



INFORME nº 8/2025 DO COLEGIADO DO INSTITUTO BIOMÉDICO (VIII REUNIÃO ORDINÁRIA – 15/08/2025)

Estamos levando ao conhecimento de todos e todas as principais informações relacionadas com os assuntos tratados na reunião do Colegiado do Instituto Biomédico, desta vez a Oitava Reunião Ordinária ocorrida em 15 de agosto de 2025.

Mais uma vez, o informe antecede a aprovação da ata da reunião ocorrida e assim sendo cabe lembrar que ele deve ser visto como matéria apenas informativa e sob a inteira responsabilidade do diretor e da vice-diretora que o produzem. Nossa intenção é, e sempre foi levar mais rapidamente as informações que permitem acompanhar mais de perto o que vem sendo tratado na instância deliberativa do colegiado.

Lembramos que a composição do atual colegiado está disponível aqui [neste link](#). E que nos manteremos sempre abertos às críticas e sugestões por meio do e-mail cmb@id.uff.br.

Não tendo interesse em receber o material, basta nos comunicar.

---X

Os Itens de pauta da VIII Reunião Ordinária do CMB realizada em 15/08/2025 encontram-se listados abaixo.

- Item 01.** Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online.
- Item 02.** Aprovação da ata da VII Reunião ordinária de 2024 realizada em 17 de julho de 2025.
- Item 03.** Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.
- Item 04.** Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.
- Item 05.** Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.
- Item 06.** Informes e deliberações relacionados ao DAJUP.
- Item 07.** Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.
- Item 08.** Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.
- Item 09.** Aprovação das Logomarcas do Biomédico
- Item 10.** Assuntos de Interesse Geral.

INFORMAÇÕES SOBRE OS ITENS DE PAUTA DISCUTIDOS

Item 01. Abertura dos trabalhos e instruções gerais de comportamento na reunião online

Sob a presidência do diretor da Unidade, Prof. Ismar Moraes, foi dado início à reunião com as recomendações de praxe para condução da reunião em modo *online*. A reunião foi dedicada aos aniversariantes de julho: Etel Gimba (15/08) e Renata Rabelo (20/08), sendo parabenizados. E aos professores Ricardo Machado, Andrea Baptista, Aline Araújo, Regina Kubrusly, Patricia Riddell, Renata

Rabello e Clarice Machado que deixarão de ser Membros do Colegiado após esta Reunião, aos quais foi feito o agradecimento.

Item 02. Aprovação da ata Aprovação da ata da VII Reunião ordinária realizada em 17 de julho de 2025.

Submetida à votação a ata foi aprovada pela unanimidade e está disponibilizada no site do Instituto Biomédico, podendo ser consultada [NESTE LINK](#).

Item 03. Informes e deliberações relacionados à coordenação do Curso de Graduação em Biomedicina.

O Prof. D' Angelo Magliano informou que a Coordenação de Biomedicina fará a recepção dos calouros no dia 20 de agosto as 14 horas no auditório do Bloco E, e que no dia 03 de setembro ocorrerá a cerimônia do Jaleco às 14 horas também no auditório do Bloco E.

Item 04. Informes e deliberações relacionados às coordenações dos Cursos de Pós-Graduação do CMB.

O Prof. Ricardo Machado informou que estará à frente o Programa de Pós-Graduação até o mês de novembro e agradeceu toda a parceria e apoio da Direção do Instituto Biomédico.

Ele reforçou o pedido da Prof.^a Andrea Baptista para criação de um grupo de mensagem para tratar especificamente das questões relacionadas aos problemas de manutenção da infraestrutura do Bloco E e informou que o programa recebeu duas bolsas de doutorado para aluno estrangeiro. O

Diretor informou que entende a proposta de criação do dor Grupo, expôs a atual forma de condução dos pedidos via Citsmart com controle da Direção, e informou que os pedidos poderão ser feitos via formulário da Direção e que está aberto às reuniões para entendimentos e apoio na condução das demandas.

