item 08. Informes e deliberações relacionados ao DAJUP.

A Aluna Giovanna Cazeiro declarou que não há informes do DAJUP.

Item 09. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

- **Comissão de Biossegurança – CBio.** Presidente: Prof.^a Elisabeth Maróstica. Não houve informes.
- **Comissão de Espaço Físico.** Presidente: Prof. Ismar Moraes. Não houve informes.
- **Comissão de Avaliação de Projetos.** Presidente: Prof. Ismar Moraes. Não houve informes.
- **Comissão de Avaliação Local – CAL-CMB.** Presidente: Prof.^a Carmen Baur. A referida professora informou que haverá um Seminário de Avaliação e Desempenho presencial no dia 13 de novembro, da qual ela participará representando o Instituto Biomédico. Foi pontuada a importância da avaliação por docentes e discentes. O Diretor ofereceu o Instagram do Biomédico para divulgação dos resultados da avaliação, como forma de devolutiva para a comunidade
- **Comissão de Organização do ECIB.** Coordenadora: Prof.^a Claudia Uchôa. A Prof.^a Claudia informou que o evento já conta com 300 inscritos, sendo 55 palestrantes, 30 membros da Comissão de Organização e 26 discentes colaboradores. E que até o momento tem inscrição de 92 resumos para apresentação, sendo que 80 serão apresentados na forma de poster e seis de forma oral. Serão escolhidos os melhores trabalhos para premiação. Foi arrecadado no Pasuff cerca de R\$4.000,00 na fonte 1050 do CMB. A inscrição no concurso de Fotografia se encerrou no dia 10/10. Os materiais para o evento já foram adquiridos, blocos foram doados pela PROEX, material para o coffee break já está na Unidade e teremos um coquetel financiado pela Spectru. Na segunda feira será organizada a infraestrutura física para o evento. A Professora agradeceu a participação ativa de toda comissão.
- **Comissão Eleitoral para eleição de Coordenador e vice coordenador do Programa de Pós-graduação em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas.** O Diretor informou que o processo eleitoral já ocorreu e está finalizado.

Item 10. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

O Diretor iniciou o item de pauta informando ter recebido um e-mail da Prof.^a Claudia Maria Antunes Uchôa Souto Maior informando estar sendo coordenadora do Projeto FEC nº 5125 (Projeto Laboratório de Microscopia para apoio a pesquisa, ensino e extensão do Departamento de Microbiologia e Parasitologia), com planejamento de término dezembro de 2025, porém devido a processo de aquisição de equipamentos, ajuste de infraestrutura física e contratação de serviço terceirizado para instalação de gás e serviço de serralheria, não será possível terminar todas as etapas dentro do prazo

previsto. Após a exposição solicitou a aprovação em Colegiado para autorização de ampliação do prazo de término do projeto para abril de 2026. Submetida a proposta da prorrogação do prazo para o final de abril de 2026, a proposta foi aprovada pela unanimidade.

❑ **INFORMES RELACIONADOS ÀS PARTICIPAÇÕES EM REUNIÕES E EVENTOS**

➤ **REUNIÃO GT-NFRA-UFF**

Foi Informado ter ocorrido reunião em 25 de setembro, em modo online, sob a presidência da chefe de Gabinete Laura Maciel com dois itens de pauta:

1 - Necessidades técnicas e de pessoal para adoção de urnas eletrônicas.

Foi apresentado parecer favorável pela Comissão designada para analisar a possibilidade técnica de uso de urnas eletrônicas do TRE na próxima eleição para reitor e vice-reitor. Foram destacadas a necessidade de treinamento de 30 pessoas para servirem como multiplicadores, manutenção dos mesmos mesários nos dias de votação e envio de listagem com 3 meses de antecedência ao pleito. Além da necessidade de ter uma urna para cada segmento (Docente, discente e TAE) em cada sessão

2 - Esclarecimentos sobre monitoramento de sistemas (Petrvs, PGD).

Foi apontada a necessidade de monitoramento das informações sobre o NPGD nos sistemas VELTI e PETRVS, pelas chefias mediatas e imediatas, sob pena de corte de salários e benefícios dos servidores vinculados. As chefias têm até o 5º dia útil para homologação no VELTI e os TAE até o dia 10 de cada mês para registrar as entregas.

Foi lembrado que os professores que dispõem do benefício do Auxílio Transporte deverão comunicar às chefias imediatas os dias que não realizam atividades na UFF para que seja informado no formulário enviado mensalmente pela PROGEPE.

➤ **SESSÃO ORDINÁRIA - CUV**

A Reunião ordinária do CUV ocorreu em 03/09/2025, de modo online, com 30 itens de pauta, dos quais foram retirados de pauta:

- Solicitação de concessão de Título de Professora Emérita a Professora Mariangela Rios de Oliveira, proposta pelo Instituto de Letras, por falta de quórum qualificado.
- Proposição de indicação da ASPI - Associação de Professores Aposentados da UFF para coordenar futuro processo de consulta eleitoral informal especial para escolha de Reitor e Vice-Reitor quadriênio 2027-2031.
- Proposição de indicação da ADUFF, do SINTUFF e do DCE para coordenar futuro processo de consulta eleitoral informal especial para escolha de Reitor e Vice-Reitor quadriênio 2027-2031.
- Proposição de indicação da ADUFF, do SINTUFF e do DCE, com a possível participação voluntária e individual de docentes e técnicos, membros do CUV e CEPEX, para coordenar futuro processo de consulta eleitoral informal especial para escolha de Reitor e Vice-Reitor quadriênio 2027-2031.