Item 05. Informes e deliberações relacionados aos Técnicos-administrativos do CMB.

O servidor Rafael Menezes, representante dos TAE do Instituto Biomédico, informou que o SINTUFF tem recebido diversas manifestações de servidores(as) sobre atrasos no processo de progressão por mérito.

Informou também que a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE), em resposta a questionamentos de servidores(as), informou que está sem sistema informatizado para controle do estágio probatório, sendo necessário realizar o acompanhamento de forma manual, o que tem provocado grande acúmulo e demora nos procedimentos. E que esse quadro denota sobrecarga e falta de condições de trabalho para os(as) servidores(as) encarregados(as) de executar as progressões. Segundo a própria PROGEPE, a previsão é de que as progressões pendentes sejam concedidas nos próximos meses, com efeito financeiro retroativo a 1º de janeiro de 2025.

O servidor Rafael Cavalcanti também informou que diante da pressão da categoria, o governo recuou e respondeu positivamente à reivindicação pela equiparação do reajuste de médicos(as) e médicos(as)-veterinários(as) do Plano de Carreira dos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE) ao restante da categoria. O compromisso foi formalizado no ofício SEI Nº 94970/2025 do Ministério da Gestão e Inovação (MGI) enviado à FASUBRA, informando que a medida será incluída na Proposta de Lei Orçamentária Anual (PLOA) de 2026. A decisão assumida após reunião com parlamentares ainda depende da aprovação da PLOA pelo Congresso Nacional para ser efetivada.

Por fim, informou que a FASUBRA Sindical promoverá, nos dias 29, 30 e 31 de agosto, Plenária Nacional, evento que reunirá delegadas e delegados representando suas entidades de base, com o

objetivo de debater a conjuntura e deliberar sobre temas de interesse da categoria, além de definir os encaminhamentos para o próximo período.

O diretor informou que no mês de julho houve paralisação de 4 dias e que por orientação da PROGEPE, o servidor que adere a paralisação não deve preencher solicitação de ponto e deverá aguardar o acordo ao fim do processo, entendendo que estas paralisações estão relacionadas ao não cumprimento do acordo de greve pelo governo.

Item 06. Informes e deliberações relacionados ao DAJUP.

A representante Giovanna Montuori declarou não ter informes do DAJUP. O Diretor lembrou que a vigência do mandato desta diretoria se encerrou em julho de 2025 e propôs a prorrogação do mandato, conforme estabelecido no Estatuto, até nova eleição. Foi verificado que a eleição é realizada pelos estudantes e que por tradição a coordenação de Curso de Curso auxilia, sendo esta participação interessante para mediar o tramite junto as Instâncias Administrativas. O diretor colocou a direção à disposição para auxiliar no processo. Em votação a prorrogação do mandato da diretoria do DAJUP, foi aprovada pela unanimidade.

Item 07. Informes e deliberações relacionadas às comissões internas do CMB.

- **Comissão de Biossegurança – CBio.**

Presidente: Prof.^a Elisabeth Maróstica. Não estando presente na Reunião não houve informe.

- **Comissão de Espaço Físico.**

Presidente: Prof. Ismar Moraes. Não houve informes.

- **Comissão de Avaliação de Projetos.**

Presidente: Prof. Ismar Moraes. Não houve informes.

- **Comissão de Avaliação Local – CAL-CMB.**

Presidente: Prof.^a Carmen Baur. Em férias, não houve informes. O Diretor, também membro da Comissão informou a publicação de nova DTS com atualização dos membros.

- **Comissão de Organização do ECIB**

Coordenadora: Prof.^a Claudia Uchôa. Aa Prof.^a Claudia que o evento já está sendo organizado pela Comissão de Organização e está agendado para ocorrer entre 22 e 24 de outubro durante a Agenda Acadêmica da UFF. Que a programação já está pronta e as inscrições estão abertas. Foi informado que nesta edição o evento terá taxa de inscrição de R\$20,00. Foi solicitado ampla divulgação do evento aos estudantes.

- **Comissão Eleitoral para eleição de Coordenador e vice coordenador do Programa de Pós-graduação em Microbiologia e Parasitologia Aplicadas.**

O Diretor informou que o Edital foi publicado prevê a inscrições e homologação das chapas entre 8:00 h do dia 19/08/2025 e 17:00 do dia 20/08/2025; e consulta eleitoral on-line entre às 9:00h do dia 15/09/2025 e 17:00h do dia 16/09/2025.

Item 8. Informes e deliberações relacionados ao CMB, Pró-reitorias e Afins.

☐ INFORMES RELACIONADOS ÀS PARTICIPAÇÕES EM REUNIÕES E EVENTOS

➤ SESSÃO ORDINÁRIA - CUV

A Reunião ordinária do CUV ocorreu em 06/08/2025, de modo online, com 41 itens de pauta sendo retirado pauta um deles por falta de quórum qualificado (Proposta de concessão do Título de Doutora Honoris Causa para LIA DE ITAMARACÁ. Com exceção do recurso ao indeferimento do pedido reconhecimento do título de “Doctor en Ciencias Económicas” obtido no exterior, que foi submetido à votação, onde foi mantido o indeferimento, os demais itens de pauta foram aprovados em bloco.

Foi aprovada uma proposta no interesse do Instituto de Física para aprovação do Regimento interno do Colegiado do curso de graduação em Bacharelado em Física e duas propostas foram relativas à homologação do resultado da consulta eleitoral para colegiado de Unidade do Instituto de Saúde de Nova Friburgo e da Faculdade de Veterinária. Também aprovado o indeferimento de uma proposta no interesse de Flávia da Silva Barbosa de pedido de Reingresso sem Concurso.

Foram aprovados três indeferimentos de recurso apresentado por interessados em reconhecimento de diploma de PG obtido no Exterior e aprovadas no interesse da Universidade Federal Fluminense / Divisão de Patrimônio Móvel (DPM/CAP) a autorização de alienação de bens sob a forma de leilão e a alienação de bens sob forma de doação à Escola Técnica Estadual Adolpho Bloch.

As demais propostas aprovadas foram relativas à doação de bens feitos para várias Unidades: uma para a Superintendência de Operações e Manutenção – SOMA, uma para o Instituto de Educação Física, uma para a Escola de Engenharia de Petrópolis, uma para o Instituto de Humanidades e Saúde, uma para o Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional, uma para Superintendência de Documentação – SDC e 24 para a Coordenação de Bibliotecas/SDC.

➤ REUNIÃO DO GT-INFRA

Realizada em modo online em 14/08/2025 com a presença da chefe de Gabinete Prof.^a Laura Maciel, Pró-reitores, Superintendentes e outros Servidores. A reunião como pauta única o item “segurança”.

A Prof.^a Claudia Uchoa participante na reunião fez os seguintes apontamentos:

- 1 – Será colocada em consulta pública uma Instrução Normativa da UFF com a regras de videomonitoramento
- 2 – O sistema chama-se Monitora-UFF e tem o seu controle feito pela SOMA e a manutenção pela STI
- 3 – O monitoramento é feito gravações de excelente qualidade em modo contínuo sendo a gravação mantida por pelo menos 15 dias, devendo em caso de ocorrências de furtos ou outros, localizar o evento o mais próximo possível do ocorrido
- 4 – As Unidade poderão encaminhar sugestões de lugares dentro e fora das unidades para instalar câmeras - mas o atendimento será avaliado segundo critério presentes na IN
- 5 - Alguns setores serão priorizados, tais como: almoxarifado, controle frota, etc

☐ INFORMES GERAIS.