Os demais 26 itens foram aprovados em bloco, seguindo os pareceres da Câmaras Superiores e consistiram em:

- Adoção do Sistema de Urnas Eletrônicas do Tribunal Regional Eleitoral (TRE) para a realização processo eleitoral no ano de 2026;

- homologação do resultado da consulta eleitoral para colegiado no Biênio 2025-2027 de 3 Unidades: Instituto de Artes e Comunicação Social – IACS, Faculdade de Turismo e Hotelaria e Instituto de Ciências Humanas e Sociais de Volta Redonda;
- credenciamento da FEC como Fundação de Apoio do HUAP junto ao MEC;
- aprovação dos Regimentos Internos do Departamento de Enfermagem Materno Infantil e Psiquiátrica da Escola de Enfermagem Aurora Afonso Costa e da Comissão de Ética no Uso de Animais da UFF (CEUA-UFF), vinculada à PROPPI;
- indeferimento de solicitações de Reingresso sem concurso de três alunos interessados e um outro requerente de Transferência Interinstitucional, todos já negados na instância do CEPEX
- alienação de Bens da UFF sob forma de leilão, dos bens pertencentes SOMA, considerados inservíveis; e
- recebimento de doações com destino à UFF pela FAPERJ (2), Instituto de Educação Física (1), Instituto de Química (1), Instituto de Educação Física (1), Departamento de Engenharia Elétrica, e Coordenação de Bibliotecas-CBI (8).

➤ REUNIÃO COM A PROPLAN

Em 10 de outubro de 2025, foi realizada reunião com Felipe Teixeira Ferreira da Silva - Secretária de Gestão e Permissão de Uso; Ismar Moraes e Claudia Uchoa – Instituto Biomédico; Silvia Sella – Instituto de Química E Pedro Heitor – INEAC para tratar da pauta: Cantina do Valonguinho.

Foi informada Rescisão de Contrato com a Permissionária motivada pelas reclamações de usuários, que está sendo seguida a Nova Lei de Licitação a partir de 2024 que impõe as regras a serem seguidas pela UFF e foi solicitado apoio do Diretores no preparo do novo contrato a ser licitado. Ficou decidida a criação de um Google Forms para que os Diretores possam sugerir os itens com preços mínimos e horário de funcionamento, preferencialmente consultando as comunidades da Unidade envolvidas

☐ INFORMES GERAIS.

➤ **Publicadas as Portarias de Designação de chefes e subchefes dos Departamentos o Instituto Biomédico.** Foi informado pelo Diretor que no Boletim de Serviço da UFF de 22 de setembro de 2025, foram publicadas as Portarias dos chefes e subchefes eleitos, passando a vigor a partir de 27 de novembro.

➤ ATOS PUBLICADOS DESDE A ÚLTIMA REUNIÃO

ATOS PUBLICADOS	EMENTAS
DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO CMB/UFF Nº 9, DE 9 DE SETEMBRO DE 2025.	Designação dos membros da Banca de Avaliação para Progressão Funcional para Professor Associado do Instituto Biomédico
DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO CMB/UFF Nº 10, DE 15 DE SETEMBRO DE 2025	Designação dos membros para composição da Comissão Organizadora do XXI Encontro Científico do Instituto Biomédico.

➤ OFÍCIOS RECEBIDOS APÓS A ÚLTIMA REUNIÃO DO COLEGIADO.

OFÍCIOS RECEBIDOS	ASSUNTOS	ENCAMINHAMENTO
Ofício nº 6/2025/MMO/CMB/UFF, de 26 de setembro de 2025.	Solicitação de Acessibilidade	Gabinete do Reitor por meio do Ofício 19/2025

➤ **OFÍCIOS ENVIADOS APÓS A ÚLTIMA REUNIÃO DO COLEGIADO.**

OFÍCIOS ENVIADOS	ASSUNTOS	DESTINO
OFÍCIO Nº 18/2025/CMB/UFF, de 09 de setembro de 2025	Solicitação de desocupação da sala 211 do Bloco A do Instituto Biomédico.	Chefe do MIP
OFÍCIO Nº 19/2025/CMB/UFF, de 27 de setembro de 2025.	Encaminhamento o Ofício do MMO que trata de acessibilidade em setores do Biomédico.	Reitor

☐ **INFORMES SOBRE OS PEDIDOS PENDENTES DE MANUTENÇÃO EM GERAL PARA A SOMA-UFF REGISTRADOS NO CITSMAST.**

Foi apresentado o quadro abaixo relativo às pendências até o dia 13 de outubro de 2025.