➤ Orçamento e compras

FONTE DE RECURSO	VALOR INICIAL	UTILIZADO	DISPONÍVEL
Livre Ordenação – Consumo (SIACOMPRAS, AUTOPEL E CONTRATOS SOB DEMANDA)	94.110,06	40.101,39	54.008,67
Capital	12.195	10.140,65	2.054
Fonte 1050 (ARRECADÇÃO PRÓPRIA)	4.000,00	3.545,66	454,34
Aulas Práticas MIP	22.000		
Aulas Práticas MMO	15.000	15.516,56	-517
Aulas Práticas MFL	3.000		

O Diretor estabeleceu o quadro acima e definiu o prazo até sexta feira, dia 22 de agosto, para a realização de pedidos pelas chefias de departamento de ensino, referente a verba de Livre ordenação, em vistas a possibilitar a utilização total do recurso pela Unidade com contratação de serviços para melhoria da Unidade.

➤ ACREDITAÇÃO DO CURSO DE VERINÁRIA DA UFF PELA ARCO-SUR.

O Diretor informou que foi publicada matéria no site da UFF e fez crítica quando à falta de citação do empenho de nossa Unidade no processo de acreditação, e que na matéria foi chamada a atenção apenas para o comprometimento da comunidade acadêmica da Faculdade de Veterinária, SRI e PROGRAD. Lembrou do empenho dos vários professores da Unidade fazendo a recepção dos acreditadores, do fornecimento de dados sobre ensino, pesquisa e extensão que certamente contribuiriam para o sucesso da acreditação, no entanto na matéria figurou como apenas como “outras instâncias”.

➤ TROCA DE TAPETES

Foi informado que que serão trocados todos os 12 tapetes das entradas dos Blocos da Unidade. A arte aprovada foi a que segue:



➤ **ATOS PUBLICADOS DESDE A ÚLTIMA REUNIÃO**

ATOS PUBLICADOS	EMENTAS
DETERMINAÇÃO DE SERVIÇO CMB/UFF Nº 7, DE 21 DE JUNHO DE 2025.	Institui a Comissão de Avaliação Local do Instituto Biomédico (CAL-CMB).
RESOLUÇÃO CMB/UFF Nº 4, DE 17 DE JULHO DE 2025.	Aprova o Regulamento Interno de Trabalho de Campo ou de Visita Técnica do Instituto Biomédico da Universidade Federal Fluminense.
RESOLUÇÃO CMB/UFF Nº 5, DE 17 DE JULHO DE 2025	Apresenta o Plano de Desenvolvimento da Unidade Instituto Biomédico da UFF – PDU-CMB (2023/2027).

OFÍCIOS ENVIADOS APÓS A ÚLTIMA REUNIÃO DO COLEGIADO.

OFÍCIOS ENVIADOS	ASSUNTOS	DESTINO
OFÍCIO CMB/UFF Nº 16 de 13 de agosto de 2025	Pátio Vivo: Requalificação do Espaço de Convivência Comunitária do Instituto Biomédico da UFF.	Deputado Federal Murillo Gouveia
OFÍCIO CMB/UFF Nº 15 de 13 de agosto de 2025	Espaço Anatomia Viva: Reestruturação do Ambiente de Ensino de Anatomia Humana e Veterinária do Instituto Biomédico da UFF	Deputada Federal Taliria Petrone
OFÍCIO CMB/UFF Nº 14 de 12 de agosto de 2025	Solicitação de Emenda Parlamentar para Revitalização da Estrutura do Instituto Biomédico da UFF	Deputado Federal Hugo Leal

OFÍCIOS RECEBIDOS APÓS A ÚLTIMA REUNIÃO DO COLEGIADO.