SERVIÇOS SOLICITADOS – SOMA	NÚMERO DE PEDIDOS NÃO ATENDIDOS					
	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro
Hidráulica	33	35	38	38	40	35
Elétrica	21	22	17	12	13	15
Pintura	15	16	18	35	49	47
Portas, janelas, vidros e esquadrias	13	13	17	13	14	7
Civil - teto, paredes, piso	30	37	40	41	61	37
Áreas verdes	1	0	0	1	1	0
Refrigeração	12	13	7	6	2	0
Controle insetos e roedores	6	5	5	5	5	5
Total	130	141	142	151	185	146

☐ **INFORMES SOBRE OS PEDIDOS PENDENTES DE MANUTENÇÃO DE AR-CONDICIONADO E CHILLER**

Foi apresentado o quadro abaixo relativo às pendências até o dia 13 de outubro de 2025.

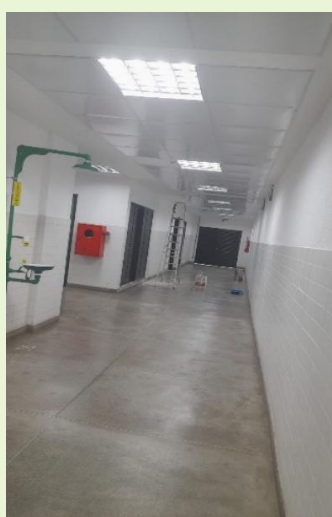
SERVIÇOS SOLICITADOS – SOMA	TOTAL DE PEDIDOS NÃO ATENDIDOS					
	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro
Ar-condicionado – Parede, janelas e splits Blocos A, B, C, D e E	32	32	31	31	16	10
Chiller - Bloco E	10	9	10	8	8	13

☐ **INFORMES SOBRE OS PEDIDOS PENDENTES DE MANUTENÇÃO PELA STI-UFF.**

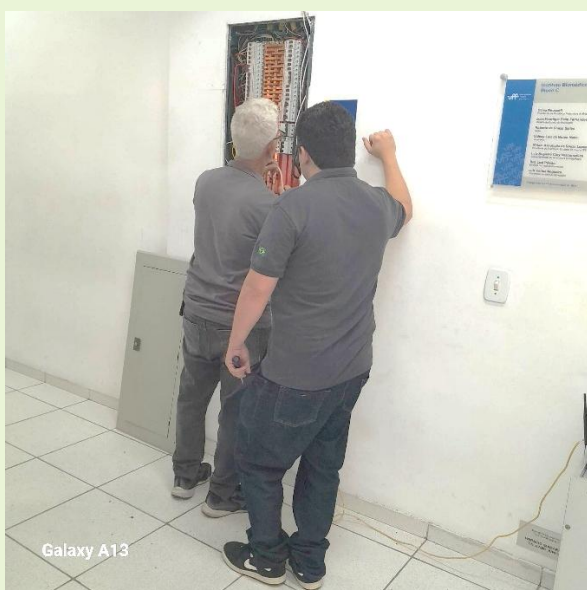
Foi apresentado o quadro abaixo relativo às pendências até o dia 13 de outubro de 2025.

SERVIÇOS SOLICITADOS – STI	TOTAL DE PEDIDOS NÃO ATENDIDOS					
	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro
Vários	8	2	4	3	3	5

☐ INFORME FOTOGRÁFICO



Flagrantes de Manutenção: pintura de áreas no interior dos Blocos B, D e E.



Flagrantes de Manutenção: instalações elétricas



Flagrantes de Manutenção: podas nas áreas externas do Bloco B



Flagrantes de Manutenção: capina das áreas externas do Bloco B



Mobiliário recebido da Faculdade de Direito para distribuição no Instituto Biomédico

Item 11. Assuntos de Interesse Geral.

O Diretor informou que vários professores, ainda não assinaram os Termos de Posse no Colegiado no Biênio Atual e anteriores. Ele apresentou um e informou que enviou e-mails solicitando comparecimento na secretaria da Unidade. Informou que acatando a sugestão da Prof. Viviane Degani, o livro será posteriormente encaminhado para a secretaria do bloco E, para facilitar a assinatura, sendo os professores comunicados.

A Prof. Carmen Baur, sub-chefe do MIP, informou que houve mudança de destinação da sala 305B, que havia sido cedida para uso no processamento de amostras ambientais, para ser sala de apoio a professores e aula prática da Disciplina de Bacteriologia. Que o processamento das amostras ambientais será realizado na sala multimeios do MIP e que é muito importante ter este espaço de uso compartilhado, por conta da possibilidade de contaminação do laboratório. O Diretor questionou se havia entendimento de necessidade de manifestação da mudança Comissão de Espaço Físico e não houve manifestação.

Niterói, 14 de Outubro de 2025.

Prof. Ismar Araújo de Moraes
Presidente do Colegiado do Instituto Biomédico
Diretor do Instituto Biomédico

Prof.^a Claudia Maria Antunes Uchoa Souto Maior
Vice-diretora do Instituto Biomédico