OFÍCIOS RECEBIDOS	ASSUNTOS	ENCAMINHAMENTO
Ofício Circular nº 110/2025/SOMA/UFF, 23/07/2025.	Atividades de Portaria e Zeladoria durante o recesso	Ciência aos servidores da Unidade
OFÍCIO CIRCULAR SOMA nº 114, de 04/08/2025	Cessão das instalações para a FVG	Cessão vinculada a participação de servidores e colaboradores do CMB
OFÍCIO-CIRCULAR Nº 03/2025/DCF/PROPLAN/UFF, de 07/08/2025	Solicitação de revisão e nomeação de Agentes Patrimoniais e Comissões de Patrimônio das Unidades Acadêmicas e Administrativas da UFF	Diretores das Unidades Acadêmicas e Administrativas da UFF
OFÍCIO PROGRAD/COSEAC nº 247/2025, de 5 de agosto de 2025	Cessão das Unidades de Ensino da UFF para o Concurso UFF-2025.	Cessão vinculada a participação de servidores e colaboradores do CMB
OFÍCIO CIRCULAR SOMA nº 117, de 12/08/2025	Cessão das Instalações para Concurso da CBMERJ-2025	Cessão vinculada a participação de servidores e colaboradores do CMB
OFÍCIO CIRCULAR Nº 110/2025/SOMA/UFF, 23/07/2025.	Atividades de Portaria e Zeladoria durante o recesso	Ciência aos servidores da Unidade

O Diretor informou que tem feito a cessão dos espaços solicitados pela SOMA para realização de concursos vinculada à participação de servidores e colaboradores do Instituto Biomédico e justificou a exigência feita por entender a necessidade de trazer maior segurança para a Direção, que é a responsável pelo patrimônio. Disse entender que a participação desses agentes permite manter o controle sobre o uso das chaves da Unidade, que tendo conhecimento dos espaços e regras da Unidade podem dar solução às situações de emergenciais de falta d'água, luz e outros. Em seguida submeteu à votação do plenário a condição que vem sendo colocada para a cessão dos espaços sempre mediante participação de colaboradores e servidores, e houve aprovação pela unanimidade.

☐ INFORMES SOBRE OS PEDIDOS PENDENTES DE MANUTENÇÃO EM GERAL PARA A SOMA-UFF REGISTRADOS NO CITSMART.

Foi apresentado o quadro abaixo relativo às pendências até o dia 12 de Agosto de 2025.

SERVIÇOS SOLICITADOS – SOMA	NÚMERO DE PEDIDOS NÃO ATENDIDOS					
	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto
Hidráulica	52	32	33	35	38	38
Elétrica	30	23	21	22	17	12
Pintura	18	18	15	16	18	35
Portas, janelas, vidros e esquadrias	14	14	13	13	17	13
Civil - teto, paredes, piso	24	34	30	37	40	41
Áreas verdes	1	1	1	0	0	1
Refrigeração	7	14	12	13	7	6
Controle insetos e roedores	3	6	6	5	5	5
Total	171	143	130	141	142	151

☐ INFORMES SOBRE OS PEDIDOS PENDENTES DE MANUTENÇÃO DE AR-CONDICIONADO E CHILLER

Foi apresentado o quadro abaixo relativo às pendências até o dia 12 de agosto de 2025.

SERVIÇOS SOLICITADOS – SOMA	TOTAL DE PEDIDOS NÃO ATENDIDOS					
	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto
Ar-condicionado – Parede, janelas e splits Blocos A, B, C, D e E	62	45	32	32	31	31
Chiller - Bloco E	12	10	10	9	10	8

☐ INFORMES SOBRE OS PEDIDOS PENDENTES DE MANUTENÇÃO PELA STI-UFF.

Foi apresentado o quadro abaixo relativo às pendências até o dia 12 de agosto de 2025.

SERVIÇOS SOLICITADOS – STI	TOTAL DE PEDIDOS NÃO ATENDIDOS					
	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto
Vários	9	8	8	2	4	0

☐ **INFORME FOTOGRÁFICO**



Restauração com impermeabilização de parte do telhado do Bloco A



Reparo na Escadaria - SOMA



Pintura no Interior do Bloco B - DST



Doação de vidraria para Instituto de Química.

A Direção solicita que bens sem uso sejam disponibilizados para doação para outras Unidades



Bloco D – Instalação de duchas e pintura do piso



Bloco D - Pintura do Piso e Portas



Preparo do Pátio Central para recebimento do Alunos e servidores



Imagens do Depósito de Químicos sobre Controle da PF e Exército no Instituto de Geociências

O diretor relatou que fez visita a Geociências e verificou que foram organizados espaços para guarda de químicos controlados pela Polícia Federal e que o Biomédico está fora das regras. Que pensa ser importante que a Comissão de Biossegurança proponha regras para guarda desses materiais de forma correta, dentro das regras estabelecidas.



Flagrante de Armário trancado na Copa do 7º andar do Bloco E

Item 09. Aprovação doas Logomarcas do Instituto Biomédico

O Diretor apresentou diferentes imagens para serem utilizadas como logomarcas do Instituto Biomédico, sendo após votação todas aprovadas por unanimidade.



Item 10. Assuntos de Interesse Geral.

O Diretor informou que vários professores e um TAE, ainda não assinaram os Termos de Posse no Colegiado no Biênio Atual e anteriores. Ele apresentou o quadro que segue e informou que diante da ausência da maioria na reunião, que enviará e-mails solicitando comparecimento na secretariada Unidade.

Quadro demonstrativo das faltas de assinatura nos Termos de posse dos membros do Colegiado nos respectivos biênios			
Membros	2019-2021	2021-2023	2023-2025
SIMONE FLORIM DA SILVA	X	X	X
KAREN DE JESUS OLIVEIRA	X		
PEDRO PAULO DA SILVA SOARES	X		
REGINA CELIA CUSSA KUBRUSLY	X	X	X
RITA DE CASSIA NASSER CUBEL GARCIA	X		
ANDRE VICTOR BARBOSA	X	X	
MARCO AURELIO PEREIRA SAMPAIO		X	X
FERNANDA CARLA FERREIRA DE BRITO		X	X
ADRIANA DE ABREU CORREA		X	
ALOYSIO DE MELLO FIGUEIREDO CERQUEIRA		X	
CARLA FERREIRA FARIAS LANCETTA		X	
BRUNO DE ARAUJO PENNA			X
RENATA FERNANDES RABELLO			X
RICARDO LUIZ DANTAS MACHADO			X

O Prof. D`Angelo Magliano informou que está havendo problema referente ao uso de copa do Bloco E, no sétimo andar, por alunos sob sua orientação. Que os armários estão fechados com cadeados e perguntou a direção qual o público que pode usar o espaço. O diretor informou que no seu entendimento o espaço é para uso de todos que frequentam o prédio. Que na gestão da Prof. Rita e Paixão e do Prof. Otilio Machado houve compra de bebedouros e micro-ondas. Houve relato

de que em outros andares, ocorreu desaparecimento de alimentos e equipamentos. Prof. José Ribas informou que hoje várias copas estavam fechadas e foi justificado que o fechamento se deveu a furto de equipamentos, talheres e alimentos. O Diretor informou que verificou que em algumas copas tem equipamentos sem tombamento e foi justificado que alguns equipamentos queimaram e foram substituídos ou consertado pelos usuários. Foi solicitado que as chefias de departamento se reúnam para criar proposta para uso das copas atendendo aos usuários e que esta seja apresentada na próxima reunião do Colegiado.

Ainda em “Assuntos Gerais” o Diretor aproveitou o momento para, mais uma vez, lembrar que esta é a última reunião da composição atual do Colegiado e agradeceu a participação dos professores Ricardo Machado, Andrea Baptista, Aline Araújo, Regina Kubrusly, Patricia Riddell, Renata Rabello e Clarice Machado que deixam de ser membros do nosso Colegiado.

Niterói, 15 de agosto de 2025.

**Prof. Ismar Araújo de Moraes
Presidente do Colegiado do Instituto Biomédico
Diretor do Instituto Biomédico**

**Prof.^a Claudia Maria Antunes Uchoa Souto Maior
Vice-diretora do Instituto Biomédico**